ARKIVKATALOG

FOR

VIKEBYGD KOMMUNE

1902 – 1963

INTERKOMMUNALT ARKIV I HORDALAND 2002

INNHALD

KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

Side

1.1	Innleiing	1
1.2	Arkivfagleg rettleiing	1
1.2.1	Nokre arkivfaglege termar	1
1.2.2	Ordning og registrering av arkiva	1
1.2.3	Norsk ålment arkivskjema	2
1.2.4	Klausulert materiale i kommunale arkiv	3
1.2.5	Bruk av kommunale arkivsaker	3
1.2.6	Korleis finna fram i arkiva	4

KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

2.1	Vikebygd kommune	6
	Ordførarar i Vikebygd kommune 1902 - 1963	9
2.2	Formannskap og kommunestyre	10
2.3	Soknekommunar	11
2.4	Kommunekasse / heradskasse	12
2.5	Likningsnemnd	14
2.6	Skulekommisjon, skulestyre	15
2.7	Skulekrinsane / folkeskulen	17
2.8	Fattigkommisjon, fattigstyre, forsorgstyre	17
2.9	Småbruk- og bustadnemnd	19
2.10	Næringsnemnda / jordstyre	20
2 11	Overformynderi	21

KAPITTEL 3: ARKIVLISTER

Oversynsliste	....	23
SENTRALADMINISTRASJON		
021	Vikebygd formannskap	27
041	Byggjenemnd for nytt skulehus i Førde	36
ØKONOMI		
121	Vikebygd kommunekasserar	37
122	Vikebygd soknekommunekassar	58
131	Kommunerevisjon	62
142	Likningskommisjon	63

UNDERVISNING

211 Vikebygd skulestyre 64
231 Barneskulane i Vikebygd 73
252 Framhaldsskulen i Vikebygd 76

KYRKJA

272 Kyrkjeverja 78
274 Soknerådet 79

SOSIALE OPPGÅVER

311 Vikebygd fattigstyre 80
314 Vikebygd edruskapsnemnd 85
315 Vikebygd barnevernsnemnd 87
352 Vikebygd fiskarmanntalsnemnd 88
353 Vikebygd trygdekasse 89

NÆRINGS- OG RESSURSFORVALTNING

611 Vikebygd småbruk- og bustadnemnd 90
612 Vikebygd husbanknemnd 94
621 Vikebygd jordstyre 95

RETTSVESENET

812 Vikebygd overformynderi 104

KRISE- OG REGULERINGSTILTAK

841 Vikebygd forsyningsnemnd 106
844 Vikebygd husfordelingsnemnd 107

KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

1.1 INNLEIING

Denne katalogen gjev oversikt over innhaldet i arkivet etter Vikebygd kommune i tidsrommet 1902 - 1963. Berre unntaksvis er det registrert nokre fåe arkivstykke før 1902 og etter 1963.

Arkivet vart den 26.06.1993 henta inn av Interkommunalt arkiv i Hordaland for ordning og registrering. Det var då plassert i kvelven i kommunehuset i Vik, som frå 1964 høyrer til Ølen kommune. 13.12.1994 vart det henta inn ein del protokollar og korrespondanse frå Sveio skulekontor, som vedk. Vikebygd skulestyre / kontor. Seinare vart arkivet etter jordstyret i Vikebygd henta inn.

Sveio kommunestyre gjorde den 31.08.1964 i sak 10 vedtak om
" at heile arkivet for den gamle Vikebygd kommune vert samla i kvelvet i kommunehuset i Vik. Når det gjeld den praktiske ordning for utlån og avskrifter frå arkivet som Ølen kommunestyre har vedteke så har ikkje Sveio formannskap noko å merka men ein vil rå til at Sveio kommune ikkje vert bundne av utloger til dette. "

Storparten av arkivet vart ordna og registrert i 1994 av Rikke Flakstad. Det som er kome til etter den tid er ordna og registrert av Åse Eikemo Strømme. Arkivlister over den enkelte arkivskapar, arkivseriane og arkivstykke med ytterår ligg no føre. Arkivet er registrerrt i tekstbehandling. Totalt er det ordna og registrert 8 hyllemeter.

Arkivkonsulent Åse Eikemo Strømme ved Interkommunalt arkiv i Hordaland har utabeid den endelege arkivkatalogen slik den her ligg føre.

Arkivet er plassert i arkivdepoet til Sveio kommune.

1. 2 ARKIVFAGLEG RETTLEIING

1.2.1 *Nokre arkivfaglege termar*

I arkivkatalogen har vi nytta vanleg arkivfagleg terminologi, og vi skal her kort gjera greie for dei viktigaste omgrepa vi har brukt.

Ein **arkivskapar** er ei administrativ eller forretningsmessig eining, ein organisasjon eller person som skapar eller har skapt arkiv gjennom verksemda si. I kommunal forvaltning kan t.d. folkevalde organ, etatar, kontor, skular og institusjonar opptre som arkivskaparar.

Eit **arkiv** inneheld det materialet (t.d. protokollar og dokument) som er skapt av eller har kome inn til ein arkivskapar, og er samla som ein lekk i verksemda til arkivskaparen. Arkivet vil difor gje eit spegelbilete av arkivskaparen si verksemd.

Dei einskilde arkiva vil vera delt inn i **arkivseriar.** Ein arkivserie er ein del av eit arkiv som er ordna etter eit eige system, har ein eigen funksjon eller eit spesielt innhald. Norsk ålment arkivskjema gjev eit oversyn over dei viktigaste arkivseriane og gjev ein standard for rekkjefølgja for seriane i eit arkiv. Vi viser elles til innhaldsregisteret.

Arkivseriane vil vere delt i **arkivstykke.** Eit arkivstykke er ei fysisk eining i ein arkivserie, vanlegvis ein arkivboks eller ein protokoll.

1.2.2 *Ordning og registrering av arkiva*

Ein grunnleggjande regel for all arkivordning er at vi skal følgja *proveniensprinsippet (opphavsprinsippet).* Dette betyr at arkiv som er skapt av ein arkivskapar skal haldast samla og ikkje slåast saman med andre arkiv, og at den opphavlege ordninga til arkivet skal bevarast. Dette vil seia at vi skal ta vare på eit arkiv i sin opphavlege skipnad, sjølv om arkivskaparen (t.d. eit kommunalt organ) blir lagt ned eller slått saman med andre.
Vi har likevel modifisert proveniensprinsippet på to område i denne katalogen:

- Arkiva etter valstyra og røystestyra er ført opp under ein arkivskapar, -valstyret-, slik at valprotokollane for stortingsval, kommuneval og protokollane frå dei lokale røystestyra er ført opp som arkivseriar i valstyret sitt arkiv.
- Arkiva etter dei ulike skulekrinsane og skulane er ført opp samla som ein arkivskapar, som vi har kalla "barneskulane i Vikebygd”.

Desse modifiseringane er gjort for å gjere det lettare for brukarane å få oversikt over materialet. Både røyste- og skulekrinsar har skifta gjennom åra og same protokoll har ofte blitt nytta av fleire krinsar. Om vi hadde følgd proveniensprinsippet slavisk for desse arkiva, ville det bli vanskeleg å orientere seg i katalogen.

I katalogen er arkivskaparane sett opp systematisk etter forvaltningsområde: Val, overordna styring (formannskap), økonomiforvaltning, skule og kultur, sosiale tiltak, helseteneste, tekniske oppgåver, næringsliv, forsvar og vernebuing, rettsstell og krise- og reguleringstiltak. Arkivskaparane er registrert med **arkivskaparkodar** som syner tilknytinga til forvaltningsområde. Desse arkivskaparkodane er utarbeida av Interkommunalt arkiv i Hordaland. Eit oversyn over desse finn du i innhaldsregisteret og oversynslista.

Systematikken i katalogiseringa er eins: Kvart arkivstykke er registrert med eit løpenummer i tilknyting til arkivskapar og arkivserie (sjå norsk ålment arkivskjema, nedanfor). Den første møteboka til formannskapet i Vikebygd kommune er 021-Aa.1. Dette vil vere ein unik referanse.

Som ein del av ordningsarbeidet har materiale utan historisk eller rettsleg verdi blitt *kassert,* dvs fjerna frå arkiva og øydelagt. Dette gjeld i første rekkje mangfaldiggjort materiale som har kome utanfrå (trykte publikasjonar og rundskriv frå sentrale statlege organ, reklame og salstilbod o.l.), men og materiale som er laga i kommunen (som t.d. rekneskapsvedlegg). Det er i hovudsak materiale som skriv seg frå tida etter 1950 som er kassert.

1.2.3 *Norsk ålment arkivskjema*

Arkivseriane i einskildarkiva er ordna og stilt opp etter norsk ålment arkivskjema. Dette er ein standard for rekkjeordninga av arkivseriane som blir nytta av statlege og kommunale arkivinstitusjonar. Rekkjeordninga går fram av faste bokstavsignaturar for dei viktigaste seriane:

A	Møtebøker, referatprotokollar, forhandlingsprotokollar o.l.
B	Kopibøker
C	Postjournalar og andre overgripande register
D	Saks- og korrespondansearkiv ordna etter arkivskaparen sitt hovudsystem
E	Saks- og korrespondansearkiv ordna etter andre, sideordna system
F - O	Reservert for spesialseriar innanfor arkivskaparen sitt fagområde
P -	Personalforvaltning
Q	Eigedomsforvaltning
R	Rekneskap
S	Statistikk
T	Kart og teikningar
U	Foto, film, lydopptak
V	EDB og mikrofilm
W	Gjenstandar (stempel, modellar, faner)
X	Eigenproduserte trykksaker
Y	Diverse
Z	Referansemateriale (arkivlister, instruksar, avisutklipp)

Når det i eit arkiv finst fleire seriar av same type blir desse skilde frå kvarandre med små okstavar etter hovudsignaturen, t.d. *Aa, Ab, Raa, Rab.*

1.2.4 *Klausulert materiale i kommunale arkiv*

Delar av sakstilfanget i kommunale arkiv er ikkje offentleg tilgjengeleg. Reglar i forvaltningslova og ymse særlover har fastsett at visse saksområde skal vere klausulert, dvs. underlagt teieplikt i eit visst tidsrom.

Her følgjer eit oversyn over dei viktigaste saksområda med klausuleringstid:

Arbeidskontor: for personsaker	60 år
Arbeidstilsyn, "stedlig fabrikktilsyn": arbeidstilsynsaker	60 år
Adopsjonssaker	100 år
Barnevernsaker	80 år
Farskap- og barnebidragsaker	80 år
Forliksråd: saker for stengde dører	60 år
Forsyning- og vernebuingsaker	60 år
Likningskontor: sjølvmeldingar og kladdelister	60 år
Overformynderi: verjemålsaker for stengde dører	60 år
Pasientjournalar	80 år
Skule: elevsaker	60 år
Sosialkontor, forsorgstyre, fattigstyre: klientsaker	60 år
Valmanntal: avkryssa valmanntal	60 år

Personregister som er konsesjonspliktige etter personregisterlova er underlagt teieplikt til personen saka gjeld er død.

Kommunen er forplikta å til å følgje desse klausuleringsreglane når arkivmaterialet skal brukast. Dette gjeld både brukarar utanfrå og tilsette i kommunen, når desse ikkje har krav på opplysningane med heimel i lov.

1.2.5 *Bruk av kommunale arkivsaker*

Kommunale arkiv som er skapt etter 01.01.1971 er opne for innsyn etter reglane i offentlegheitslova. Desse reglane gjeld i prinsippet ikkje for kommunale arkiv som er skapt før 1971, men dei bør likevel vere retningsgivande for innsyn i slike arkiv.

Etter forvaltningslova gjeld regelen om partsinnsyn, dvs. at ein part i ei forvaltningssak har rett til å gjere seg kjent med dokumenta i saka. Denne retten gjeld uavgrensa i tid.

Det er to viktige avgrensingar i innsynsretten:

- Innsynsretten gjeld ikkje for opplysningar som er underlagt teieplikt etter forvaltningslova. Teieplikta gjeld for "noens personlige forhold", tekniske innretningar og framgangsmåtar og drift- og forretningsforhold som kan ha konkurransemessige konsekvensar. Teieplikta gjeld som hovudregel i 60 år, med unntak av barnevernsaker og adopsjonssaker som har teieplikt på respektive 80 år og 100 år.
- Innsynsretten gjeld heller ikkje interne dokument (dokument som eit organ har utarbeida for si interne saksførebuing), opplysningar som kan få følgjer for rikets sikkerhet og opplysningar det er utilrådeleg at ein person får kjennskap til, av omsyn til eiga helse og tilhøvet til personar som står vedkommande nær (slike opplysningar kan likevel gjerast kjent for fullmektig for den det gjeld).

Forskarar - dvs. personar med vitskapleg stilling innanfor relevant fagområde, eller ein person under rettleiing av ein med ei slik stilling - kan få tilgang til materiale underlagt teieplikt etter vedtak av vedkomande fagdepartement. Vedkomande må sjølv søkje

departementet om innsyn. Når studentar/skuleelevar tingar materiale, skal det følgja med stadfesting frå lærar/rettleiar.

Eit vilkår for å få innsyn i arkiva er at brukaren identifiserer den aktuelle saka, t.d. med hjelp av arkivkatalog eller postjournal. Førespørsel om innsyn bør vere skriftleg (sjå vedlegg). Søknaden skal gjere greie for

- kva arkiv og kva slags opplysningar ein vil ha innsyn i
- formålet med innsynet
- evt. skriftleg fullmakt når ein person søkjer om innsyn på vegne av ein annan
- evt. heimel for innsynet, når den som krev innsyn meiner å ha rettsleg krav på opplysningane

Arkivmateriale som det er gitt innsyn i, må nyttast på den plassen arkivbrukaren har fått seg tilvist. Det er ikkje høve til å låne arkivmateriale ut av kommunehuset. Før ein får tilgang til materialet skal arkivbrukaren skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale. Den som har hatt ansvaret for ein ekspedisjon er også ansvarleg for at materialet blir sett på rett plass etter bruk.

