

ARKIVKATALOG
FOR
MELAND KOMMUNE
1923 - 1963

(1838 - 1983)

INNHALD

KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

	Side
1.1 Innleiing	1
1.2 Arkivfagleg rettleiing	1
1.2.1 Nokre arkivfaglege termar	1
1.2.2 Ordning og registrering av arkiva	1
1.2.3 Norsk ålment arkivskjema	2
1.2.4 Klausulert materiale i kommunale arkiv	3
1.2.5 Bruk av kommunale arkivsaker	3
1.2.6 Korleis finna fram i arkiva	4

KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

2.1 Meland kommune	6
2.2 Valstyre	8
2.3 Formannskap og kommunestyre	9
2.4 Kommunekasse / heradskasse	10
2.5 Skulekommisjon, skulestyre	12
2.6 Skulekrinsane / folkeskulen	13
2.7 Fattigkommisjon, fattigstyre, forsorgstyre	14
2.8 Småbruk- og bustadnemnda	15
2.9 Næringsnemnda / jordstyre	16
2.10 Provianteringsråd	18
2.11 Forsyningsnemnd	19

KAPITTEL 3: ARKIVLISTER

OVERSYNSLISTE OVER ARKIVET	21
001 Førebuingnemnd	26
VAL	
011 Meland valstyre	27
SENTRALADMINISTRASJON	
021 Meland formannskap	33
ØKONOMI	
121 Meland heradskasse	57
131 Meland heradsrevisjon	76
142 Meland likningsnemnd	77

UNDERVISNING

211	Meland skulestyre	.....	79
217	Skuleboksamlingane i Meland	.....	87
231	Barneskulane i Meland	.....	90
261	Framhaldsskulen i Meland	.....	98
273	Meland idrottsråd	.....	99
278	Meland kyrkjeboknemnd	.....	100
281	Meland klyrkjetilsyn	.....	101

SOSIALE OPPGÅVER

311	Meland fattigstyre / forsorgstyre	.....	102
315	Meland verjeråd / barnevernesnemnd	.....	106
316	Meland edruskapsnemnd	.....	107
317	Meland husmorvikarsnemnd	.....	108
352	Meland fiskarmanntalsnemnd	.....	109
353	Meland krinssjukekasse	.....	110
361	Meland tiltaksnemnd	.....	111

HELSEVERN

418	Meland tannrøktnemnd	112
-----	----------------------	-------	-----

NÆRINGS- OG RESSURSFORVALTNING

611	Meland småbruks- og bustadnemnd	.....	113
612	Meland husbanknemnd	.....	114
621	Meland jordstyre	.....	115
626	Meland skogråd / skogreisingsnemnd	.....	119
635	Meland reiskapsnemnd	.....	120

KRISE- OG REGULERINGSTILTAK

824	Meland oppgjersnemnd	.....	121
840	Meland provianteringsråd	.....	122
841	Meland forsyningsnemnd	.....	134
842.1	Meland kontrollnemnd	.....	151
842.2	Meland prisnemnd	.....	152

KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

1.1 INNLEIING

Denne katalogen gjev oversikt over innhaldet i arkivet til Meland kommune i tidsrommet 1923 – 1963. Berre unntaksvis er det registrert nokre få arkivstykke før 1923 og etter 1963, slik at dei endelege ytteråra for arkivet er 1838 – 1983.

Det meste av arkivet vart i 1993 henta inn av Interkommunalt arkiv i Hordaland for ordning og katalogisering. Resten har kome til etter kvart, og endeleg registrering og ordning vart slutført sommaren 2003. Arkivet er registrert i tekstbehandling.

Arkivlister over den enkelte arkivskapar, arkivseriar og arkivstykke med ytterår ligg no føre. Fysisk storleik for arkivet er 21 hyllemeter.

Storparten av arkivet vart ordna vinteren 1996/1997 av arkivkonsulent Per Benonisen, og førebels arkivkatalog vart utarbeidd. Sommaren 2003 vart i tillegg 4 hyllemeter ordna og registrert av arkivkonsulent Åse Eikemo Strømme, som også har redigert den endelege arkivkatalogen slik den her ligg føre.

Arkivet er plassert i arkivdepotet til Meland kommune.

1.2 ARKIVFAGLEG RETTLEIING

1.2.1 Nokre arkivfaglege termar

I arkivkatalogen har vi nytta vanleg arkivfagleg terminologi, og vi skal her kort gjera greie for dei viktigaste omgrepa vi har brukt.

Ein **arkivskapar** er ei administrativ eller forretningsmessig eining, ein organisasjon eller person som skapar eller har skapt arkiv gjennom verksemda si. I kommunal forvaltning kan t.d. folkevalde organ, etatar, kontor, skular og institusjonar opptre som arkivskaparar.

Eit **arkiv** inneheld det materialet (t.d. protokollar og dokument) som er skapt av eller har kome inn til ein arkivskapar, og er samla som ein lekk i verksemda til arkivskaparen. Arkivet vil difor gje eit spegelbilete av arkivskaparen si verksemd.

Dei einskilde arkiva vil vera delt inn i **arkivseriar**. Ein arkivserie er ein del av eit arkiv som er ordna etter eit eige system, har ein eigen funksjon eller eit spesielt innhald. Norsk ålment arkivskjema gjev eit oversyn over dei viktigaste arkivseriane og gjev ein standard for rekkjefølgja for seriane i eit arkiv. Vi viser elles til innhaldsregisteret.

Arkivseriane vil vere delt i **arkivstykke**. Eit arkivstykke er ei fysisk eining i ein arkivserie, vanlegvis ein arkivboks eller ein protokoll.

1.2.2 Ordning og registrering av arkiva

Ein grunnleggjande regel for all arkivordning er at vi skal følgja *proveniensprinsippet* (*opphavsprinsippet*). Dette betyr at arkiv som er skapt av ein arkivskapar skal haldast samla og ikkje slåast saman med andre arkiv, og at den opphavlege ordninga til arkivet skal bevarast. Dette vil seia at vi skal ta vare på eit arkiv i sin opphavlege skipnad, sjølv om arkivskaparen (t.d. eit kommunalt organ) blir lagt ned eller slått saman med andre.

Vi har likevel modifisert proveniensprinsippet på to område i denne katalogen:

- Arkiva etter valstyra og røystestyra er ført opp under ein arkivskapar, -valstyret-, slik at valprotokollane for stortingsval, kommuneval og protokollane frå dei lokale røystestyra er ført opp som arkivseriar i valstyret sitt arkiv.
- Arkiva etter dei ulike skulekrinsane og skulane er ført opp samla som ein arkivskapar, som vi har kalla "barneskulane i Meland kommune."

Desse modifiseringane er gjort for å gjere det lettare for brukarane å få oversikt over materialet. Både røyste- og skulekrinsar har skifta gjennom åra og same protokoll har ofte blitt nytta av fleire krinsar. Om vi hadde følgd proveniensprinsippet slavisk for desse arkiva, ville det bli vanskeleg å orientere seg i katalogen.

I katalogen er arkivskaparane sett opp systematisk etter forvaltningsområde: Val, overordna styring (formannskap), økonomiforvaltning, skule og kultur, sosiale tiltak, helseteneste, tekniske oppgåver, næringsliv, forsvar og vernebuing, rettsstell og krise- og reguleringstiltak. Arkivskaparane er registrert med **arkivskaparkodar** som syner tilknytninga til forvaltningsområde. Desse arkivskaparkodane er utarbeida av Interkommunalt arkiv i Hordaland. Eit oversyn over desse finn du i innhaldsregisteret og oversynslista.

Systematikken i katalogiseringa er eins: Kwart arkivstykke er registrert med eit løpenummer i tilknytning til arkivskapar og arkivserie (sjå norsk ålment arkivskjema, nedanfor). Den første møteboka til formannskapet i Meland kommune er 021-Aa.1. Dette vil vere ein unik referanse.

Som ein del av ordningsarbeidet har materiale utan historisk eller rettsleg verdi blitt *kassert*, dvs fjerna frå arkiva og øydelagt. Dette gjeld i første rekkje mangfaldiggjort materiale som har kome utanfrå (trykte publikasjonar og rundskriv frå sentrale statlege organ, reklame og salstilbod o.l.), men og materiale som er laga i kommunen (som t.d. rekneskapsvedlegg). Det er i hovudsak materiale som skriv seg frå tida etter 1950 som er kassert.

1.2.3 Norsk ålment arkivskjema

Arkivseriane i einskildarkiva er ordna og stilt opp etter norsk ålment arkivskjema. Dette er ein standard for rekkjeordninga av arkivseriane som blir nytta av statlege og kommunale arkivinstitusjonar. Rekkjeordninga går fram av faste bokstavsignaturar for dei viktigaste seriane:

- A Møtebøker, referatprotokollar, forhandlingsprotokollar o.l.
- B Kopibøker
- C Postjournalar og andre overgripande register
- D Saks- og korrespondansearkiv ordna etter arkivskaparen sitt hovudsystem
- E Saks- og korrespondansearkiv ordna etter andre, sideordna system
- F - O Reservert for spesialseriar innanfor arkivskaparen sitt fagområde
- P - Personalforvaltning
- Q Eigedomsforvaltning
- R Rekneskap
- S StatistikkT Kart og teikningar
- U Foto, film, lydopptak
- V EDB og mikrofilm
- W Gjenstandar (stempel, modellar, faner)
- X Eigenproduserte trykksaker
- Y Diverse
- Z Referansmateriale (arkivlister, instruksar, avisutklipp)

Når det i eit arkiv finst fleire seriar av same type blir desse skilde frå kvarandre med små bokstavar etter hovudsignaturen, t.d. *Aa, Ab, Raa, Rab*.

1.2.4 Klausulert materiale i kommunale arkiv

Delar av sakstilfanget i kommunale arkiv er ikkje offentleg tilgjengeleg. Reglar i

forvaltningslova og ymse særlover har fastsett at visse saksområde skal vere klausulert, dvs. underlagt teieplikt i eit visst tidsrom.

