

**ARKIVKATALOG**

**FOR**

**STRANDEBARM KOMMUNE**

**1838 - 1964**

**( 1838 - 1992 )**

**INTERKOMMUNALT ARKIV I HORDALAND 2002**

# INNHALD

## KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

	Side
1.1 Innleiing .....	1
1.2 Arkivfagleg rettleiing .....	1
1.2.1 Nokre arkivfaglege termar .....	1
1.2.2 Ordning og registrering av arkiva .....	1
1.2.3 Norsk ålment arkivskjema .....	2
1.2.4 Klausulert materiale i kommunale arkiv .....	3
1.2.5 Bruk av kommunale arkivsaker .....	3
1.2.6 Korleis finna fram i arkiva .....	4

## KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

2.1 Strandebarm kommune .....	6
Ordførarar i Strandebarm 1838 – 1964 .....	9
2.2 Formannskap og kommunestyre .....	10
2.3 Kommunekasse / heradskasse .....	11
2.4 Likningsnemnd .....	13
2.5 Skulekommisjon, skulestyre .....	15
2.6 Skulekrinsane / folkeskulen .....	16
2.7 Fattigkommisjon, fattigstyre, forsorgstyre .....	17
2.8 Næringsnemnda / jordstyre .....	18
2.9 Overformynderi .....	20

## KAPITTEL 3: ARKIVLISTER

Oversynsliste .....	21
SENTRALADMINISTRASJON	
021 Strandebarm formannskap .....	25
ØKONOMI	
121 Strandebarm heradskasse .....	42
131 Strandebarm heradsrevisjon .....	57
141 Strandebarm likningskontor .....	58
142 Strandebarm likningsnemnd .....	59
181 Strandebarm herredskommisjon .....	70

## UNDERVISNING

211	Strandebarm skulestyre	.....	71
217	Strandebarm skuleboksamlingar	.....	79
231	Barneskulane i Strandebarm	.....	80
261	Framhaldsskulen i Strandebarm	.....	87

## SOSIALE OPPGÅVER

311	Strandebarm fattig / forsorgsstyre	.....	88
353	Strandebarm trygdenemnd	.....	95

## NÆRINGS- OG RESSURSFORVALTNING

621	Strandebarm jordstyre	.....	98
626	Skogreisningsnemndene i Strandebarm og Varaldsøy	.....	102

## RETTSVESENET

	Strandebarm overformynderi	.....	103
--	----------------------------	-------	-----

## KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

---

### 1.1 INNLEIING

Denne katalogen gjev oversikt over innhaldet i arkivet etter Strandebarm kommune i tidsrommet 1838 – 1964. Berre unntaksvis er det registrert nokre fåe arkivstykke etter 1964, då kommunen gjekk inn i Kvam, slik at dei endelege ytteråra for arkivet er 1838 – 1992.

Storparten av arkivet vart henta inn av Interkommunalt arkiv i Hordaland for ordning og registrering i 1988/89. Seinare har det kome til litt etter kvart, både i 1996, 1998 og 2002.

Ordninga av arkivet starta i 1989 og det vart registrert på arkivskapar, arkivseriar og arkivstykke. Arkivar Christopfer J. Harris utførte dette arbeidet. Resten av arkivet, om lag 2 hyllemeter, vart ordna og registrert i 2002 av Åse Eikemo Strømme. Arkivet er registrert i tekstbehandling

Endelege arkivlister over den enkelte arkivskapar, arkivseriar og arkivstykke med ytterår ligg no føre. Tilsaman er det ferdige ordna og registrerte arkivet på 12 hyllemeter.

Arkivkonsulent Åse Eikemo Strømme ved Interkommunalt arkiv i Hordaland har utarbeidd arkivkatalogen 1838 – 1964 slik den her ligg føre.

1991 vart om lag 10 hyllemeter arkiv ført attende til eigaren Kvam herad, og plassert i rådhuset i Norheimsund. Resten vil verta ført attende i 2003.

### 1.2 ARKIVFAGLEG RETTLEIING

#### 1.2.1 Nokre arkivfaglege termar

I arkivkatalogen har vi nytta vanleg arkivfagleg terminologi, og vi skal her kort gjera greie for dei viktigaste omgrepa vi har brukt.

Ein **arkivskapar** er ei administrativ eller forretningsmessig eining, ein organisasjon eller person som skapar eller har skapt arkiv gjennom verksemda si. I kommunal forvaltning kan t.d. folkevalde organ, etatar, kontor, skular og institusjonar opptre som arkivskaparar.

Eit **arkiv** inneheld det materialet (t.d. protokollar og dokument) som er skapt av eller har kome inn til ein arkivskapar, og er samla som ein lekk i verksemda til arkivskaparen. Arkivet vil difor gje eit spegelbilete av arkivskaparen si verksemd.

Dei einskilte arkiva vil vera delt inn i **arkivseriar**. Ein arkivserie er ein del av eit arkiv som er ordna etter eit eige system, har ein eigen funksjon eller eit spesielt innhald. Norsk ålment arkivskjema gjev eit oversyn over dei viktigaste arkivseriane og gjev ein standard for rekkjefølgja for seriane i eit arkiv. Vi viser elles til innhaldsregisteret.

Arkivseriane vil vere delt i **arkivstykke**. Eit arkivstykke er ei fysisk eining i ein arkivserie, vanlegvis ein arkivboks eller ein protokoll.

#### 1.2.2 Ordning og registrering av arkiva

Ein grunnleggjande regel for all arkivordning er at vi skal følgja *proveniensprinsippet* (*opphavsprinsippet*). Dette betyr at arkiv som er skapt av ein arkivskapar skal haldast samla og ikkje slåast saman med andre arkiv, og at den opphavlege ordninga til arkivet skal bevarast. Dette vil seia at vi skal ta vare på eit arkiv i sin opphavlege skipnad, sjølv om arkivskaparen (t.d. eit kommunalt organ) blir lagt ned eller slått saman med andre. Vi har likevel modifisert proveniensprinsippet på eit område i denne katalogen:

- Arkiva etter dei ulike skulekrinsane og skulane er ført opp samla som ein arkivskapar,

som vi har kalla "barneskulane i **Strandebarm**".

Desse modifiseringane er gjort for å gjere det lettare for brukarane å få oversikt over materialet. Skulekrinsane har skifta gjennom åra og same protokoll har ofte blitt nytta av fleire krinsar. Om vi hadde følgd proveniensprinsippet slavisk for desse arkiva, ville det bli vanskeleg å orientere seg i katalogen.

I katalogen er arkivskaparane sett opp systematisk etter forvaltningsområde: Val, overordna styring (formannskap), økonomiforvaltning, skule og kultur, sosiale tiltak, helseteneste, tekniske oppgåver, næringsliv, forsvar og vernebuing, rettsstell og krise- og reguleringstiltak. Arkivskaparane er registrert med **arkivskaparkodar** som syner tilknyttinga til forvaltningsområde. Desse arkivskaparkodane er utarbeida av Interkommunalt arkiv i Hordaland. Eit oversyn over desse finn du i innhaldsregisteret og oversynslista.

Systematikken i katalogiseringa er eins: Kwart arkivstykke er registrert med eit løpenummer i tilknytning til arkivskapar og arkivserie (sjå norsk ålment arkivskjema, nedanfor). Den første møteboka til formannskapet i **Strandebarm kommune** er 021-Aa.1. Dette vil vere ein unik referanse.

Som ein del av ordningsarbeidet har materiale utan historisk eller rettsleg verdi blitt *kassert*, dvs fjerna frå arkiva og øydelagt. Dette gjeld i første rekkje mangfaldiggjort materiale som har kome utanfrå (trykte publikasjonar og rundskriv frå sentrale statlege organ, reklame og salstilbod o.l.), men og materiale som er laga i kommunen (som t.d. rekneskapsvedlegg). Det er i hovudsak materiale som skriv seg frå tida etter 1950 som er kassert.

### 1.2.3 Norsk ålment arkivskjema

Arkivseriane i einskildarkiva er ordna og stilt opp etter norsk ålment arkivskjema. Dette er ein standard for rekkjeordninga av arkivseriane som blir nytta av statlege og kommunale arkivinstitusjonar. Rekkjeordninga går fram av faste bokstavsignaturar for dei viktigaste seriane:

- A Møtebøker, referatprotokollar, forhandlingsprotokollar o.l.
- B Kopibøker
- C Postjournalar og andre overgripande register
- D Saks- og korrespondansearkiv ordna etter arkivskaparen sitt hovudsystem
- E Saks- og korrespondansearkiv ordna etter andre, sideordna system
- F - O Reservert for spesialseriar innanfor arkivskaparen sitt fagområde
- P - Personalforvaltning
- Q Eigedomsforvaltning
- R Rekneskap
- S Statistikk
- T Kart og teikningar
- U Foto, film, lydopptak
- V EDB og mikrofilm
- W Gjenstandar (stempel, modellar, faner)
- X Eigenproduserte trykksaker
- Y Diverse
- Z Referansemateriale (arkivlister, instruksar, avisutklipp)

Når det i eit arkiv finst fleire seriar av same type blir desse skilde frå kvarandre med små bokstavar etter hovudsignaturen, t.d. *Aa, Ab, Raa, Rab*.

### 1.2.4 Klausulert materiale i kommunale arkiv

Delar av sakstilfanget i kommunale arkiv er ikkje offentleg tilgjengeleg. Reglar i forvaltningslova og ymse særlover har fastsett at visse saksområde skal vere klausulert, dvs. underlagt teieplikt i eit visst tidsrom.

Her følgjer eit oversyn over dei viktigaste saksområda med klausuleringstid:

Arbeidskontor: for personsaker	60 år	
Arbeidstilsyn, "stedlig fabrikktilsyn": arbeidstilsynsaker	60 år	
Adopsjonssaker	100 år	
Barnevernsaker	80 år	
Farskap- og barnebidragsaker		80 år
Forliksråd: saker for stengde dører	60 år	
Forsyning- og vernebuingsaker	60 år	
Likningskontor: sjølvmeldingar og kladdelister	60 år	
Overformynderi: verjemålsaker for stengde dører	60 år	
Pasientjournalar	80 år	
Skule: elevsaker	60 år	
Sosialkontor, forsorgstyre, fattigstyre: klientsaker	60 år	
Valmanntal: avkryssa valmanntal	60 år	

Personregister som er konsesjonspliktige etter personregisterlova er underlagt teieplikt til personen saka gjeld er død.

Kommunen er forplikta å til å følgje desse klausuleringsreglane når arkivmaterialet skal brukast. Dette gjeld både brukarar utanfrå og tilsette i kommunen, når desse ikkje har krav på opplysningane med heimel i lov.

### 1.2.5 Bruk av kommunale arkivsaker

Kommunale arkiv som er skapt etter 01.01.1971 er opne for innsyn etter reglane i offentlegheitslova. Desse reglane gjeld i prinsippet ikkje for kommunale arkiv som er skapt før 1971, men dei bør likevel vere retningsgivande for innsyn i slike arkiv.

Etter forvaltningslova gjeld regelen om partsinnsyn, dvs. at ein part i ei forvaltningssak har rett til å gjere seg kjent med dokumenta i saka. Denne retten gjeld uavgrensa i tid.

Det er to viktige avgrensingar i innsynsretten:

- Innsynsretten gjeld ikkje for opplysningar som er underlagt teieplikt etter forvaltningslova. Teieplikta gjeld for "noens personlige forhold", tekniske innretningar og framgangsmåtar og drift- og forretningsforhold som kan ha konkurransemessige konsekvensar. Teieplikta gjeld som hovudregel i 60 år, med unntak av barnevernsaker og adopsjonssaker som har teieplikt på respektive 80 år og 100 år.
- Innsynsretten gjeld heller ikkje interne dokument (dokument som eit organ har utarbeida for si interne saksførebuing), opplysningar som kan få følgjer for rikets sikkerhet og opplysningar det er utilrådeleg at ein person får kjennskap til, av omsyn til eiga helse og tilhøvet til personar som står vedkommande nær (slike opplysningar kan likevel gjerast kjent for fullmektig for den det gjeld).

Forskarar - dvs. personar med vitenskapleg stilling innanfor relevant fagområde, eller ein person under rettleiing av ein med ei slik stilling - kan få tilgang til materiale underlagt

teieplikt etter vedtak av vedkomande fagdepartement. Vedkomande må sjølv søkje departementet om innsyn. Når studentar/skuleelevar tingar materiale, skal det følgja med stadfesting frå lærar/rettleiari.

Eit vilkår for å få innsyn i arkiva er at brukaren identifiserer den aktuelle saka, t.d. med hjelp av arkivkatalog eller postjournal. Forespørsel om innsyn bør vere skriftleg (sjå vedlegg). Søknaden skal gjere greie for

- kva arkiv og kva slags opplysningar ein vil ha innsyn i
- formålet med innsynet
- evt. skriftleg fullmakt når ein person søker om innsyn på vegne av ein annan
- evt. heimel for innsynet, når den som krev innsyn meiner å ha rettsleg krav på opplysningane

Arkivmateriale som det er gitt innsyn i, må nyttast på den plassen arkivbrukaren har fått seg tilvist. Det er ikkje høve til å låne arkivmateriale ut av kommunehuset. Før ein får tilgang til materialet skal arkivbrukaren skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale. Den som har hatt ansvaret for ein ekspedisjon er også ansvarleg for at materialet blir sett på rett plass etter bruk.

Kvar arkivbrukar skal skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale:

"Underskrivne stadfestar med dette at eg er kjend med ansvaret med å bruka arkivsaker, og at eg kjenner reglane for bruk og lån av arkivsaker frå kommunen. Vidare lovar eg å ikkje bruka og/eller la offentleggjere opplysningar som på nokon måte kan vera krenkjande eller på annan måte til skade for einskildpersonar eller grupper av menneske (jfr. forvaltningslovas § 13)."

### 1.2.6 Korleis finne fram i arkiva?

Det er særleg to hjelpemiddel som kan brukast når ein vil finne fram i arkiva:

Arkivkatalogen, som inneheld register over alle delane av arkiva, og dei interne registra som kan finnast i kvart einskild arkiv.

Arkivkatalogen gir eit oversyn over strukturen og innhaldet i dei kommunale arkiva. Normalt gir katalogen eit oversyn på arkivstykknivå, slik at ein kan få oversyn over protokollane og arkivboksane i eit arkiv. Katalogen vil vanlegvis også gi oversyn over dei einskilte mappene i større saksarkiv.

Når katalogen ikkje gir tilstrekkelege opplysningar til å finne fram til ei sak, må ein bruke dei interne registra i arkiva, vanlegvis postjournalen eller eventuelt kopibøkene. Saksgangen i kommunale organ har frå starten av vore slik:

- Inngåande brev vart registrert i *postjournalen*, med opplysningar om mottaksdato, avsendar, innhald og som oftast korleis brevet har blitt følgt opp. Når det vart ført i journalen, fekk brevet eit journalnummer, som var samansett av eit løpenummer og årstalet. Journalnummeret vart vanlegvis ført på brevet, øvst i høgre hjørne. Postjournalen inneheld såleis ei kronologisk oversikt over inngåande korrespondanse, men ofte også over utgåande brev.
- Saksbehandlinga av inngåande brev skjedde fram til 1950-talet hovudsakleg i møta i dei kommunale organa. Det administrative apparatet var lite utbygd i dei fleste kommunane før 60-talet, og det vart sjeldan skriva formelle tilrådingar og framlegg til vedtak. Formannen i organet la kanskje fram ei munnleg tilråding og eit framlegg til vedtak. Det endelege vedtaket og saksomtalen vart ført i *møteboka*. Møtebøkene

(forhandlingsprotokollane) inneheld referat frå møta i kommunale styre og utval. Referata er ført kronologisk, og vanlegvis vil vi finne ein kort saksomtale og eit vedtak for kvar sak.