Kvar arkivbrukar skal skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale:

"Underskrivne stadfestar med dette at eg er kjend med ansvaret med å bruka arkivsaker, og at eg kjenner reglane for bruk og lån av arkivsaker frå kommunen. Vidare lovar eg å ikkje bruka og/eller la offentleggjere opplysningar som på nokon måte kan vera krenkjande eller på annan måte til skade for einskildpersonar eller grupper av menneske (jfr. forvaltningslovas § 13)."

1.2.6 *Korleis finne fram i arkiva?*

Det er særleg to hjelpemiddel som kan brukast når ein vil finne fram i arkiva: Arkivkatalogen, som inneheld register over alle delane av arkiva, og dei interne registra som kan finnast i kvart einskild arkiv.

Arkivkatalogen gir eit oversyn over strukturen og innhaldet i dei kommunale arkiva. Normalt gir katalogen eit oversyn på arkivstykkenivå, slik at ein kan få oversyn over protokollane og arkivboksane i eit arkiv. Katalogen vil vanlegvis også gi oversyn over dei einskilde mappene i større saksarkiv.

Når katalogen ikkje gir tilstrekkelege opplysningar til å finne fram til ei sak, må ein bruke dei interne registra i arkiva, vanlegvis postjournalen eller eventuelt kopibøkene. Saksgangen i kommunale organ har frå starten av vore slik:

- Inngåande brev vart registrert i *postjournalen*, med opplysningar om mottaksdato, avsendar, innhald og som oftast korleis brevet har blitt følgd opp. Når det vart ført i journalen, fekk brevet eit journalnummer, som var samansett av eit løpenummer og årstalet. Journalnummeret vart vanlegvis ført på brevet, øvst i høgre hjørne. Postjournalen inneheld såleis ei kronologisk oversikt over inngåande korrespondanse, men ofte også over utgåande brev.
- Saksbehandlinga av inngåande brev skjedde fram til 1950-talet hovudsakleg i møta i dei kommunale organa. Det administrative apparatet var lite utbygd i dei fleste kommunane før 60-talet, og det vart sjeldan skrive formelle tilrådingar og framlegg til vedtak. Formannen i organet la kanskje fram ei munnleg tilråding og eit framlegg til vedtak. Det

- endelege vedtaket og saksomtale vart ført i *møteboka*. Møtebøkene (forhandlingsprotokollane) inneheld referat frå møta i kommunale styre og utval. Referata er ført kronologisk, og vanlegvis vil vi finne ein kort saksomtale og eit vedtak for kvar sak.
- Etter møtet vart vedtaket ekspedert som brev (seinare ei særutskrift) til den saka gjaldt. Kopi av brevet vart ført i *kopiboka*. Kopibøkene inneheld kopiar eller samandrag av utsende brev. Dei eldste kopibøkene er innbundne protokollar som gjerne inneheld fullstendige brevreferat. Rundt hundreårsskiftet vart det etter kvart vanleg å skrive samandrag av breva. Seinare har vi fått gjennomslag og fotostatkopiar. Kopibøkene er ført kronologisk.
- Det innkomne brevet og ein kopi av det utgåande, saman med eventuelle andre skriv i saka, vart lagt i *saksarkivet*. Saksarkivet har opp gjennom åra vore ordna på ulike måtar. Den opphavlege ordninga var kronologisk, slik at breva vart lagt i arkivet etter dato, eller bygde på breva sine journalnummer, slik at desse vart lagt fortløpande etter dei nummera dei fekk i postjournalen. Seinare vart det vanleg å skilje ut korrespondanse som handla om større saker, og slik utvikla det seg ein serie med "pakkesaker" ved sida av dei vanlege journalsakene. På 1920-talet hadde ein i dei fleste kommunar fått utvikla ein alfabetisk emneordna serie, i tillegg til eller som erstatning for journalsakene. Denne emneordninga vart etter kvart utvikla til systematiske arkivsystem, som erstatta emneorda med arkivkodar og samstundes grupperte emna slik at like saker vart arkivert nær kvarandre i arkivet. "Roalds arkivsystem" frå 1930-talet og "Norsk herredsforbunds arkivplan" frå 1951 er dei mest kjende kommunale arkivnøklane.
- Dersom eit vedtak vart følgd opp med ei utbetaling vil vi finne tilvising av denne i organet si tilvisingsbok.

Om ein brukar postjournalen for å finna fram til ei sak, skal ein vere klar over at det ofte kan vere slik at journalen berre kan stadfesta at eit brev har kome inn. Arkivet frå den aktuelle perioden kan heilt eller delvis ha gått tapt, slik at brevet ikkje vil vere å finna. I slike tilfelle kan ein likevel med hjelp av dei opplysningane ein har fått om tidspunktet brevet kom inn, leita etter saka i møtebøkene og etter svarbrev i kopiboka, eventuelt etter ei utbetaling i tilvisingsboka. Dersom eit brev verkeleg har blitt behandla som sak i organet, vil ein som oftast finna noko ein av desse stadene.

Fleire av arkiva er mangelfulle og det er klart at mykje arkivmateriale har gått tapt.

Tidlegare var det ofte slik at arkivet til eit kommunalt organ vart oppbevart heime hjå den som var formann for organet. Det kan difor finnast kommunalt materiale i private heimar. Vi vil understreka at slikt materiale er kommunen sin eigedom, jfr. lov om arkiv § 9. Vi vil oppmoda dei som sit med kommunalt materiale eller kjenner til kor slikt finst, om å ta kontakt med arkivtenesta i Ølen eller Sveio kommunar.

KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

2.1 VIKEBYGD KOMMUNE 1215

Vikebygd vart eigen heradskommune frå 1902, og vart då utskilt frå Sveio. I 1964 vart kommunen delt mellom kommunane Sveio og Ølen.

Kommunen låg i Sunnhordland på aust- og vestsida av Ålfjorden. Før kommuneinndelinga i 1964 grensa Vikebygd mot Valestrand kommune i nord og nordvest. mot Sveio i vest og mot Ølen i aust. I sør gjekk grensa mot kommunane Tysvær og Vindafjord i Rogaland fylke.

Prestegjeld- og sokneinndelinga:
Då formannskapslovene vart sette i verk i 1838 hadde Fjelberg prestegjeld i Nordre Søndhordland Prosti i Bergen Stift fylgjande sokner:

- Fjelberg hovudsokn
- Eid sokn
- Vikebygd sokn
- Åland (Ølen) sokn

Ved kongeleg resolusjon (kgl.res.) av 06.06.1861 vart Vikebygd sokn overført til Sveen (Sveio) prestegjeld, som saman med Sveen sokn no skulle utgjera Sveen prestegjeld, gjeldande frå 0l.10.1861.
" hvorved er bestemt:
1) fra 1ste October d.A. skal Sveens Sogn fraskilles Findaas Præstegjeld for i forening med Vigebygds Sogn af Fjeldbergs præstegjeld under Sønderhordland Provsti i Bergen Stift at udgjøre et eget Sognekald med Sveens Sogn som Hovedsogn. 2) ....6)... "

Ved kongleg resolusjon (kgl.res.) av 06.06.1861 pkt. 4 vart matr.nr. 99 Hopehaugen overført frå Valestrand sokn i Stord prestegjeld til Vikebygd sokn.

Ved kgl.res. av 22. februar 1929 vart det overført to gardar frå Skjold sokn i Rogaland til Vikebygd sokn.

" Fra den tid som av fylkesmannen i Rogaland efter samråd med fylkesmannen i Hordaland bestemmes, skal gårdene Bjordal ytre gnr. 58, bnr. 1 av skyld mark 7,47 og Bjordal indre gnr. 59, bnr. 1 av skyld mark 4,25 og bnr. 2 av skyld mark 3,50 overføres fra Skjold sogn og herred i Rogaland fylke til Vikebygd sogn og herred i Hordaland fylke."

Ved kgl.res. av 13. mars 1935 vart Vikebygd sokn delt i 2 sokner: Austre og Vestre Vikebygd.

" Vikebygd herred og sogn i Sveio prestegjeld og lensmannsdistrikt i Hordaland fylke deles fra den tid som av fylkesmannen i Hordaland bestemmer i 2 sogn, Austre Vikebygd og Vestre Vikebygd omfattende henholdsvis de eiendommer som ligger på østsiden (gnr. 1-20, 58 og 59) og vestsiden (gnr. 21-39, 99 og 100) av Ålfjorden og således at grensen dannes av Ålfjordens midtlinje."

Austre Vikebygd sokn vart i 1966 overført frå Sveio prestegjeld til Ølen prestegjeld.
Vestre Vikebygd sokn heldt fram med å høyra til Sveio prestegjeld.

Tinglag/lensmannsdistrikt:

Fjelberg prestegjeld var i 1838 delt inn i fylgjande skipreider/tinglag, som høyrde til Søndhordland og Hardanger Fogderi:

Fjellberg tinglag med soknene Fjellberg, Aaland og del av Vikebygd.
Fjære tinglag med del av Vikebygd sokn.
Føyen tinglag med del av Eid sokn.
Skånevik tinglag med del av Eid sokn.

Til det særskilte tinglaget for Rosendal gods høyrde gnr. 24, 82, 94 og del av 43 og 83.

Ved kgl.res. av 29.08.1855 pkt. A gjeldande frå 01.01.1857 gjekk dei gardane, eller del av dei, som i Eid sokn i Fjellberg prestegjeld hadde høyrt til det særskilte tinglaget for Rosendal gods, over til Skånevik tinglag, og dei som låg i soknene Fjelberg og Åland til Fjelberg tinglag..

Ved kgl.res. av 29.08.1855 pkt. D vart det også bestemt at
" Lensmandsdistrikterne blive overensstemmende med Thinglagene, saaledes som disse ved foranstaaende Bestemmelser under Bogstav A forandres."

Ved kgl.res. av 06.08.1864 vart Vikebygd gnr. 1 – 9 (Tindeland, Gangstø, Årvik, Fossel, Skartland, Kvamme. Kvamstø, Veastad, Alne) lagt frå Fjelberg tinglag til Fjære tinglag og lensmannsdistrikt, som i 1890 endra namn til Sveen tinglag.
" hvorved er bestemt:
1) - . 2) At fra og med 1ste Januar 1865 følgende Gaarde af Vikebygds Sogn henlægges fra Fjelberg Thinglag og Lensmandsdistrikt til Fjære Thinglag og Lensmandsdistrikt i Søndhordland Fogderi, Søndre Bergenhuus Amt, nemlig matr.no. 1 (...) 9. "

Ved dept.brev av 12.08.1963 vart Fjelberg lensmansdistrikt oppløyst og overført til Kvinnherad og Ølen, gjeldande frå 01.01.1964.

Kommuneinndelinga:
I samsvar med formannskapslova av 1837 § 1 skulle kvart prestegjeld på landet utgjera eit formannskapsdistrikt.

Matrikkellova av 1863 innførte nemninga herad for formannskapsdistrikt på landet. Heradskommune er også ei nemning som er brukt. I nyare tid er kommune den mest vanlege nemninga.

Ved kgl.res. av 05.10.1901 vart Vikebygd sokn i Sveio heradskommune eigen heradskommune : (....) " hvorved er bestemt
1) at Sveen herred i Søndre Bergenshus amt deles i to herreder, Sveen herred og Vikebygd herred, svarende til sognene af samme navn.
2) At det overlades til amtmanden at bestemme tiden for delingens ikrafttræden.".

Dette tredde i kraft frå januar 1902.

Ved kgl.res. av 13. mars 1935 vart Vikbygd sokn delt i 2 sokner: Austre og Vestre Vikebygd.
" I. (...) sjå under prestegjeld. og sokneinndelinga..
II.
I medhold av § 74 i landkommuneloven bestemmes:
1) De nuværende herredstyremedlemmer og varamenn i Vikebygd fordeles efter bopel mellom de nye sognestyrer.
2) Fylkesmannen i Hordaland bemyndiges til å la holde ekstraordinært kommunevalg til valg av 2 representanter med varamenn for hvert av de nye sognestyrer. (....)
Gjeldande frå 1964/1965 skjedde det store endringar i kommuneinndelinga i Hordaland fylke,

til liks med resten av landet.

Kommuneinndelingskomiteen gav i 1958 si innstilling om kommuneinndelinga, og ved Kgl.res. av 22.februar 1963 vart det gjort fylgjande vedtak om Vikebygd heradskommune.

" 1) Valestrand og Sveio kommunar og vestre delen av Vikebygd kommune (området vest av Ålfjorden) vert slegne saman til ein heradskommune. Til denne eininga vert lagt Flatnæs - Buvik-området (gnr. 38 bnr. 1-16 og gnr. 39 bnr.1 av Skjold kommune i Rogaland fylke.
2) Ølen kommune og austre delen av Vikebygd (området aust av Ålfjorden) vert slegne saman til ein heradskommune."

Ved kgl.res. av 26. april 1963 vart det vedteke:
"Kongeleg resolusjon om at samanslåinga av Sveio og Valestrand kommunar og vestre delen av Vikebygd, (....) vert gjennomførde frå1. januar 1964.
Namnet på den nye kommune vert Sveio. "

Ved kgl.res. av 26.april 1963 vart det vedteke :.
"Kongeleg regolusjon om at samanslåinga av Ølen kommune og austre delen av Vikebygd kommune i Hordaland fylke til ein herredskommune som vart vedteken ved kgl.res. av 22. februar 1963, vert gjennomført frå 1. januar 1964.
*Namnet på den nye kommunen vert Ølen***.** "

Kjelder: Matrikkelen 1838 (for tinglaga)
Norsk Lovtidene / Departementstidende) (kgl.res.)
Register over kyrkjebøker, Statsarkivet (prestegjeld- soknedeling)
Register over lensmannsarkiv, Statsarkivet (tinglag og lensmannsdistrik)

1997
ÅES

ORDFØRARAR I VIKEBYGD KOMMUNE 1902 – 1963:

Ivar I. Rodvold	1902 – 1904
Jens Østvik	1905 – 1916
I. J. Svendsbø	1917 – 1922
Jens Østvik	1923 – 1928
Jens E. Østvik	1929 – 1931
Knut P. Skartland	1932 – 1934
Gunnar J. Røkenes	1935 – 15.08.1942
Klaus Meland	11. 11.1942 – mai 1945 (sjekk dato for siste møte i 1945)
Gunnar J. Røkenes	11.06.1945 – desember 1945 (sjekk dato for siste møte i 1945)
Hans A. Dommersnes	1946 – 1955
Øistein Jensen	1956 – 1969
S. Ludv. Rasmussen	1960 – 1963

Nedanfor fylgjer eit generelt administrasjonshistorisk oversyn og ein generell arkivomtale for dei fleste arkivskaparane som finst i kommunarkiva.