Her følgjer eit oversyn over dei viktigaste saksområda med klausuleringstid:

Arbeidskontor: for personsaker	60 år
Arbeidstilsyn, "stedlig fabrikktilsyn": arbeidstilsynsaker	60 år
Adopsjonssaker	100 år
Barnevernsaker	80 år
Farskap- og barnebidragsaker	80 år
Forliksråd: saker for stengde dører	60 år
Forsyning- og vernebuingsaker	60 år
Likningskontor: sjølvmeldingar og kladdelister	60 år
Overformynderi: verjemålsaker for stengde dører	60 år
Pasientjournalar	80 år
Skule: elevsaker	60 år
Sosialkontor, forsorgstyre, fattigstyre: klientsaker	60 år
Valmanntal: avkryssa valmanntal	60 år

Personregister som er konsesjonspliktige etter personregisterlova er underlagt teieplikt til personen saka gjeld er død.

Kommunen er forplikta å til å følgje desse klausuleringsreglane når arkivmaterialet skal brukast. Dette gjeld både brukarar utanfrå og tilsette i kommunen, når desse ikkje har krav på opplysningane med heimel i lov.

1.2.5 *Bruk av kommunale arkivsaker*

Kommunale arkiv som er skapt etter 01.01.1971 er opne for innsyn etter reglane i offentlegheitslova. Desse reglane gjeld i prinsippet ikkje for kommunale arkiv som er skapt før 1971, men dei bør likevel vere retningsgivande for innsyn i slike arkiv.

Etter forvaltningslova gjeld regelen om partsinnsyn, dvs. at ein part i ei forvaltningssak har rett til å gjere seg kjent med dokumenta i saka. Denne retten gjeld uavgrensa i tid.

Det er to viktige avgrensingar i innsynsretten:

- Innsynsretten gjeld ikkje for opplysningar som er underlagt teieplikt etter forvaltningslova. Teieplikta gjeld for "noens personlege forhold", tekniske innretningar og framgangsmåtar og drift- og forretningsforhold som kan ha konkurransemessige konsekvensar. Teieplikta gjeld som hovudregel i 60 år, med unntak av barnevernsaker og adopsjonssaker som har teieplikt på respektive 80 år og 100 år.
- Innsynsretten gjeld heller ikkje interne dokument (dokument som eit organ har utarbeida for si interne saksførebuing), opplysningar som kan få følgjer for rikets sikkerhet og opplysningar det er utilrådeleg at ein person får kjennskap til, av omsyn til eiga helse og tilhøvet til personar som står vedkommande nær (slike opplysningar kan likevel gjerast kjent for fullmektig for den det gjeld).

Forskarar - dvs. personar med vitenskapleg stilling innanfor relevant fagområde, eller ein person under rettleiing av ein med ei slik stilling - kan få tilgang til materiale underlagt teieplikt etter vedtak av vedkommande fagdepartement. Vedkommande må sjølv søkje departementet om innsyn. Når studentar/skuleelevar tingar materiale, skal det følgja med stadfesting frå lærar/rettleiar.

Eit vilkår for å få innsyn i arkiva er at brukaren identifiserer den aktuelle saka, t.d.

med hjelp av arkivkatalog eller postjournal. Forespørsel om innsyn bør vere skriftleg (sjå vedlegg). Søknaden skal gjere greie for

- kva arkiv og kva slags opplysningar ein vil ha innsyn i
- formålet med innsynet
- evt. skriftleg fullmakt når ein person søker om innsyn på vegne av ein annan
- evt. heimel for innsynet, når den som krev innsyn meiner å ha rettsleg krav på opplysningane

Arkivmateriale som det er gitt innsyn i, må nyttast på den plassen arkivbrukaren har fått seg tilvist. Det er ikkje høve til å låne arkivmateriale ut av kommunehuset. Før ein får tilgang til materialet skal arkivbrukaren skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale. Den som har hatt ansvaret for ein ekspedisjon er også ansvarleg for at materialet blir sett på rett plass etter bruk.

Kvar arkivbrukar skal skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale:

"Underskrivne stadfestar med dette at eg er kjend med ansvaret med å bruka arkivsaker, og at eg kjenner reglane for bruk og lån av arkivsaker frå kommunen. Vidare lovar eg å ikkje bruka og/eller la offentleggjere opplysningar som på nokon måte kan vera krenkjande eller på annan måte til skade for einskildpersonar eller grupper av menneske (jfr. forvaltningslovas § 13)."

1.2.6 Korleis finne fram i arkiva?

Det er særleg to hjelpemiddel som kan brukast når ein vil finne fram i arkiva:

Arkivkatalogen, som inneheld register over alle delane av arkiva, og dei interne registra som kan finnast i kvart einskild arkiv.

Arkivkatalogen gir eit oversyn over strukturen og innhaldet i dei kommunale arkiva. Normalt gir katalogen eit oversyn på arkivstykknivå, slik at ein kan få oversyn over protokollane og arkivboksane i eit arkiv. Katalogen vil vanlegvis også gi oversyn over dei einskilde mappene i større saksarkiv.

Når katalogen ikkje gir tilstrekkelege opplysningar til å finne fram til ei sak, må ein bruke dei interne registra i arkiva, vanlegvis postjournalen eller eventuelt kopibøkene. Saksgangen i kommunale organ har frå starten av vore slik:

- Inngåande brev vart registrert i *postjournalen*, med opplysningar om mottaksdato, avsendar, innhald og som oftast korleis brevet har blitt følgd opp. Når det vart ført i journalen, fekk brevet eit journalnummer, som var samansett av eit løpenummer og årstalet. Journalnummeret vart vanlegvis ført på brevet, øvst i høgre hjørne. Postjournalen inneheld såleis ei kronologisk oversikt over inngåande korrespondanse, men ofte også over utgåande brev.
- Saksbehandlinga av inngåande brev skjedde fram til 1950-talet hovudsakleg i møta i dei kommunale organa. Det administrative apparatet var lite utbygd i dei fleste kommunane før 60-talet, og det vart sjeldan skrive formelle tilrådingar og framlegg til vedtak. Formannen i organet la kanskje fram ei munnleg tilråding og eit framlegg til vedtak. Det endelege vedtaket og saksomtale vart ført i *møteboka*. Møtebøkene (forhandlingsprotokollane) inneheld referat frå møta i kommunale styre og utval. Referata er ført kronologisk, og vanlegvis vil vi finne ein kort saksomtale og eit vedtak for kvar sak.
- Etter møtet vart vedtaket ekspedert som brev (seinare ei særutskrift) til den saka gjaldt.

Kopi av brevet vart ført i *kopiboka*. Kopibøkene inneheld kopiar eller samandrag av utsende brev. Dei eldste kopibøkene er innbundne protokollar som gjerne inneheld fullstendige brevreferat. Rundt hundreårsskiftet vart det etter kvart vanleg å skrive samandrag av breva. Seinare har vi fått gjennomslag og fotostatkopiar. Kopibøkene er ført kronologisk.

- Det innkomne brevet og ein kopi av det utgåande, saman med eventuelle andre skriv i saka, vart lagt i *saksarkivet*. Saksarkivet har opp gjennom åra vore ordna på ulike måtar. Den opphavlege ordninga var kronologisk, slik at breva vart lagt i arkivet etter dato, eller bygde på breva sine journalnummer, slik at desse vart lagt fortløpande etter dei nummera dei fekk i postjournalen. Seinare vart det vanleg å skilje ut korrespondanse som handla om større saker, og slik utvikla det seg ein serie med "pakkesaker" ved sida av dei vanlege journalsakene. På 1920-talet hadde ein i dei fleste kommunar fått utvikla ein alfabetisk emneordna serie, i tillegg til eller som erstatning for journalsakene. Denne emneordninga vart etter kvart utvikla til systematiske arkivsystem, som erstatta emneorda med arkivkodar og samstundes grupperte emna slik at like saker vart arkivert nær kvarandre i arkivet. "Roalds arkivsystem" frå 1930-talet og "Norsk herredsforbunds arkivplan" frå 1951 er dei mest kjende kommunale arkivnøklane.
- Dersom eit vedtak vart følgd opp med ei utbetaling vil vi finne tilvising av denne i organet si tilvisingsbok.

Om ein brukar postjournalen for å finna fram til ei sak, skal ein vere klar over at det ofte kan vere slik at journalen berre kan stadfesta at eit brev har kome inn. Arkivet frå den aktuelle perioden kan heilt eller delvis ha gått tapt, slik at brevet ikkje vil vere å finna. I slike tilfelle kan ein likevel med hjelp av dei opplysningane ein har fått om tidspunktet brevet kom inn, leita etter saka i møtebøkene og etter svarbrev i kopiboka, eventuelt etter ei utbetaling i tilvisingsboka. Dersom eit brev verkeleg har blitt behandla som sak i organet, vil ein som oftast finna noko ein av desse stadene.

Fleire av arkiva er mangelfulle og det er klart at mykje arkivmateriale har gått tapt.

Tidlegare var det ofte slik at arkivet til eit kommunalt organ vart oppbevart heime hjå den som var formann for organet. Det kan difor finnast kommunalt materiale i private heimar. Vi vil understreka at slikt materiale er kommunen sin eigedom, jfr. lov om arkiv § 9. Vi vil oppmoda dei som sit med kommunalt materiale eller kjenner til kor slikt finst, om å ta kontakt med arkivtenesta i Meland kommune.

KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

2.1 MELAND KOMMUNE

Før Meland ble selvstendig kommune i 1923, har befolkningen i Meland sokn tilhørt to forskjellige kommuner, nemlig Hamre (1837-1884) og Alversund (1885-1923).