- Etter møtet vart vedtaket ekspedert som brev (seinare ei særutskrift) til den saka gjaldt. Kopi av brevet vart ført i *kopiboka*. Kopibøkene inneheld kopiar eller samandrag av utsende brev. Dei eldste kopibøkene er innbundne protokollar som gjerne inneheld fullstendige brevreferat. Rundt hundreårsskiftet vart det etter kvart vanleg å skrive samandrag av breva. Seinare har vi fått gjennomslag og fotostatkopiar. Kopibøkene er ført kronologisk.
- Det innkomne brevet og ein kopi av det utgåande, saman med eventuelle andre skriv i saka, vart lagt i *saksarkivet*. Saksarkivet har opp gjennom åra vore ordna på ulike måtar. Den opphavlege ordninga var kronologisk, slik at breva vart lagt i arkivet etter dato, eller bygde på breva sine journalnummer, slik at desse vart lagt fortløpande etter dei nummera dei fekk i postjournalen. Seinare vart det vanleg å skilje ut korrespondanse som handla om større saker, og slik utvikla det seg ein serie med "pakkesaker" ved sida av dei vanlege journalsakene. På 1920-talet hadde ein i dei fleste kommunar fått utvikla ein alfabetisk emneordna serie, i tillegg til eller som erstatning for journalsakene. Denne emneordninga vart etter kvart utvikla til systematiske arkivsystem, som erstatta emneorda med arkivkodar og samstundes grupperte emna slik at like saker vart arkivert nær kvarandre i arkivet. "Roalds arkivsystem" frå 1930-talet og "Norsk herredsforbunds arkivplan" frå 1951 er dei mest kjende kommunale arkivnøklane.
- Dersom eit vedtak vart følgt opp med ei utbetaling vil vi finne tilvising av denne i organet si tilvisingsbok.

Om ein brukar postjournalen for å finna fram til ei sak, skal ein vere klar over at det ofte kan vere slik at journalen berre kan stadfesta at eit brev har kome inn. Arkivet frå den aktuelle perioden kan heilt eller delvis ha gått tapt, slik at brevet ikkje vil vere å finna. I slike tilfelle kan ein likevel med hjelp av dei opplysningane ein har fått om tidspunktet brevet kom inn, leita etter saka i møtebøkene og etter svarbrev i kopiboka, eventuelt etter ei utbetaling i tilvisingsboka. Dersom eit brev verkeleg har blitt behandla som sak i organet, vil ein som oftast finna noko ein av desse stadene.

Fleire av arkiva er mangelfulle og det er klart at mykje arkivmateriale har gått tapt.

Tidlegare var det ofte slik at arkivet til eit kommunalt organ vart oppbevart heime hjå den som var formann for organet. Det kan difor finnast kommunalt materiale i private heimar. Vi vil understreka at slikt materiale er kommunen sin eigedom, jfr. lov om arkiv § 9. Vi vil oppmoda dei som sit med kommunalt materiale eller kjenner til kor slikt finst, om å ta kontakt med arkivtenesta i **Kvam kommune**.



## KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

---

### 2.1 STRANDEBARM KOMMUNE

1226

Strandebarm vart eigen heradskommune frå 1838 i samsvar med formannskapslovene av 1837. Frå 1965 gjekk Strandebarm og deler at Jondal kommunar inn i Kvam kommune, i tillegg til fleire andre endringar i kommuneinndelinga. (sjå pkt. Kommuneinndeling nfr.)

Kommunen låg i Hardanger i Hordaland fylke på nordsida av Hardangerfjorden, og grensa i vest til Hålandsdalen kommune, i sør til Varaldsøy kommune og i sør på sørsida av Hardangerfjorden til Kvinnherad kommune. I sør og aust på båe sider av Hardangerfjorden grensa Strandebarm til Jondal kommune, og i nord til Kvam kommune.

#### **Prestegjeld- og sokneinndelinga:**

Då formannskapslovene vart sette i verk i 1838 hadde Strandebarm prestegjeld i Hardanger og Voss Prosti i Bergen Stift fylgjande sokner:

Strandebarm hovudsokn

Vardaløy sokn

Jondal sokn

I 1965 vart gnr. 38 - 49 overført frå Jondal sokn i Strandebarm prestegjeld til Vikøy sokn i Kvam prestegjeld.

I 1965 vart gnr. 77 overført frå Strandebarm sokn til Jondal sokn

I 1965 vart gnr. 5 - 12 overført frå Varaldsøy sokn til Strandebarm sokn.

I 1967 vart Jondal sokn overført til Ullensvang prestegjeld.

#### **Tinglag/lensmannsdistrikt:**

I 1838 høyrde Strandebarm prestegjeld til fylgjande tinglag i Søndhordland og Hardanger Fogderi:

Strandebarm tinglag: Strandebarm sokn med Matr.No. 19 - 56 og 60

Varaldsøy sokn med Matr.No. 10 - 18, 77 - 92

Jondal sokn med Matr.No. 57 - 59

Jondal tinglag: Jondal sokn, bortsett frå Matr.No. 57 - 59

Det var i tillegg ein del gardar i soknene Strandebarm og Varaldsøy som høyrde til dei særskilde tinglaga for Rosendal gods og Lysekloster gods.

Ved kgl.res. av 29.08.1855 pkt. A gjeldande frå 01.01.1857 gjekk dei gardane, eller del av dei, som i Strandebarm sokn og Varaldsøy sokn hadde høyrte til dei særskilde tinglaga for Rosendal gods og Lysekloster gods over til Strandebarm tinglag.

Ved kgl.res. av 29.08.1855 pkt. D vart det også bestemt at

*"Lensmannsdistriktene blive overensstemmende med Thinglagene, saaledes som disse ved foranstaaende Bestemmelser under Bogstav A forandres."*

Ved kgl.res. av 12.11.1856 gjeldande frå 01.01.1857 vart fylgjande gardar ført over til Kvinnherad tinglag:

Gnr. 29, 30, 34, 35, 37-44, 47-52, 54, 56, 58-60, 62, og 63

Frå 01.01.1965 vart gnr. 77 lagt frå Strandebarm til Jondal lensmannsdistrikt (dept.brev.5/10-1964)

Frå 01.01.1965 vart gnr. 38 - 49 lagt frå Jondal til Kvam lensmannsdistrikt (dept.brev 5/10-1964)

Frå 01.01.1965 vart Vardlsøy gnr. 2-3, 13-21, 23-32 lagt til Kvinnherad lensmannsdistrikt (dept.brev 5/10-1964)

Frå 01.03.1967 vart gnr. 33 - 76 lagt frå Strandebarm til Kvam lensmannsdistrikt (dept.brev.14/2-1967)

Frå 01.03.1967 vart gnr. 5 - 12 Varaldsøy i Strandebarm lagt til Kvam lensmannsdistrikt (dept.brev 14/2 1967)

### **Kommuneinndelinga:**

I samsvar med formannskapslovene av 1837 § 1 vart Strandebarm formannskapsdistrikt oppretta og gjort gjeldande frå 1838.

*" I ethvert Præstegjeld paa Landet skal det være et Formandskab....."*

Matrikkellova av 1863 innførte nemninga herad for formannskapsdistrikt på landet.

Heradskommune er også ei nemning som er brukt. I nyare tid er kommune den mest vanlege nemninga.

Gjeldande frå 1845 vart Jondal sokn skilt i frå til eigen heradskommune. Heimelen for denne utskiljinga var eit unntak frå hovudregelen i § 1 i formannskapslova for landet. Når eit prestegjeld var delt mellom fleire tinglag, slik at eit sokn låg i eit anna tinglag enn resten av prestegjeldet, kunne dette soknet bli eige formannskapsdistrikt. Vilkåret for at dette kunne skje, var at soknet sine formenn og representantar gjorde vedtak om dette, og at vedtaket vart godkjent av amtmannen. Jondal sokn vart altså formannskapsdistrikt etter eige vedtak, og ikkje etter kgl.res., som elles var reglen.

Ved Resolusjon av 18. november 1887 vart Strandebarm delt i 2 skulekommunar:

*" hvorved meddeles samtykke til Strandebarms herreds deling i 2 skolekommuner, saaledes at hvert af sognene Strandebarm og Varaldsø fra 1ste januar 1888 at regne skal utgjøre en særskilt skolekommune."*

Ved kgl.res. av 26. januar 1901 vart Varaldsøy skilt ut som eigen kommune:

*" hvorved er bestemt*

*1) at Strandebarm og Varaldsø herred i Søndre Bergenhus amt paa de af herredstyret i møde den 10de april 1900 fastsatte betingelser deles i to herreder, Strandebarm herred og Varaldsø herred svarende til sognene af samme navn.*

*2) At det overlades til amtmanden at bestemme tiden for delingens ikrafttræden."*

Gjeldande frå 1964/65 skjedde det store endringar i kommuneinndelinga i Hordaland, til liks med resten av landet.

Kgl. res. av 29. mai 1964:

*" I medhald av mellombels lov av 21. juni 1956 om revisjon av kommuneinndelinga vert fastsett:*

*I*

*Fylgjande endringar i kommuneinndelinga i Ytre Hardanger og Indre Sunnhordland som Stortinget i vedtak den 27. februar 1964 ved handsaminga av St. prp. nr. 106 (1962-63), har gitt samtykke til, vert gjennomførde frå 1. januar 1965:*

*1) Kommunene Kvinnherad, Fjelberg og Varaldsøy (untatt den delen av Mundheim krets' fastlandsdel som ligger nord for eiendommene under gnr. 1-4) og den delen av Skånevik kommune som ligger nord for Skåneviksfjorden/Åkrafjorden østover til og med Åkra, sluttet sammen til en herredskommune. Grensen ved delingen av Skånevik nordside trekkes fra sjøen mellom gårdene Åkra, gnr. 53, og Vågen, gnr. 54, på den ene side og gården Kalvik, gnr. 55, på den andre side, videre mellom gården Åkra og gården Kvandal, gnr. 56, frem til grensen mellom soknene Holmedal og Åkra og videre langs denne soknegrense fram til*

*herredsgrensen mot Kvinnherad.*

2) *Etne kommune og resten av Skånevik kommune sluttet sammen til en herredskommune.*

3) *De deler av kommunene Kvam, Jondal og Strandebarm som ligger på nordvestsiden av Hardangerfjorden, og den delen av Mundheim krets' fastlandsdel som ligger nord for eiendommene under gnr. 1-4, sluttet sammen til en herredskommune.*

4) *Kysnesstranda i Strandebarm kommune overføres til Jondal kommune (på Folgefonnhalvøya).*

5) *Åsgrenda krets i Kvam kommune overføres til Ullensvang kommune.*

*II.*

*Den omregulerte Jondal kommune skal framleis ha namnet Jondal. Dei tre nye kommunane under 1-3 skal ha namna: Kvinnherad, Etne og **Kvam**.*

Kjelder:       Matrikkelen av 1838 ( for tinglaga)  
                  Departementstidende, Norsk lovtidende m.m. ( kgl.res.)  
                  Register over kyrkjebøker, Statsarkivet (prestegjeld- soknedeling)  
                  Register over lensmannsarkiv, Statsarkivet ( tinglag og lenmannsdistrikt)

**1997**

**ÅES**

**ORDFØRARAR I STRANDEBARM KOMMUNE 1838 - 1964:**

Niels Burggraf Tausan	1838 – 1843
Niels Landmark	1844 – 1851, 1858
Torbjørn A. Røyrvik	1852 – 1853
Caspar Kahrs	1854 – 1857
Jens Holmboe	1858
Nils T. Linge	1858 – 1859
Torbjørn T. Linge	1860 – 1861
Mathias Bonsak Krogh Holst	1862 – 1863
Nils T. Linge	1864 – 1867
Torbjørn T. Linge	1868 – 1871
Nils T. Linge	1872 – 1875
Arne H. Berge	1876 – 1882
Lars Chr. Galtung	1882 – 1885
Amund Fosse	1886 – 1901
Thomas Enes	1902 – 1907
Johs. Ugletvedt	1908 – 1916
Haktor Pederson Dysvik	1917 – 1921
Håvard A. Berge	1921 – 1943
Peder Th. Oma	1943 – 1945
Johannes L. Riise	1945
Kristoffer B. Koltveit	1946 – 1955
Erling Bruhjell	1956 – 1959
Kristoffer B. Kolltveit	1960 – 1964

**Nedanfor fylgjer eit generelt administrasjonshistorisk oversyn og ein generell arkivomtale for dei fleste arkivskaparane som finst i kommunarkiva.**

**Det er samstundes teke med noko omtale og oversyn over kva som er funne av arkiv etter desse i Strandebarm kommune.**

## **2.2 021 FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE**

Formannskapslovene av **14.01.1837** fastsette at det i kvart prestegjeld skulle opprettast ein kommune, som skulle styrast av eit formannskap og eit representantskap. Formannskap og representantskap skulle veljast kvar for seg, og det skulle vere tre gonger så mange representantar som formenn. I prestegjeld som var delt i fleire sokn skulle desse vala gjennomførast soknevis.

Formannskapet skulle velja ordførar og varaordførar. Representantskapet hadde ingen funksjon åleine, men møtte saman med formennene etter innkalling frå formannskapet for å handsama saker om løyvingar til nye tiltak, kjøp og sal av eigedomar og andre viktige økonomiske saker. Dette fellesorganet vart seinare kalla heradstyre eller kommunestyre.

Forhandlingane til formannskap og representantskap skulle refererast i formannskapet sin forhandlingsprotokoll. Det skulle og førast brevjournal og kopibok. Desse protokollane skulle autoriserast av amtmannen (fylkesmannen). I lov av 10.06.1938 vart bestemmelsane om føring av postjournal og kopibok tatt ut av lova.

Medlemene av fattigkommissjonen og skulekommissjonen skulle tiltre formannskapet når fattigsaker og skulesaker vart behandla. Denne ordninga - dei kombinerte formanskapa - sto ved lag til 1845 for fattigstellet sin del. For skulestellet vart det kombinerte formannskapet oppheva av skulelova av 1860. I herad med soknedelt fattig- eller skulestell, skulle berre formenn frå det aktuelle soknet møta saman med kommisjonane.

Ved lovendring av **14.06.1879** vart retten til å velja ordførar og varaordførar og til å gjennomføra revisjon og desisjon av kommunerekneskapa overført frå formannskapet til kommunestyret. Ordførar og varaordførar skulle framleis veljast blant formennene.

Ved lov av **27.07.1896** vart valordninga endra slik at kommunestyret skulle veljast under eitt. Kommunestyret skulle så velja 1/4 av medlemene som formannskap, ordførar og varaordførar.

Kommunelova av **30.09.1921** stadfesta den eksisterande ordninga med kommunestyre og formannskap og gav bestemmelsar om nye faste stillingar i kommunen, slik som heradskasserar og formannskapssekretær.

Kommunen sin kompetanse har alltid vore rekna å vere negativt avgrensa. Kommunen kan setja i gang tiltak på alle andre område enn der det er lovbestemt at den ikkje kan gjera det.

Frå **1921** fekk kommunestyret høve til å opprette utval for å løysa faste eller særlege oppgåver. Lova stadfesta også kommunestyret sin rett til å skipa kommunale verksemdar og gav reglar for val av styre og revisjon av rekneskapa til desse.

I lov av **7.12.1923** vart det bestemt at ein kommune som ikkje makta å innfri sine gjeldsforpliktelsar, kunne setjast under administrasjon av departementet. I midlertidig lov av **22.06.1928** vart desse bestemmelsane innskjerpa. Kommunen skulle styrast av eit administrasjonsstyre, samansett av ein representant frå kommunestyret og ein frå fordringshavarane, samt dei som vart oppnemnt av Kongen. Etter begge lovene skulle kommunestyre og formannskap halda fram i sine funksjonar, men utan rett til å gjera vedtak som kunne føra til utgifter for kommunen. Kommunestyret kunne likevel uttala seg i slike saker og anka vedtak av administrasjonsstyret inn for departementet.

Kommunelova av **10.06.1938** førte ikkje med seg vesentlege endringar i kommunen si

organisering og drift.