Det er samstundes teke med noko omtale og oversyn over kva som er funne av arkiv etter desse i Vikebygd kommune.

2.2 021 FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE

Formannskapslovene av **14.01.1837** fastsette at det i kvart prestegjeld skulle opprettast ein kommune, som skulle styrast av eit formannskap og eit representantskap. Formannskap og representanskap skulle veljast kvar for seg, og det skulle vere tre gonger så mange representantar som formenn. I prestegjeld som var delt i fleire sokn skulle desse vala gjennomførast soknevis.

Formannskapet skulle velja ordførar og varaordførar. Representantskapet hadde ingen funksjon åleine, men møtte saman med formennene etter innkalling frå formannskapet for å handsama saker om løyvingar til nye tiltak, kjøp og sal av eigedomar og andre viktige økonomiske saker. Dette fellesorganet vart seinare kalla heradstyre eller kommunestyre.

Forhandlingane til formannskap og representantskap skulle refererast i formannskapet sin forhandlingsprotokoll. Det skulle og førast brevjournal og kopibok. Desse protokollane skulle autoriserast av amtmannen (fylkesmannen). I lov av 10.06.1938 vart bestemmelsane om føring av postjournal og kopibok tatt ut av lova.

Medlemene av fattigkommisjonen og skulekommisjonen skulle tiltre formannskapet når fattigsaker og skulesaker vart behandla. Denne ordninga - dei kombinerte formannskapa - sto ved lag til 1845 for fattigstellet sin del.For skulestellet vart det kombinerte formannskapet oppheva av skulelova av 1860. I herad med soknedelt fattig- eller skulestell, skulle berre formenn frå det aktuelle soknet møta saman med kommisjonane.

Ved lovendring av **14.06.1879** vart retten til å velja ordførar og varaordførar og til å gjennomføra revisjon og desisjon av kommunerekneskapa overført frå formannskapet til kommunestyret. Ordførar og varaordførar skulle framleis veljast blant formennene.

Ved lov av **27.07.1896** vart valordninga endra slik at kommunestyret skulle veljast under eitt. Kommunestyret skulle så velja 1/4 av medlemene som formannskap, ordførar og varaordførar.

Kommunelova av **30.09.1921** stadfesta den eksisterande ordninga med kommunestyre og formannskap og gav bestemmelsar om nye faste stillingar i kommunen, slik som heradskasserar og formannskapssekretær.

Kommunen sin kompetanse har alltid vore rekna å vere negativt avgrensa. Kommunen kan setja i gang tiltak på alle andre område enn der det er lovbestemt at den ikkje kan gjera det.

Frå **1921** fekk kommunestyret høve til å opprette utval for å løysa faste eller særlege oppgåver. Lova stadfesta også kommunestyret sin rett til å skipa kommunale verksemder og gav reglar for val av styre og revisjon av rekneskapa til desse.

I lov av **7.12.1923** vart det bestemt at ein kommune som ikkje makta å innfri sine gjeldsforpliktelsar, kunne setjast under administrasjon av departementet. I midlertidig lov av **22.06.1928** vart desse bestemmelsane innskjerpa. Kommunen skulle styrast av eit administrasjonsstyre, samansett av ein representant frå kommunestyret og ein frå fordringshavarane, samt dei som vart oppnemnt av Kongen. Etter begge lovene skulle kommunestyre og formannskap halda fram i sine funksjonar, men utan rett til å gjera vedtak som kunne føra til utgifter for kommunen. Kommunestyret kunne likevel uttala seg i slike saker og anka vedtak av administrasjonsstyret inn for departementet.

Kommunelova av **10.06.1938** førte ikkje med seg vesentlege endringar i kommunen si organisering og drift.

Formannskapslovene gav amtmannen (fylkesmannen) rett og plikt til å godkjenna (approbere) vedtak som vart gjort av kommunestyret. Vedtak som hadde store økonomiske konsekvensar skulle approberast av Kongen. I 1921-lova vart dette endra slik at negative vedtak (utsetjing, avslag o.l.) ikkje trengde approbasjon. Denne ordninga sto ved lag fram til lov av 12.11.1954 avgrensa fylkesmannen si fullmakt til å underkjenna vedtak som låg utanfor kommunen sitt kompetanseområde eller vedtak i strid med gjeldande lov.

Fylkesmannen skulle også godkjenna budsjettvedtak i kommunar som mottok skatteutjamningmidlar.

I arkivet etter formannskap og kommunestyre vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1935 som oftaste ordna kronologisk etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne.
I 1935 kom den første arkivnøkkelen på markedet, Roalds kommunale arkivsystem.
I 1951 kom den første arkivnøkkelen som var utarbeidd av Norges herredsforbund (NHF)
I 1963 og 1976 kom det reviderte utgåver av NHF sin arkivnøkkel.
Enkelte kommunar heldt fast på ordning etter journalnummer heilt fram til 1950 - 60- åra.
Det er mange variasjonar på kva tid den enkelte kommune gjekk over til å arkivera saksarkivet sitt etter ein av dei ovanfornemnte arkivnøklane.

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Aa. 1 – 7	Møtebøker	1902 – 1963
Ab. 1	Register til møtebok	1902 – 1919
Ba. 1 – 4	Kopibøker	1902 – 1963
Ca. 1 – 6	Brevjournalar	1902 – 1962
Da. 1 – 5	Kronologisk ordna korrespondanse	1913 – 1959
Ea. 1 – 4	Pakkesaker. Emneordna	1919 – 1963
Fa. 1 – 2	Register over styre, råd og utval	1917 – 1957
Ra. 1 – 4	Tilvisningsbøker	1902 – 1947
Rb. 1	Rekneskap	1949 – 1960

2.3 023 SOKNEKOMMUNAR /SOKNEKASSE

I Formannskapslova av 1837 står det i § 20 at « når en sak utelukkende angår et enkelt sogn eller enkelte sogne, skal kun de formenn eller representantar som dertil henhører, delta i stemmegivningen derover, men saken foredrages av formennenes ordfører, om enn ikke denne har stemme deri ”

I formannskapslova sin § 2 står det at det skal vera soknevise val på formenn og representantar.

Slik vert kyrkjesokna heimla som soknekommune i formannskapslova, som såleis gav heimel både til formannskapsdistrikt/heradskommunar og soknekommunar. Kvar heradskommune kunna ha fleire soknekommunar, som vart leia av soknestyre. Soknekommunane var heilt sjølvstendige kommunar, og hadde bevilgningsrett i dei sakene dei kunne ha føre seg.

I 1837 var soknekommunen tiltenkt ei smålåten rolle, og då vesentleg i samband med kyrkjeforvaltninga. Kyrkjene vart ikkje kommunal eigedom før ved lova om kyrkje og kyrkjegardar av 1897 . Soknestyret måtte syta for inntekt og vedlikehald av kyrkjene. Det var eigen kyrkjekasse i sokna.

Etter kvart vart det ved lover høve til å leggja viktige forvaltningsområde inn under soknekommunen, som fattiglova av 1863, skulelova av 1889, anlegg og vedlikehald av

bygdevegar, og lov om kyrkjeforvaltning.

Soknekommunen kunne ta opp mange saker, slik som el.forsyning, vassforsyning, utbygging av telefonnettet,ymse helsetiltak og utbygging av gamleheimar.
Soknestyret vedtok sitt eige budsjett, og kunne etter landskattelova § 133 krevja inn skatt, dersom heradsstyret godkjende dette.

Landkommunelova av 1921 oppretheldt soknekommunane og det same gjorde landkommunelova av 1938. Lovene bestemte at soknekommunane skulle ivarta saker som var lovheimla og saker som allereie var dei enkelte soknekommunane sitt ansvar.

Det er store variasjonar frå heradskommune til heradskommune med omsyn til utbyggingsnivået av soknekommunane. Det var mange tilhøve som spelte inn her.
Det var lange avstandar innanfor prestegjeldet. Fjell og fjord måtte kryssast, og kommunikasjonane var dårlege. Det stod fritt opp til heradskommunen korleis dei ikkje lovpålagte oppgåvene kunne løysast av den enkelte soknekommune.
Mange av soknekommunane vart etter søknad eigen heradskommune.

Då soknekommunane ved lov av 15.12.1950 vart oppheva frå 01.07.1951 vart soknedelt kyrkjeforvaltning oppretthalden.

Utbyggingsnivået av soknekommunane avspeglar seg sjølvsagt i arkiva frå den enkelte kommune, både i innhald og mengde. Protokoll frå møta i soknestyra kan vera ført inn i møteboka for formannskap/heradsstyre, eller det kan vera ført eigne møtebøker. Det vil finnast kopibøker, brevjournalar, korrespondanse/saksarkiv og tilvisningsprotokollar for rekningar. Ved heradskassen vil det som oftaste finnast arkiv etter dei enkelte soknekommunekassar.

Det er registrert fylgjande materiale etter soknekommunane i Vikebygd:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
021 Aa. 2 - 3	I møtebøkene for formannskapet er det ført møteprotokoll for soknestyre i Auste og Vestre Vikebygd	1935 - 1940
122	Vikebygd soknekommunekasse	
Ffa. 1	Protokoll for utlikna sokneskatt	1935 – 1936
Rab. 1 – 8	Rekneskap for Austre og Vestre Vikebygd sokner	1937 – 1950
Rea. 1 – 2	Kassabøker Vikebygd soknekasse	1884 – 1896
Reb.1 – 2	Kassajournalar	1937 – 1945

2.4 121 KOMMUNEKASSEN (HERADSKASSEN)

Rekneskapsføringa for kommunen sine kassar har utvikla seg frå eit system med særskilte rekneskap og rekneskapsførarar for dei enkelte kassane fram til eit felles rekneskap og ein felles kommunekasse/kommunekasserar (heradskasse/heradskasserar).

By og land hadde ulike forskrifter for rekneskapsføringa. Utgreiinga nedanfor omhandlar landkommunane fram til 1942, då by og land fekk felles forskrift.

Før 1837 førte skule- og fattigkommisjonen kvart sitt rekneskap, gjerne med presten som rekneskapsførar. Med formannskapslovene i **1837** vart ansvaret for rekneskapet til dei kommunale kassane lagt til formannskapet, og rekneskapsførarane og kasserarfunksjonane vart no lagt under formannskapet. Samstundes skulle formannskapet overta revisjon og

desisjon (endeleg godkjenning) av rekneskapa. Kvart sokn kunne ha sin skule-, fattig- og soknekasse. I tillegg kunne det finnast andre kommunale kassar, som t.d. kyrkjekasse for den enkelte kyrkje, vegkasse og hamnekasse. Heradskassen skulle etter kvart dekkja andre kommunale utgifter. Det vart normalt ført separate rekneskap for dei ymse kassane, sjølv om kassane gradvis fekk ein og same rekneskapsførar. Budsjett og utlikning vart knytt nærare saman i **1860-åra**, og gradvis fekk dei enkelte kassane felles rekneskapsprotokollar.

Departementet gav nærare bestemmelser om rekneskapsføringa **15.11.1883.** Kontoplanen vart innført, og det skulle førast eit kassarekneskap og eit nettorekneskap som synte verkelege inn- og utbetalingar. Desse bestemmelsane vart i prinsippet ståande til **1936** for landkommunane. Då kom det forskrifter som presiserte samanhengen mellom budsjett og rekneskap, og prinsippet om dobbel bokføring. I **1942** kom det nye forskrifter som vart felles for by- og landkommunane. Det kom endringar i **1958**. Desse vart avløyste av nye forskrifter frå **01.01.1972.**

Med skattelovene av **1882** kom det viktige endringar i samband med oppkrevjing av skatt. Før den tid var det på landet fogden / lensmannen som krov inn matrikkelskatten. Dei andre skattane som vart utlikna på formue og næring, vart innbetalte til dei respektive rekneskapsførarane eller særskilte oppkrevjingsmenn (t.d. skule- og fattigskatt). Vart ikkje skatten betalt, kunne den drivast inn ved utpanting, som vart utført av fogd / lensmann.
No vart kommunkasseraren skatteoppkrevjar, og fekk rett til å føreta tvangsinndrivelse av kommuneskatten. Statsskatten vart frå 1892 utlikna saman med kommuneskatten, men først ved skattebetalingslova av 1952, gjort gjeldande frå **01.01.1957**, vart kommunekasseraren oppkrevjar av statsskatten, og gjeve fullmakt til utpanting for alle skattekrava.

Landkommunelova av **30.09.1921** fastsette at det skulle tilsetjast kommunekasserar (heradskasserar). I mindre kommunar vart denne stillinga ofte delt med ein halv stilling som formannskapssekretær.

I arkiva vil det finnast rekneskapsmateriale, eller ekstraktar, frå dei ymse kassane i tida før 1882. Etter den tid vil det finnast meir samla for kommunekassen. Det er ført eige rekneskap for skatteoppkrevjinga. Dei ymse forskriftene har i stor grad vore retningsgjevande for utforminga av rekneskapsmateriale som finst i desse arkiva. Frå 2. halvår 1913 til 1. halvår 1960 vart budsjett-/rekneskapsåret ført frå 1.juli til 30. juni. Frå 1.januar 1961 er dette identisk med kalendaråret.