I tidsepoken 1837-1884 var Meland en del av Hamre kommune. Ser en på grensene for denne kommunen, vil en raskt merke seg to forhold. For det første var kommunen meget vidstrakt, og for det andre var dette en tid hvor båten var det desidert viktigste transportmiddel for folk flest.

Det førstnevnte forhold, kommunens størrelse, var nok viktigste årsak til at kommunen ble delt i 1885. Myndighetene meddelte delingen ved kongelig resolusjon av 22. november 1884:

Fra 1ste januar 1885 bliver der - med nedleggelse av det residerende kapellani i Hammers Prestegjeld under Nordhordlands provsti i Bergens stift - at opprette et egeAlversund prestegjeld, bestående av de til Hammers prestegjeld hørende sogne Alversund og Meland i forbindelse med Seim sogn av Hosanger prestegjeld under samme provsti og stift. I det nye prestegjeld bliver Alversund sogn hovedsogn.

Fra samme tid skal det nye Alversund prestegjeld danne et eget herred med særskilt veivesen, egen skolekommune og et eget tinglag, medens opprettelsen av særskilt lensmannsdistrikt for Alversund prestegjeld utstår inntil videre og for mellomtiden henlegges Seim sogn fra Hosanger til Hammers lensmannsdistrikt.

Den nye Alversund kommune favnet altså om tre sokn og hadde dermed tre soknekommuner; Alversund, Meland og Seim.

Selv om Melands-folket nå kom over i en ny kommune, ble det ikke slutt på de strevsomme båtreisene. I stedet for å ro til Steinestø, hvor møtene for Hamre kommunestyre ble holdt, måtte en nå ro til Alversund - rutebåtene gikk sjeldent til passende tid. Tungvint var det fremdeles.

I juni 1922 diskuterte Hordaland fylkesting om det skulle tilrå at Meland kommune ble utskilt som selvstendig kommune. Flertallet bestående av 38 ordførere mente at Meland for fremtiden burde få utgjøre en selvstendig kommune. Mindretallet mente det måtte bli slutt på alle kommunedelingerne, hvis ikke ville antall kommuner i fylket snart nå 80.

Det viktige var at myndighetene i Oslo mente at delingen av Alversund kommune var fornuftig og berettiget:

Kongelig resolusjon av 1.mai 1923, hvorved Alversund herred fra den tid, som av fylkesmannen i Hordaland bestemmes, deles i to herreder, Alversund herred, svarende til de nuværende sogn, Alversund og Seim, og Mæland herred., svarende til det nuværende Mæland sogn.

Fra og med 15. oktober s.å. ble altså Meland sogn skilt ut fra Alversund kommune og ble selvstendig kommune. Frem til 1964 bestod dette sognet av Holsenøys sørlige brorpart, samt en liten del av Askøys østlige side, gjerne kalt Askøy- eller Hanevikkretsen. Denne kretsen bestod av gårdene Hanevik, Stien, Åsebø og Sæterstøl. Selv om gården Sæterstøl formelt tilhørte Askøy herred frem til 1904 (se kgl. res. av 9. febr. 1903), har dens beboere i praksis alltid tilhørt samme kommune som resten av Hanevik-kretsen. Barna gikk på skole i Hanevik og konfirmerte seg i Meland kirke.

Den omfattende revidering av vår kommuneinndeling som fant sted på begynnelsen av 1960-årene fikk også følger for Meland kommune. 1. januar 1964 ble kommunen betydelig utvidet. Fra den dato har hele Holsenøy, med tillegg av Flatøy, tilhørt Meland kommune. Den nordlige delen av Holsenøy hadde tidligere tilhørt Manger (1837-1870) og Herdla (1871-1963) kommuner, mens Flatøy hadde soknet til Hamre kommune helt siden 1838. Den nevnte kretsen beliggende på Askøy, ble fra samme tid lagt til Askøy kommune.

1997

Per Benonisen

Nedanfor fylgjer eit generelt administrasjonshistorisk oversyn og ein generell arkivomtale for dei fleste arkivskaparane som finst i kommunarkiva.

Det er samstundes teke med noko omtale og oversyn over kva som er funne av arkiv etter desse i Meland kommune.

2.2 011 VALSTYRE

Valstyre for **stortingsval** vart oppretta for landkommunane i lov av **24.02.1900**. Tidlegare hadde sokneprest og fut ansvaret for valforretningane og manntalet.

Valstyret vart samansett av formannskapet og lensmannen, som var manntalsfører og lovbestemt formann i valstyret. Etter lov av **17.12.1920** kunne kommunestyret etter samtykke av fylkesmannen velja ein annan manntalsfører. Valforretningane vart førte i valprotokoll (valbok) for stortingsval.

Manntalsfører skulle leggja fram utkast til manntal, som vart gjennomgått av manntalsnemnda før det vart lagt ut. Manntalsnemnda vart samansett av manntalsfører og to medlemmer valde av og blant formannskapet. Manntalsnemnda sine forhandlingar vart førte i eiga møtebok. Etter at manntalet var lagt ut, kunne endringar berre gjerast etter vedtak i valstyret.

Dersom valet vart gjennomført på meir enn tre ulike røystestader i kvar kommune, skulle valstyret oppnemna lokale røystestyre på tre medlemmer for kvar krins. Røystestyra skulle føra eigen protokoll.

Stortingsval vart halde kvart tredje år fram til **1938**, då valperioden vart utvida til fire år

Valstyre for **kommuneval** vart innført ved endringar i lov av **27.07.1896**. Valstyre skulle vera samansett av formannskapet og lensmannen, som var manntalsfører og lovbestemt formann i valstyret. Dersom kommunen var delt i fleire sokn, skulle kvart sokn ha eige valstyre. Denne ordninga sto ved lag fram til og med **1955**.

Manntal skulle utarbeidast av lensmannen saman med formannskapet (eller formennene i soknet). Frå **1901** skulle lensmannen utarbeide manntalet åleine. Manntalsfører skulle leggja fram utkast som vart gjennomgått av manntalsnemnda før det vart lagt ut. Manntalsnemnda vart samansett av manntalsfører og to medlemmer valde av og blant formannskapet. Etter at manntalet var lagt ut, kunne endringar berre gjerast etter vedtak i valstyret.

Dersom valet vart gjennomført på meir enn tre ulike røystestader i kvar kommune, skulle valstyret oppnemna lokale røystestyre på tre medlemmer i kvar krins. Frå 1925 skulle kvar skulekrins halda eige valting. Røystestyra skulle føra eigen protokoll.

Frå **1837** vart det halde kommunevalet annankvart år. Valperioden var fire år, slik at halvparten av formennene og representantane vart skifta ut ved kvart val. Kommunval vart halde kvart tredje år i frå **1896**. Frå **1947** vart valperioden utvida til fire år.

I arkivet etter Meland valstyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 2	Møtebøker for valstyret	1924 – 1955
Ab. 1 – 2	Møtebøker for manntalsnemnda	1924 – 1983
Ac. 1 – 17	Møtebøker for røystestyra	1903 – 1981
Da. 1	Korrespondanse, kronologisk ordna	1924 – 1979
Fa. 1	Førehandsrøyster	1947 – 1979

2.3 021 FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE

Formannskapslovene av **14.01.1837** fastsette at det i kvart prestegjeld skulle opprettast ein kommune, som skulle styrast av eit formannskap og eit representantskap. Formannskap og representantskap skulle veljast kvar for seg, og det skulle vere tre gonger så mange representantar som formenn. I prestegjeld som var delt i fleire sokn skulle desse vala gjennomførast soknevis.

Formannskapet skulle velja ordførar og varaordførar. Representantskapet hadde ingen funksjon åleine, men møtte saman med formennene etter innkalling frå formannskapet for å handsama saker om løyvingar til nye tiltak, kjøp og sal av eigedomar og andre viktige økonomiske saker. Dette fellesorganet vart seinare kalla heradstyre eller kommunestyre.

Forhandlingane til formannskap og representantskap skulle refererast i formannskapet sin forhandlingsprotokoll. Det skulle og førast brevjournal og kopibok. Desse protokollane skulle autoriserast av amtmannen (fylkesmannen). I lov av 10.06.1938 vart bestemmelsane om føring av postjournal og kopibok tatt ut av lova.

Medlemene av fattigkommisjonen og skulekommisjonen skulle tiltre formannskapet når fattigsaker og skulesaker vart behandla. Denne ordninga - dei kombinerte formannskapa - sto ved lag til 1845 for fattigstellet sin del. For skulestellet vart det kombinerte formannskapet oppheva av skulelova av 1860. I herad med soknedelt fattig- eller skulestell, skulle berre formenn frå det aktuelle soknet møta saman med kommisjonane.

Ved lovendring av **14.06.1879** vart retten til å velja ordførar og varaordførar og til å gjennomføra revisjon og desisjon av kommunerekneskapa overført frå formannskapet til kommunestyret. Ordførar og varaordførar skulle framleis veljast blant formennene.

Ved lov av **27.07.1896** vart valordninga endra slik at kommunestyret skulle veljast under eitt. Kommunestyret skulle så velja 1/4 av medlemene som formannskap, ordførar og varaordførar.

Kommunelova av **30.09.1921** stadfesta den eksisterande ordninga med kommunestyre og formannskap og gav bestemmelsar om nye faste stillingar i kommunen, slik som heradskasserar og formannskapssekretær.

Kommunen sin kompetanse har alltid vore rekna å vere negativt avgrensa. Kommunen kan setja i gang tiltak på alle andre område enn der det er lovbestemt at den ikkje kan gjera det.

Frå **1921** fekk kommunestyret høve til å opprette utval for å løysa faste eller særlege oppgåver. Lova stadfesta også kommunestyret sin rett til å skipa kommunale verksemdar og gav reglar for val av styre og revisjon av rekneskapa til desse.