Formannskapslovene gav amtmannen (fylkesmannen) rett og plikt til å godkjenna (approbere) vedtak som vart gjort av kommunestyret. Vedtak som hadde store økonomiske konsekvensar skulle approberast av Kongen. I 1921-lova vart dette endra slik at negative vedtak (utsetjing, avslag o.l.) ikkje trengde approbasjon. Denne ordninga sto ved lag fram til lov av 12.11.1954 avgrensa fylkesmannen si fullmakt til å underkjenna vedtak som låg utanfor kommunen sitt kompetanseområde eller vedtak i strid med gjeldande lov.

Fylkesmannen skulle også godkjenna budsjettvedtak i kommunar som mottok skatteutjamningmidlar.

I arkivet etter formannskap og kommunestyre vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1935 som oftaste ordna kronologisk etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne. I 1935 kom den første arkivnøkkelen på markedet, Roalds kommunale arkivsystem. I 1951 kom den første arkivnøkkelen som var utarbeidd av Norges herredsforbund (NHF) I 1963 og 1976 kom det reviderte utgåver av NHF sin arkivnøkkel. Enkelte kommunar heldt fast på ordning etter journalnummer heilt fram til 1950 - 60- åra. Det er mange variasjonar på kva tid den enkelte kommune gjekk over til å arkivera saksarkivet sitt etter ein av dei ovanfornemnte arkivnøkklane.

### **I arkivet etter formannskapet og heradsstyret i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Aa. 1 – 13	Møtebøker	1838 – 1965
Ab. 1	Vedtaksbok for ordføraren	1941 – 1944
Ac. 1	Register til møtebok	1945 – 1947
Ba. 1 – 4	Kopibøker	1838 – 1924
Bb. 1 – 2	Kopiar av utsende skriv	1946 – 1955
Ca. 1 – 11	Brevjournalar	1838 – 1963
Da. 1	Kronologisk ordna korrespondanse	1903 – 1905
Db. 1	Diverse brev ( 7 stk.)	1856 – 1915
Ea. 1 – 19	Pakkesaker, ordna eter møtedato	1944 – 1964
Eb. 1 – 3	Pakkesaker, emneordna	1911 – 1964
Ec. 1	Verdipapir	1901 – 1964
Ed. 1	Lagretts-, doms- og skjønnsmenn	1941 – 1945
Ga. 1	Instruksar, vedtekter m.m.	1902 – 1964
Ha. 1	Skøyte, skyldelingar m.m.	1910 – 1963
Ra. 1 – 4	Tilvisningsbøker	1921 – 1960
Øa. 1 – 2	Diverse, Tordals Legat	1910 – 1964
Øb. 1	Diverse emballasje	

### **2.3 121 KOMMUNEKASSEN (HERADSKASSEN)**

Rekneskapsføringa for kommunen sine kassar har utvikla seg frå eit system med særskilte rekneskap og rekneskapsførarar for dei enkelte kassane fram til eit felles rekneskap og ein felles kommunekasse/kommunekasserar (heradskasse/heradskasserar).

By og land hadde ulike forskrifter for rekneskapsføringa. Utgreiinga nedanfor omhandlar

landkommunane fram til 1942, då by og land fekk felles forskrift.

Før 1837 førte skule- og fattigkommisjonen kvart sitt rekneskap, gjerne med presten som rekneskapsfører. Med formannskapslovene i **1837** vart ansvaret for rekneskapet til dei kommunale kassane lagt til formannskapet, og rekneskapsførarane og kasserarfunksjonane vart no lagt under formannskapet. Samstundes skulle formannskapet overta revisjon og desisjon (endeleg godkjenning) av rekneskapa. Kvart sokn kunne ha sin skule-, fattig- og soknekasse. I tillegg kunne det finnast andre kommunale kassar, som t.d. kyrkjekasse for den enkelte kyrkje, vegkasse og hamnekasse. Heradskassen skulle etter kvart dekkja andre kommunale utgifter. Det vart normalt ført separate rekneskap for dei ymse kassane, sjølv om kassane gradvis fekk ein og same rekneskapsfører. Budsjett og utlikning vart knytt nærare saman i **1860-åra**, og gradvis fekk dei enkelte kassane felles rekneskapsprotokollar.

Departementet gav nærare bestemmelser om rekneskapsføringa **15.11.1883**. Kontoplanen vart innført, og det skulle førast eit kassarekneskap og eit nettorekneskap som synte verkelege inn- og utbetalingar. Desse bestemmelsane vart i prinsippet ståande til **1936** for landkommunane. Då kom det forskrifter som presiserte samanhengen mellom budsjett og rekneskap, og prinsippet om dobbel bokføring. I **1942** kom det nye forskrifter som vart felles for by- og landkommunane. Det kom endringar i **1958**. Desse vart avløyste av nye forskrifter frå **01.01.1972**.

Med skattelovene av **1882** kom det viktige endringar i samband med oppkrevjing av skatt. Før den tid var det på landet fogden / lensmannen som krov inn matrikkelskatten. Dei andre skattane som vart utlikna på formue og næring, vart innbetalte til dei respektive rekneskapsførarane eller særskilte oppkrevjingsmenn ( t.d. skule- og fattigskatt). Vart ikkje skatten betalt, kunne den drivast inn ved utpanting, som vart utført av fogd / lensmann. No vart kommunkasseraren skatteoppkrevjar, og fekk rett til å føreta tvangsinn drivelse av kommuneskatten. Statsskatten vart frå 1892 utlikna saman med kommuneskatten, men først ved skattebetalingslova av 1952, gjort gjeldande frå **01.01.1957**, vart kommunkasseraren oppkrevjar av statsskatten, og gjeve fullmakt til utpanting for alle skattekrava.

Landkommunelova av **30.09.1921** fastsette at det skulle tilsetjast kommunkasserar (heradskasserar). I mindre kommunar vart denne stillinga ofte delt med ein halv stilling som formannskapssekretær.

I arkiva vil det finnast rekneskapsmateriale, eller ekstraktar, frå dei ymse kassane i tida før 1882. Etter den tid vil det finnast meir samla for kommunkassen. Det er ført eige rekneskap for skatteoppkrevjinga. Dei ymse forskriftene har i stor grad vore retningsgjevande for utforminga av rekneskapsmateriale som finst i desse arkiva. Frå 2. halvår 1913 til 1. halvår 1960 vart budsjett-/rekneskapsåret ført frå 1.juli til 30. juni. Frå 1.januar 1961 er dette identisk med kalendaråret.

### I arkivet etter heradskassen i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok for skatteutvalet	1954 – 1963
G. 1	Rekneskapsprotokollar	1846 – 1901
Gb. 2 – 14	Kassamemorialer	1942 – 1964
Gd. 1 – 2	Kassabøker. Alderstrygd	1952 – 1959
Ge. 1 – 2	Kassabøker. Elektrisitetsverket	1957 – 1965
H. 1 – 3	Kassebøker / kassamemorialer	1884 – 1942
I. 1 – 2	Kontobøker	1961 – 1963
Ic. 1	Kontobøker for drifts- og kapitalrekneskap	1961 – 1963
L. 1 – 10	Oppgjers- og statusbøker	1946 – 1964

M. 1 – 3	Hovudbøker	1948 – 1964
Na. 1 – 2	Skattedagbøker	1957 – 1964
Ng. 1 – 2	Skattemamorialer	1957 – 1964
Ra. 1	Heradsrekneskap	1945 – 1964
Rb. 1	Utdrag av kommunerekneskap	1936 – 1942
Rc. 1	Budsjett	1944 – 1963
Rd. 1	Kapitalbudsjett	1950 – 1955
Rf. 1	Kapitabudsjett for El.verket	1950 – 1956
Rg. 1	Kapitalrekneskap for El.verket	1953 – 1954
Rh. 1	Driftsbudsjett for El.verket	1950 – 1960
Ri. 1	Driftsrekneskap for El.verket	1951 – 1954
Rø. 1	Diverse rekneskap / budsjett	1947 – 1951
Ø. 1	Diverse rekneskap	1958 – 1964

## 2.4 142 LIKNINGSKOMMISJON, LIKNINGSNEMND, LIKNINGSKONTOR

By og land hadde ulik utlikning av skatt like fram til 1975, då skattelova vart lik for by og land. Utgreiinga nedanfor er gjort utifrå skattelovene for kommunane på landsbygda i tida **1837** til **1965**, då administrasjonen av likninga vart overført til staten.

Formannskapslovene gjorde at kommunane vart sjølvstendige i økonomiske saker, men hadde ingen bestemmelsar om skatt. Tidlegare praksis ved utlikning og innkreving av skatt heldt difor fram som før 1837. Dei generelle utgiftene til kommunane vart dekte gjennom refusjonar av den statlege martrikkelskatten. Utgifter til skule- og fattigstellet vart dekte gjennom skattar utlikna av skule- og fattigkommisjonane. Skulekommisjonen hadde ansvaret for utlikninga av **skuleskatten** fram til lov av **16.06.1860** overførte denne retten til kommunestyret eller ein **likningskommisjon** valt av kommunestyret. Fattiglova av **6.06.1863** gjorde tilsvarande endring for **fattigskatten**. Fattiglova fastsette og at det skulle veljast ein eigen **overlikningskommisjon** for å handsama klager på likninga.

Skattelovene av **15.04.1882** innførte ein felles kommuneskatt, som skulle utliknast av likningskommisjonen på grunnlag av eigedom, inntekt og formue. Det kunne og opprettast **overskatteskommisjon** til å handsama saker for skatteytarar busette utanfor kommunen. Etter lov av **30.05.1891** kunne det opprettast egne likningskommisjonar for kvart sokn. Ved lov av **29.06.1892** vart likningskommisjonen tillagt ansvaret for utlikninga av statsskatt. Likningskommisjonen og overlikningskommisjonen endra ved lov av **18.08.1911** namn til **likningsnemnd** og **overlikningsnemnd**. Overskatteskommisjonen vart då erstatta av ei serskild klagenemnd. Framleis kunne det vera serskilte likningsnemnder i dei enkelte sokna. Skattelova av 1911 gav allmenn plikt til å levera **sjølvmelding og næringsoppgåver**, og utlikninga av skatten skulle no byggja på desse. 1911-lova innførte ei ordning med **likningsråd** som skulle gjennomgå sjølvmeldingane. I byane var dette pålagt, medan det på landet var frivillig. Der det ikkje vart oppretta likningsråd, skulle likningsnemnda ha desse funksjonane. Likningsrådet hadde avgjerande myndigheit når det galdt handsaming av sjølvmeldingane og utlikning av skatten.

Etter lov av **15.02.1935** skulle ein der det ikkje fanst likningsråd, oppretta eit **likningsutval** til å ta førebels handsaming av sjølvmeldingar og næringsoppgåver. Formannen i likningsnemnda skulle vera formann i likningsutvalet. Likningsutvalet sitt arbeid hadde meir karakter av tilrettelegging for likningsnemnda, som så avgjorde utlikninga etter sjølvmeldingane. Likningsrådet og likningsutvalet vart avskaffa ved lov av **30.06.1955**. Denne lova oppretta eit serskilt takstutval for jord- og skogbrukseigedomar og eit for andre eigedommar.

Lov av **10.07.1936** gav påbod om å ha fast tilsett forretningsførar for likningsvesenet.



Ved lov av **1950** vart all saksførebuing tillagt likningssjefen.

Frå **1957** vart skatteinnkrevjinga lagt om, slik at dei fleste kom til å betale skatt av årets inntekt (forskotsskatt). Tidlegare vart skatten betalt etterskotsvis.

I tillegg til dei ordinære stats- og kommuneskattane har det vore utlikna ei rekkje serskattar:

1915 - 1921	Krigskonjunkturskatten.
1918 - 1950	Tilleggsskatt til kommunane på større inntekter.
1921 - 1951	Ekstraordinær formueskatt
1936 -	Alderstrygdavgift, utlikna saman med statsskatten
1946 -	Krigspensjoneringsavgift, som for alderstrygdavgifta
1938 - 1945	Avgift til arbeiderfondet
1941 - 1945	Serskilt skatt til staten på inntektsstigning
1946	Eingongsskatt på formuestigning
1946 - 1948	Krigsskadeavgift, utlikna på grunnlag av statsskattelikninga
1948 - 1951	Vernesatt

Arkiva etter likningsvesenet vil innehalda forhandlingsprotokollar (møtebøker) etter likningskommisjonen og dei andre organa, kopibøker og brevjournalar.

Likningsprotokollar, som viser utlikninga av skatten, er den mest omfattande arkivserien. I dei første åra kan likninga vere innført i møtebøkene. Frå 1892 kom opplysningar om statsskatt med i likningsprotokollane, ofte ført i eigne protokollar for kommuneskatt og statsskatt.

Kladdelistene kan vera tekne vare på. Desse inneheld sjølve likningsutrekninga og har detaljerte opplysningar frå sjølvmelding/næringsoppgåver. Sjølvmeldingane er som oftaste kasserte. Det vil som regel i liten grad vera bevart anna korrespondanse.

### **I arkivet etter likninga i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
<b>141</b>	<b>Strandebarm likningskontor</b>	
K. 1 – 3	Statsskattprotokollar	1927 – 1951
<b>142</b>	<b>Strandebarm likningsnemnd</b>	
Aa. 1 – 4	Møtebøker for liknings- og overlikningsnemnd	1913 – 1955
Ab. 1 – 2	Møtebøker for likningsutvalet	1936 – 1955
Ac. 1	Møtebok . Avskrift	1921 – 1956
Ad. 1	Møtebok for skattetakstutvalet	1913 – 1926
Ca. 1	Brevjournal for likningskontoret	1924 – 1950
Cb. 1	Journal for sjølvmeldingar/ næringsoppgåver	1924 – 1930
G. 1	Skattelister	1893 – 1895
Ha. 1	Utskrifter av forhandlingsprotokollar	1883 – 1897
Hb. 1	Utskrifter av likningskommisjonens klagehandsaming	1894 – 1896
Hc. 1	Klager til overlikningskommisjonen	1895 – 1896
Hd. 1	Utskrifter av overlikningskommisjons kjennelser	1880
Ia. 1	Kladdelister	1893 – 1908
Ja. 1	Utskrifter av likningsforretninger.Statsskatten	1894 – 1896
Ka. 1	Likningsprotokollar for statsskatten	1912 – 1927
Kb. 1 – 16	Likningsprotokollar for kommuneskatten	1883 – 1963
Kc. 1	Likningsprotokoll sokneskatt	1878 – 1887

## 2.5 211 SKULESTYRE (SKULEKOMMISJON)

Grunnlaget for utviklinga av det moderne skulestellet vart lagt ved skuleforordninga av **1739**, som fastsette innhaldet i undervisninga i skulane. Denne vart følgd opp av skuleplakaten av **1741**, som fastsette at amtmannen og prosten skulle samla fire av dei "beste menn" i kvart prestegjeld, soknepresten og hans kapellantar. I fleire prestegjeld deltok dei fire "beste menn" frå kvart sokn. Denne skulekommisjonen skulle utarbeida ein plan for organiseringa av undervisninga i prestegjeldet og setja opp budsjett for skulestellet og utlikna skuleskatt på innbyggjarane. Dette dokumentet vert ofte kalla "**skulefundas**".

For kvart sokn skulle kommisjonen peika ut ein eller fleire menn til å krevja inn skuleskatten og føra rekneskap for soknet si **skulekasse**.

I **1816** vart samansetjinga av skulekommisjonen endra til å omfatte presten, hans medhjelparar, lensmannen og prestegjeldet sine valmenn.

Skulelova for landet av **1827** bygde i det vesentlege på forordninga og plakaten, men det vart sett minimumskrav til utbyggjinga av skulestellet. Skulekommisjonen kunne fastsetja talet på skuledistrikt og omgangsroder, likna ut skuleskatt og påleggja dei med matrikulert jord å ta i mot omgangskulen. Kommisjonen kunne og be regjeringa om fritak frå lovpåbodet om fast skule ved hovudkyrkja. I **1834** vart det utarbeida skuleplanar for dei einskilde stifta med instruks for lærarane.