I arkivet etter Vikebygd kommunekasse er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Ca. 1	Brevjournalar	1911 – 1947
Ea/Ra 1.	Pakkesaker. Rekneskap	1946 – 1969
Fb. 1	Kontobok for sjømannskattar under okkupasjon	1948 – 1956
Fbc. 1	Kontobok for alderstrygd	1936 – 1943
Fc. 1 – 2	Skatterestansar	1899 – 1955
Fea. 1 – 9	Skattedagbøker	1918 – 1952
Fec. 1 - 8	Skattekassememorialar	1936 – 1952
Fed. 1	Innbetalt forskotsskatt	1942 – 1947
Ff. 1 – 4	Skattelister	1940 – 1963
Ffb. 1	Innfordringsliste for skatt på sjømenns inntekt	1957
Ga. 1	Låneprotokoll	1936 – 1946
Rba. 1 – 15	Oppgjer- og statusbøker	1942 – 1963
Rbb. 1	Råbalanse	1942 – 1947
Rca. 1 – 7	Hovudbøker	1918 – 1956

Rcb. 1 – 6	Kontobøker for det ordinære budsjettet	1903 – 1944
Rcc. 1 – 4	Kontobøker for drifts- og kapitalrekenskapet	1942 – 1947
Rcd. 1 – 3	Kontobøker for andre konti	1936 – 1948
Rce. 1 – 2	Kontobøker for aktiva og passiva	1943 – 1951
Rcf. 1 – 5	Kontobøker for trygdeutbetalingar	1937 – 1949
Rea. 1 – 3	Kassabøker	1897 – 1936
Reb. 1 – 3	Kassajournalar	1936 – 1941
Red. 1 – 2	Tilvisningsbøker	1935 – 1943

2.5 142 LIKNINGSKOMMISJON, LIKNINGSNEMND, LIKNINGSKONTOR

By og land hadde ulik utlikning av skatt like fram til 1975, då skattelova vart lik for by og land. Utgreiinga nedanfor er gjort utifrå skattelovene for kommunane på landsbygda i tida **1837** til **1965**, då administrasjonen av likninga vart overført til staten.

Formannskapslovene gjorde at kommunane vart sjølvstendige i økonomiske saker, men hadde ingen bestemmelsar om skatt. Tidlegare praksis ved utlikning og innkreving av skatt heldt difor fram som før 1837. Dei generelle utgiftene til kommunane vart dekte gjennom refusjonar av den statlege martrikkelskatten. Utgifter til skule- og fattigstellet vart dekte gjennom skattar utlikna av skule- og fattigkommisjonane. Skulekommisjonen hadde ansvaret for utlikninga av **skuleskatten** fram til lov av **16.06.1860** overførte denne retten til kommunestyret eller ein **likningskommisjon** valt av kommunestyret. Fattiglova av **6.06.1863** gjorde tilsvarande endring for **fattigskatten**. Fattiglova fastsette og at det skulle veljast ein eigen **overlikningskommisjon** for å handsama klager på likninga.

Skattelovene av **15.04.1882** innførte ein felles kommuneskatt, som skulle utliknast av li kningskommisjonen på grunnlag av eigedom, inntekt og formue. Det kunne og opprettast **overskattekommisjon** til å handsama saker for skatteytarar busette utanfor kommunen. Etter lov av **30.05.1891** kunne det opprettast eigne likningskommisjonar for kvart sokn. Ved lov av **29.06.1892** vart likningskommisjonen tillagt ansvaret for utlikninga av statsskatt. Likningskommisjonen og overlikningskommisjonen endra ved lov av **18.08.1911** namn til **likningsnemnd** og **overlikningsnemnd**. Overskattekommisjonen vart då erstatta av ei serskild klagenemnd. Framleis kunne det vera serskilde likningsnemnder i dei enkelte sokna. Skattelova av 1911 gav allmenn plikt til å levera **sjølvmelding og næringsoppgåver**, og utlikninga av skatten skulle no byggja på desse. 1911-lova innførte ei ordning med **likningsråd** som skulle gjennomgå sjølvmeldingane. I byane var dette pålagt, medan det på landet var frivillig. Der det ikkje vart oppretta likningsråd, skulle likningsnemnda ha desse funksjonane. Likningsrådet hadde avgjerande myndigheit når det galdt handsaming av sjølvmeldingane og utlikning av skatten.

Etter lov av **15.02.1935** skulle ein der det ikkje fanst likningsråd, oppretta eit **likningsutval** til å ta førebels handsaming av sjølvmeldingar og næringsoppgåver. Formannen i likningsnemnda skulle vera formann i likningsutvalet. Likningsutvalet sitt arbeid hadde meir karakter av tilrettelegging for likningsnemnda, som så avgjorde utlikninga etter sjølvmeldingane. Likningsrådet og likningsutvalet vart avskaffa ved lov av **30.06.1955.** Denne lova oppretta eit serskilt takstutval for jord- og skogbrukseigedomar og eit for andre eigedommar.

Lov av **10.07.1936** gav påbod om å ha fast tilsett forretningsførar for likningsvesenet. Ved lov av **1950** vart all saksførebuing tillagt likningssjefen.

Frå **1957** vart skatteinnkrevjinga lagt om, slik at dei fleste kom til å betale skatt av årets inntekt (forskotsskatt). Tidlegare vart skatten betalt etterskotsvis.

I tillegg til dei ordinære stats- og kommuneskattane har det vore utlikna ei rekkje

serskattar:

1915 - 1921	Krigskonjunkturskatten.
1918 - 1950	Tilleggsskatt til kommunane på større inntekter.
1921 - 1951	Ekstraordinær formueskatt
1936 -	Alderstrygdavgift, utlikna saman med statsskatten
1946 -	Krigspensjoneringsavgift, som for alderstrygdavgifta
1938 - 1945	Avgift til arbeiderfondet
1941 - 1945	Serskilt skatt til staten på inntektsstigning
1946	Eingongsskatt på formuestigning
1946 - 1948	Krigsskadeavgift, utlikna på grunnlag av statsskattelikninga
1948 - 1951	Verneskatt

Arkiva etter likningsvesenet vil innehalda forhandlingsprotokollar (møtebøker) etter likningskommisjonen og dei andre organa, kopibøker og brevjournalar.
Likningsprotokollar, som viser utlikninga av skatten, er den mest omfattande arkivserien. I dei første åra kan likninga vere innført i møtebøkene. Frå 1892 kom opplysningar om statsskatt med i likningsprotokollane, ofte ført i eigne protokollar for kommuneskatt og statsskatt.
Kladdelistene kan vera tekne vare på. Desse inneheld sjølve likningsutrekninga og har detaljerte opplysningar frå sjølvmelding/næringsoppgåver. Sjølvmeldingane er som oftaste kasserte. Det vil som regel i liten grad vera bevart anna korrespondanse.

I arkivet etter likninga i Vikebygd er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Fa. 1	Likningsprotokoll fattigvesenet i Vikebygd sokn	1865 – 1882

2.6 211 SKULESTYRE (SKULEKOMMISJON)

Grunnlaget for utviklinga av det moderne skulestellet vart lagt ved skuleforordninga av **1739,** som fastsette innhaldet i undervisninga i skulane. Denne vart følgd opp av skuleplakaten av **1741,** som fastsette at amtmannen og prosten skulle samla fire av dei "beste menn" i kvart prestegjeld, soknepresten og hans kapellanar. I fleire prestegjeld deltok dei fire "beste menn" frå kvart sokn. Denne skulekommisjonen skulle utarbeida ein plan for organiseringa av undervisninga i prestegjeldet og setja opp budsjett for skulestellet og utlikna skuleskatt på innbyggjarane. Dette dokumentet vert ofte kalla **"skulefundas"**.
For kvart sokn skulle kommisjonen peika ut ein eller fleire menn til å krevja inn skuleskatten og føra rekneskap for soknet si **skulekasse.**

I **1816** vart samansetjinga av skulekommisjonen endra til å omfatte presten, hans medhjelparar, lensmannen og prestegjeldet sine valmenn.

Skulelova for landet av **1827** bygde i det vesentlege på forordninga og plakaten, men det vart sett minimumskrav til utbyggjinga av skulestellet. Skulekommisjonen kunne fastsetja talet på skuledistrikt og omgangsroder, likna ut skuleskatt og påleggja dei med matrikulert jord å ta i mot omgangskulen. Kommisjonen kunne og be regjeringa om fritak frå lovpåbodet om fast skule ved hovudkyrkja. I **1834** vart det utarbeida skuleplanar for dei einskilde stifta med instruks for lærarane.

Formannskapslovene av **1837** la skulen sin økonomi under formannskapet. Når det vart handsama saker om skulen, skulle kommisjonen (med unntak av dei folkevalde medlemene) tiltre formannskapet. Dette organet vart kalla kombinert formannskap eller

skuleformannskap. Formannskapet skulle tilsetje rekneskapsførar for **skulekassa**. Kvart sokn kunne etter formannskapslova ha sin eigen skulekommisjon, eller den kunne vere felles for formannskapsdistriktet.

Landsskulelova av 1860 fastsette at eit formannskapsdistrikt i regelen skulle utgjera ein skulekommune. Eksisterande ordningar skulle likevel halda fram til kommune/soknestyret gjorde vedtak om å endra dette. Med samtykke frå Kongen kunne det likevel opprettast nye skulekommunar i einskilde sokn. Skulekommisjonen skulle vera samansett av presten, residerande kapellan, ein representant for lærarane, ordføraren i formannskapet og så mange kommunalt valde medlemer som kommunestyret bestemte. Soknepresten var lovbestemt formann i kommisjonen. Skulekommisjonen skulle laga framlegg til skulebudsjett og leggja dette fram for formannskapet og dela skulekommunen inn i skulekrinsar. Presten hadde møterett i formannskap og kommunestyre under behandlinga av skulesaker.

Folkeskulelova av 1889 fastsette at ein heradskommune kunne delast i fleire skulekommunar. Lova innførte namnet **skulestyre** og gjorde presten til vanleg medlem av skulestyre. Formannen skulle no veljast fritt mellom medlemene. Samstundes erstatta skuledirektøren stiftsdireksjonen som overordna organ for det kommunale skulestellet. Skulelova påla skulestyra å utarbeida kommunale skuleplanar. For landsskulen utarbeidde departementet i samråd med skuledirektørane eit utkast til skuleplan som skulle vera retningsgjevande for skulestyra som eit tillegg til landsskulelova. Skulestyret fekk rett til å tilsetja lærarar.

Skulelova av 1936 fastsette at alle skulekrinsar skulle vere representerte av dei medlemene kommunestyret valde til skulestyret. Ordføren eller ein annan formannskapsmedlem skulle vere medlem av skulestyret. Skulestyret fekk rett til å tilsetja skulestyrarar og skuleinspektør for kommunen.

Skulelova av 1959 var felles for by og land. Skulestyret skulle i sin heilskap veljast av kommunstyret. Alle kommunar skulle ha eit **skuleråd** og alle skular l**ærarråd**. Kommunen fekk plikt til å tilsetja skuleinspektør.

I arkivet etter skulestyret vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1960 som oftaste kronologisk ordna etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne. Seinare er dette ordna etter arkivnøkkel . I arkivet finst det også personalarkiv og tilvisningsbøker. Rekneskapet for skulekassen er som oftaste arkivert hjå heradskassen.

I arkivet etter Vikebygd skulestyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Aa. 1 – 3	Møtebøker	1929 – 1963
Ab. 1	Møtebok for Åbotsnemndi	1940 – 1950
Ac. 1	Møtebok for Vikebygd eksamensnemnd	1931 – 1961
Ba. 1- 2	Kopibøker	1890 – 1963
Ca. 1 – 3	Brevjournalar	1890 – 1963
Da. 1 – 2	Kronologisk ordna korrespondanse	1865 – 1963
Ea. 1 – 7	Pakkesaker. Emneordna	1900 – 1970
Ra. 1 – 2	Tilvisningsbøker	1942 – 1960

2.7 231 SKULEKRINSANE / FOLKESKULANE

Plakaten av **1741** fastsette at skulekommisjonen skulle dela prestegjeldet i **skuledistrikt** og **roder**. Eit skuledistrikt var det området som vart dekt av ein lærar, ofte eit sokn. Distriktet var delt i roder (skulehaldslaug), som omfatta dei gardane som låg slik til at borna kunne ha felles omgangsskule, vanlegvis ei grend. Rodene hadde skule eit par månader i året slik at heile distriktet vart dekt i løpet av eit år. Skuledistrikta og rodene vart endra etter kvart som krava til undervisninga vart større.

Skulelova av **1860** fastsette at ein skulekommune skulle delast opp i **skulekrinsar**. Krinsen skulle normalt ha ein fast skule, men omgangskulen var framleis vanleg i dei fleste kommunar. Lova fastsette at skulestyret skulle oppnemne **tilsynsmenn** for krinsane og at det kunne haldast **krinsmøte** når krinsen vart påført økonomiske plikter.

Skulelova av **1889** utvida denne ordninga slik at det i kvar skulekrins skulle vera eit **tilsynsutval,** samansett av tre representantar valt i krinsmøte og med eitt av skulestyret sine medlemer som formann. Tilsynsutvalet skulle føra tilsyn med skulen i krinsen og arbeida for god skulesøkjing og orden i skulen. Skulestyret kunne delegera delar av si myndigheit til tilsynsutvalet. På krinsmøtet hadde alle skatteytarar over 25 år stemmerett, saman med foreldra til elevane. Krinsmøtet hadde rett til å uttala seg om og gjera vedtak i saker som gjaldt skulen.

Ordninga med tilsynsutval og krinsmøte vart stadfesta av skulelovene av 1936 og 1959. Frå 1959 vart det obligatorisk med lærarråd på skulane.

Arkivmateriale frå skular og krinsar omfattar nokre få seriar:
Skuleprotokollen var frå starten av ført av læraren i eit skuledistrikt og omfatta rodene i distriktet. Seinare vart protokollen ført for ein eller fleire klassar i kvar krins. Skuleprotokollen inneheld opplysningar om elevane sine karakterar og frammøte på skulen. Andre tidlege namn på skuleprotokollen er "hovedbog" og "extraxtprotokol". I nokre tilfelle kan skuleprotokollen også innehalda inventarliste for skulen.