I lov av **7.12.1923** vart det bestemt at ein kommune som ikkje makta å innfri sine gjeldsforpliktelsar, kunne setjast under administrasjon av departementet. I midlertidig lov av **22.06.1928** vart desse bestemmelsane innskjerpa. Kommunen skulle styrast av eit administrasjonsstyre, samansett av ein representant frå kommunestyret og ein frå fordringshavarane, samt dei som vart oppnemnt av Kongen. Etter begge lovene skulle kommunestyre og formannskap halda fram i sine funksjonar, men utan rett til å gjera vedtak som kunne føra til utgifter for kommunen. Kommunestyret kunne likevel uttala seg i slike saker og anka vedtak av administrasjonsstyret inn for departementet.

Kommunelova av **10.06.1938** førte ikkje med seg vesentlege endringar i kommunen si organisering og drift.

Formannskapslovene gav amtmannen (fylkesmannen) rett og plikt til å godkjenna (approbere) vedtak som vart gjort av kommunestyret. Vedtak som hadde store økonomiske konsekvensar skulle approberast av Kongen. I 1921-lova vart dette endra slik at negative vedtak (utsetjing, avslag o.l.) ikkje trengde approbasjon. Denne ordninga sto ved lag fram til lov av 12.11.1954 avgrensa fylkesmannen si fullmakt til å underkjenna vedtak som låg

utanfor kommunen sitt kompetanseområde eller vedtak i strid med gjeldande lov.

Fylkesmannen skulle også godkjenne budsjettvedtak i kommunar som mottok skatteutjamningmidlar.

I arkivet etter formannskap og kommunestyre vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1935 som oftaste ordna kronologisk etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne.

I 1935 kom den første arkivnøkkelen på markedet, Roalds kommunale arkivsystem.

I 1951 kom den første arkivnøkkelen som var utarbeidd av Norges herredsforbund (NHF)

I 1963 og 1976 kom det reviderte utgåver av NHF sin arkivnøkkel.

Enkelte kommunar heldt fast på ordning etter journalnummer heilt fram til 1950 - 60- åra.

Det er mange variasjonar på kva tid den enkelte kommune gjekk over til å arkivera saksarkivet sitt etter ein av dei ovanfornemnte arkivnøklane.

I arkivet etter Meland formannskap og heradsstyre er det registrert fylgjande materiale:

(Ver merksam på at store delar av arkivet er sterkt vasskada, det må derfor behandlast med den aller største varsemd.)

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 14	Møtebøker for formannskap og heradsstyre	1923 – 1968
Ab. 1	Hovudutskrift av møtebok for heradsstyre	1952 – 1956
Ac. 1	Saksregister til møtebøkene	1961 – 1966
Ad. 1	Saksregister, emneordna	1923 – 1935
Ba. 1 – 5	Kopibøker	1923 – 1965
Ca. 1 – 12	Brevjournalar	1923 – 1965
Da. 1 – 7	Kronologisk ordna korrespondanse	1923 – 1968
Db. 1 – 9	Saksarkiv ordna etter arkivnøkkel	1936 – 1965
Ea. 1 – 22	Emneordna korrespondanse	1895 – 1975
Eb. 1	Emneordna korrespondanse	1923 – 1974
Fa. 1	Register over kommunale nemnder	1945 – 1955
Ra. 1	Tilvisningsbok	1944 – 1947
Ya. 1 – 2	Rundskriv og meldingar	1939 – 1945
Za. 1	Kuriositeter. Frimerke	-

2.4 121 KOMMUNEKASSEN (HERADSKASSEN)

Rekneskapsføringa for kommunen sine kassar har utvikla seg frå eit system med særskilte rekneskap og rekneskapsførarar for dei enkelte kassane fram til eit felles rekneskap og ein felles kommunekasse/kommunekasserar (heradskasse/heradskasserar).

By og land hadde ulike forskrifter for rekneskapsføringa. Utgreinga nedanfor omhandlar landkommunane fram til 1942, då by og land fekk felles forskrift.

Før 1837 førte skule- og fattigkommisjonen kvart sitt rekneskap, gjerne med presten som rekneskapsførar. Med formannskapslovene i **1837** vart ansvaret for rekneskapet til dei kommunale kassane lagt til formannskapet, og rekneskapsførarane og kasserarfunksjonane vart no lagt under formannskapet. Samstundes skulle formannskapet overta revisjon og desisjon (endeleg godkjenning) av rekneskapa. Kvart sokn kunne ha sin skule-, fattig- og soknekasse. I tillegg kunne det finnast andre kommunale kassar, som t.d. kyrkjekasse for den

enkelte kyrkje, vegkasse og hamnekasse. Heradskassen skulle etter kvart dekkja andre kommunale utgifter. Det vart normalt ført separate rekneskap for dei ymse kassane, sjølv om kassane gradvis fekk ein og same rekneskapsførar. Budsjett og utlikning vart knytt nærare saman i **1860-åra**, og gradvis fekk dei enkelte kassane felles rekneskapsprotokollar.

Departementet gav nærare bestemmelser om rekneskapsføringa **15.11.1883**. Kontoplanen vart innført, og det skulle først eit kassarekneskap og eit nettorekneskap som synte verkelege inn- og utbetalingar. Desse bestemmelsane vart i prinsippet ståande til **1936** for landkommunane. Då kom det forskrifter som presiserte samanhengen mellom budsjett og rekneskap, og prinsippet om dobbel bokføring. I **1942** kom det nye forskrifter som vart felles for by- og landkommunane. Det kom endringar i **1958**. Desse vart avløyste av nye forskrifter frå **01.01.1972**.

Med skattelovene av **1882** kom det viktige endringar i samband med oppkrevjing av skatt. Før den tid var det på landet fogden / lensmannen som krov inn matrikkelskatten. Dei andre skattane som vart utlikna på formue og næring, vart innbetalt til dei respektive rekneskapsførarane eller særskilte oppkrevjingsmenn (t.d. skule- og fattigskatt). Vart ikkje skatten betalt, kunne den drivast inn ved utpanting, som vart utført av fogd / lensmann. No vart kommunkasseraren skatteoppkrevjar, og fekk rett til å føreta tvangsinn drivelse av kommuneskatten. Statsskatten vart frå 1892 utlikna saman med kommuneskatten, men først ved skattebetalingslova av 1952, gjort gjeldande frå **01.01.1957**, vart kommunkasseraren oppkrevjar av statsskatten, og gjeve fullmakt til utpanting for alle skattekrava.

Landkommunelova av **30.09.1921** fastsette at det skulle tilsetjast kommunkasserar (heradskasserar). I mindre kommunar vart denne stillinga ofte delt med ein halv stilling som formannskapssekretær.

I arkiva vil det finnast rekneskapsmateriale, eller ekstraktar, frå dei ymse kassane i tida før 1882. Etter den tid vil det finnast meir samla for kommunkassen. Det er ført eige rekneskap for skatteoppkrevjinga. Dei ymse forskriftene har i stor grad vore retningsgjevande for utforminga av rekneskapsmateriale som finst i desse arkiva. Frå 2. halvår 1913 til 1. halvår 1960 vart budsjett-/rekneskapsåret ført frå 1.juli til 30. juni. Frå 1.januar 1961 er dette identisk med kalendaråret.

I arkivet etter Meland heradskasse er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 2	Møtebøker for skatteutvalet	1954 – 1978
Ca. 1	Brevjournal	1929 – 1933
Da. 1	Korrespondanse	1935 – 1960
Fca. 1 – 2	Skatterestansar	1938 – 1942
Fea. 1 – 4	Skattedagbøker	1933 – 1949
Feb. 1 – 3	Skattejournalar	1949 – 1956
Fga. 1 – 2	Arbeidsgjevarregister	1957 – 1959
Raa. 1 – 2	Årsrekneskap	1947 – 1972
Rec. 1- 2	Rekneskapsbøker for kyrkjekasse og orgel	1911 – 1965
Rba. 1 – 11	Oppgjers- og statusbøker	1942 – 1964
Rca. 1 – 3	Hovudbøker	1933 – 1954
Rcb. 1 – 4	Kontobøker for det ordinære budsjettet	1938 – 1944
Rcc. 1 – 15	Kontobøker for drifts- og kapital- rekneskapet sine postar	1944 – 1962
Rcd. 1 – 2	Kontobøker for andre konti	1945 – 1948
Rce 1 – 3	Kontobøker for aktiva og passiva	1942 – 1949

Rcf. 1	Kontobok for barnetrygd	1947 – 1949
Rda. 1	Refusjonsbok	1923 – 1937
Rea. 1	Kassadagbok	1929 – 1933
Reb. 1 – 17	Kassamemorier	1936 – 1959

2.5 211 SKULESTYRE (SKULEKOMMISJON)

Grunnlaget for utviklinga av det moderne skulestellet vart lagt ved skuleforordninga av **1739**, som fastsette innhaldet i undervisninga i skulane. Denne vart følgd opp av skuleplakaten av **1741**, som fastsette at amtmannen og prosten skulle samla fire av dei "beste menn" i kvart prestegjeld, soknepresten og hans kapellantar. I fleire prestegjeld deltok dei fire "beste menn" frå kvart sokn. Denne skulekommisjonen skulle utarbeida ein plan for organiseringa av undervisninga i prestegjeldet og setja opp budsjett for skulestellet og utlikna skuleskatt på innbyggjarane. Dette dokumentet vert ofte kalla "**skulefundas**".

For kvart sokn skulle kommisjonen peika ut ein eller fleire menn til å krevja inn skuleskatten og føra rekneskap for soknet si **skulekasse**.

I **1816** vart samansetjinga av skulekommisjonen endra til å omfatte presten, hans medhjelparar, lensmannen og prestegjeldet sine valmenn.

Skulelova for landet av **1827** bygde i det vesentlege på forordninga og plakaten, men det vart sett minimumskrav til utbyggjinga av skulestellet. Skulekommisjonen kunne fastsetja talet på skuledistrikt og omgangsroder, likna ut skuleskatt og påleggja dei med matrikulert jord å ta i mot omgangskulen. Kommisjonen kunne og be regjeringa om fritak frå lovpåbodet om fast skule ved hovudkyrkja. I **1834** vart det utarbeida skuleplanar for dei einskilde stifta med instruks for lærarane.