Formannskapslovene av **1837** la skulen sin økonomi under formannskapet. Når det vart handsama saker om skulen, skulle kommisjonen (med unntak av dei folkevalde medlemene) tiltre formannskapet. Dette organet vart kalla kombinert formannskap eller skuleformannskap. Formannskapet skulle tilsetje rekneskapsfører for **skulekassa**. Kvart sokn kunne etter formannskapslova ha sin eigen skulekommisjon, eller den kunne vere felles for formannskapsdistriktet.

**Landsskulelova av 1860** fastsette at eit formannskapsdistrikt i regelen skulle utgjera ein skulekommune. Eksisterande ordningar skulle likevel halda fram til kommune/soknestyret gjorde vedtak om å endra dette. Med samtykke frå Kongen kunne det likevel opprettast nye skulekommunar i einskilde sokn. Skulekommisjonen skulle vera samansett av presten, residerande kapellan, ein representant for lærarane, ordføraren i formannskapet og så mange kommunalt valde medlemmer som kommunestyret bestemte. Soknepresten var lovbestemt formann i kommisjonen. Skulekommisjonen skulle laga framlegg til skulebudsjett og leggja dette fram for formannskapet og dela skulekommunen inn i skulekrinsar. Presten hadde møterett i formannskap og kommunestyre under behandlinga av skulesaker.

**Folkeskulelova av 1889** fastsette at ein heradskommune kunne delast i fleire skulekommunar. Lova innførte namnet **skulestyre** og gjorde presten til vanleg medlem av skulestyre. Formannen skulle no veljast fritt mellom medlemene. Samstundes erstatta skuledirektøren stiftsdireksjonen som overordna organ for det kommunale skulestellet. Skulelova påla skulestyra å utarbeida kommunale skuleplanar. For landsskulen utarbeidde departementet i samråd med skuledirektørane eit utkast til skuleplan som skulle vera retningsgjevande for skulestyra som eit tillegg til landsskulelova. Skulestyret fekk rett til å tilsetja lærarar.

**Skulelova av 1936** fastsette at alle skulekrinsar skulle vere representerte av dei medlemene kommunestyret valde til skulestyret. Ordføren eller ein annan formannskapsmedlem skulle vere medlem av skulestyret. Skulestyret fekk rett til å tilsetja skulestyrarar og skuleinspektør for kommunen.

**Skulelova av 1959** var felles for by og land. Skulestyret skulle i sin heilskap veljast av kommunestyret. Alle kommunar skulle ha eit **skuleråd** og alle skular **lærarråd**. Kommunen fekk plikt til å tilsetja skuleinspektør.

I arkivet etter skulestyret vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1960 som oftaste kronologisk ordna etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne. Seinare er dette ordna etter arkivnøkkel. I arkivet finst det også personalarkiv og tilvisningsbøker. Rekneskapet for skulekassen er som oftaste arkivert hjå heradskassen.

### I arkivet etter skulestyret i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 4	Møtebøker	1884 – 1964
Ba. 1 – 2	Kopibøker	1890 – 1949
Ca. 1 – 5	Brevjournalar	1889 – 1965
Da. 1 – 8	Kronologisk ordna korrespondanse	1861 – 1933
Ra. 1	Anvisningsbok	1907 – 1937
Rb. 1 – 2	Tilvisningsbøker	1937 – 1957
Rc. 1 – 3	Rekneskap m/bilag	1843 – 1878
Rd. 1	Innkassatørlistar for skulekassen	1843
Ø. 1	Innberetninger	1863 – 1905
Øa. 1	Diverse	-

## 2.6 231 SKULEKRINSANE / FOLKESKULANE

Plakaten av **1741** fastsette at skulekommisjonen skulle dela prestegjeldet i **skuledistrikt** og **roder**. Eit skuledistrikt var det området som vart dekt av ein lærar, ofte eit sokn. Distriktet var delt i roder (skulehaldslaug), som omfatta dei gardane som låg slik til at borna kunne ha felles omgangsskule, vanlegvis ei grend. Rodene hadde skule eit par månader i året slik at heile distriktet vart dekt i løpet av eit år. Skuledistrikta og rodene vart endra etter kvart som krava til undervisninga vart større.

Skulelova av **1860** fastsette at ein skulekommune skulle delast opp i **skulekrinsar**. Krinsen skulle normalt ha ein fast skule, men omgangskulen var framleis vanleg i dei fleste kommunar. Lova fastsette at skulestyret skulle oppnemne **tilsynsmenn** for krinsane og at det kunne haldast **krinsmøte** når krinsen vart påført økonomiske plikter.

Skulelova av **1889** utvida denne ordninga slik at det i kvar skulekrins skulle vera eit **tilsynsutval**, samansett av tre representantar valt i krinsmøte og med eitt av skulestyret sine medlemmer som formann. Tilsynsutvalet skulle føra tilsyn med skulen i krinsen og arbeida for god skulesøkjing og orden i skulen. Skulestyret kunne delegera delar av si myndigheit til tilsynsutvalet. På krinsmøtet hadde alle skatteytarar over 25 år stemmerett, saman med foreldra til elevane. Krinsmøtet hadde rett til å uttala seg om og gjera vedtak i saker som gjaldt skulen.

Ordninga med tilsynsutval og krinsmøte vart stadfesta av skulelovene av 1936 og 1959. Frå 1959 vart det obligatorisk med lærarråd på skulane.

Arkivmateriale frå skular og krinsar omfattar nokre få seriar:

*Skuleprotokollen* var frå starten av ført av læraren i eit skuledistrikt og omfatta rodene i distriktet. Seinare vart protokollen ført for ein eller fleire klassar i kvar krins.

Skuleprotokollen inneheld opplysningar om elevane sine karakterar og frammmøte på skulen. Andre tidlege namn på skuleprotokollen er "hovedbog" og "extraxtprotokol". I nokre tilfelle kan skuleprotokollen også innehalda inventarliste for skulen.

Opphavelag registrerte læraren løpande fråver i skuleprotokollen, men denne funksjonen vart mot slutten av 1800-talet overtatt av *dagboka* - seinare *klassedagboka*. Denne inneheld berre opplysningar om elevane sitt frammøte/fråver og eventuelle opplysningar om årsak til fråver. *Avgangskarakterprotokollar* - eller *eksamensprotokollar* - vart ofte ført felles for heile skulekommunen.

*Møteboka* til tilsynsutval og krinsmøte vart ført frå 1889, og stundom har same protokollen vore i bruk til ut på 1970-talet.

### I arkivet etter barneskulane i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 3	Møtebøker for tilsynsutval og krinsmøte	1890 – 1992
Fa. 1 – 6	Skuleprotokollar	1851 – 1964
Fb. 1 – 2	Karakterprotokollar	1894 – 1918
Ga. 1 – 15	Dagbøker	1873 – 1966
Ha. 1 – 2	Års- og avgangsprøvar i norsk. Innstranda skule	1912 – 1958
Hb. 1	Års- og avgangsårøvar i rekning. ”	1912 – 1952
Ia. 1	Skuleidrett	1951 - 1965

## 2.7 311 FATTIGKOMMISJON, FATTIGSTYRE, FORSORGSTYRE, SOSIALSTYRE

I tida 1741 -1790 vart det oppretta fattigkommisjonar i kvart stift. "Anordningen om Fattigvæsenet i Bergen stift", av 1755, oppretta ein **overkommisjon** og **soknekommisjonar** i kvart sokn. Kommisjonane hadde to hovudoppgåver:

- å sørgje for at dei rette almisselemene (sjuke, gamle og dei som ikkje kunne klara seg sjølv) fekk hjelp
- å straffa "late og ørkesløse betlere samt andre omstreifende egenrådige og udydige mennesker".

Soknekommisjonen var samansett av presten, ev. kapellanen, lensmannen, presten sine medhjelparar og etter soknepresten sitt forslag - "af fogden beskikkede 2 sognemænd." Ved utgangen av kvart år skulle dei senda forståelege rekneskap til overkommisjonen i Bergen, saman med opplysningar om fattigvesenet. Dei fattige skulle halda seg i sitt eige sokn. Sokne-kommisjonen skulle dela dei almisseverdige inn i legder hos bøndene slik at dei fekk mat, drikke og husvære. Friske born og vaksne skulle vera med i arbeidet på garden. Dei som ikkje var bønder, skulle i staden betala pengar til fattigkassa. Til å halda sokna rydda for tiggjarar og omstreifarar skulle soknekommisjonen oppnemna to bygdevektarar.

I 1816 kom truleg endring i samansetninga: dei "af fogden beskikkede 2 sognemænd" vart erstatta av valgmenn.

Formannskapslovene av **1837** oppretta det såkalte kombinerte formannskap, eller fattigformannskapet. Formannskapet fekk frå no ansvaret for **fattigkommisjonen**. **Fattig-kommunen** skulle antan tilsvare *soknet* som før 1837, eller heile formannskapsdistriktet. Når fattigsaker skulle handsamast, møtte fattigkommisjonen med unntak av dei folkevalde medlemene saman med formannskapet - ev. formennene frå det aktuelle soknet.

Ved **fattiglovene** av **1845** forsvant overkommisjonane. På landet skulle fattig-kommisjonen bestå av presten som ordførar, og så mange valgte medlemmer som formennene og kommunestyret bestemte. Dei viktigast oppgåvene var å setja opp budsjett og bestemma kven som skulle få kva slags støtte. Kommisjonen hadde rett til å fastsetja avgiftene på brennevin, vin og øl. Formenn og kommunestyret skulle saman med fattigkommisjonen dela

fattigkommunen opp i underdistrikt og roder. Fattigkommisjonen skulle peika ut ein tilsynsmann for fattigkommunen og ein rodemeistar for kvar rode. Om naudsynt kunne dei og tilsetja fattigvektarar/bygdevektarar. Dei fattige vart delt inn i tre klassar:

- 1) dei som ikkje kunne arbeida.
- 2) born.
- 3) dei som delvis kunne syta for seg sjølv og familien.

Fattigkommisjonen skulle ha ein *forhandlingsprotokoll*, *kopibok* for utgåande brev og *brevjournal*. Kommisjonen kunne og føra *manntallsprotokoll over fattiglemer* og *legdsprotokollar/legdsrullar*.

I **landsfattiglova** av **1863** var ikkje lenger presten sjølvskriven formann i fattigkommisjonen, men var framleis medlem. Fattigkommisjonen skulle laga framlegg til budsjett som skulle godkjennast av kommunestyret, m.a. størrelsen på **fattigkassa**. Manntallsprotokollar over fattiglemmer vart påbode. Dei som ikkje tente tilstrekkeleg til eige eller familiens underhold kunne plasserast på fattiggardar.

**Fattiglova** av **19.5.1900**, gjaldt både by og land. For fattigforsorga og krinstilsynet skulle det utarbeidast eigne planar som departementet skulle godkjenna. Skiljet mellom dei ulike fattigklassane fall bort. "*Fortegnelse over understøttede Trængende*", som erstatta manntallsprotokollane vart påbode. I følge 1900-lova skulle det nyttast trykte skjema til hjemstamnsforklaringer. Attestane som innflyttarane hadde med seg skulle vere utstedt av lensmannen. Legdsordninga fall no bort.

Dei som mottok støtte frå fattigkassa mista ein del samfunnsretar: mellom anna fekk dei ikkje stemmerett før i 1919.

Ved lov av **1948** endra fattigstyre namn til **forsorgsstyre**. Ved nyorganisering ved lov om sosial omsorg av **5.6.1964** - gjaldt både by og land - vart forsorgsstyret no til **sosialstyret**.

**I arkivet etter fattig / forsorgsstyre i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:**

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 3	Møtebok	1846 – 1964
Ba. 1 – 2	Kopibok	1846 – 1931
Ca. 1 – 3	Brevjournalar	1846 – 1937
Ga. 1	Manntallsprotokoll	1893 – 1904
Ra. 1	Anvisningsprotokoll	1911 - 1964
Rb. 1	Fattigrekneskap	1843

## 2.8 621 JORDSTYRET (NÆRINGSNEMNDA)

Ved lov av **2.04.1917** påla provianteringsråda - eller særskilte nemnder - å arbeida for at folk kunne leiga jord for å dyrka jordbruksprodukt til eige bruk. Provisorisk anordning av **10.01.1918** og midlertidig lov av **23.03.1918** fastsette at kommunestyra skulle velja ei eller fleire **næringsnemnder**, som skulle arbeida for å auka jordbruksproduksjonen i kommunen. Oppgåvene til nemnda var m.a. å gje innstilling til kommunen om avståing av jord som ikkje vart halden i hevd, slik at denne kunne leigast ut til private eller verta driven heilt eller delvis for kommunen si rekning, og å gje pålegg om utleige av hestar til jordbrukarar som mangla trekkraft.

I arkiva etter næringsnemndene vil ein finne møtebøker og rekneskapsprotokollar. I arkiva etter provianteringsrådet vil det også finnast arkivmateriale etter arbeidet med å auka jordbruksproduksjonen.

Lov av **19.11.1920** fastsette at det i kvar kommune eller sokn skulle veljast eit **jordstyre**, samansett av tre jordbrukskyndige medlemmer. Jordstyret skulle tilsetja ein eller fleire til å planleggja og kontrollera jorddyrkinga i kommunen.

Lov av **29.06.1922** fastsette at ein av medlemene i jordstyret skulle vera bygningskyndig.

Ved lov av **22.06.1928 (jordlova)** vart talet på medlemmer i jordstyret utvida til fem. Lova fastsette at jordstyre skulle hjelpa kommunen med å skaffa til veges jord for dei som søkte om dette, enten gjennom frivillig sal eller gjennom oreigning. Jordstyret kunne også gripa inn dersom jordbruket vart vanstelt. Jordstyret skulle også hjelpa dei jordsøkjande med ordning av den økonomiske delen av jordkjøpet.

Lov av **10.03.1938** presiserte at jordstyret skulle utarbeida plan for utnytting av dyrkingsjord, særleg med sikte på å utvida bruk som er for små og å leggja tilhøva til rette for bureising. Staten gav gjennom ymse fond lån og støtte til bureising og jorddyrking. Nye tilskotsordningar kom til etter kvart. Etter dei til ei kvar tid gjeldande reglar skulle jordstyret rå til søknader om tilskot for jorddyrking, gjødselkjellarar, potetkjellarar, silobygg, reparasjon av eldre driftsbygningar og våningshus, eller til nyoppføring av bygningar på bureisingsbruk o.s.v. Tilrådinga gjekk til landbrukselskapet i fylket, som avgjorde søknaden. Det skulle også førast kontroll med ferdiggjering av arbeidet og utbetaling av løyvde tilskot.

Oppgåvene for jordstyret vart etter kvart så mange, at det i dei fleste landkommunar vart oppretta **jordstyrekontor** som skulle ta seg av dei daglege gjeremåla. Dette kontoret vart normalt leia av ein fastløna person som var jordbruksutdanna. Dette kunne vera ein jordstyresekretær eller heradsagronomen.

**Heradsagronomen** var tilsett i eit heradsagronomdistrikt, som kunne vera to eller tre kommunar. Han sorterte fagleg under landbruksselskapet, seinare landbrukssjefen i fylket, og var løna delvis av staten og delvis av heredsagronomdistriktet. Heradsagronomen skulle frå **1959** vere saksførebuar og fagleg konsulent for jordstyret.

Etter 1945 var det vanleg at jordstyret uttalte seg i konsesjonssaker.

Jordlova av **1955** erstatta lova av 1928. Etter den fekk jordstyret ein god del statlege oppgåver når det gjaldt å verna om den dyrka og dyrkbare jorda, og det som var mest gagnleg for samfunnet når det galdt tilrettelegging av jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til, og til beste for dei som har jordbruk som yrke.

Med verknad frå **1981** vart dei kommunale jordstyra sine oppgåver overtekne av **staten**. Jordstyrekontoret vart statleg, og fekk namnet **landbrukskontoret**, og jordstyret skifta namn til **landbruksnemnda**, som vart valt av kommunestyre.