Opphaveleg registrerte læraren løpande fråver i skuleprotokollen, men denne funksjonen vart mot slutten av 1800-talet overtatt av *dagboka* - seinare *klassedagboka.* Denne inneheld berre opplysningar om elevane sitt frammøte/fråver og eventuelle opplysningar om årsak til fråver. *Avgangskarakterprotokollar* - eller *eksamensprotokollar* - vart ofte ført felles for heile skulekommunen.

Møteboka til tilsynsutval og krinsmøte vart ført frå 1889, og stundom har same protokollen vore i bruk til ut på 1970-talet.

I arkivet etter barneskulane i Vikebygd er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Aa.1 – 4	Møtebøker for tilsyns- og samarbeidsutval	1890 – 1969
Fa. 1 – 9	Skuleprotokollar	1892 – 1963
Ga.1 – 7	Dagbøker	1891 – 1960

2.8 311 FATTIGKOMMISJON, FATTIGSTYRE, FORSORGSTYRE, SOSIALSTYRE

I tida 1741 -1790 vart det oppretta fattigkommisjonar i kvart stift. "Anordningen om Fattigvæsenet i Bergen stift", av 1755, oppretta ein **overkommisjon** og **soknekommisjonar** i kvart sokn. Kommisjonane hadde to hovudoppgåver:

- å sørgje for at dei rette almisselemene (sjuke, gamle og dei som ikkje kunne klara seg sjølv) fekk hjelp
- å straffa "late og ørkesløse betlere samt andre omstreifende egenrådige og udydige mennesker".

Soknekommisjonen var samansett av presten, ev. kapellanen, lensmannen, presten sine medhjelparar og etter soknepresten sitt forslag - "af fogden beskikkede 2 sognemænd." Ved utgangen av kvart år skulle dei senda forståelege rekneskap til overkommisjonen i Bergen, saman med opplyningar om fattigvesenet. Dei fattige skulle halda seg i sitt eige sokn. Soknekommisjonen skulle dela dei almisseverdige inn i legder hos bøndene slik at dei fekk mat, drikke og husvære. Friske born og vaksne skulle vera med i arbeidet på garden. Dei som ikkje var bønder, skulle i staden betala pengar til fattigkassa. Til å halda sokna rydda for tiggarar og omstreifarar skulle soknekommisjonen oppnemna to bygdevektarar.

I 1816 kom truleg endring i samansetninga: dei "af fogden beskikkede 2 sognemænd" vart erstatta av valgmenn.

Formannskapslovene av **1837** oppretta det såkalte kombinerte formannskap, eller fattigformannskapet. Formannskapet fekk frå no ansvaret for **fattigkommisjonen. Fattigkommunen** skulle antan tilsvara *soknet* som før 1837, eller heile formannskapsdistriktet. Når fattigsaker skulle handsamast, møtte fattigkommisjonen med unntak av dei folkevalde medlemene saman med formannskapet - ev. formennene frå det aktuelle soknet.

Ved **fattiglovene** av **1845** forsvant overkommisjonane. På landet skulle fattigkommisjonen bestå av presten som ordførar, og så mange valgte medlemer som formennene og kommunestyret bestemte. Dei viktigast oppgåvene var å setja opp budsjett og bestemma kven som skulle få kva slags støtte. Kommisjonen hadde rett til å fastsetja avgiftene på brennevin, vin og øl. Formenn og kommunestyret skulle saman med fattigkommisjonen dela fattigkommunen opp i underdistrikt og roder. Fattigkommisjonen skulle peika ut ein tilsynsmann for fattigkommunen og ein rodemeistar for kvar rode. Om naudsynt kunne dei og tilsetja fattigvektarar/bygdevektarar. Dei fattige vart delt inn i tre klassar:

1) dei som ikkje kunne arbeida.
2) born.
3) dei som delvis kunne syta for seg sjølv og familien.

Fattigkommisjonen skulle ha ein *forhandlingsprotokoll, kopibok* for utgåande brev og *brevjournal*. Kommisjonen kunne og føra *manntallsprotokoll over fattiglemer* og *legdsprotokollar/legdsrullar*.

I **landsfattiglova** av **1863** var ikkje lenger presten sjølvskriven formann i fattigkommisjonen, men var framleis medlem. Fattigkommisjonen skulle laga framlegg til budsjett som skulle godkjennast av kommunestyret, m.a. størrelsen på **fattigkassa.** Manntallsprotokollar over fattiglemmer vart påbode. Dei som ikkje tente tilstrekkeleg til eige eller familiens underhold kunne plasserast på fattiggardar.

Fattiglova av **19.5.1900**, gjaldt både by og land. For fattigforsorga og krinstilsynet skulle det utarbeidast eigne planar som departementet skulle godkjenna. Skiljet mellom dei ulike fattigklassane fall bort. *"Fortegnelse over understøttede Trængende"*, som erstatta manntalsprotokollane vart påbode. I følgje 1900-lova skulle det nyttast trykte skjema til hjemstamnsforklaringer. Attestane som innflyttarane hadde med seg skulle vere utstedt av lensmannen. Legdsordninga fall no bort.

Dei som mottok støtte frå fattigkassa mista ein del samfunnsretar: mellom anna fekk dei ikkje stemmerett før i 1919.

Ved lov av **1948** endra fattigstyre namn til **forsorgsstyre**. Ved nyorganisering ved lov om sosial omsorg av **5.6.1964** - gjaldt både by og land - vart forsorgsstyret no til **sosialstyret.**

I arkivet etter Vikebygd fattig/forsorgstyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Aa. 1	Møtebøker	1890 – 1963
Ea. 1	Pakkesaker	1949 – 1963
Fa. 1	Forsorgstødde personar	1952 – 1962
Ra. 1	Tilvisningsbøker	1950 – 1962
Rb. 1	Refusjonsprotokoll	1936 – 1947

2.9 611 SMÅBRUK- OG BUSTADNEMND (ARBEIDSKOMITE)
612 HUSNEMND

Ved lov av **9.06.1903** vart **Den norske Stats Arbeiderbruk- og Boligbank** oppretta. Banken skulle styrast av Hypotekbanken sin direksjon. Banken sitt føremål var å gje lån til småkårsfolk for kjøp av småbruk og byggjing eller kjøp av bustadhus. Låna vart gjevne mot kommunal garanti.

Kommunestyret skulle oppnemne ein arbeidskomite til å vurdere lånesøknader for småbruk og ein arbeidkomite til å vurdere søknader om bustadlån. På landsbygda kunne komiteane slåast saman, og vart kalla **småbruk- og bustadnemnd.**

Tre av arbeidskomiteen sine medlemer skulle halda takst over eigedomen. Lånesøknaden vart saman med komiteen sin uttalelse og takstforretning sendt kommunestyret, som avgjorde om det skulle gjevast kommunal garanti for lånet.

I **1915** vart Arbeiderbruk- og Boligbanken avløyst av **Den Norske Stats Småbruks- og Boligbank**. Småbruks- og bustadnemnda fungerte som før. Eit arbeidsutval av nemnda skulle synfara og taksera eigedomen det var søkt om lån for.

Ved lov av **30.10.1947** skifta banken namn til **Noregs Småbruk- og Bustadbank,** og på landsbygda fekk småbruks- og bustdadnemnda dei same medlemene som jordstyret, men formannen i nemnda skulle vera oppnemnt av banken sitt styre.

Ved lov av **5.02.1965** om Statens Landbruksbank vart småbruk- og bustadnemndene erstatta med tillitsmenn valte av bankstyret. Samstundnes endra banken namn til **Statens Landbruksbank.**

Den Norske Stats Husbank vart oppretta ved lov av **1.03.1946**, og lånetilbodet frå den kom i tillegg til Småbruk- og Boligbanken sine tilbod. Kvart kommunestyre skulle velja ei **husnemnd.** Kommunestyret kunne bestemma at småbruks og bustadnemnda kunne fungera som husnemnd. Styret til Husbanken oppnemnde eiga takstnemnd

Arkiva etter småbruks- og bustadnemnda og husnemda vil innehalda møtebøker, kopibøker, brevjournalar, korrespondanse og saksdokument. Vanlegvis finst det protokollar over lånetakarar, rekneskapsprotokollar over lån, lånemapper, planteikningar og diverse kartotek og register. Der er også eigne protokollar med bruks- og bustadtakstar. I landskommunane kan husteikningar i desse arkiva vere den einaste dokumentasjonen av hus som vart bygd før bygningslova trådte i kraft i 1965.

Bankane sine arkiv er avleverte til statsarkiva, der det også kan vera søknader og teikningar.

I arkivet etter Vikebygd småbruk- og bustadnemnd / husnemnd er det registreret fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
611	**Vikebygd småbruk- og bustadnemnd**	
Aa. 1 - 2	Møtebok	1903 – 1963
Ca. 1 – 2	Brevjournalar	1919 – 1963
Ea. 1 – 2	Pakkesaker. Emneordna	1887 – 1964
Fa. 1 – 4	Takstprotokollar	1894 – 1946
612	**Vikebygd husnemnd**	
Aa. 1	Møtebok	1947 – 1963

2.10 621 JORDSTYRET (NÆRINGSNEMNDA)

Ved lov av **2.04.1917** påla provianteringsråda - eller særskilte nemnder - å arbeida for at folk kunne leiga jord for å dyrka jordbruksprodukt til eige bruk. Provisorisk anordning av **10.01.1918** og midlertidig lov av **23.03.1918** fastsette at kommunestyra skulle velja ei eller fleire **næringsnemnder,** som skulle arbeida for å auka jordbruksproduksjonen i kommunen. Oppgåvene til nemnda var m.a. å gje innstilling til kommunen om avståing av jord som ikkje vart halden i hevd, slik at denne kunne leigast ut til private eller verta driven heilt eller delvis for kommunen si rekning, og å gje pålegg om utleige av hestar til jordbrukarar som mangla trekkraft.

I arkiva etter næringsnemndene vil ein finne møtebøker og rekneskapsprotokollar. I arkiva etter provianteringsrådet vil det også finnast arkivmateriale etter arbeidet med å auka jordbruksproduksjonen.

Lov av **19.11.1920** fastsette at det i kvar kommune eller sokn skulle veljast eit **jordstyre,** samansett av tre jordbrukskyndige medlemer. Jordstyret skulle tilsetja ein eller fleire til å planleggja og kontrollera jorddyrkinga i kommunen.

Lov av **29.06.1922** fastsette at ein av medlemene i jordstyret skulle vera bygningskyndig.

Ved lov av **22.06.1928 (jordlova)** vart talet på medlemer i jordstyret utvida til fem. Lova fastsette at jordstyre skulle hjelpa kommunen med å skaffa til veges jord for dei som søkte om dette, enten gjennom frivillig sal eller gjennom oreigning. Jordstyret kunne også gripa inn dersom jordbruket vart vanstelt. Jordstyret skulle også hjelpa dei jordsøkjande med ordning av den økonomiske delen av jordkjøpet.

Lov av **10.03.1938** presiserte at jordstyret skulle utarbeida plan for utnytting av dyrkingsjord, særleg med sikte på å utvida bruk som er for små og å leggja tilhøva til rette for bureising. Staten gav gjennom ymse fond lån og støtte til bureising og jorddyrking. Nye tilskotsordningar kom til etter kvart. Etter dei til ei kvar tid gjeldande reglar skulle jordstyret rå til søknader om tilskot for jorddyrking, gjødselkjellarar, potetkjellarar, silobygg, reparasjon av eldre driftsbygningar og våningshus, eller til nyoppføring av bygningar på bureisingsbruk o.s.v. Tilrådinga gjekk til landbrukselskapet i fylket, som avgjorde søknaden. Det skulle også førast kontroll med ferdiggjering av arbeidet og utbetaling av løyvde tilskot.

Oppgåvene for jordstyret vart etter kvart så mange, at det i dei fleste landkommunar vart oppretta **jordstyrekontor** som skulle ta seg av dei daglege gjeremåla. Dette kontoret vart normalt leia av ein fastløna person som var jordbruksutdanna. Dette kunne vera ein jordstyresekretær eller heradsagronomen.

Heradsagronomen var tilsett i eit heradsagronomdistrikt, som kunne vera to eller tre kommunar. Han sorterte fagleg under landbruksselskapet, seinare landbrukssjefen i fylket, og var løna delvis av staten og delvis av herredsagronomdistriktet. Heradsagronomen skulle frå **1959** vere saksførebuar og fagleg konsulent for jordstyret.

Etter 1945 var det vanleg at jordstyret uttalte seg i konsesjonssaker.

Jordlova av **1955** erstatta lova av 1928. Etter den fekk jordstyret ein god del statlege

oppgåver når det gjaldt å verna om den dyrka og dyrkbare jorda, og det som var mest gagnleg for samfunnet når det galdt tilrettelegging av jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til, og til beste for dei som har jordbruk som yrke.

Med verknad frå **1981** vart dei kommunale jordstyra sine oppgåver overtekne av **staten**. Jordstyrekontoret vart statleg, og fekk namnet **landbrukskontoret**, og jordstyret skifta namn til **landbruksnemnda,** som vart valt av kommunestyre.

I arkivet frå jordstyret vil i det i tidsrommet 1921 - 1980 finnast møtebøker, kopibøker, brevjournaler, korrespondanse, gards- og eigedomsarkiv, dyrkings- planar og protokollar, protokollar for dei ymse tilskota, daglister, tilvisningsbøker, rekneskapsbøker og bilag m.m.

I **1947** fekk småbruks- og bustadnemnda felles medlemer med jordstyret, men formannen vart oppnemnt av banken. Såleis vil det ved arkivet etter jordstyrekontoret, også finnast arkiv etter småbruk- og bustadnemda, som skulle handsama og tilrå lånesøknadane for Småbruk- og bustadbanken.