Formannskapslovene av **1837** la skulen sin økonomi under formannskapet. Når det vart handsama saker om skulen, skulle kommisjonen (med unntak av dei folkevalde medlemene) tiltre formannskapet. Dette organet vart kalla kombinert formannskap eller skuleformannskap. Formannskapet skulle tilsetje rekneskapsfører for **skulekassa**. Kvart sokn kunne etter formannskapslova ha sin eigen skulekommisjon, eller den kunne vere felles for formannskapsdistriktet.

Landsskulelova av 1860 fastsette at eit formannskapsdistrikt i regelen skulle utgjera ein skulekommune. Eksisterande ordningar skulle likevel halda fram til kommune/soknestyret gjorde vedtak om å endra dette. Med samtykke frå Kongen kunne det likevel opprettast nye skulekommunar i einskilde sokn. Skulekommisjonen skulle vera samansett av presten, residerande kapellan, ein representant for lærarane, ordføraren i formannskapet og så mange kommunalt valde medlemmer som kommunestyret bestemte. Soknepresten var lovbestemt formann i kommisjonen. Skulekommisjonen skulle laga framlegg til skulebudsjett og leggja dette fram for formannskapet og dela skulekommunen inn i skulekrinsar. Presten hadde møterett i formannskap og kommunestyre under behandlinga av skulesaker.

Folkeskulelova av 1889 fastsette at ein heradskommune kunne delast i fleire skulekommunar. Lova innførte namnet **skulestyre** og gjorde presten til vanleg medlem av skulestyre. Formannen skulle no veljast fritt mellom medlemene. Samstundes erstatta skuledirektøren stiftsdireksjonen som overordna organ for det kommunale skulestellet. Skulelova påla skulestyra å utarbeida kommunale skuleplanar. For landsskulen utarbeidde departementet i samråd med skuledirektørane eit utkast til skuleplan som skulle vera retningsgjevande for skulestyra som eit tillegg til landsskulelova. Skulestyret fekk rett til å tilsetja lærarar.

Skulelova av 1936 fastsette at alle skulekrinsar skulle vere representerte av dei medlemene kommunestyret valde til skulestyret. Ordføren eller ein annan

formannskapsmedlem skulle vere medlem av skulestyret. Skulestyret fekk rett til å tilsetja skulestyrarar og skuleinspektør for kommunen.

Skulelova av 1959 var felles for by og land. Skulestyret skulle i sin heilskap veljast av kommunestyret. Alle kommunar skulle ha eit **skuleråd** og alle skular **lærarråd**. Kommunen fekk plikt til å tilsetja skuleinspektør.

I arkivet etter skulestyret vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1960 som oftaste kronologisk ordna etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne. Seinare er dette ordna etter arkivnøkkel. I arkivet finst det også personalarkiv og tilvisningsbøker. Rekneskapet for skulekassen er som oftaste arkivert hjå heradskassen.

I arkivet etter Meland skulestyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 4	Møtebøker	1923 – 1973
Ab. 1	Møtebok for Meland læremiddelnemnd	1949 – 1969
Ac. 1	Møtebok for eksamensnemnda	1938 – 1966
Ad. 1	Møtebok for byggjenemnda Sagstad skule	1959 – 1962
Ba. 1 – 6	Kopibøker	1923 – 1967
Ca. 1 – 13	Brevjournalar	1923 – 1969
Da. 1 – 3	Korrespondanse kronologisk ordna	1894 – 1970
Ea. 1 – 4	Korrespondanse emneordna	1924 – 1959
Ra. 1 – 8	Tilvisningsbøker	1923 – 1968
Rb. 1	Innskuddsprot. for Flatøy skulesparekasse	1944 – 1952

2.6 231 SKULEKRINSANE / FOLKESKULANE

Plakaten av **1741** fastsette at skulekommisjonen skulle dela prestegjeldet i **skuledistrikt** og **roder**. Eit skuledistrikt var det området som vart dekt av ein lærar, ofte eit sokn. Distriktet var delt i roder (skulehaldslaug), som omfatta dei gardane som låg slik til at borna kunne ha felles omgangsskule, vanlegvis ei grend. Rodene hadde skule eit par månader i året slik at heile distriktet vart dekt i løpet av eit år. Skuledistrikta og rodene vart endra etter kvart som krava til undervisninga vart større.

Skulelova av **1860** fastsette at ein skulekommune skulle delast opp i **skulekrinsar**. Krinsen skulle normalt ha ein fast skule, men omgangskulen var framleis vanleg i dei fleste kommunar. Lova fastsette at skulestyret skulle oppnemne **tilsynsmenn** for krinsane og at det kunne haldast **krinsmøte** når krinsen vart påført økonomiske plikter.

Skulelova av **1889** utvida denne ordninga slik at det i kvar skulekrins skulle vera eit **tilsynsutval**, samansett av tre representantar valt i krinsmøte og med eitt av skulestyret sine medlemmer som formann. Tilsynsutvalet skulle føra tilsyn med skulen i krinsen og arbeida for god skulesøkjing og orden i skulen. Skulestyret kunne delegera delar av si myndigheit til tilsynsutvalet. På krinsmøtet hadde alle skatteytarar over 25 år stemmerett, saman med foreldra til elevane. Krinsmøtet hadde rett til å uttala seg om og gjera vedtak i saker som gjaldt skulen.

Ordninga med tilsynsutval og krinsmøte vart stadfesta av skulelovene av 1936 og 1959. Frå 1959 vart det obligatorisk med lærarråd på skulane.

Arkivmateriale frå skular og krinsar omfattar nokre få seriar:

Skuleprotokollen var frå starten av ført av læraren i eit skuledistrikt og omfatta rodene i distriktet. Seinare vart protokollen ført for ein eller fleire klassar i kvar krins.

Skuleprotokollen inneheld opplysningar om elevane sine karakterar og frammmøte på skulen. Andre tidlege namn på skuleprotokollen er "hovedbog" og "extraxtprotokol". I nokre tilfelle kan skuleprotokollen også innehalda inventarliste for skulen.

Opphavelag registrerte læraren løpande fråver i skuleprotokollen, men denne funksjonen vart mot slutten av 1800-talet overtatt av *dagboka* - seinare *klassedagboka*. Denne inneheld berre opplysningar om elevane sitt frammmøte/fråver og eventuelle opplysningar om årsak til fråver. *Avgangskarakterprotokollar* - eller *eksamensprotokollar* - vart ofte ført felles for heile skulekommunen.

Møteboka til tilsynsutval og krinsmøte vart ført frå 1889, og stundom har same protokollen vore i bruk til ut på 1970-talet.

I arkivet etter barneskulane i Meland er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 6	Møtebøker for tilsynsutvala	1890 – 1972
Fa. 1 – 30	Skuleprotokollar	1838 – 1971
Fb. 1 – 2	Elevregister	1890 – 1916
Ga. 1 – 46	Dagbøker	1863 – 1981
Ra. 1	Kassabok for Sagstad skule	1900 – 1956

2.7 311 FATTIGKOMMISSJON, FATTIGSTYRE, FORSORGSTYRE, SOSIALSTYRE

I tida 1741 -1790 vart det oppretta fattigkommisjonar i kvart stift. "Anordningen om Fattigvæsenet i Bergen stift", av 1755, oppretta ein **overkommisjon** og **soknekommisjonar** i kvart sokn. Kommisjonane hadde to hovudoppgåver:

- å sørge for at dei rette almisselemene (sjuke, gamle og dei som ikkje kunne klara seg sjølv) fekk hjelp
- å straffa "late og ørkesløse betlere samt andre omstreifende egenrådige og udydige mennesker".

Soknekommissjonen var samansett av presten, ev. kapellanen, lensmannen, presten sine medhjelparar og etter soknepresten sitt forslag - "af fogden beskikkede 2 sognemænd." Ved utgangen av kvart år skulle dei senda forståelege rekneskap til overkommisjonen i Bergen, saman med opplysningar om fattigvesenet. Dei fattige skulle halda seg i sitt eige sokn. Soknekommissjonen skulle dela dei almisseverdige inn i legder hos bøndene slik at dei fekk mat, drikke og husvære. Friske born og vaksne skulle vera med i arbeidet på garden. Dei som ikkje var bønder, skulle i staden betala pengar til fattigkassa. Til å halda sokna rydda for tiggjarar og omstreifarar skulle soknekommissjonen oppnemna to bygdevektarar.

I 1816 kom truleg endring i samansetninga: dei "af fogden beskikkede 2 sognemænd" vart erstatta av valgmenn.

Formannskapslovene av **1837** oppretta det såkalte kombinerte formannskap, eller fattigformannskapet. Formannskapet fekk frå no ansvaret for **fattigkommisjonen**. **Fattig-kommunen** skulle antan tilsvare *soknet* som før 1837, eller heile formannskapsdistriktet. Når fattigsaker skulle handsamast, møtte fattigkommisjonen med unntak av dei folkevalde medlemene saman med formannskapet - ev. formennene frå det aktuelle soknet.

Ved **fattiglovene** av **1845** forsvant overkommisjonane. På landet skulle fattig-

kommisjonen bestå av presten som ordførar, og så mange valgte medlemmer som formennene og kommunestyret bestemte. Dei viktigast oppgåvene var å setja opp budsjett og bestemma kven som skulle få kva slags støtte. Kommisjonen hadde rett til å fastsetja avgiftene på brennevin, vin og øl. Formenn og kommunestyret skulle saman med fattigkommisjonen dela fattigkommunen opp i underdistrikt og roder. Fattigkommisjonen skulle peika ut ein tilsynsmann for fattigkommunen og ein rodemeistar for kvar rode. Om naudsynt kunne dei og tilsetja fattigvektarar/bygdevektarar. Dei fattige vart delt inn i tre klassar:

- 1) dei som ikkje kunne arbeida.
- 2) born.
- 3) dei som delvis kunne syta for seg sjølv og familien.