I arkivet frå jordstyret vil i det i tidsrommet 1921 - 1980 finnast møtebøker, kopibøker, brevjournaler, korrespondanse, gards- og eigedomsarkiv, dyrkings- planar og protokollar, protokollar for dei ymse tilskota, daglister, tilvisningsbøker, rekneskapsbøker og bilag m.m.

I **1947** fekk småbruks- og bustadnemnda felles medlemmer med jordstyret, men formannen vart oppnemnt av banken. Såleis vil det ved arkivet etter jordstyrekontoret, også finnast arkiv etter småbruk- og bustadnemnda, som skulle handsama og tilrå lånesøknadane for Småbruk- og bustadbanken.

### **I arkivet etter jordstyret i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Aa. 1	Møtebøker	1959 – 1964
Ca. 1	Brevjournal	1938 – 1962
Fa. 1 – 8	Protokollar for ymse tilskot	1919 – 1964
G. 1	Kassadagbok	1937 – 1962

## 2.9 812 OVERFORMYNDERI

Overformynderiet si oppgåve har vore å forvalta dei umyndige sine midlar. Dette gjeld både umyndige av år, umyndiggjorte og arvingar som er fråverande og difor ikkje kan overta og forvalta arven.

Overformynderiet på landsbygda går attende til 1770-åra og vart administrert av sorenskrivarane. Ved lov av **28.09.1857**, gjeldande frå 1859, vart overformynderiet gjort **kommunalt**. Eit overformynderidistrikt skulle normalt tilsvare eit tinglag, men kunne etter vedtak i dei formannskapa det gjaldt, tilsvare en kommune eller fleire tinglag. Slike endringar skulle godkjennast av amtmannen.

Sorenskrivaren og formannskapet, evt formannskapa, utnemnde to overformyndarar i kvart distrikt. Desse skulle utnemna verjer saman med sorenskrivaren. Verjene skulle forvalta myndlingane sin kapital under kontroll av overformyndarane. Overformyndarane skulle årleg avleggja rekneskap over alle midlar som var under deira sitt ansvarsområde.

Ved lov av **22.04.1927** vart reglane om overformynderiet like for by og land. Det skulle no vera eit overformynderi i kvar kommune og overformyndarane skulle veljast av formannskapet.

I dei kommunale arkiva vil det finnast arkivmateriale etter overformynderiet etter 1859. Arkiva vil vanlegvis innehalda møtebok, dagbok, kopibok, korrespondanse etter sakshandsaminga og overformynderruller: den store og den mindre rulle. Rullene inneheld fastlagde skjema for myndlingane med opplysningar om kapital og verje. Denne store rulle vart opphavleg ført når kapitalen var over 40 spd, den mindre rulle vart ført frå 1863 når kapitalen var mindre. Kvar verje skulle føre ei eiga verjebok, med opplysningar om si forvaltning av myndlingane sin kapital.

Det skulle vidare førast protokoll for panteobligasjonar. Frå 1897 skulle det førast protokoll for skifteutlegg til myndlingane, og frå 1929 protokoll for registrering av uskifta bu. Elles kan det finnast ymse register og rekneskapsbøker.

### I arkivet etter overformynderiet i Strandebarm er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok	1859 – 1964
Ca. 1	Brevjournal	1934 – 1964
Ga. 1 – 3	Ruller	1859 – 1972
H. 1	Protokoll for panteobligasjonar	1959 – 1963
H. 1	Protokoll over skifteutlegg	1887 – 1964
Ja. 1	Uskiftesøknader	1936 – 1960
Jb. 1	Korrespondanse om bu	1930 – 1950
Øa. 1	Ymse skriv	1960

**KAPITEL 3:  
ARKIVLISTER**

**OVERSYNSLISTE**

Nummer	Innhald	Tidsrom
<b>SENTRALADMINISTRASJON</b>		
<b>KODE:</b>	<b>021</b>	
<b>ARKIVSKAPAR:</b>	<b>Strandebarm formannskap</b>	
Aa. 1 – 13	Møtebøker	1838 – 1965
Ab. 1	Vedtaksbok for ordføraren	1941 – 1944
Ac. 1	Register til møtebok	1945 – 1947
Ba. 1 – 4	Kopibøker	1838 – 1924
Bb. 1 – 2	Kopiar av utsende skriv	1946 – 1955
Ca. 1 – 11	Brevjournalar	1838 – 1963
Da. 1	Kronologisk ordna korrespondanse	1903 – 1905
Db. 1	Diverse brev ( 7 stk.)	1856 – 1915
Ea. 1 – 19	Pakkesaker, ordna eter møtedato	1944 – 1964
Eb. 1 – 3	Pakkesaker, emneordna	1911 – 1964
Ec. 1	Verdipapir	1901 – 1964
Ed. 1	Lagretts-, doms- og skjønnsmenn	1941 – 1945
Ga. 1	Instruksar, vedtekter m.m.	1902 – 1964
Ha. 1	Skøyte, skyldelingar m.m.	1910 – 1963
Ra. 1 – 4	Tilvisningsbøker	1921 – 1960
Øa. 1 – 2	Diverse, Tordals Legat	1910 – 1964
Øb. 1	Diverse emballasje	

**PLANLEGGING OG ØKONOMI**

<b>KODE:</b>	<b>121</b>	
<b>ARKIVSKAPAR:</b>	<b>Strandebarm heradskasse</b>	
Aa. 1	Møtebok for skatteutvalet	1954 – 1963
G. 1	Rekneskapsprotokollar	1846 – 1901
Gb. 2 – 14	Kassamemorialer	1942 – 1964
Gd. 1 – 2	Kassabøker. Alderstrygd	1952 – 1959
Ge. 1 – 2	Kassabøker. Elektrisitetsverket	1957 – 1965
H. 1 – 3	Kassebøker / kassamemorialer	1884 – 1942
I. 1 – 2	Kontobøker	1961 – 1963
Ic. 1	Kontobøker for drifts- og kapitalrekneskap	1961 – 1963
L. 1 – 10	Oppgjers- og statusbøker	1946 – 1964
M. 1 – 3	Hovudbøker	1948 – 1964
Na. 1 – 2	Skattedagbøker	1957 – 1964
Ng. 1 – 2	Skattemamorialer	1957 – 1964
Ra. 1	Heradsrekneskap	1945 – 1964
Rb. 1	Utdrag av kommunerekneskap	1936 – 1942



Rc. 1	Budsjett	1944 – 1963
Rd. 1	Kapitalbudsjett	1950 – 1955
Rf. 1	Kapitabudsjett for El.verket	1950 – 1956
Rg. 1	Kapitalrekneskap for El.verket	1953 – 1954
Rh. 1	Driftsbudsjett for El.verket	1950 – 1960
Ri. 1	Driftsrekneskap for El.verket	1951 – 1954
Rø. 1	Diverse rekneskap / budsjett	1947 – 1951
Ø. 1	Diverse rekneskap	1958 – 1964

**KODE: 131**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm heradsrevisjon**

Ga. 1	Revisjonsprotokoll heradskassen	1937 – 1945
Gb. 1	Revisjonsprotokoll el.verket	1938 – 1945

**KODE: 141**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm likningskontor**

K. 1 – 3	Statsskattprotokollar	1927 – 1951
----------	-----------------------	-------------

**KODE: 142**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm likningsnemnd**

Aa. 1 – 4	Møtebøker for liknings- og overlikningsnemnd	1913 – 1955
Ab. 1 – 2	Møtebøker for likningsutvalet	1936 – 1955
Ac. 1	Møtebok . Avskrift	1921 – 1956
Ad. 1	Møtebok for skattetakstutvalet	1913 – 1926
Ca. 1	Brevjournal for likningskontoret	1924 – 1950
Cb. 1	Journal for sjølvmeldingar/ næringsoppgåver	1924 – 1930
G. 1	Skattelister	1893 – 1895
Ha. 1	Utskrifter av forhandlingsprotokollar	1883 – 1897
Hb. 1	Utskrifter av likningskommisjonens klagehandsaming	1894 – 1896
Hc. 1	Klager til overlikningskommisjonen	1895 – 1896
Hd. 1	Utskrifter av overlikningskommisjons kjennelser	1880
Ia. 1	Kladdelister	1893 – 1908
Ja. 1	Utskrifter av likningsforretninger.Statsskatten	1894 – 1896
Ka. 1	Likningsprotokollar for statsskatten	1912 – 1927
Kb. 1 – 16	Likningsprotokollar for kommuneskatten	1883 – 1963
Kc. 1	Likningsprotokoll sokneskatt	1878 – 1887

**KODE: 181**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm Herredskommisjon**

Aa. 1	Forhandlingsprotokoll	1864 – 1870
-------	-----------------------	-------------

**UNDERVISNING**

**KODE: 211**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm skulestyre**

Aa. 1 – 4	Møtebøker	1884 – 1964
Ba. 1 – 2	Kopibøker	1890 – 1949
Ca. 1 – 5	Brevjournalar	1889 – 1965
Da. 1 – 8	Kronologisk ordna korrespondanse	1861 – 1933
Ra. 1	Anvisningsbok	1907 – 1937
Rb. 1 – 2	Tilvisningsbøker	1937 – 1957
Rc. 1 – 3	Rekneskap m/bilag	1843 – 1878
Rd. 1	Innkassatørlistar for skulekassen	1843
Ø. 1	Innberetninger	1863 – 1905
Øa. 1	Diverse	-

**KODE: 217**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm skuleboksamlingar**

Fa. 1	Tilvekst- og rekneskapsbok Innstranda skule	1933 – 1954
Fb. 1	Utlånsbok Innstranda skule	1935 - 1956

**KODE: 231**  
**ARKIVSKAPAR: Barneskulane i Strandebarm**

Aa. 1 – 3	Møtebøker for tilsymsutval og krinsmøte	1890 – 1992
Fa. 1 – 6	Skuleprotokollar	1851 – 1964
Fb. 1 – 2	Karakterprotokollar	1894 – 1918
Ga. 1 – 15	Dagbøker	1873 – 1966
Ha. 1 – 2	Års- og avgangsprøvar i norsk. Innstranda skule	1912 – 1958
Hb. 1	Års- og avgangsarøvar i rekning. ”	1912 – 1952
Ia. 1	Skuleidrett	1951 - 1965

**KODE: 261**  
**ARKIVSKAPAR: Framhaldsskulen i Strandebarm**

Ga. 1 – 2	Dagbøker	1950 - 1966
-----------	----------	-------------

**SOSIALE OPPGÅVER**

**KODE: 311**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm fattigstyre / forsorgstyre**

Aa. 1 – 3	Møtebok	1846 – 1964
Ba. 1 – 2	Kopibok	1846 – 1931
Ca. 1 – 3	Brevjournalar	1846 – 1937
Ga. 1	Manntalsprotokoll	1893 – 1904
Ra. 1	Anvisningsprotokoll	1911 - 1964
Rb. 1	Fattigrekneskap	1843

**KODE: 353**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm trygdenemnd**

Ca. 1	Brevjournalar	1937 – 1959
Da. 1	Brev, inn- og utgåande	1937 – 1957
Ga. 1	Refusjonskrav og rekneskap	1938 – 1959
Gb. 1	Helsekort	1931
Øa. 1	Rundskriv og forskrifter om alderstrygd	1937 – 1957
Åa. 1	Regiser. Alderstrygd	ikkje datert

**KODE: 621**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm jordstyre**

Aa. 1	Møtebøker	1959 – 1964
Ca. 1	Brevjournal	1938 – 1962
Fa. 1 – 8	Protokollar for ymse tilskot	1919 – 1964
G. 1	Kassadagbok	1937 – 1962

**KODE: 626**  
**ARKIVSKAPAR: Skogreisningsnemndene i Strandebarm og Varaldsøy**

Fa. 1	Dagbok for skogreisingsleiaren	1962 - 1964
-------	--------------------------------	-------------

**RETTSPLEIE**

**KODE: 812**  
**ARKIVSKAPAR: Strandebarm overformynderi**

Aa. 1	Møtebok	1859 – 1964
Ca. 1	Brevjournal	1934 – 1964
Ga. 1 – 3	Ruller	1859 – 1972
H. 1	Prototokoll for panteobligasjonar	1959 – 1963
H. 1	Protokoll over skifteutlegg	1887 – 1964
Ja. 1	Uskiftesøknader	1936 – 1960
Jb. 1	Korrespondanse om bu	1930 – 1950
Øa. 1	Ymse skriv	1960

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for formannskap / heradsstyre	04.01.1838 – 02.02.1874
0002	Møtebok for formannskap / heradsstyre	02.02.1874 – 28.06.1889
0003	Møtebok for formannskap / jheradsstyre	28.06.1889 – 17.05.1894
0004	Møtebok for formannskap / heradsstyret	16.08.1894 – 23.09.1899
0005	Møtebok for formannskap / heradsstyret	23.09.1899 – 18.10.1904
0006	Møtebok for formannskap / heradsstyret	15.12.1904 – 25.03.1911
0007	Møtebok for formannskap / heradsstyret	08.04.1911 – 26.01.1918
0008	Møtebok for formannskap / heradsstyret	16.02.1918 – 05.07.1923
0009	Møtebok for formannskap / heradsstyret	21.08.1923 – 19.07.1929
0010	Møtebok for formannskap / heradsstyret	07.08.1929 – 05.11.1935
0011	Møtebok for formannskap / heradsstyret	10.12.1935 – 09.12.1940
0012	Møtebok for formannskap / heradsstyret	26.12.1940 – 09.11.1946
0013	Møtebok for formannskap / heradsstyret	06.12.1946 – 10.01.1953
0014	Møtebok for formannskap / heradsstyret	11.04.1953 – 08.02.1958
0015	Møtebok for formannskap / heradsstyret	11.03.1958 – 12.01.1963
0016	Møtebok for formannskap / heradsstyret	16.09.1963 – 30.01.1965

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ab  
**ARKIVSERIE:** VEDTAKSBOK FOR ORDFØRAREN

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Vedtaksbok for ordføreren i Strandebarm	09.02.1941 – 19.10.1944

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ac  
**ARKIVSERIE:** REGISTER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Register for saker handsama av Strandebarn heradsstyre	1945 - 1947

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ba  
**ARKIVSERIE:** KOPIBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopibok	00.01.1838 – 28.01.1881
0002	Kopibok	12.02.1881 – 14.05.1901
0003	Kopibok	14.05.1901 – 27.10.1917
0004	Kopibok	27.10.1917 – 26.05.1924

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Bb  
**ARKIVSERIE:** KOPIAR AV UTGÅANDE KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Kopiar av utgåande korrespondanse	09.01.1946 – 31.12.1946
	2	Kopiar av utgåande korrespondanse	03.01.1947 – 31.12.1947
	3	Kopiar av utgåande korrespondanse	05.01.1948 – 28.12.1948
	4	Kopiar av utgåande korrespondanse	04.01.1949 – 31.12.1949
	5	Kopiar av utgåande korrespondanse	03.01.1950 – 31.12.1950
0002	6	Kopiar av utgåande korrespondanse	19.01.1951 – 24.11.1951
	7	Kopiar av utgåande korrespondanse	12.01.1952 – 25.11.1952
	8	Kopiar av utgåande korrespondanse	03.01.1953 – 28.12.1953
	9	Kopiar av utgåande korrespondanse	31.01.1954 – 13.12.1954
	10	Kopiar av utgåande korrespondanse	07.01.1955 – 31.12.1955

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Brevjournal	11.01.1838 – 23.12.1865
0002	Brevjournal	05.01.1866 – 13.03.1898
0002 a)	Brevjournal	07.03.1898 – 26.11.1902
0003	Brevjournal	11.12.1902 – 20.01.1908
0004	Brevjournal	02.01.1908 – 10.03.1917
0005	Brevjournal	10.03.1917 – 29.06.1920
0006	Brevjournal	06.07.1920 – 20.07.1923
0007	Brevjournal	22.07.1923 – 01.12.1926
0008	Brevjournal	01.12.1926 – 08.11.1932
0009	Brevjournal	20.11.1932 – 27.04.1944
0010	Brevjournal	27.04.1944 – 02.09.1948
0011	Brevjournal	01.01.1956 – 12.01.1963