I arkivet etter Vikebygd jordstyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Aa. 1 – 2	Møtebøker	1921 – 1963
Ca. 1 – 3	Brevjournalar	1929 – 1962
Fa. 1 – 11	Dyrkingsplanar	1925 – 1955
Fb. 1 – 6	Dyrkingsprotokoll. Tilskot	1922 – 1963
Fc. 1	Kommunalt tilskot	1956 – 1962
Ga. 1	Ymse søknader og planar. Gjødsle, potetkjellar silo	1944 – 1955
Gb. 1 – 2	Ymse tilskot. Sjå Ga.	1922 – 1964
Ha. 1 – 2	Daglister	1941 – 1965
Ra. 1 – 4	Rekneskap. Kassabøker	1921 – 1957
Sa. 1	Statistikk. Jordbruksareal. Gardskverner	1941 – 1945

2.11 812 OVERFORMYNDERI

Overformynderiet si oppgåve har vore å forvalta dei umyndige sine midlar. Dette gjeld både umyndige av år, umyndiggjorte og arvingar som er fråverande og difor ikkje kan overta og forvalta arven.

Overformynderiet på landsbygda går attende til 1770-åra og vart administrert av sorenskrivarane. Ved lov av **28.09.1857**, gjeldande frå 1859, vart overformynderiet gjort **kommunalt.** Eit overformynderidistrikt skulle normalt tilsvara eit tinglag, men kunne etter vedtak i dei formannskapa det gjaldt, tilsvara en kommune eller fleire tinglag. Slike endringar skulle godkjennast av amtmannen.

Sorenskrivaren og formannskapet, evt formannskapa, utnemnde to overformyndarar i kvart distrikt. Desse skulle utnemna verjer saman med sorenskrivaren. Verjene skulle forvalta myndlingane sin kapital under kontroll av overformyndarane. Overformyndarane skulle årleg avleggja rekneskap over alle midlar som var under deira sitt ansvarsområde.

Ved lov av **22.04.1927** vart reglane om overformynderiet like for by og land. Det skulle no vera eit overformynderi i kvar kommune og overformyndarane skulle veljast av formannskapet.

I dei kommunale arkiva vil det finnast arkivmateriale etter overformynderiet etter 1859.

Arkiva vil vanlegvis innehalda møtebok, dagbok, kopibok, korrespondanse etter sakshandsaminga og overformynderruller: den store og den mindre rulle. Rullene inneheld fastlagde skjema for myndlingane med opplysningar om kapital og verje. Denne store rulle vart opphavleg ført når kapitalen var over 40 spd, den mindre rulle vart ført frå 1863 når kapitalen var mindre. Kvar verje skulle føre ei eiga verjebok, med opplysningar om si forvaltning av myndlingane sin kapital.

Det skulle vidare førast protokoll for panteobligasjonar. Frå 1897 skulle det førast protokoll for skifteutlegg til myndlingane, og frå 1929 protokoll for registrering av uskifta bu. Elles kan det finnast ymse register og rekneskapsbøker.

I arkivet etter Vikebygd overformynderi er det registrert fylgjande materiale:

Serie	**Innhald**	**Tidsrom**
Fa. 1	Hovudrulle	1919 – 1963
Fb. 1	Mindre rulle	1927 – 1963
Ra. 1 – 2	Årsrekneskap m/velegg	1927 – 1950

KAPITEL 3: ARKIVLISTER

OVERSYNSLISTE

Nummer	Innhald	Tidsrom
SENTRALADMINISTRASJON		
KODE:	**021**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd formannskap**	
Aa. 1 – 7	Møtebøker	1902 – 1963
Ab. 1	Register til møtebok	1902 – 1919
Ba. 1 – 4	Kopibøker	1902 – 1963
Ca. 1 – 6	Brevjournalar	1902 – 1962
Da. 1 – 5	Kronologisk ordna korrespondanse	1913 – 1959
Ea. 1 – 4	Pakkesaker. Emneordna	1919 – 1963
Fa. 1 – 2	Register over styre, råd og utval	1917 – 1957
Ra. 1 – 4	Tilvisningsbøker	1902 – 1947
Rb. 1	Rekneskap	1949 – 1960
KODE:	**041**	
ARKIVSKAPAR:	**Byggjenemnd for nytt skulehus i Førde**	
Aa. 1	Møtebok	1949 – 1957
Da. 1	Kronologisk ordna korrespondanse	1952 – 1959
PLANLEGGING OG ØKONOMI		
KODE:	**121**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd kommunekasse**	
Ca. 1	Brevjournalar	1911 – 1947
Ea/Ra 1.	Pakkesaker. Rekneskap	1946 – 1969
Fb. 1	Kontobok for sjømannskattar under okkupasjon	1948 – 1956
Fbc. 1	Kontobok for alderstrygd	1936 – 1943
Fc. 1 – 2	Skatterestansar	1899 – 1955
Fea. 1 – 9	Skattedagbøker	1918 – 1952
Fec. 1 - 8	Skattekassememorialar	1936 – 1952
Fed. 1	Innbetalt forskotsskatt	1942 – 1947
Ff. 1 – 4	Skattelister	1940 – 1963
Ffb. 1	Innfordringsliste for skatt på sjømenns inntekt	1957
Ga. 1	Låneprotokoll	1936 – 1946
Rba. 1 – 15	Oppgjer- og statusbøker	1942 – 1963
Rbb. 1	Råbalanse	1942 – 1947
Rca. 1 – 7	Hovudbøker	1918 – 1956
Rcb. 1 – 6	Kontobøker for det ordinære budsjettet	1903 – 1944
Rcc. 1 – 4	Kontobøker for drifts- og kapitalrekenskapet	1942 – 1947
Rcd. 1 – 3	Kontobøker for andre konti	1936 – 1948

Rce. 1 – 2	Kontobøker for aktiva og passiva	1943 – 1951
Rcf. 1 – 5	Kontobøker for trygdeutbetalingar	1937 – 1949
Rea. 1 – 3	Kassabøker	1897 – 1936
Reb. 1 – 3	Kassajournalar	1936 – 1941
Red. 1 – 2	Tilvisningsbøker	1935 – 1943

KODE: 122
ARKIVSKAPAR: Vikebygd soknekommunekasse

Ffa. 1	Protokoll for utlikna sokneskatt	1935 – 1936
Rab. 1 – 8	Rekneskap for Austre og Vestre Vikebygd sokner	1937 – 1950
Rea. 1 – 2	Kassabøker Vikebygd soknekasse	1884 – 1896
Reb.1 – 2	Kassajournalar	1937 – 1945

KODE: 131
ARKIVSKAPAR: Vikebygd heradsrevisjon

Fa. 1	Revisjonsprotokoll	1914 – 1943

KODE: 142
ARKIVSKAPAR: Likningskommisjon

Fa. 1	Likningsprotokoll fattigvesenet i Vikebygd sokn	1865 – 1882

UNDERVISNING

KODE: 211
ARKIVSKAPAR: Vikebygd skulestyre

Aa. 1 – 3	Møtebøker	1929 – 1963
Ab. 1	Møtebok for Åbotsnemndi	1940 – 1950
Ac. 1	Møtebok for Vikebygd eksamensnemnd	1931 – 1961
Ba. 1- 2	Kopibøker	1890 – 1963
Ca. 1 – 3	Brevjournalar	1890 – 1963
Da. 1 – 2	Kronologisk ordna korrespondanse	1865 – 1963
Ea. 1 – 7	Pakkesaker. Emneordna	1900 – 1970
Ra. 1 – 2	Tilvisningsbøker	1942 – 1960

KODE: 231
ARKIVSKAPAR: Barneskulane i Vikebygd kommune

Aa.1 – 4	Møtebøker for tilsyns- og samarbeidsutval	1890 – 1969
Fa. 1 – 9	Skuleprotokollar	1892 – 1963
Ga.1 – 7	Dagbøker	1892 – 1960

KODE:	**252**	
ARKIVSKAPAR:	**Framhaldsskulen i Vikebygd kommune**	
Fa. 1	Skuleprotokoll	1913 – 1960
Ga.1	Dagbok	1957 – 1958
KODE:	**272**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd kyrkjeverje**	
Ta. 1	Kart og teikningar Vik gravstad	1901 – 1922
KODE:	**274**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd sokneråd**	
Da/Ga/Ra. 1	Ymse korrespondanse, manntal, rekneskap	1920 – 1962

SOSIALE OPPGÅVER

KODE:	**311**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd fattigstyre / forsorgstyre**	
Aa. 1	Møtebøker	1890 – 1963
Ea. 1	Pakkesaker	1949 – 1963
Fa. 1	Forsorgstødde personar	1952 – 1962
Ra. 1	Tilvisningsbøker	1950 – 1962
Rb. 1	Refusjonsprotokoll	1936 – 1947
KODE:	**314**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd edruskapsnemnd**	
Aa. 1	Forhandlingsprotokoll	1940 – 1963
Fa. 1	Ymse	1946 – 1965
KODE:	**315**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd barnevernsnemnd**	
Ca. 1	Brevjournal	1954 – 1963
KODE:	**352**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd fiskarmanntalsnemnd**	
Aa. 1	Møtebok	1914 – 1962
KODE:	**353**	
ARKIVSKAPAR:	**Vikebygd krinssjukekasse / trygdekasse**	
Fa. 1	Arbeidsgjevarprotokoll	1933 – 1935

NÆRINGS- OG RESSURSFORVALTNING

KODE: 611

ARKIVSKAPAR: Vikebygd småbruk- og bustadnemnd

Aa. 1 - 2	Møtebok	1903 – 1963
Ca. 1 – 2	Brevjournalar	1919 – 1963
Ea. 1 – 2	Pakkesaker. Emneordna	1887 – 1964
Fa. 1 – 4	Takstprotokollar	1894 – 1946

KODE: 612

ARKIVSKAPAR: Vikebygd husnemnd

Aa. 1	Møtebok	1947 – 1963

KODE: 621

ARKIVSKAPAR: Vikebygd jordstyre

Aa. 1 – 2	Møtebøker	1921 – 1963
Ca. 1 – 3	Brevjournalar	1929 – 1962
Fa. 1 – 11	Dyrkingsplanar	1925 – 1955
Fb. 1 – 6	Dyrkingsprotokoll. Tilskot	1922 – 1963
Fc. 1	Kommunalt tilskot	1956 – 1962
Ga. 1	Ymse søknader og planar. Gjødsle, potetkjellar silo	1944 – 1955
Gb. 1 – 2	Ymse tilskot. Sjå Ga.	1922 – 1964
Ha. 1 – 2	Daglister	1941 – 1965
Ra. 1 – 4	Rekneskap. Kassabøker	1921 – 1957
Sa. 1	Statistikk. Jordbruksareal. Gardskverner	1941 – 1945

RETTSPLEIE

KODE: 812

ARKIVSKAPAR: Vikebygd overformynderi

Fa. 1	Hovudrulle	1919 – 1963
Fb. 1	Mindre rulle	1927 – 1963
Ra. 1 – 2	Årsrekneskap m/velegg	1927 – 1950

KRISE- OG REGULERINGSTILTAK

KODE: 841

ARKIVSKAPAR: Vikebygd forsyningsnemnd

Ra. 1	Kassabok	1942 – 1945

KODE: 844

ARKIVSKAPAR: Vikebygd husfordelingsnemnd

Aa. 1	Møtebok	1947 – 1950
Da. 1	Kronologisk ordna korrepsondanse	1946 – 1950

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1902 - 1919	Møtebok for formannskap og heradsstyre
2	1920 - 1936	Møtebok for formannskap og heradsstyre Boka er frå 25.04.1935 også nytta som møtebok for soknestyra i Austre og Vestre Vikebygd
3	1936 - 1946	Møtebok for formannskap og heradsstyre Boka er i 1936 – 1940 også nytta som møtebok for soknestyra i Austre og Vestre Vikebygd Frå møte 07.07.1941 heradsting. Frå møte 11.06.1945 heradsstyre.

Ved rundskriv frå Innanriksdepartement av 31.05.1941 vart namnet heradsstyre skifta ut med heradsting, som var ordføraren og hans formenn, etter forordning av 21.12.1940 § 6. Dette stod ved lag til krigen slutta og det vart fred 08.05.1945.

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
4	1941 - 1945	Møtebok (Vedtaksbok for ordførar)
5	1946 - 1955	Møtebok for formannskap og heradsstyre
6	1955 - 1963	Møtebok for formannskap og heradsstyre
7	1963	Møtebok for formannskap og heradsstyre

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		021
ARKIVSKAPAR:		FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR:		Ab
ARKIVSERIE:		REGISTER TIL MØTEBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1902-1919	Register til møtebok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Ba
ARKIVSERIE: KOPIBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1902 - 1942	Kopibok (protokoll)
2	1917 - 1922	Kopibok (protokoll)
3	1947 - 1960	(i boks). 1949, 1950, 1952, 1956, 1957 mangler
4	1958 – 1963	Kopiar: Utskrifter av møtebok kommunestyret

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1902 - 1918	Brevjournal
2	1918 - 1931	Brevjournal
3	1932 - 1939	Brevjournal
4	1940 - 1945	Brevjournal
5	1945 - 1957	Brevjournal
6	1957 - 1962	Brevjournal

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
	Denne serien inneheld kronologisk ordna korrespondanse etter dato / jnr.	
1	1913 - 1925	Kronologisk ordna korrespondanse
2	1926 - 1941	Kronologisk ordna korrespondanse (1932, 1934, 1940 mangler)
3	1946 - 1949	Kronologisk ordna korrespondanse
	1950	Kronologisk ordna korrespondanse jnr. 3 - 145
	1950	Kronologisk ordna korrespondanse jnr. 146 – 404
	1951	Kronologisk ordna korrespondanse jnr. 27 - 155
	1951	Kronologisk ordna korrespondanse jnr. 156 - 437
4	1952 – 1955	Kronologisk ordna korrespondanse
5	1956	Kronologisk ordna korrespondanse jnr. 3 - 247
	1956	Kronologisk ordna korrespondanse jnr. 252 – 559
	1957 – 1959	Kronologisk ordna korrespondanse

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1919-1960	Budsjett
2	1936 – 1960	Doktarbustaden i Førde
	1922-1957	Elektrisitetsverk
	1961	Fortenestemedalje
	1959-1964	Fylkesmannen
	1958-1963	Kommunesamanslåinga
3	1958-1962	Kommunestyremøte
4	1960-1963	Konsesjonssaker/Bevillinger
	1948-1961	Rekneskap
	1894-1957	Takstforretninger
	1953-1963	Vegsaker