Fattigkommisjonen skulle ha ein *forhandlingsprotokoll*, *kopibok* for utgåande brev og *brevjournal*. Kommisjonen kunne og føra *manntallsprotokoll over fattiglemmer* og *legdsprotokollar/legdsrullar*.

I **landsfattiglova** av **1863** var ikkje lenger presten sjølvskriven formann i fattigkommisjonen, men var framleis medlem. Fattigkommisjonen skulle laga framlegg til budsjett som skulle godkjennast av kommunestyret, m.a. størrelsen på **fattigkassa**. Manntallsprotokollar over fattiglemmer vart påbode. Dei som ikkje tente tilstrekkeleg til eige eller familiens underhold kunne plasserast på fattiggardar.

Fattiglova av **19.5.1900**, gjaldt både by og land. For fattigforsorga og krinstilsynet skulle det utarbeidast eigne planar som departementet skulle godkjenna. Skiljet mellom dei ulike fattigklassane fall bort. "*Fortegnelse over understøttede Trængende*", som erstatta manntallsprotokollane vart påbode. I følge 1900-lova skulle det nyttast trykte skjema til hjemstamnsforklaringer. Attestane som innflyttarane hadde med seg skulle vere utstedt av lensmannen. Legdsordninga fall no bort.

Dei som mottok støtte frå fattigkassa mista ein del samfunnsrettar: mellom anna fekk dei ikkje stemmerett før i 1919.

Ved lov av **1948** endra fattigstyre namn til **forsorgsstyre**. Ved nyorganisering ved lov om sosial omsorg av **5.6.1964** - gjaldt både by og land - vart forsorgsstyret no til **sosialstyret**.

I arkivet etter Meland fattigstyre / forsorgsstyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok	1933 – 1970
Ba. 1 – 2	Kopibøker	1895 – 1918
Ca. 1 – 7	Brevjournalar	1895 – 1913
Ra. 1	Tilvisningsbok	1963 – 1966
Rb. 1	Refusjonsbok	1928 – 1964
Rc. 1	Reskontrobok	1941 – 1957

2. 8 611 SMÅBRUK- OG BUSTADNEMND (ARBEIDSKOMITE) 612 HUSNEMND

Ved lov av **9.06.1903** vart **Den norske Stats Arbeiderbruk- og Boligbank** oppretta. Banken skulle styrast av Hypotekbanken sin direksjon. Banken sitt føremål var å gje lån til småkårsfolk for kjøp av småbruk og bygging eller kjøp av bustadhus. Låna vart gjevne mot kommunal garanti.

Kommunestyret skulle oppnemne ein arbeidskomite til å vurdere lånesøknader for småbruk og ein arbeidskomite til å vurdere søknader om bustadlån. På landsbygda kunne

komiteane slåast saman, og vart kalla **småbruk- og bustadnemnd**.

Tre av arbeidskomiteen sine medlemmer skulle halda takst over eigedomen. Lånesøknaden vart saman med komiteen sin uttalelse og takstforretning sendt kommunestyret, som avgjorde om det skulle gjevast kommunal garanti for lånet.

I **1915** vart Arbeiderbruk- og Boligbanken avløyst av **Den Norske Stats Småbruks- og Boligbank**. Småbruks- og bustadnemnda fungerte som før. Eit arbeidsutval av nemnda skulle synfara og taksera eigedomen det var søkt om lån for.

Ved lov av **30.10.1947** skifta banken namn til **Noregs Småbruk- og Bustadbank**, og på landsbygda fekk småbruks- og bustadnemnda dei same medlemene som jordstyret, men formannen i nemnda skulle vera oppnemnt av banken sitt styre.

Ved lov av **5.02.1965** om Statens Landbruksbank vart småbruk- og bustadnemndene erstatta med tillitsmenn valte av bankstyret. Samstundes endra banken namn til **Statens Landbruksbank**.

Den Norske Stats Husbank vart oppretta ved lov av **1.03.1946**, og lånetilbodet frå den kom i tillegg til Småbruk- og Boligbanken sine tilbod. Kwart kommunestyre skulle velja ei **husnemnd**. Kommunestyret kunne bestemma at småbruks og bustadnemnda kunne fungera som husnemnd. Styret til Husbanken oppnemnde eiga takstnemnd

Arkiva etter småbruks- og bustadnemnda og husnemnda vil innehalda møtebøker, kopibøker, brevjournalar, korrespondanse og saksdokument. Vanlegvis finst det protokollar over lånetakarar, rekneskapsprotokollar over lån, lånemapper, planteikningar og diverse kartotek og register. Der er også eigne protokollar med bruks- og bustadtakstar. I landskommunane kan huseikningar i desse arkiva vere den einaste dokumentasjonen av hus som vart bygd før bygningslova trådte i kraft i 1965.

Bankane sine arkiv er avleverte til statsarkiva, der det også kan vera søknader og teikningar.

I arkivet etter Meland småbruk- og bustadnemnd og husbanknemnd er det registrert følgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Småbruk- og bustadnemnda:		
Aa. 1	Møtebok	1925 – 1966
Ca. 1	Brevjournal	1924 – 1950
Fa. 1	Takstprotokoll	1925 – 194
Fb. 1	Fortegnelse over lån	1907 – 1936
Husbanknemnda:		
Aa. 1	Møtebok	1947 – 1984

2.9 621 JORDSTYRET (NÆRINGSNEMNDA)

Ved lov av **2.04.1917** påla provianteringsråda - eller særskilte nemnder - å arbeida for at folk kunne leiga jord for å dyrka jordbruksprodukt til eige bruk. Provisorisk anordning av **10.01.1918** og midlertidig lov av **23.03.1918** fastsette at kommunestyra skulle velja ei eller fleire **næringsnemnder**, som skulle arbeida for å auka jordbruksproduksjonen i kommunen. Oppgåvene til nemnda var m.a. å gje innstilling til kommunen om avståing av jord som ikkje

vart halden i hevd, slik at denne kunne leigast ut til private eller verta driven heilt eller delvis for kommunen si rekning, og å gje pålegg om utleige av hestar til jordbrukarar som mangla trekkraft.

I arkiva etter næringsnemndene vil ein finne møtebøker og rekneskapsprotokollar. I arkiva etter provianteringsrådet vil det også finnast arkivmateriale etter arbeidet med å auka jordbruksproduksjonen.

Lov av **19.11.1920** fastsette at det i kvar kommune eller sokn skulle veljast eit **jordstyre**, samansett av tre jordbrukskyndige medlemmer. Jordstyret skulle tilsetja ein eller fleire til å planleggja og kontrollera jorddyrkinga i kommunen.

Lov av **29.06.1922** fastsette at ein av medlemene i jordstyret skulle vera bygningskyndig.

Ved lov av **22.06.1928 (jordlova)** vart talet på medlemmer i jordstyret utvida til fem. Lova fastsette at jordstyre skulle hjelpa kommunen med å skaffa til veges jord for dei som søkte om dette, enten gjennom frivillig sal eller gjennom oreigning. Jordstyret kunne også gripa inn dersom jordbruket vart vanstelt. Jordstyret skulle også hjelpa dei jordsøkjande med ordning av den økonomiske delen av jordkjøpet.

Lov av **10.03.1938** presiserte at jordstyret skulle utarbeida plan for utnytting av dyrkingsjord, særleg med sikte på å utvida bruk som er for små og å leggja tilhøva til rette for bureising. Staten gav gjennom ymse fond lån og støtte til bureising og jorddyrking. Nye tilskotsordningar kom til etter kvart. Etter dei til ei kvar tid gjeldande reglar skulle jordstyret rå til søknader om tilskot for jorddyrking, gjødselkjellarar, potetkjellarar, silobygg, reparasjon av eldre driftsbygningar og våningshus, eller til nyoppføring av bygningar på bureisingsbruk o.s.v. Tilrådinga gjekk til landbrukselskapet i fylket, som avgjorde søknaden. Det skulle også førast kontroll med ferdiggjering av arbeidet og utbetaling av løyvde tilskot.

Oppgåvene for jordstyret vart etter kvart så mange, at det i dei fleste landkommunar vart oppretta **jordstyrekontor** som skulle ta seg av dei daglege gjeremåla. Dette kontoret vart normalt leia av ein fastløna person som var jordbruksutdanna. Dette kunne vera ein jordstyresekretær eller heradsagronomen.

Heradsagronomen var tilsett i eit heradsagronomdistrikt, som kunne vera to eller tre kommunar. Han sorterte fagleg under landbruksselskapet, seinare landbrukssjefen i fylket, og var løna delvis av staten og delvis av heredsagronomdistriktet. Heradsagronomen skulle frå **1959** vere saksførebuar og fagleg konsulent for jordstyret.

Etter 1945 var det vanleg at jordstyret uttalte seg i konsesjonssaker.

Jordlova av **1955** erstatta lova av 1928. Etter den fekk jordstyret ein god del statlege oppgåver når det gjaldt å verna om den dyrka og dyrkbare jorda, og det som var mest gagnleg for samfunnet når det galdt tilrettelegging av jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til, og til beste for dei som har jordbruk som yrke.

Med verknad frå **1981** vart dei kommunale jordstyra sine oppgåver overtekne av **staten**. Jordstyrekontoret vart statleg, og fekk namnet **landbrukskontoret**, og jordstyret skifta namn til **landbruksnemnda**, som vart valt av kommunestyre.

I arkivet frå jordstyret vil i det i tidsrommet 1921 - 1980 finnast møtebøker, kopibøker, brevjournaler, korrespondanse, gards- og eigedomsarkiv, dyrkings- planar og protokollar, protokollar for dei ymse tilskota, daglister, tilvisningsbøker, rekneskapsbøker og bilag m.m.