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Da  
**ARKIVSERIE:** KORRESPONDANSE. JOURNALSAKER

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Korrespondanse. Journalsaker	1903
	2	Korrespondanse. Journalsaker	1904
	3	Korrespondanse. Journalsaker	1905

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Db  
**ARKIVSERIE:** KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
	1	Diverse brev til formannskapet 7 stk. inkl. ein skjønnsforretning for Strandebarm prestegard 1897	1856 – 1915

**021 Da. og Db. ligg samla i ein arkivboks**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ea  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

**Korrespondansen vart delvis ordna etter emne og delvis etter når saka kom opp på møte.**

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	a	Jordstyrerekneskap	1944 – 1945
	b	Skriv til Byggenemnd	1946
	c	Vegrekneskap	1945 – 1947
	d	Kyrkjesaker	1943 – 1945
	e	Evakueringskorrespondanse	1944 – 1945
	f	Folketeljinga, ymse korrespondanse	1946
	g	Saker frå møte 06.02.1946	1946
	h	Saker frå møte 06.02.1946	1946
0002	a	Saker frå møte 14.02.1947	1947
	b	Saker frå møte 30.06.1947	1947
	c	Saker frå møte 08.09.1947	1947
	d	Saker frå møte 21.11.1947	1947
	e	Saker frå møte 17.12.1947	1947
	f	Husbanken	1947
	g	Vegrekneskap Grotnes – Hammer	1947
	h	Kommuneval	1947
	i	Brannvern	1947
	j	Vassforsyningsskjema	1947
	k	Oreigningssak gnr. 50 bnr. 13 Tangerås	1947
0003	a	Saker frå møte 03.03.1948	1948
	b	Saker frå møte 30.04.1948	1948
	c	Saker frå møte 22.09.1948	1948
	d	Saker frå møte 06.11.1948	1948
	e	Saker frå møte 20.12.1948	1948
	f	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Tordal – Engedal	1947 – 1948
	g	Budsjettsaker	1948 – 1949
	h	Meldingar til Riksrevisjon om statsskatten	1947 – 1948
0004	a	Saker frå møte 28.02.1949	1949
	b	Saker frå møte 06.05.1949	1949
	c	Saker frå møte 20.06.1949	1949
	d	Saker frå møte 19.08.1949	1949
	e	Saker frå møte 05.12.1949	1949
	f	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Tordal – Engedal	1948 – 1949
	g	Utskrift av valboka for Strandebarm	1949
	h	Busjettsaker	1949 - 1950

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ea  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0005	a	Saker frå møte 04.03.1950	1950
	b	Saker frå møte 03.05.1950	1950
	c	Saker frå møte 26.06.1950	1950
	d	Saker frå møte 13.09.1950	1950
	e	Saker frå møte 16.11.1950	1950
	f	Budsjettsaker	1950 – 1951
	g	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Tordal – Engedal	1949 – 1950
	h	Tannlegesaka	1950 – 1951
0006	a	Saker frå møte 10.02.1951	1951
	b	Saker frå møte 07.05.1951	1951
	c	Saker frå møte 30.06.1951	1951
	d	Saker frå møte 13.08.1951	1951
	e	Saker frå møte 15.11.1951	1951
	f	Saker frå møte 20.12.1951	1951
	g	Val i det nye heradsstyre 20.12.51	1951
	h	Budsjettsaker	1951 – 1952
	i	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Kysnes kai, vegen til Røen, Tordal – Engjadal	1950 – 1951
	j	Likningskontora	1951
0007	a	Saker frå møte 02.02.1952	1952
	b	Saker frå møte 29.03.1952	1952
	c	Saker frå møte 13.05.1952	1952
	d	Saker frå møte 09.08.1952	1952
	e	Saker frå møte 08.11.1952	1952
	f	Budsjettsaker	1952 – 1953
	g	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Kysnes kai, vegen til Røen, Tordal – Engjadal	1952
0008	a	Saker frå møte 10.01.1953	1953
	b	Saker frå møte 11.04.1953	1953
	c	Saker frå møte 27.06.1953	1953
	d	Saker frå møte 10.10.1953	1953
	e	Saker frå møte 05.12.1953	1953
	f	Budsjettsaker	1953 – 1954
	g	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Kysnes kai, vegen til Røen, Tordal – Engjadal	1952 – 1954
	h	Sakspapirer om ombygging av Oma skule, m/lyskopier av arkitektteikningar.	1953

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ea  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0009	a	Saker frå møte 30.01.1954	1954
	b	Saker frå møte 10.04.1954	1954
	c	Saker frå møte 12.06.1954	1954
	d	Saker frå møte 25.10.1954	1954
	e	Saker frå møte 28.12.1954	1954
	f	Budsjettsaker	1954 – 1955
	g	Rekneskap for brønn- og vassleidningen ved Innstranda skule	1954
	h	Sakspapir frå saka om Byrkjenesvatnet. Sak 16/1954 Hardanger heradsrett	1954 – 1955
0010	a	Saker frå møte 05.02.1955	1955
	b	Saker frå møte 12.03.1955	1955
	c	Saker frå møte 18.06.1955	1955
	d	Saker frå møte 03.09.1955	1955
	e	Saker frå møte 28.10.1955	1955
	f	Saker frå møte 09.12.1955	1955
	g	Meldingar i møte 10.12.1955	1955
	h	Budsjettsaker	1955 – 1956
g	Vegrekneskap for Tordal – Engjadal, vegen til Røen	1955 – 1956	
h	Utskrift av valboka 03.10.1955	1955	
0011	a	Saker frå møte 13.02.1956	1956
	b	Saker frå møte 17.03.1959	1956
	c	Saker frå møte 28.04.1956	1956
	d	Saker frå møte 23.06.1956	1956
	e	Saker frå møte 18.08.1956	1956
	f	Saker frå møte 06.10.1956	1956
	g	Saker frå møte 01.12.1956	1956
	h	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Kysnesstrand	1955 - 1956
0012	a	Saker frå møte 19.01.1957	1957
	b	Saker frå møte 16.03.1957	1957
	c	Saker frå møte 07.06.1957	1957
	d	Saker frå møte 17.08.1957	1957
	e	Saker frå møte 14.09.1957	1957
	f	Saker frå møte 08.11.1957	1957
	g	Saker frå møte 28.12.1957	1957
	h	Vegrekneskap for Berge – Skogasal	1956 - 1957

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ea  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>	
0013	a	Saker frå møte	08.02.1958	1958
	b	Saker frå møte	11.03.1958	1958
	c	Saker frå møte	23.05.1958	1958
	d	Saker frå møte	16.08.1958	1958
	e	Saker frå møte	31.10.1958	1958
	f	Saker frå møte	16.12.1958	1958
	g	Vegrekneskap for Grotnes – Hammer, Tordal – Engjadal, Berge – Skogasal, Kolltveit – Ugletveit, veien til Røen		1956 – 1958
0014	a	Saker frå møte	31.01.1959	1959
	b	Saker frå møte	28.02.1959	1959
	c	Saker frå møte	25.04.1959	1959
	d	Saker frå møte	13.06.1959	1959
	e	Saker frå møte	22.08.1959	1959
	f	Saker frå møte	10.10.1959	1959
	g	Saker frå møte	07.11.1959	1959
	h	Saker frå møte	11.12.1959	1959
0015	a	Saker frå møte	16.01.1960	1960
	b	Saker frå møte	20.02.1960	1960
	c	Saker frå møte	23.04.1960	1960
	d	Saker frå møte	18.06.1960	1960
		inkl. vegrekneskap Engjadalsvegen		
	e	Saker frå møte	10.09.1960	1960
f	Saker frå møte	19.11.1960	1960	
0016	a	Saker frå møte	11.02.1961	1961
	b	Saker frå møte	27.05.1961	1961
	c	Saker frå møte	19.08.1961	1961
	d	Saker frå møte	30.09.1961	1961
	e	Saker frå møte	25.11.1961	1961
	f	Saker frå møte	29.12.1961	1961
	g	Kassabok for veganlegget Oma – Åse, m/bilag		1958 – 1961
	h	Sluttrekneskap vegen Tordal – Engjadal, vegen til Røen, Kolltveit – Ugletveit, Berge – Skogasal		1958 – 1959
	i	Fjellstrand båtbyggeri, lånesøknad til D.U.		1961

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ea  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>	
0017	a	Saker frå møte	02.03.1962	1962
	b	Saker frå møte	12.05.1962	1962
	c	Saker frå møte	14.07.1962	1962
	d	Saker frå møte	25.08.1962	1962
	e	Saker frå møte	29.09.1962	1962
	f	Saker frå møte	01.12.1962	1962
	g	Saka om distriktslækjarbusta den på Bakka, med lyskopiar av arkitektteikningar		1962
0018	a	Saker frå møte	12.01.1963	1963
	b	Saker frå møte	16.03.1963	1963
	c	Saker frå møte	04.05.1963	1963
	d	Saker frå møte	10.08.1963	1963
	e	Saker frå møte	28.09.1963	1963
	f	Saker frå møte	07.12.1963	1963
	g	Omastrand vasslag m/lyskopiar og teikningar og kart over vassverket		1963
0019	a	Saker frå møte	17.02.1964	1964
	b	Saker frå møte	04.04.1964	1964
	c	Saker frå møte	09.05.1964	1964
	d	Saker frå møte	19.06.1964	1964
	e	Saker frå møte	29.08.1964	1964
	f	Saker frå møte	07.11.1964	1964
	g	Saker frå møte	11.12.1964	1964
	f	Saker frå møte	28.12.1964	1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Eb  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Husbanksaker, for det meste rundskriv	1948 – 1954
	2	Strandebarm Samvirkelag med lyskopier av arkitektheikningar for bebyggelsen på Fosse kai 1952	1950 – 1954
	3	Veg og vegvesenet. Det er ein fortegnelse over dei første 52 dokumenta i mappa, men deretter er dei berre samla kronologisk	1911 – 1961
	4	Utskrifter og kopiar av vegskjønn. Desse er ikkje ordna kronologisk	1953 – 1964
	5	Skjønnsaker om garden Hjartnes med bl.a. kjøp av Tyskebrakkene	1945 – 1949
	6	Diverse skriv om oppgjer for garden Hjartnes og grindane på Kolltveitvegen	1935 – 1962
	7	Likning, skatt	1929, 1943, 1962
	8	Ymse	1956 – 1960
0002	9	Vedk, det kommunale elektrisitetsverket	1943 – 1953
0003	10	Søknader om vatn A – K	1952 – 1956
		Søknader om vatn L – Å	1951 - 1955

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ec  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

Boks	Mappe	Innhald/merknader	Tidsrom
		<b>Verdipapir, kontrakter m.m.</b>	
1		Ei mappe som ikkje er ordna. Den inneheld alt frå avleste panteoblig., kontrakter, skadesløsbrev, garantiar, gåvebrev, m.m.	1901 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ed  
**ARKIVSERIE:** EMNEORDNA KORRESPONDANSE

---

Boks	Mappe	Innhald/merknader	Tidsrom
		<b>Oppgåve over lagretts-, doms- og skjønnsmenn for Strandebarm herad</b>	
0001	1	Oppnemnt i møte 06.08.1941	1941 – 1943
	2	Oppnemnt i møte 06.06.1945. Lista dat. 11.06.45	1945
	3	Lista er den same som Ed.2 men datert lensmannskontoret 15.09.1945	1945
	4	For Varaldsøy herad. Lista datert lensmannskontoret 15.09.1945	1945

**021 Ec. og Ed. ligg samla i ein arkivboks**



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** INSTRUKSAR m.m.

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001		Instruksar, vedtekter, erklæringar	1902 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ha  
**ARKIVSERIE:** SKØYTE m.m.

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001		Skøyte, skylddelingar m.m.	1910 - 1963

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Ra  
**ARKIVSERIE:** TILVISNINGSBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilvisningsbok	1921 – 1939/40
0002	Tilvisningsbok	1939/40 – 1949
0003	Tilvisningsbok	1949/50 – 1955/56
0004	Tilvisningsbok	1956/57 – 1959/60

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** Øa  
**ARKIVSERIE:** DIVERSE. LEGAT

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Forhandlingsprotokoll for Knut P. Tordals legat	1941 – 1964
0002	Diverse verdipapir og bilag for Knut P. Tordals legat, bl.a. kopi av testamentet og kgl. Dept. stadfestelse	1910 – 1961

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 021  
**ARKIVSKAPAR:** FORMANNSKAPET  
**SERIESIGNATUR:** ØB  
**ARKIVSERIE:** DIVERSE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tomme konvoluttar, frimerker, brevark m.m.	

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER FOR SKATTEUTVALET

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for skatteutvalet	1954 – 1963

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** G  
**ARKIVSERIE:** REKNESKAPSPROTOKOLLAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Rekneskapsprotokoll for Strandebarm og Varaldsøy sokner kommunekasse	1846 - 1901

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Gb  
**ARKIVSERIE:** KASSAMEMORIALER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassamemorial	1942 – 1946
0002	Kassamemorial	1946 – 1948
0003	Kassamemorial	1949 – 1951
0004	Kassamemorial	1951 – 1956
0005	Kassamemorial	1952 – 1956
0006	Kassamemorial	1954 – 1959
0007	Kassamemorial	1955 – 1957
0008	Kassamemorial	1957 – 1958
0009	Kassamemorial	1958 – 1961
0010	Kassamemorial	1959 – 1964
0011	Kassamemorial	1960 – 1964
0012	Kassamemorial	1962 – 1963
0013	Kassamemorial	1963 – 1964
0014	Kassamemorial	1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Gd  
**ARKIVSERIE:** KASSABØKER. ALDERSTRYGD

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassabok for alderstrygd	1952 – 1957
0002	Kassabok for alderstrygd	1957 – 1959

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Ge  
**ARKIVSERIE:** KASSABØKER. ELEKTRISITETSVERKET

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassabok for elektrisitetsverket	1957 – 1962
0002	Kassabok for elektrisitetsverket	1963 – 1965



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** H  
**ARKIVSERIE:** KASSABØKER / KASSAMEMORIALER.