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: VALPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1917-1934	Protokoll over kommunale val til styre, råd og utval m/register
2	1939-1957	Valbok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: TILVISNINGSBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1902 - 1936	Anvisningsprotokoll
2	1943 - 1946	Tilvisningsbok m/register
3	1945 -	Tilvisningsbok m/register
4	1946 – 1947	Tilvisningsbok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 021
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAPET
SERIESIGNATUR: Rb
ARKIVSERIE: REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1949-1960	Årlege rekneskap for Vikebygd kommune

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 041
ARKIVSKAPAR: BYGGJENEMND FOR NYTT SKULEHUS I FØRDE
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1949 – 1957	Møtebok

Sjå arkivboks 041 Da. 1

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 041
ARKIVSKAPAR: BYGGJENEMND FOR NYTT SKULEHUS I FØRDE
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1952– 1957	Ymse korrespondanse
	1956 – 1957	Korrespondanse m/ formannskapet
	1957	Korrespondanse m/skuledirektøren
	1956 – 1957	Korrespondanse m/fylkesskulestyret|
	1957 – 1958	Korrespondanse m/arkitekten
	1956	Korrespondanse vedk. tomtekjøp
	1955	Romprogram
		Teikningar
	1956 – 1957	Korrespondanse vedk. vatn og kloakk
	1957 – 1959	Rekneskap. Kopi av rekningar
		Avtale Vats kommune og Vats idrettslag
		Diverse avisartiklar

I arkivboksen ligg også 041 Aa. 1

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		121
ARKIVSKAPAR:		KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR:		Ca
ARKIVSERIE:		BREVJOURNALAR

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1911-1937	Brevjournal
2	1942-1947	Brevjournal

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Ea/Ra
ARKIVSERIE: PAKKESAKER / REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1946-1962	Telefonstønad
	1947-1949	Barnetrygd
	1952-1955	Oppgåve over finansielle aktiva- og passivapostar m.m.
	1953-1963	Nasjonaløkonomisk gruppering av utgiftene og inntektene på komm.budsjettet.
	1956-1961	Det ålmenne garantifondet for lån i Norges Komm.bank.
	1956-1962	Generalbalansekonto
	1956-1963	Utpanting
	1956-1964	Kommunetilskott til bygdevegsbygg
	1958-1962	Statistikkoppgåve
	1959-1969	Skatterekneskapen
	1954-1957	Ymse

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: KONTOBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1948-1956	Kontobok for sjømannsskatter under okkupasjonen. Oppgjørskonti.

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Fbc
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR ALDERSTRYGD

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1936 – 1943	Kontobok for Skatt/trygdeavgifter

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Fc
ARKIVSERIE: SKATTERESTANSAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1 a)	1899 – 1909	Skatterestanser
	1902 – 1911	Skatterestanser
	1912 – 1913	Skatterestanser
1	1947-1955	Restanseliste

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Fea
ARKIVSERIE: SKATTEDAGBØKER. INNBETALT SKATT

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1918-1933	Kassabok
2	1932-1936	Kasssabok
3	1937-1949	Kassabok for alderstrygd
4	1936-1942	Skattedagbok
5	1940-1942	Skattedagbok
6	1941-1945	Skattedagbok med alderstrygdavgifr
7	1948-1952	Skattedagbok med alderstrygd- og krigspensjoneringsavgift
8	1951-1952	Skattedagbok med alderstrygd- og krigspensjoneringsavgift
9	1945-1948	Skattedagbok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Fec
ARKIVSERIE: SKATTEKASSAMEMORIALAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1936-1941	Memorial
2	1941-	Memorial
3	1941-1948	Kasse-memorial
4	1942-1944	Kasse-memorial
5	1944-1946	Kasse-memorial
6	1946-1948	Kasse-memorial
7	1948-1951	Kasse-memorial
8	1950-1952	Kasse-memorial

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Fed
ARKIVSERIE: INNBETALT FORSKOTSSKATT

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1942-1947	Forhåndstrukne skatter m/register

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Ff
ARKIVSERIE: SKATTELISTER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1940	Skatteliste for tilleggsskatt til Staten
	1941-1942	Skatteliste for statsskatt
	1943-1944	Skatteliste for statsskatt
	1944-1946	Skatteliste for statsskatt
	1942	Skatteliste
	1948	Skatteliste for verneskatt
	1950-1951	Skatteliste for verneskatt
	1949?	Skatteliste for eingongsskatt på formuesauke
	1957-1958	Skatteliste for brigde i utlikna kommune- og statsskatt
	1962	Skatteliste. Endringar under klageførehavinga
	?	Skatteliste
2	1961	Skatteliste kommune- og statsskatt
3	1962	Skatteliste kommune- og statsskatt
4	1963	Skatteliste kommune- og statsskatt

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: LÅNEPROTOKOLLAR

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1936 – 1946	Låneprotokoll

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rba
ARKIVSERIE: OPPGJERS- OG STATUSBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1942-1943	Oppgjers- og statusbok
2	1943-1946	Oppgjers- og statusbok
3	1946-1948	Oppgjers- og statusbok
4	1948-1950	Oppgjers- og statusbok
5	1950-1952	Oppgjers- og statusbok
6	1952-1954	Oppgjers- og statusbok
7	1954-1956	Oppgjers- og statusbok
8	1956-1957	Oppgjers- og statusbok
9	1957-1958	Oppgjers- og statusbok
10	1958-1959	Oppgjers- og statusbok
11	1959-1960	Oppgjers- og statusbok
12	1960, 2.halvår	Oppgjers- og statusbok
13	1961	Oppgjers- og statusbok
14	1962	Oppgjers- og statusbok
15	1963	Oppgjers- og statusbok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rbb
ARKIVSERIE: RÅBALANSE

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1942-1947	Råbalanse

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rca
ARKIVSERIE: HOVUDBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1918-1923	Hovudbok
2	1923 – 1931	Hovudbok
3	1931-1936	Hovudbok
4	1936-1937	Hovudbok m/register
5	1937-1942	Hovudbok m/register
6	1942-1948	Hovudbok m/register
7	1948-1956	Hovudbok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rcb
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR DET ORDINÆRE BUDSJETTET

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1903-1929	Kontobok
2	1936-1938	Budsjettkonto
3	1937-1938	Kontobok for det ordinære budsjetts konti m/register
4	1938-1939	Kontobok for det ordinære budsjett m/register
5	1941 – 1942	Kontobok for det ordinære budsjett m/register
6	1943-1944	Kontobok for det ordinære budsjett. Driftskonto.

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		121
ARKIVSKAPAR:		KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR:		Rcc
ARKIVSERIE:		KONOBØKER FOR DRIFTS- OG KAPITALREKNESKAPETS SINE POSTAR

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1942-1943	Kontobok for drifts- og kapitalregnskapets poster
2	1944-1945	Kontobok for drifts- og kapitalregnskapets poster
3	1945-1946	Kontobok for drifts- og kapitalregnskapets poster
4	1946-1947	Kontobok for drifts- og kapitalregnskapets poster

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rcd
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR ANDRE KONTI

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1936-1937	Kontobok for alle andre konti m/register
2	1937-1942	Kontobok for personlige konti m/register
3	1939-1948	Kontobok for personlige konti

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rce
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR AKTIVA OG PASSIVA

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1943-1951	Kontobok for aktiva og passiva m/register
2	1949-1951	Kontobok for aktiva og passiva m/register

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rcf
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR TRYGDEUTBETALINGAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1937 – 1939	Kontobok for pensjonistar m/register
2	1939 – 1945	Kontobok for alderspensjonistane m/register
3	1945 – 1949	Kontobok for alderspensjon m/register
4	1946 – 1949	Kontobok for barnetrygde m/register
5	1947 – 1949	Kassabok for barnetrygda

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Rea
ARKIVSERIE: KASSABØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1897-1902	Kassabok
2	1902-1909	Kassabok
3	1917-1936	Kassabok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Reb
ARKIVSERIE: KASSAJOURNALAR

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1936-1940	Kassejournal for utbetalinger
2	1936-1941	Kassejournal for inn- og utbetalinger

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEKASSERAR
SERIESIGNATUR: Red
ARKIVSERIE: TILVISNINGSBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1935-1942	Tilvisningsbok for Vikebygd herredskasse og Austre- og Vestre Vikebygd sognekassar, m/register.
2	1942-1943	Tilvisningsbok for Vikebygd herredskasse og Austre- og Vestre Vikebygd sognekassar, m/register.

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 122
ARKIVSKAPAR: SOKNEKOMMUNEKASSE
SERIESIGNATUR: Ffa
ARKIVSERIE: UTSKRIFT AV LIKNINGSPROTOKOLL

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1932 - 1939	Protokoll for utlikna sokneskatt i Austre Vikebygd soknekasse Protokoll for utlikna sokneskatt i Vestre Vikebygd soknekasse

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 122
ARKIVSKAPAR: SOKNEKOMMUNEKASSE
SERIESIGNATUR: Rc
ARKIVSERIE: REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1937-1949	Hovedbok for Austre Vikebygd sogn, m/register.
2	1937-1941	Kontobok for det ordinære budsjetts konti for Austre Vikebygd sogn.
3	1938-1950	Kontobok for de øvrige konti for Austre Vikebygd sogn, m/register.
4	1941-1942	Kontobok for det ordinære budsjetts konti for Austre Vikebygd sogn.
5	1937-1948	Hovedbok for Vestre Vikebygd sogn, m/register.
6	1937-1941	Kontobok for det ordinære budsjetts konti for Vestre Vikebygd sogn, m/register.
7	1938-1948	Kontobok for de øvrige konti for Vestre Vikebygd sogn, m/register.
8	1941-1942	Kontobok for det ordinære budsjetts konti for Vestre Vikebygd sogn.

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 122
ARKIVSKAPAR: SOKNEKOMMUNEKASSE
SERIESIGNATUR: Rea
ARKIVSERIE: REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1884-1890	Kassebog for Vikebygd Sogens herredskasseregneskap
2	1890-1896	Kassebog for Vikebygd Sogens herredskasseregneskap

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 122
ARKIVSKAPAR: SOKNEKOMMUNEKASSE
SERIESIGNATUR: Reb
ARKIVSERIE: KASSAJOURNALAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1937-1945	Kasse-Journal for Vestre Vikebygd sogn.
2	1937-1945	Kasse-Journal for Austre Vikebygd sogn.

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 131
ARKIVSKAPAR: KOMMUNEREVISJON
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: REVISJONSPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1914 – 1943	Revisjonsprotokoll for Vikebygd herrred

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 142
ARKIVSKAPAR: LIKNINGSKOMMISJON
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: LIKNINGSPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1865 – 1882	Likningsprotokoll for fattigvesenet i Vikebygd sokn

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1929-1949	Møtebok
2	1949-1960	Møtebok
3	1961-1963	Møtebok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Ab
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1940-1950	Møtebok for Åbotsnemni for lærargardar og lærarbustader

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Ac
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1931-1961	Møtebok for eksamensnemnda

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Ba
ARKIVSERIE: KOPIBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1890-1969	Kopibok for formanden i Skulestyret
2	1951-1963	Kopibok (i boks)

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1890-1948	Brevjournal for Skulestyret
2	1948-1961	Brevjournal for Skulestyret
3	1961-1963	Brevjournal for Skulestyret

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		211
ARKIVSKAPAR:		SKULESTYRET
SERIESIGNATUR:		Da
ARKIVSERIE:		KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1865-1951	Kronologisk ordna korrespondanse, etter journalnummer
2	1951-1963	Kronologisk ordna korrespondanse, etter journalnummer

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1938 - 1962	Søknader om lærarposter
2	1953 - 1956	Søknader om lærarposter
3	1956 - 1963	Søknader om lærarposter
4	1962 - 1963	Søknader om lærarposter
5	1958 – |964	Barnetal / klassedeling
	1948 – 1960	Budsjett
	1952 – 1964	Budsjett
	1941 – 1963	Eksamensoppgåver
	1960 – 1963	Eksamensresultat
	1941	Evakuerte born frå Bergen
	1927 – 1962	Flyttemeldingar
	1949 – 1955	Diverse kveldskurs
6	1942 – 1963	Framhaldsskulen
	1951 – 1960	Hordaland fylkesvikarkasse
	1952 – 1965	Lærarane
	1944 – 1945	Utbet. Regulerings- og krisetillegg
	1944 – 1948	Riks- og alderstillegg
	1943 – 1964	Lønsoppgåver
	1945 – 1964	Pensjon
7	1956 – 1960	Samlegymnas
	1946 – 1964	Utviding / nye skulehus
	1957 – 1958	Teikningar til Førde folkeskule
	1946 – 1961	Skulehusa sine innreiingar
	1954 – 1957	Skulestriden Brattestø – Førde
	1960	Skulesaka Oa – Førde
	1943 – 1971	Oa / Ove skulekrins
	1900 – 1924	Ulvebne skulekrins
	1917 – 1971	Vik skulekrins
	1929 – 1961	Øvrebø skulekrins
	1927 – 1962	Aarvik skulekrins

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 211
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
8	1931 – 1964	Skuledirektøren
	1952 – 1963	Skulefilm
	1958 – 1963	Skulekjøkken på Førde skule
	1946 – 1964	Skuletannrøkt
	1951 – 1961	Skuletannrøkt, klasselister
	1939 – 1950	Skuleruter
	1955 – 1964	Skuleskyssordning
	1939 – 1951	Skulemateriell
9	1938 – 1958	Statistikkar
	1960 – 1963	Statistikkar
	1944 – 1963	Undervisning
	1960 – 1963	Spesialskular
	1960	Talefeil
	1948 – 1963	Velferdsarbeid
	1935 – 1940	Ymse
	1947 – 1963	Ymse
	1954 – 1963	Ymse

KOMMUNE:	1215 - VIKEBYGD
KODE:	211
ARKIVSKAPAR:	SKULESTYRET
SERIESIGNATUR:	Ra
ARKIVSERIE:	TILVISNINGSBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1942-1951	Tilvisningsbok
2	1955-1960	Tilvisningsbok (boks)