I **1947** fekk småbruks- og bustadnemnda felles medlemmer med jordstyret, men formannen vart oppnemnt av banken. Såleis vil det ved arkivet etter jordstyrekontoret, også finnast arkiv etter småbruk- og bustadnemnda, som skulle handsama og tilrå lånesøknadane for Småbruk- og bustadbanken.

I arkivet etter Meland jordstyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 – 2	Møtebøker	1929 – 1962
Ca. 1	Brevjournal	1953 – 1966
Fa. 1 – 4	Dyrkingsprotokollar. Tilskot	1950 – 1965
Ga. 1 – 3	Gjødseloppsamling og silo. Tilskot	1947 – 1965
Ha. 1	Kraftfortilvisningar	1956 – 1965
Ra. 1 - 2	Kassabøker	1937 – 1962
Sa. 1	Statistikk. Jordbruksareal over 5 dekar	1941 – 1959

2.10 840 PROVIANTERINGSRÅD

Provianteringsråd vart oppretta som ei friviljug ordning frå august 1914. Lov av **26.07.1916** bestemte at det skulle vere provianteringsråd i alle kommunar, og i kgl res same dag vart råda sine oppgåver formulerte.

Provianteringsrådet skulle halda seg orientert om forsyningssituasjonen for matvarer, brensel, drivstoff, fôr og andre naudsynte varer. Vidare skulle råda syrgja for forsyninga av og byggja opp reservelager av desse varene. Rådet skulle føre kontroll med prisane og fastsetja maksimalprisar for norskproduserte matvarer og brensel. Provianteringsrådet skulle sjå til at forbrukarane fekk statssubsidierte varer til rimelege prisar og i høvelege mengder. Dette kunne gjerast gjennom oppretting av kommunale utsal eller ved avtalar med handelsmenn.

Frå **26.04.1918** vart priskontrollen overtatt av ei eiga kontrollnemnd. Frå same tidspunkt kunne det opprettast eigne nemnder for omsetning av fødevarer og brensel. Desse nemndene var valde av kommunestyret og underlagt provianteringsrådet.

Lov av **2.04.1917** påla provianteringsråda å arbeida for at folk kunne få leiga jord til dyrking av åker- og hagevekstar til eige bruk. Jfr. næringsnemnda. Provianteringsrådet sine medlemmer med ordføraren som formann, fungerte som teljestyre ved oppteljinga av korn- mjøl- og potetbeholdninga i landet 1.01.1916. Sidan vart det fleire teljingar.

Provianteringsråda skulle ha minst tre medlemmer, minst ei kvinne, og produsentar og forbrukarar skulle vera representert i rådet. Provianteringsråda skulle ha løna forretningsførar. Etter **1923** vart provianteringsråda avvikla som statleg tiltak, men kunne halde fram som ei friviljug ordning.

I arkiva etter provianteringsrådet og dei ymse særnemndne vil det finnast møtebøker, brevjournaler, korrespondanse og rekneskapsprotokollar og bilag. Det kan også finnast ymse register og lagerprotokollar over rasjoneringskort og innkjøpt og rasjonert vare.

I arkivet etter Meland provianteringsråd er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok	1918 – 1923
Ca. 1	Brevjournal	1918
Da. 1	Korrespondanse	1917 – 1923
Fa. 1	Kontrolloppgåver for handlande	1917 – 1922
Fb. 1 – 3	Tilvisningar	1918 – 1921
Fc. 1 – 9	Beholdnings- og forbruksrekneskap	1918 – 1919

Ga. 1 – 2	Tilskot	1917 – 1920
Ha. 1	Husstandskort 1917	1917
Ia. 1	Rapportar	1918 – 1920
Ra. 1	Rekneskapsbok	1917 – 1921
Rb. 1	Revisjonsbok	1917 – 1923
Rca. 1 – 4	Hovudbøkkler	1917 – 1923
Rea. 1 – 3	Kassabøker	1917 – 1923
Rf. 1	Fakturaer	1914 – 1921
Sa. 1	Statistikk	1917 – 1918
Ya. 1	Rundskriv og meldingar	1917 – 1921
Wa. 1	Gjenstander. Stempel m.m.	

2.11 841 FORSYNINGSNEMND

Etter lov av **09.07.1939** vart det oppretta forsyningsnemnder i alle kommunar. Dei vart i stor grad organiserte på same måte som provianteringsråda, og fekk mange av dei same gjeremåla.

Kommunestyret kunne velja særnemnder til å ta seg av oppgåver som var lagt til forsyningsnemnda, som rasjoneringsnemnd, vedutval/brenselutval, kabelnemnd, skonemnder, oljenemnder o.l. Desse vart rekna som avdelingar av forsyningsnemnda.

Forsyningsnemnda skulle ha løna forretningsfører tilsett av kommunestyret, og om naudsynt andre løna funksjonærar.

Forsyningsnemnda skulle primært sikra forsyninga av dei mest naudsynte forbruksvarer til innbyggjarane. Funksjonen til nemnda kan delast inn slik:

- Skaffa tilgang på viktige varer og føre tilsyn med omsetning av varene
- Oversikt over lager og etablering av reservelager av viktige varer
- Rasjoning til husstandar, verksemder og institusjonar
- Utdeling av rasjoneringskort og føring av daglister for kontroll med dette
- Teljingar av areal, jordbruksprodukt og varer hjå handlande

Arkivet etter forsyningsnemnda kan innehalde møtebøker, kopibøker, brevjournalar, korrespondanse og saksdokument, tilvisnings- og rekneskapsprotokollar. Meir tilfeldig vil det finnast husstandsregister, husdyrregister, leverandørregister, register over søknader om rasjoneringskort, daglister for utdeling av dei ymse rasjoneringskorta, og daglister for tildeling av ymse mengder av enkelte varesortar, kontrollrekneskap over utdelte rasjoneringskort, lagerprotokollar for inn- og uttak av ymse varesortar frå lagra, oversyn over teljingar av jordbruksprodukt, kontroll og rasjoning av jordbruksproduksjon og innberetningar til fylkesforsyningsnemnda.

I arkivet etter Meland forsyningsnemnd er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Ba. 1	Kopibok	1939 – 1940
Da. 1 – 3	Korrespondanse kronologisk ordna	1941 – 1952
Db. 1 – 2	Korrespondanse alfabetisk ordna	1947 – 1951
Fa. 1 – 14	Daglister for tilvising av varer	1942 – 1952
Fb. 1 – 9	Daglister for rasjoneringskort	1942 – 1951
Fc. 1 – 2	Ymse daglister	1943 – 1952

Fd. 1 – 12	Rasjonering av varer	1941 – 1952
Ga. 1 – 6	Kontrolloppgåver for handlande	1941 – 1953
Gb. 1 – 7	Meldingar til fylkesforsyninga	1940 – 1952
Ha. 1 – 3	Kontrolloppgåver: Fiske og landbruk	1941 – 1949
Ia. 1 – 3	Flyttemeldingar	1940 – 1952
Ja. 1	Husstandskort, alfabetisk ordna	-
Ka. 1	Beredskap	1951
Ra. 1	Fakturaer	1943 – 1949
Ya. 1	Rundskriv	1940 – 1952

KAPITTEL 3: ARKIVLISTER

OVERSYNSLISTE

001	MELAND FØREBUINGSNEMND		
	Aa. 1	Møtebok	1963
011	MELAND VALSTYRE		
	Aa. 1 – 2	Møtebøker for valstyret	1924 – 1955
	Ab. 1 – 2	Møtebøker for manntalsnemnda	1924 – 1983
	Ac. 1 – 17	Møtebøker for røystestyra	1903 – 1981
	Da. 1	Korrespondanse, kronologisk ordna	1924 – 1979
	Fa. 1	Førehandsrøyster	1947 – 1979
021	MELAND FORMANNSKAP		
	Aa. 1 – 14	Møtebøker for formannskap og heradsstyre	1923 – 1968
	Ab. 1	Hovudutskrift av møtebok for heradsstyre	1952 – 1956
	Ac. 1	Saksregister til møtebøkene	1961 – 1966
	Ad. 1	Saksregister, emneordna	1923 – 1935
	Ba. 1 – 5	Kopibøker	1923 – 1965
	Ca. 1 – 12	Brevjournalar	1923 – 1965
	Da. 1 – 7	Kronologisk ordna korrespondanse	1923 – 1968
	Db. 1 – 9	Saksarkiv ordna etter arkivnøkkel	1936 – 1965
	Ea. 1 – 22	Emneordna korrespondanse	1895 – 1975
	Eb. 1	Emneordna korrespondanse	1923 – 1974
	Fa. 1	Register over kommunale nemnder	1945 – 1955
	Ra. 1	Tilvisningsbok	1944 – 1947
	Ya. 1 – 2	Rundskriv og meldingar	1939 – 1945
	Za. 1	Kuriositeter. Frimerke	-
121	MELAND HERADSKASSE		
	Aa. 1 – 2	Møtebøker for skatteutvalet	1954 – 1978
	Ca. 1	Brevjournal	1929 – 1933
	Da. 1	Korrespondanse	1935 – 1960
	Fca. 1 – 2	Skatterestansar	1938 – 1942
	Fea. 1 – 4	Skattedagbøker	1933 – 1949
	Feb. 1 – 3	Skattejournalar	1949 – 1956
	Fga. 1 – 2	Arbeidsgjavarregister	1957 – 1959
	Raa. 1 – 2	Årsrekneskap	1947 – 1972
	Rec. 1-2	Rekneskapsbøker for kyrkjekasse og orgel	1911 – 1965
	Rba. 1 – 11	Oppgjers- og statusbøker	1942 – 1964
	Rca. 1 – 3	Hovudbøker	1933 – 1954
	Rcb. 1 – 4	Kontobøker for det ordinære budsjettet	1938 – 1944
	Rcc. 1 – 15	Kontobøker for drifts- og kapitalrekneskapet sine postar	1944 – 1962