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassabok	1884 – 1895
0002	Kassabok	1895 – 1900
0003	Kassamemorial	1938 – 1942

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** I  
**ARKIVSERIE:** KONTOBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kontobok	1961
0002	Kontobok	1962
0003	Kontobok	1963

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Ic  
**ARKIVSERIE:** KONTOBØKER FOR DRIFTS- OG KAPITAL-  
 REKNESKAPET

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kontobok for drift- og kapitalrekneskapet	1961 – 1963

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** L  
**ARKIVSERIE:** OPPGJERS- OG STATUSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Oppgjers- og statusbok	1946/47 – 1947/48
0002	Oppgjers- og statusbok	1950/51
0003	Oppgjers- og statusbok	1953/54, 1959/60
0004	Oppgjers- og statusbok	1955/56
0005	Oppgjers- og statusbok	1956/57 – 1957/58
0006	Oppgjers- og statusbok	1958/59
0007	Oppgjers- og statusbok	1960 2. halvår
0008	Oppgjers- og statusbok	1961, 1963
0009	Oppgjers- og statusbok	1962
0010	Oppgjers- og statusbok	1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** M  
**ARKIVSERIE:** HOVUDBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Hovudbok	1948 – 1958
0002	Hovudbok	1958 – 1964
0003	Hovudbok	1961 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Na  
**ARKIVSERIE:** SKATTEDAGBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Skattedagbok	1957 – 1964
0002	Skattedagbok. Etterskotskatt	1957 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Ng  
**ARKIVSERIE:** SKATTEMEMORIALER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Skattememorial	1957 – 1961
0002	Skattememorial	1961 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Ra  
**ARKIVSERIE:** ÅRLEGE REKNESKAP

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1945/46
	2	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1949/50
	3	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1951/52
	4	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1952/53
	5	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1953/54
	6	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1955/56
	7	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1956/57
	8	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1957/58
	9	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1958/59
	10	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1959/60
	11	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	19602.ha.år
	12	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1961
	13	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1962
	14	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1963
	15	Heradsrekneskap m/ revisjonsmelding og kapitalbudsjett	1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rb  
**ARKIVSERIE:** UTDRAG AV KOMMUNEREKNESKAPET

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Utdrag av kommunerekneskapet	1936/37
	2	Utdrag av kommunerekneskapet	1937/38
	3	Utdrag av kommunerekneskapet	1938/39
	4	Utdrag av kommunerekneskapet	1939/40
	5	Utdrag av kommunerekneskapet	1940/41
	6	Utdrag av kommunerekneskapet	1941/42

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rc  
**ARKIVSERIE:** BUDSJETT

	<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1		Budsjett (manglar første side)	1944/45
		2	Budsjett	1945/46
		3	Budsjett (udatert kladd, kanskje frå 1946/47)	1946/47
		4	Budsjett	1948/49
		5	Budsjett	1950/51
		6	Budsjett	1951/52
		7	Budsjett	1952/53
		8	Budsjett	1953/54
		9	Budsjett	1954/55
		10	Budsjett	1960
		11	Budsjett	1962
		12	Budsjett	1963

**Samla i arkivboksen ligg 121 Rc. ,Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rd  
**ARKIVSERIE:** KAPITALBUDSJETT

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Kapitalbudsjett	1950/51
	2	Kapitalbudsjett	1951/52
	3	Kapitalbudsjett	1952/53
	4	Kapitalbudsjett	1953/54
	5	Kapitalbudsjett	1954/55

Sjå arkivboks 121 Rc., Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rf  
**ARKIVSERIE:** KAPTIALBUDSJETTET FOR EL.VERKET

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Kapitalbudsjett for el.verket	1950/51
	2	Kapitalbudsjett for el.verket	1951/53
	3	Kapitalbudsjett for el.verket	1953/54
	4	Kapitalbudsjett for el.verket	1954/55
	5	Kapitalbudsjett for el.verket	1955/56

Sjå arkivboks 121 Rc., Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rg  
**ARKIVSERIE:** KAPITALREKNESKAP FOR EL.VERKET

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Kapitalrekneskap for el.verket	1953/54

Sjå arkivboks 121 Rc., Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rh  
**ARKIVSERIE:** DRIFTSBUDSJETT FOR EL.VERKET

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Driftsbudsjett for el.verket	1950/51
	2	Driftsbudsjett for el.verket	1952/53
	3	Driftsbudsjett for el.verket	1953/54
	4	Driftsbudsjett for el.verket	1954/55
	5	Driftsbudsjett for el.verket	1955/56
	6	Driftsbudsjett for el.verket	1958/59
		Driftsbudsjett for el.verket	1959/60
	8	Driftsbudsjett for el.verket	1960 2. halvår

**Sjå arkivboks 121 Rc., Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Ri  
**ARKIVSERIE:** DRIFTSREKNESKAP FOR EL.VERKET

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Driftsrekneskap for El.verket	1951/52
	2	Driftsrekneskap for El.verket	1952/53
	3	Driftsrekneskap for El.verket	1953/54

**Sjå arkivboks 121 Rc., Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Rø  
**ARKIVSERIE:** DIVERSE REKNESKAP / BUDSJETT

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Diverse skriv med budsjettframlegg	1947 – 1949
	2	Balansekonto for heradskassen	30.06.1949
	3	Balansekonto for heradskassen	30.06.1950
	4	Refusjonskrav i 1. og 2. kvartal for barnetrygd og 1. kvartal for alderstrygd	1950 – 1951

**Sjå arkivboks 121 Rc., Rd., Rf., Rg., Rh., Ri., Rø.**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSE  
**SERIESIGNATUR:** Ø  
**ARKIVSERIE:** DIVERSE REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassadagbok for Kyrkjebygda skule, anlegg	1958 – 1964
0002	Kyrkjebygda skulebudsjett og lyskopiar av teikningar	1958 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 131  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSREVISJON  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** REVISJONSPROTOKOLL

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Revisjonsprotokoll for heradskassen	1937 – 1945

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 131  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSREVISJON  
**SERIESIGNATUR:** Gb  
**ARKIVSERIE:** REVISJONSPROTOKOLL

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Revisjonsprotokoll for Standebarm el.verk	1938 – 1945

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 141  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSKONTORET  
**SERIESIGNATUR:** K  
**ARKIVSERIE:** STATSSKATTPROTOKOLLAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Statsskatteprotokoll	1927 – 1942
0002	Statsskatteprotokoll	1943 – 1950
0003	Statsskattprotokoll	1946/47 – 1950/51

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for Strandebarm likningsnemnd og overlikningsnemnd	1913 – 1923
0002	Møtebok for Strandebarm likningsnemnd og overlikningsnemnd	1923 - 1934
0003	Møtebok for Strandebarm likningsnemnd og overlikningsnemnd	1934 – 1943
0004	Møtebok for Strandebarm likningsnemnd og overlikningsnemnd	1943 – 1955

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ab  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER LIKNINGSUTVALET

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for Strandebarm likningsutval	1936 – 1947
0002	Møtebok for Strandebarm likningsutval	1947 – 1955

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ac  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER. AVSKRIFT.

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Avskriftsprotokoll etter møte i fylkesskattestyre	1921 – 1956

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ad  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER. SKATTETAKSTUTVALET

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for skattetakstutvalet	1913 - 1926

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Brevjournal for likningskontoret	1924 – 1950

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Cb  
**ARKIVSERIE:** JOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Journal for sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1924 - 1930



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** G  
**ARKIVSERIE:** SKATTELISTER

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Skatteliste for Omastrand	1893
	2	Skatteliste for Børsheimstranden	1893
	3	Skatteliste for Kyrkjebygdi	1893
	4	Skatteliste for Fosse	1893
	5	Skatteliste for Skogagardane	1893
	6	Skatteliste for Lingastranden	1893
	7	Skatteliste for Innstrandi	1893
	8	Skatteliste for Kysnesstranden	1893
	9	Skatteliste for Omastrand	1894
	10	Skatteliste for Børsheimstranden	1894
	11	Skatteliste for Kyrkjebygdi	1894
	12	Skatteliste for Fosse	1894
	13	Skatteliste for Skogagardane	1894
	14	Skatteliste for Lingastranden	1894
	15	Skatteliste for Innstrandi	1894
	16	Skatteliste for Kysnesstranden	1894
	17	Skatteliste for Omastrand	1895
	18	Skatteliste for Børsheimstranden	1895
	19	Skatteliste for Kyrkjebygdi	1895
	20	Skatteliste for Fosse	1895
	21	Skatteliste for Skogagardane	1895
	22	Skatteliste for Lingastranden	1895
	23	Skatteliste for Innstrandi	1895
	24	Skatteliste for Kysnesstranden	1895

**142 G ligg samla saman med Ha, Hb, I og Ja i ein arkivboks**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ha  
**ARKIVSERIE:** UTSKRIFTER AV FORHANDLINGSPROTOKOLLAR

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Utskrift af Strandebarms Sogn Forhandlingsprotocol angaaende Udligning af Formues og Indtægtsskat	1893
	2	Utskrift af Strandebarms Sogn Forhandlingsprotocol angaaende Udligning af Formues og Indtægtsskat	1894
	3	Utskrift af Strandebarms Sogn Forhandlingsprotocol angaaende Udligning af Formues og Indtægtsskat	1895
	4	Utskrift af Strandebarms Sogn Forhandlingsprotocol angaaende Udligning af Formues og Indtægtsskat	1896
	5	Utskrift af Strandebarms Sogn Forhandlingsprotocol angaaende Udligning af Formues og Indtægtsskat	1897

**Sjå arkivboks 142 Ga, Ha, Hb, Hc, I , Ja**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Hb  
**ARKIVSERIE:** UTSKRIFTER AV LIKNINGA. KLAGER

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Utskrift av likningsprotokollen. Likningskommisjonskjennelser	1894
	2	Utskrift av likningsprotokollen. Likningskommisjonskjennelser	1895
	3	Utskrift av likningsprotokollen. Likningskommisjonskjennelser	1896

**Sjå arkivboks 142 Ga, Ha, Hb,Hc, I , Ja**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Hc  
**ARKIVSERIE:** UTSKRIFTER AV LIKNINGA. KLAGER

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Utskrifter av likningsprotokollen vedk. overlikningskommisjonen kjennelser	1895
	2	Utskrifter av likningsprotokollen vedk. overlikningskommisjonen kjennelser	1896

**Sjå arkivboks 142 Ga, Ha, Hb, Hc, I , Ja**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Hd  
**ARKIVSERIE:** KLAGER TIL OVERLIKNINGSKOMMISJONEN

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Klager til overlikningskommisjonen	1880

**Sjå arkivboks 142 Ga, Ha, Hb, Hc, I , Ja**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ia  
**ARKIVSERIE:** KLADDELISTER

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Kladdelister	1893
	2	Kladdelister	1894
	3	Kladdelister	1895
	4	Kladdelister	1896
	5	Kladdelister	1897
	6	Kladdelister Fossegardane og Børsheimstranden	1901 – 1903
	7	Kladdelister for Børsheimstranden	1908

**Sjå arkivboks 142 Ga, Ha, Hb, Hc, I , Ja**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ja  
**ARKIVSERIE:** UTSKRIFTER AV LIKNINGA. STATSSKATTEN

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	1	Utskrifter av likninga. Statsskatten	1894 – 1895
	2	Utskrifter av likninga. Statsskatten	1895 – 1896

**Sjå arkivboks 142 Ga, Ha, Hb, Hc, I , Ja**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ka  
**ARKIVSERIE:** LIKNINGS PROTOKOLLAR FOR STATSSKATTEN

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Likningsprotokoll for statsskatten	1912/13 – 1926/27

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Kb  
**ARKIVSERIE:** LIKNINGSPROTOKOLLAR FOR KOMMUNESKATTEN

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1883 – 1886
0002	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1919/20 – 1924
0003	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1925 – 1929/30
0004	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1930/31 – 1934/35
0005	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1935 – 1939/40
0006	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1940/41 – 1944/45
0007	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1945/46 – 1947/48
0008	Likningsprotokoll for kommuneskatten	1948/49 – 1950/51
0009	Likningsprotokoll, kommuneskatt, alderstrygdavgift og krigspensjoneringsavgift næringsdrivande	1951/52 – 1956/57 for 1961
0010	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1957
0011	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1958
0012	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1959
0013	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1960
0014	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1961
0015	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1962
0016	Likningsprotokoll for forskotspliktige	1963

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Kc  
**ARKIVSERIE:** LIKNINGSPROTOKOLLAR SOKNESKATT

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Likningsprotokoll for Strandebarm sokn Protokollen er også brukt som kladdeprotokoll	1878 – 1887



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 181  
**ARKIVSKAPAR:** HERREDSKOMMISJON  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Forhandlingsprotokoll	1864 - 1870

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001a)	Møtebok	1884 – 1902
0001	Møtebok	1902 – 1928
0002	Møtebok	1928 – 1946
0003	Møtebok	1946 – 1957
0004	Møtebok	1957 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ba  
**ARKIVSERIE:** KOPIBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopibok	1890 – 1916
0002	Kopibok	1917 – 1949

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001 a)	Brevjournal	1889 – 1905
0001 b)	Brevjournal	1906 – 1917
0001	Brevjournal	1917 – 1940
0002	Brevjournal	1940 – 1950
0003	Brevjournal	1950 – 1956
0004	Brevjournal	1956 – 1962
0005	Brevjournal	1962 – 1965

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Da  
**ARKIVSERIE:** KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001		Brev og meldingar	1861 – 1870
		Brev og meldingar	1871 – 1880
		Brev og meldingar	1881 – 1890
		Brev og meldingar	1891 – 1899
		Brev og meldingar	1897
0002		Brev og meldingar	1900
		Brev og meldingar	1901
		Brev og meldingar	1902
		Brev og meldingar	1904
		Brev og meldingar	1905
		Brev og meldingar	1906
		Brev og meldingar	1907
0003		Brev og meldingar	1909
		Brev og meldingar	1910
		Brev og meldingar	1911
		Brev og meldingar	1913
0004	1	Brev og meldingar	1914
	2	Brev og meldingar	1915
	3	Brev og meldingar	1916
	4	Brev og meldingar	1917
	5	Brev og meldingar	1918
	6	Brev og meldingar	1918
0005	7	Brev og meldingar	1920
	8	Søknader til lærarposten Kyrkjebygda skule	1920
	9	Lærarløner	1916 - 1920
	10	Søknader til lærarposten Innstranda skule	1920
	11	Brev og meldingar	1921
	12	Søknader til lærarposten Linga skule	1921
	13	Søknader til lærarposten Engedal skule	1921
0006	14	Søknader til lærarposten Innstranda skule	1921
	15	Søknader til lærarposten Kyrkjebygda skule	1921
	16	Søknader til lærarposten Oma skule	1921
	17	Brev og meldingar	1922
	18	Brev og meldingar	1923

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Da  
**ARKIVSERIE:** KORRESPONDANSE

---

<b>Boks</b>	<b>Mappe</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0007	19	Søknader til lærarposten Kyrkjebygda skule	1923
	20	Brev og meldingar	1924
	21	Brev og meldingar	1925
0008	22	Søknader til lærarposten Kyrkjebygda skule	1925
	23	Brev og meldingar	1926
	24	Brev og meldingar	1927
	25	Brev og meldingar	1928
	26	Brev og meldingar	1929
	27	Brev og meldingar	1930 – 1933

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ra  
**ARKIVSERIE:** ANVISNINGSBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Anvisningsbok for Strandebarm skulestyre	1907 – 1937

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Rb  
**ARKIVSERIE:** TILVISNINGSBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilvisningsbok	1937 – 1948
0002	Tilvisningsbok	1948 - 1957

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Rc  
**ARKIVSERIE:** REKNESKAP m / BILAG

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Rekneskap m/bilag	1843 – 1878

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Rd  
**ARKIVSERIE:** INNKASSATØRLISTER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Inkassatørlister for skulekassen	1843

**211 Rc og Rd ligg samla i ein arkivboks**



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ø  
**ARKIVSERIE:** INNBERETNINGER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Innberetning om folkeskulane i Strandebarm og Jondal	1863 – 1901
	Trykte skoleberetninger frå komuunane i Hordaland	1891 – 1905

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 211  
**ARKIVSKAPAR:** SKULESTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Øa  
**ARKIVSERIE:** DIVERSE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Diverse trykksaker som er kome inn til skulestyret	-

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 217  
**ARKIVSKAPAR:** SKULEBOKSAMLINGANE  
**SERIESIGNATUR:** Fa  
**ARKIVSERIE:** TILVEKST- OG REKNESKAPSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilvekst- og rekneskapsbok for Innstranda skuleboksamling	1933 – 1954

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 217  
**ARKIVSKAPAR:** SKULEBOKSAMLINGANE  
**SERIESIGNATUR:** Fb  
**ARKIVSERIE:** UTLÅNSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Utlånsbok for Innstranda skuleboksamling	1935 - 1956

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER FOR TILSYNSUTVALET

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for tilsynsutvalet og krinsmøte i Oma skulekrins	1890 – 1972
0002	Møtebok for tilsynsutvalet og krinsmøte i Linga skulekrins	1890 – 1962
0003	Møtebok for tilsynsutvalet og krinsmøte i Innstranda skulekrins	1890 – 1992

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Fa  
**ARKIVSERIE:** SKULEPROTOKOLLAR