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 231
ARKIVSKAPAR: YMSE SKULEKRINSAR
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1890-1960	Forhandlingsprotokoll for tilsynsutvalet ved Ove Skulekrets
2	1890-1963	Forhandlingsprotokoll for tilsynsutvalet for Ulvebnebygdens Kreds
3	1890-1969	Forhandlingsprotokoll for tilsynsutvalet ved Kirkekredsen
4	1890 – 1958	Forhandlingsprotokoll for tilsynsutvalet ved Staupe og Brattesbø krinsar Staupe 1890 – Brattesbø 1890 – 1958

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 231
ARKIVSKAPAR: YMSE SKULEKRINSAR
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: SKULEPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1898-1913	Skuleprotokoll for Vikebygds Skule m/inventarliste 1898
2	1914-1939	Skuleprotokoll for læraren i Ulvebne og Kirkekredsens Skule
3	1916-1963	Skuleprotokoll for læraren i Aarvik Skule
4	1918-1963	Skuleprotokoll for læraren i Øvrebø Skule
5	1940-1954	Skuleprotokoll for læraren i Vik Skule
6	1892 – 1910	Skuleprotokoll for Ove og Årvik krinsar Ove krins 1892 – 1909 Årvik krins 1892 – 1910
7	1910 – 1959	Skuleprotokoll for Ove, Årvik og Oa krinsar Ove krins 1910 – 1914 Oa krins 1914 - 1959 Årvik krins 1910 – 1916
8	1842 – 1869	Skulkeprotokoll for Vikebygd sokn, ommgangsskule, Vestre distrikt
9	1954 – 1965	Karakterprotokoll for Vik skule

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 231
ARKIVSKAPAR: YMSE SKULEKRINSAR
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: DAGBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1		Dagbok for læraren i Vikebygd Sogn:
	1890-1924	Kirkekredsen
	1891-1916	Ulvebnebygdens Kreds
	1925-1933	Vik Kreds
2	1915-1945	Dagbok for Aarvik Kreds
3	1916-1926	Dagbok for læraren i Ulvebne Skule
	1927-1963	Dagbok for Øvrebø Skule
4	1892 – 1914	Dagbok for Ove og Årvik krinsar
		Ove krins 1892 – 1914
		Oa krins 1914
		Årvik krins 1892 - 1914
5	1915 - 1940	Dagbok for Oa skule
6	1944 – 1960	Dagbok for Oa skule
7	1945 – 1963	Dagbok for Årvik skule

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 252
ARKIVSKAPAR: FRAMHALDSSKULEN
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: SKULEPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1913-1960	Protokoll for Vikebygd framhaldsskule

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 252
ARKIVSKAPAR: FRAMHALDSSKULEN
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: SKULEPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1957-1958	Dagbok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 272
ARKIVSKAPAR: KYRKJEVERJE
SERIESIGNATUR: Ta
ARKIVSERIE: KART OG TEIKNINGAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1901	Kart over Vik gravstad
	1922	Kart over Vik gravstad

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 274
ARKIVSKAPAR: SOKNERÅDET
SERIESIGNATUR: Da / Ga / Ra
ARKIVSERIE: YMSE ARKIVSERIAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1920-1962	Korrespondanse (kronologisk ordna) (Da)
	1936	Kyrkjeleg manntall, Austre Vikebygd Sogn (G)
	1945	" " "
	1949	" " "
	1953	" " "
	1907-1962	Div. kontrabøker (Ra)
	1906-1913	Kassabog for Vikebygds lønningsfond "

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 311
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE / FORSORGSTYRE
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1890-1963	Forhandlingsprotokoll for fattigkommisjonen / fattigstyre / forsorgstyre **311 Aa.1 ligg i same arkivboks som Ea/Fa/Ra/Rb**

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		311
ARKIVSKAPAR:		FORSORGSTYRE
SERIESIGNATUR:		Ea
ARKIVSERIE:		KORRESPONDANSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1949-1963	Diverse
	1961-1963	Diverse korrespondanse

Sjå arkivboks 311 Aa/Ea/Fa/Ra/Rb

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 311
ARKIVSKAPAR: FORSORGSTYRE
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: FORSORGSSTØDDE PERSONAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1952-1962	Forsorgstødde hovudpersoner
		Sjå arkivboks 311 Aa/Ea/Fa/Ra/Rb

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		311
ARKIVSKAPAR:		FORSORGSTYRE
SERIESIGNATUR:		Ra
ARKIVSERIE:		TILVISNINGSBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1950-1962	Tilvisningsbok

Sjå arkivboks 311 Aa/Ea/Fa/Ra/Rb

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 311
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE / FORSORGSTYRE
SERIESIGNATUR: Rb
ARKIVSERIE: REFUSJONSBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1936-1947	Refusjonsbok for Vikebygd fattigvesen m/register

Sjå arkivboks 311 Aa/Ea/Fa/Ra/Rb

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 314
ARKIVSKAPAR: EDRUSKAPSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1940-1963	Møtebok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 314
ARKIVSKAPAR: EDRUSKAPSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: YMSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1946 – 1963	Årsmeldingar m.m.
	1964 – 1965	Stilar

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 315
ARKIVSKAPAR: BARNEVERNSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1954 – 1963	Brevjournal

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		352
ARKIVSKAPAR:		FISKARMANNTALSNEMNDA
SERIESIGNATUR:		Aa
ARKIVSERIE:		MØTEBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1914 – 1962	Møtebok for fiskarmanntalnemnda

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 353
ARKIVSKAPAR: TRYGDEKASSEN
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: ARBEIDSGJEVARPROTOKOLLAR

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1933 – 1935	Arbeidsgivar-protokoll m/register

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		611
ARKIVSKAPAR:		SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
SERIESIGNATUR:		Aa
ARKIVSERIE:		MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1903 – 1916	Møtebok
2	1919 – 1963	Møtebok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 611
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNAL

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1919 - 1944	Brevjournal
2	1944 – 1963	Journal for inn- og avsende brev

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 611
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORESPONDANSE

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1940-1946	Oppgåve over eigedomar i Vikebygd
	1926-1964	Div. korrespondanse
2	1946-1962	Lån
	1887-1963	Vedr. div. banker
	1903-1964	Lov og rundskriv
	1951-1956	Typeteikninger m.m.
	1957-1958	Finansieringsordning for driftsbygninger på større bruk
	1928-1956	Ymse
	1953-1963	Ymse

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 611
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: TAKSTPROTOKOLLAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1894-1938	Protokoll over afholdte Hypothektakster
2	1903-1915	Takstprotokoll i anledning af Laan
3	1919-1928	Takstprotokoll i anledning af Laan
4	1928-1946	Takstbok for arbeidsnemndi i Vikebygd

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 612
ARKIVSKAPAR: HUSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1947-1963	Møtebok for Husbanknemndi

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1921 – 1947	Møtebok
2	1947 – 1963	Møtebok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1929 – 1942	Brevjournal
2	1942 – 1958	Brevjournal
3	1959 – 1962	Brevjournal

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: DYRKINGSPLANAR

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
	Denne serien inneheld planar med skisse og kostnadsoverslag for jorddyrking.	
1	ikkje årstal,	Skisser over dyrkingsområde. Namn på eigar. Boka er ikkje datert
2	1925 – 1932	Dyrkingsplanar
3	1932 – 1935	Dyrkingsplanar
4	1935 - 1938	Dyrkingsplanar
5	1939 – 1940	Dyrkingsplanar
6	1941 – 1944	Dyrkingsplanar, auka tilskot
7	1942 – 1950	Dyrkingsplanar, vanleg tilskot
8	1945 – 1950	Dyrkingsplanar, auka tilskot
9	1950 – 1954	Dyrkingsplanar, auka og vanleg tilskot
10	1954 – 1955	Dyrkingsplanar
11	1946 – 1955	Dyrkingsplanar, overflatedyrking

I arkivboks 621 Fa. 11 ligg også 621 Ga.1

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: DYRKINGSPROTOKOLL. TILSKOT

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**

Denne serien inneheld tilskot til alle typar dyrking, f,eks, vanleg tilskot, auka tilskot, tilskot til bureisarar, tilskot til grøfting av jord som før er dyrka, tilskot til vanleg grøfting m.m. Her er namnet på søkjaren, dyrkingsareal, datert løyve om statstilskot, arbeidsfrist, ferdig godkjent areal og datert utbetalt statstilskot.

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1922 – 1955	Dyrkingsprotokoll Vanleg tilskot 1922 – 1935 Tilskot til beite 1941 – 1955
2	1936 – 1955	Dyrkingsprotokoll, vanleg og auka tilskot
3	1956 – 1963	Dyrkingsprotokoll, auka tilskot
4	1957 – 1962	Dyrkingsprotokoll, vanleg tilskot
5	1956 – 1963	Dyrkingsprotokoll, grøfting av jord som før er dyrka
6	1956 – 1963	Dyrkingsprotokoll, overflatedyrking til beite og slått

KOMMUNE:	1215 -	VIKEBYGD
KODE:		621
ARKIVSKAPAR:		JORDSTYRE
SERIESIGNATUR:		Fc
ARKIVSERIE:		KOMMUNALT TILSKOT TIL DYRKING

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1956 – 1962	Kommunalt tilskot til grøfting og dyrking

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: YMSE SØKNADER OG PLANAR

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1944 – 1953	Søknader og planar gjødseloppsamling
	1949 – 1955	Søknader og planar potetkjellar
	1950 – 1955	Søknader og planar silo

Sjå arkivboks 621 Fa. 11

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Gb
ARKIVSERIE: TILSKOTSPROTOKOLLAR. YMSE

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad	
1	1922 – 1949	Tilskot til gjødseloppsamling	1922 – 19463
		Tilskot til silo	1947 – 1949
		Tilskot til potetkjellar	1941 – 1943
2	1948 – 1963	Tilskot til gjødseloppsamling	1948 – 1961
		Tilskot til silo	1948 – 1963
		Tilskot til potetkjellar	1948 - 1951
3	1923 – 1964	Ymse tilskot. Her ligg for det meste tilskot til nydyrking.	

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Ha
ARKIVSERIE: DAGLISTER

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1941 – 1946	Dagliste for kunstgjødsel
2	1962 – 1965	Dagliste for anvisning av kraftfor til forbrukere

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1921-1947	Rekneskapsbok (jorddyrkingstilskott)
2	1922-1947	Rekneskapsbok (tilskott til gjødselhus)
3	1947-1957	Kassebok
4	1937 – 1943	Kassabok for ymse tilskot

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 621
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
SERIESIGNATUR: Sa
ARKIVSERIE: STATISTIKK. JORDBRUKSTELJING

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1941 – 1945	Jordbruksarealet ved bruk over 5 dekar
	1919 – 1934	Gardskverner i Vikebygd herad

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 812
ARKIVSKAPAR: OVERFORMYNDERIET
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: HOVUDRULLE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1919 – 1963	Hovudrulle

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 812
ARKIVSKAPAR: OVERFORMYNDERIET
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: MINDRE RULLE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1927 – 1963	Mindre rulle for arvekapital under kr. 500

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 812
ARKIVSKAPAR: OVERFORMYNDERIET
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: ÅRLEGE REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
0001	1927	Årsrekneskap m/vedlegg
	1928	Årsrekneskap m/vedlegg
	1929	Årsrekneskap m/vedlegg
	1930	Årsrekneskap m/vedlegg
	1931	Årsrekneskap m/vedlegg
	1932	Årsrekneskap m/vedlegg
	1933	Årsrekneskap m/vedlegg
	1934	Årsrekneskap m/vedlegg
0002	1935	Årsrekneskap m/vedlegg
	1936	Årsrekneskap m/vedlegg
	1937	Årsrekneskap m/vedlegg
	1938	Årsrekneskap m/vedlegg
	1939	Årsrekneskap m/vedlegg
	1940	Årsrekneskap m/vedlegg
	1941	Årsrekneskap m/vedlegg
	1942	Årsrekneskap m/vedlegg
	1943	Årsrekneskap m/vedlegg
	1944	Årsrekneskap m/vedlegg
	1945	Årsrekneskap m/vedlegg
	1946	Årsrekneskap m/vedlegg
	1947	Årsrekneskap m/vedlegg
	1948	Årsrekneskap m/vedlegg
	1949	Årsrekneskap m/vedlegg
	1950	Årsrekneskap m/vedlegg

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 841
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: KASSABØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1942 – 1945	Kassabok

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 844
ARKIVSKAPAR: HUSFORDELINGSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1947 – 1950	Møtebok

Sjå arkivboks 844 Da. 1

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 844
ARKIVSKAPAR: HUSFORDELINGSNEMNDA
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE

Nr.	**Tidsrom**	**Innhald/merknad**
1	1946 – 1950	Kronologisk ordna korrespondanse

I arkivboksen ligg også 844 Aa. 1

TILLEGG REGISTRERT FEBRUAR 2006

(Overført frå Statsarkivet i Bergen januar 2006)

KOMMUNE: 1215 - VIKEBYGD
KODE: 121.1
ARKIVSKAPAR: VIKEBYGD SOKN KYRKJEKASSE
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: REKNESKAP

Nr.	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1900 – 1933	Rekneskapsprotokoll for kyrkjeverja i Vikebygd sokn

PRIVATARKIV

KOMMUNE: Vikebygd

ARKIVSKAPAR: VESTRE VIKEBYGD BONDELAG
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: Møtebøker

Nummer	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1950 – 1965	Møtebok
2	1950 – 1952	Møtebok

PRIVATARKIV

KOMMUNE: Vikebygd

ARKIVSKAPAR: FEALSLAGET OA
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: Møtebøker

Nummer	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1935 – 1962	Møtebok

Sjå arkivboks Da. 1

KOMMUNE: Vikebygd

ARKIVSKAPAR: FEALSLAGET OA
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: Korrespondanse. Ymse

Nummer	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1948 – 1962	Korrespondanse. Ymse

I arkivboksen ligg også Aa.1

PRIVATARKIV

KOMMUNE: Vikebygd

ARKIVSKAPAR: VIKEBYGD MÅLLAG
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: Kronologisk ordna korrespondanse

Nummer	Tidsrom	Innhald/merknad
1	1932 – 1966	Kronologisk ordna korrespondanse