---

Nr.	Innhald/merknader	Tidsrom
0001	Skuleprotokoll for 2. skuledistrikt 3. og 4. rode i Strandebarm prestegjeld	1851 – 1858
	3. rode: Gardane: Bru, Berge, Skogasæl, Tangerås, Håbrekke	1851 – 1858
	4. rode: Gardane: Fosse, Brekke, Lillefosse	1851 – 1858
0002	Skuleprotokoll for læraren i 5. og 6 krins i Strandebarm sokn og 1. krins i Jondal sokn m/inventarliste	1862 – 1875
	5. krins: Lillelinge, Røen	1862 – 1869
	6. krins: Kolltveit, Tveit	1862 – 1869
	Jondal 1. krins: Augestad, Eide, Åse	1863 – 1869
	Linga krins	1870 – 1874
	Kolltveit krins	1870 – 1875
	Eide krins	1870 – 1875
0003	Skuleprotokoll for læraren i Børsheim, Solberg og Kysnes krinsar	1873 – 1888
	Børsheim krins	1873 – 1888
	Solberg krins	1873 – 1881
	Engedal krins	1882 – 1888
	Kysnes krins	1873 – 1876
0004	Skuleprotokoll for Berge og Linga krins	1878 – 1891
0005	Skuleprotokoll for Innstranda skule	1907 – 1956
	Kolltveit krins	1907 – 1916
	Linga krins	1908 – 1916
	Innstranda krins	1909 – 1911
	Innstranda krins	1916 – 1956
0006	Skuleprotokoll for Innstranda skule	1956 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Fb  
**ARKIVSERIE:** KARAKTERPROTOKOLLAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Karakterprotokoll for årsprøvar og avgangsvitnemål for Engjadal og Linga krinsar	1894 – 1905
0002	Karakterprotokoll for årsprøvar og avgangsvintemål for Kyrkjebygda krins	1897 – 1918
0003	Karakterprotokoll for årsprøvar og avgangsvitnemål for Kysnes krins	1893 – 1968

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** DAGBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dagbok for læraren i Oma og Kysnes krinsar Oma krins                   1877 – 1892 Kysnes krins               1877 – 1891	1877 – 1892
0002	Dagbok for Oma og Kysnes krinsar Oma krins                   1892 – 1921 Kysnes krins               1892 – 1905	1892 - 1921
0002 a)	Dagbok for Kysnes skule	1905 – 1944
0003	Dagbok for Oma skule	1918 – 1966
0004	Dagbok for læraren i Sollesnes, Svåsand og Tørvikbygd krinsar i Jondal sokn i Strandebarm prestegjeld Sollesnes krins           1876 – 1878 Svåsand krins             1877 – 1886 Tørvikbygd krins         1876 – 1886	1876 – 1886
0005	Dagbok for læraren i Strandebarm skulekommune for krinsane Kolltveit, Linga og Eide Kolltveit                  1880 – 1899 Linga                       1889 – 1893 Eide                         1880 - 1892	1880 – 1899
0006	Dagbok for Innstranda krins Kolltveit krins           1899 – 1909 Linga krins                1900 – 1908 Kysnes krins               1904 – 1905 Innstranda krins         1909 – 1930 Dagbok for Kyrkjebygda krins, sløydkurs 1909	1899 – 1930
0007	Dagbok for Linga krins	1910 – 1960
0008	Dagbok for Innstranda skule	1930 – 1972
0009	Dagbok for læraren i Kyrkjebygda og Engjadal krinsar Kyrkjebygda krins       1902 – 1905 Engjadal krins           1902 – 1939 Linga krins               1903 – 1904	1902 - 1939
0010	Dagbok for Engjadal krins	1939 – 1962
0011	Dagbok for Kyrkjebygda skule	1892 – 1917

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** DAGBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0012	Dagbok for Kyrkjebygda skule	1904 – 1952
0013	Dagbok for Kyrkjebygda skule	1916 – 1954
0014	Dagbok for Kyrkjebygda skule	1917 – 1958
0015	Dagbok for læraren i Mundheim og Grønevik krinsar	1873 - 1882

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Ha  
**ARKIVSERIE:** ÅRS- OG AVGANGSPRØVAR I NORSK  
 INNSTRANDA SKULE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Års- og avgangsprøvar i norsk. Stilar m.m.	1912 – 1916
	Års- og avgangsprøvar i norsk. Stilar	1918 – 1923
	Års- og avgangsprøvar i norsk. Stilar	1924 – 1928
0002	Års- og avgangsprøvar i norsk. Stilar	1929 – 1931
	Års- og avgangsprøvar i norsk. Stilar	1932 – 1936
	Års- og avgangsprøvar i norsk. Stilar	1937 – 1941
	Avgangsprøvar i norsk. Stilar	1943 – 1948
	Avgangsprøvar i norsk. Stilar	1950 – ca. 1958

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Hb  
**ARKIVSERIE:** ÅRS- OG AVGANGSPRØVAR I REKNING  
 INNSTRANDA SKULE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Års- og avgangsprøvar i rekning	1912 – 1915
	Års- og avgangsprøvar i rekning	1916 – 1923
	Års- og avgangsprøvar i rekning	1924 – 1928
	Års- og avgangsprøvar i rekning	1929 – 1934
	Års- og avgangsprøvar i rekning	1935 – 1939
	Avgangsprøvar i rekning	1940 – 1952



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 231  
**ARKIVSKAPAR:** BARNESKULANE I STRANDEBARM  
**SERIESIGNATUR:** Ia  
**ARKIVSERIE:** SKULEIDRETT

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Protokoll over skuleidrettstemner m/resultat for dei enkelte skulane i Strandebarm	1951 – 1965

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 261  
**ARKIVSKAPAR:** STRANDEBARM FRAMHALDSSKULE  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** DAGBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dagbok for Strandebarm framhaldsskule	1950 – 1966
0002	Dagbok for Strandebarm framhaldsskule	1962 – 1966

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 311  
**ARKIVSKAPAR:** FATTIGSTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for Strandebarm fattikommisjon	1846 – 1901
0002	Møtebok for Strandebarm fattigstyre	1901 - 1932
0003	Møtebok for Strandebarm fattig/forsorgstyre	1932 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 311  
**ARKIVSKAPAR:** FATTIGSTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ba  
**ARKIVSERIE:** KOPIBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopibok	1846 – 1904
0002	Kopibok	1904 – 1931

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 311  
**ARKIVSKAPAR:** FATTIGSTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Brevjournal	1846 – 1904
0002	Brevjournal	1904 – 1910
0003	Brevjournal	1910 – 1937

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 311  
**ARKIVSKAPAR:** FATTIGSTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** MANNTALSPROTOKLLAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Manntalsprotokoll	1893 - 1904

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 311  
**ARKIVSKAPAR:** FATTIGSTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Ra  
**ARKIVSERIE:** ANVISNINGSPROTOKOLLAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Anvisningsprotokoll	1911 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 311  
**ARKIVSKAPAR:** FATTIGSTYRET  
**SERIESIGNATUR:** Rb  
**ARKIVSERIE:** FATTIGREKNESKAP

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Fattigrekneskap	1843

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Brevjournal for Strandebarm trygdenemnd	1937 - 1959



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Da  
**ARKIVSERIE:** KORRESPONDANSE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Korrespondanse, inn- og utgåande, ordna etter år	1937 - 1957

**I same arkivboksen ligg 353 Øa. 1**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** REFUSJONSKRAV

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Refusjonskrav og refusjonsrekneskap Eit hefte for kvart kvartal. Enkelte manglar på slutten av serien.	1938 – 1959

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Gb  
**ARKIVSERIE:** HELSEKORT

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Helsekort Kyrkjebygda skule	1931

**353 Ga og Gb ligg samla i ein arkivboks**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Øa  
**ARKIVSERIE:** RUNDSKRIV

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Rundskriv og forskrifter om alderstrygd m.m.	1937 – 1957

**Sjå arkivboks 353 Da. 1**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Å  
**ARKIVSERIE:** REGISTER. ALDERSTRYGD

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Register over alderstrygdpensjonistar,	ikkje datert

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 621  
**ARKIVSKAPAR:** STRANDEBARM JORDSTYRE  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for Strandebarm jordstyre	1959 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 621  
**ARKIVSKAPAR:** STRANDEBARM JORDSTYRE  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNALAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Brevjournal	1938 – 1962

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 621  
**ARKIVSKAPAR:** STRANDEBARM JORDSTYRE  
**SERIESIGNATUR:** Fa  
**ARKIVSERIE:** PROTOKOLL FOR YMSE TILSKOT

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilskot til dyrking	1919
	Tilskot til gjødesloppsamlingsanlegg	1922 – 1960
	Tilskot til vøla og påbygg av potetkjellar	1941 – 1951
	Tilskot til bygging av silo	1949 – 1960
0002	Tilskot til dyrking	1936 – 1960
	Tilskot til vassanlegg	1961 – 1964
0003	Tilskot til dyrking, vanleg	1958 – 1963
0004	Tilskot dyrking, auka	1958 – 1963
0005	Tilskot til overflatedyrking	1958 – 1964
0006	Tilskot til grøfting av før dyrka jord	1958 – 1964
0007	Tilskot til gjødseloppsamlingsanlegg	1958 – 1960
0008	Tilskot til bygging av silo	1958 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 621  
**ARKIVSKAPAR:** STRANDEBARM JORDSTYRE  
**SERIESIGNATUR:** G  
**ARKIVSERIE:** KASSADAGBOK

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassadagbok	1937 - 1962



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 626  
**ARKIVSKAPAR:** SKOGREISINGSNEMNDENE I  
STRANDEBARM OG VARALDSØY  
**SERIESIGNATUR:** Fa  
**ARKIVSERIE:** DAGBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dagbok for skogreisingsleiaren i Strandebarn og Varaldsøy	1962 - 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** Aa  
**ARKIVSERIE:** MØTEBØKER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for Strandebarm overformynderi	1859 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJOURNAL

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Brevjournal	1934 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** Ga  
**ARKIVSERIE:** RULLER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Overformynderi Rulle for Strandebarms Thinglags Overformynderi	1859 – 1893
0002	Hovedrulle for Større Arvekapitaler	1884 – 1972
0003	Rulle for mindre Arvemidler	1884 – 1959

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** H  
**ARKIVSERIE:** PANTEOBLIGASJONAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Protokoll for panteobligasjonar	1959 – 1963

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** H  
**ARKIVSERIE:** PANTEOBLIGASJONAR

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Protokoll over skifteutlegg	1887 – 1964

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** Ja  
**ARKIVSERIE:** USKIFTESØKNADER

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Søknader om uskifte	1936 – 1960

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** Jb  
**ARKIVSERIE:** KORRESÅPONDANSE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Korrespondanse om bu	1930 – 1950

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 812  
**ARKIVSKAPAR:** OVERFORMYNDERIET  
**SERIESIGNATUR:** Øa  
**ARKIVSERIE:** YMSE

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Ymse skriv om verjeoppnemning, rekneskap over arvinganes midlar m.m.	1960 -

## Tillegg til Strandebarm??.

Sjekk om dette skal inn under Strandebarm når vi har fått bedre oversikt over kva som ligg i Varaldsøyarkivet.

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121 ?  
**ARKIVSKAPAR:** VARALDSØY SOKN FATTIGKASSE  
**SERIESIGNATUR:** ??  
**ARKIVSERIE:** ÅRSREKNESKAP M/BILAG

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap m/bilag	1874 – 1975
	Årsrekneskap m/bilag	1877 – 1878
	Årsrekneskap m/bilag	1879
	Årsrekneskap m/bilag	1881
	Årsrekneskap m/bilag	1882
	Årsrekneskap m/bilag	1883
0002	Årsrekneskap m/bilag	1884
	Årsrekneskap m/bilag	1886
	Årsrekneskap m/bilag	1887
	Årsrekneskap m/bilag	1889
0003	Årsrekneskap m/bilag	1890
	Årsrekneskap m/bilag	1891
	Årsrekneskap m/bilag	1892
	Årsrekneskap m/bilag	1894
0004	Årsrekneskap m/bilag	1895
	Årsrekneskap m/bilag	1896
	Årsrekneskap m/bilag	1897
	Årsrekneskap m/bilag	1898
	Årsrekneskap m/bilag	1899



**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121 ?  
**ARKIVSKAPAR:** VARALDSØY SOKN KYRKJEKASSE  
**SERIESIGNATUR:** ??  
**ARKIVSERIE:** ÅRSREKNESKAP M/BILAG

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap m/bilag	1876 – 1879
	Årsrekneskap m/bilag	1882 – 1887
	Årsrekneskap m/bilag	1888 – 1889
	Årsrekneskap m/bilag	1891 – 1892
	Årsrekneskap m/bilag	1894 – 1896
	Årsrekneskap m/bilag	1897 – 1899

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121 ?  
**ARKIVSKAPAR:** VARALDSØY SOKN SKULEKASSE  
**SERIESIGNATUR:** ??  
**ARKIVSERIE:** ÅRSREKNESKAP M/BILAG

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Lærarjord og hus på Dybsland	1888 – 1889
	Årsrekneskap m/bilag	1889 – 1891
	Årsrekneskap m/bilag	1892
	Årsrekneskap m/bilag	1894 – 1895
	Årsrekneskap m/bilag	1896 – 1897
	Årsrekneskap m/bilag	1898 – 1899

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121 ?  
**ARKIVSKAPAR:** VARALDSØY SOKN VEGKASSE  
**SERIESIGNATUR:** ??  
**ARKIVSERIE:** ÅRSREKNESKAP M/BILAG

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap	1887 – 1899

**Varaldsøy sokn skulekasse og Varaldsøy sokn vegkasse ligg saman i ein arkivboks .**

**TILLEGGSKATALOG STRANDEBARM KOMMUNE, HERADSKASSEN  
REG. 30. MAI 2012, TN**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Ba  
**ARKIVSERIE:** KOPIBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopibok <i>Inneheld kun samandrag av innkomne brev</i>	1928 – 1936

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Ca  
**ARKIVSERIE:** BREVJURNALER

**Nr. Innhold/merknader**

**Tidsrom**

0001 Brevjournal

1908 – 1934

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** H  
**ARKIVSERIE:** KASSABØKER/KASSAMEMORIALER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0004	Kassabok	1925 – 1936
0005	Kassabok	1928 – 1936
0006	Kassabok, innbetalte skatter	1933 – 1939
0007	Kassajournal	1936 – 1938

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** L  
**ARKIVSERIE:** OPGJERS- OG STATUSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001a	Opgjersbok	1938 – 1939
0001b	Opgjersbok	1939 – 1940

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Ra  
**ARKIVSERIE:** ÅRLEGE REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001a	Heradsrekneskap	1920 – 1937

*Ligg saman med Rc-2*

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 121  
**ARKIVSKAPAR:** HERADSKASSEN  
**SERIESIGNATUR:** Rc  
**ARKIVSERIE:** BUDSJETT

**Nr. Innhold/merknader**

**Tidsrom**

0002 Budsjett

1928 – 1963

*Ligg i same boks som Ra-1a*



**TILLEGGSKATALOG STRANDEBARM KOMMUNE, LIKNINGSNEMNDA  
REG. 30. MAI 2012, TN**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** G  
**ARKIVSERIE:** SKATTELISTER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0002	Skattelister, utpantingskrav, korresp.	1916 – 1930

*Ligg saman med L-2*

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 142  
**ARKIVSKAPAR:** LIKNINGSNEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** L  
**ARKIVSERIE:** RESTANSER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Restanseprotokoll	1899 – 1938
0002	Restanselister	1920 - 1940

*Ligg i same boks som G-2*

**TILLEGGSKATALOG STRANDEBARM KOMMUNE, TRYGDENEMNDA  
REG. 30. MAI 2012, TN**

**KOMMUNE:** 1226 - STRANDEBARM  
**KODE:** 353  
**ARKIVSKAPAR:** TRYGDENEMNDA  
**SERIESIGNATUR:** Gc  
**ARKIVSERIE:** KORNTRYGD, KONTOKORT

---

<b>Nr.</b>	<b>Innhald/merknader</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kontokort, korntrygd	1935 - 1944

## **PRIVATE ARKIV**

Møtebok for Strandebarns sjømannsmisjon	1908 – 1916
Møtebok for Strandebarn lærarlag	1870 – 1966
Hovudbok for Torbjørn Torbjørnsen Lillebergen	1858 – 1891