Rcd. 1 – 2	Kontobøker for andre konti	1945 – 1948
Rce 1 – 3	Kontobøker for aktiva og passiva	1942 – 1949
Rcf. 1	Kontobok for barnetrygd	1947 – 1949
Rda. 1	Refusjonsbok	1923 – 1937
Rea. 1	Kassadagbok	1929 – 1933
Reb. 1 – 17	Kassamemorialer	1936 – 1959
131	MELAND HERADSREVISJON	
Ra. 1	Revisjonsbok	1934 – 1948
142	MELAND LIKNINGSNEMND	
Fa. 1	Likningsprotokoll	1939 – 1944
Ga. 1 – 16	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1924 – 1933
211	MELAND SKULESTYRE	
Aa. 1 – 4	Møtebøker	1923 – 1973
Ab. 1	Møtebok for Meland læremiddelnemnd	1949 – 1969
Ac. 1	Møtebok for eksamensnemnda	1938 – 1966
Ad. 1	Møtebok for byggjenemnda Sagstad skule	1959 – 1962
Ba. 1 – 6	Kopibøker	1923 – 1967
Ca. 1 – 13	Brevjournalar	1923 – 1969
Da. 1 – 3	Korrespondanse kronologisk ordna	1894 – 1970
Ea. 1 – 4	Korrespondanse emneordna	1924 – 1959
Ra. 1 – 8	Tilvisningsbøker	1923 – 1968
Rb. 1	Innskuddsprot. for Flatøy skulesparekasse	1944 – 1952
217	SKULEBOKSAMLINGANE I MELAND	
Fa. 1 – 7	Utlånsbøker	1937 – 1974
Fb. 1 – 4	Tilvekslister	1936 – 1970
Ra. 1 – 3	Rekneskapsbøker	1952 – 1972
231	BARNESKULANE I MELAND	
Aa. 1 – 6	Møtebøker for tilsynsutvala	1890 – 1972
Fa. 1 – 30	Skuleprotokollar	1838 – 1971
Fb. 1 – 2	Eleregister	1890 – 1916
Ga. 1 – 46	Dagbøker	1863 – 1981
Ra. 1	Kassabok for Sagstad skule	1900 – 1956
261	FRAMHALDSSKULEN I MELAND	
Fa. 1	Skuleprotokoll Husebø, Rossland	1960 – 1966
Ga. 1 – 2	Dagbøker Meland, Rossland	1961 – 1967

273	MELAND IDROTTSRÅD		
	Fa. 1	Bok for idrottsmerke	1942 – 1943
278	MELAND KYRKJEBOKNEMND		
	Aa. 1	Møtebok	1955
281	MELAND KYRKJETILSYN		
	Aa. 1	Møtebok	1898 – 1922
	Ca. 1	Brevjournal	1898 – 1922
311	MELAND FATTIGSTYRE / FORSORGSTYRE		
	Aa. 1	Møtebok	1933 – 1970
	Ba. 1 – 2	Kopibøker	1895 – 1918
	Ca. 1 – 7	Brevjournalar	1895 – 1913
	Ra. 1	Tilvisningsbok	1963 – 1966
	Rb. 1	Refusjonsbok	1928 – 1964
	Rc. 1	Reskontrobok	1941 – 1957
315	MELAND VERJERÅD		
	Aa. 1 – 2	Møtebøker	1935 – 1974
	Da. 1	Korrespondanse	1938 – 1950
316	MELAND EDRUSKAPSNEMND		
	Aa. 1	Møtebok	1936 – 1981
	Ca. 1	Brevjournalar	1936 – 1976
	Da. 1 – 3	Korrespondanse	1944 – 1965
317	MELAND HUSMORVIKARNEMND		
	Aa. 1	Møtebok	1949 – 1967
	Da.	Korrespondanse	1950 – 1968
352	MELAND FISKARMANNTALSNEMND		
	Aa. 1	Møtebok	1926 – 1980
353	MELAND KRINSSJUKEKASSE		
	Aa. 1	Møtebok for tvistenemnda	1925 – 1948
361	MELAND TILTAKSNEMND		
	Aa. 1	Møtebok	1954 – 1983

418	MELAND TANNRØKTNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1940 – 1964
	Ca. 1	Brevjournal 1956 – 1964
	Da. 1	Korrespondanse kronologisk ordna 1936 – 1964
611	MELAND SMÅBRUKS- OG BUSTADNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1925 – 1966
	Ca. 1	Brevjournal 1924 – 1950
	Fa. 1	Takstprotokoll 1925 – 1945
	Fb. 1	Fortegnelse over lån 1907 – 1936
612	MELAND HUSBANKNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1947 – 1984
621	MELAND JORDSTYRE	
	Aa. 1 – 2	Møtebøker 1929 – 1962
	Ca. 1	Brevjournal 1953 – 1966
	Fa. 1 – 4	Dyrkingsprotokollar. Tilskot 1950 – 1965
	Ga. 1 – 3	Gjødseloppsamling og silo. Tilskot 1947 – 1965
	Ha. 1	Kraftfortilvisningar 1956 – 1965
	Ra. 1 - 2	Kassabøker 1937 – 1962
	Sa. 1	Statistikk. Jordbruksareal over 5 dekar 1941 – 1959
626	MELAND SKOGRÅD / SKOGREISINGSNEMND	
	Aa. 1 – 2	Møtebøker 1932 – 1975
635	MELAND REISKAPSNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1934 – 1938
824	MELAND OPPGJERSNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1948 – 1950
	Da. 1	Korrespondanse 1947 – 1951
840	MELAND PROVIANTERINGSRÅD	
	Aa. 1	Møtebok 1918 – 1923
	Ca. 1	Brevjournal 1918
	Da. 1	Korrespondanse 1917 – 1923
	Fa. 1	Kontrolloppgåver for handlande 1917 – 1922
	Fb. 1 – 3	Tilvisningar 1918 – 1921
	Fc. 1 – 9	Beholdnings- og forbruksrekneskap 1918 – 1919
	Ga. 1 – 2	Tilskot 1917 – 1920

Ha. 1	Husstandskort 1917	1917
Ia. 1	Rapportar	1918 – 1920
Ra. 1	Rekneskapsbok	1917 – 1921
Rb. 1	Revisjonsbok	1917 – 1923
Rca. 1 – 4	Hovudbøker	1917 – 1923
Rea. 1 – 3	Kassabøker	1917 – 1923
Rf. 1	Fakturaer	1914 – 1921
Sa. 1	Statistikk	1917 – 1918
Ya. 1	Rundskriv og meldingar	1917 – 1921
Wa. 1	Gjenstander. Stempel m.m.	

841 MELAND FORSYNINGSNEMND

Ba. 1	Kopibok	1939 – 1940
Da. 1 – 3	Korrespondanse kronologisk ordna	1941 – 1952
Db. 1 – 2	Korrespondanse alfabetisk ordna	1947 – 1951
Fa. 1 – 14	Daglister for tilvising av varer	1942 – 1952
Fb. 1 – 9	Daglister for rasjoneringskort	1942 – 1951
Fc. 1 – 2	Ymse daglister	1943 – 1952
Fd. 1 – 12	Rasjonering av varer	1941 – 1952
Ga. 1 – 6	Kontrolloppgåver for handlande	1941 – 1953
Gb. 1 – 7	Meldingar til fylkesforsyninga	1940 – 1952
Ha. 1 – 3	Kontrolloppgåver: Fiske og landbruk	1941 – 1949
Ia. 1 – 3	Flyttemeldingar	1940 – 1952
Ja. 1	Husstandskort, alfabetisk ordna	-
Ka. 1	Beredskap	1951
Ra. 1	Fakturaer	1943 – 1949
Ya. 1	Rundskriv	1940 – 1952

842.1 MELAND KONTROLLNEMND

Da. 1	Korrespondanse	1941 – 1951
Ya. 1	Rundskriv	1939 – 1950

842.1 MELAND PRISNEMND

Aa. 1 – 2	Møtebøker	1941 – 1954
Da. 1	Korrespondanse	1945 – 1952

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FØREBUINGSNEMND
KODE: 001
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1963

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1963

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: VALSTYRE
KODE: 011
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1924-1955

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok, stortingsval	1924-1949
0002	Møtebok, kommuneval	1925 – 1955

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: MANNTALSNEMND
KODE: 011
SERIESIGNATUR: Ab
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1924-1983

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok, kommune- og fylkestingsval, stortingsval	1924-1983
0002	Møtebok, kommune- og fylkestingsval	1945-1979

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: RØYSTESTYRA
KODE: 011
SERIESIGNATUR: Ac
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1918-1981

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for røystestyret i Flatøy valkrins, stortingsval	1965-1981
0002	Møtebok for røystestyret i Gaustad valkrins, stortingsval	1945-1981
0003	Møtebok for røystestyret i Grasdalen valkrins, stortingsval	1945-1981
0004	Møtebok for røystestyret i Husebø valkrins, stortingsval og folkeavstemmingar i 1919 og 1926. Før 1964 hørde krinsen til Herdla kommune	1918-1981
0005	Møtebok for røystestyret i Landsvik valkrins, stortingsval, folkeavstemming i 1926. Før 1964 hørde krinsen til Herdla kommune	1921-1981
0006	Møtebok for røystestyret i Myrtveit valkrins, kommunestyre- og stortingsval. Tilleggsval av 8 lemer i heradstyret i samband med utskillinga frå Alversund kommune i 1923.	1919-1937
0007	Møtebok for røystestyret i Myrtveit valkrins, kommunestyre- og stortingsval, folkeavstemming i 1972	1945-1972
0008	Møtebok for røystestyret i Myrtveit valkrins, stortingsval	1965-1969
0009	Møtebok for røystestyret i Sagstad valkrins, stortingsval	1945-1981
0010	Møtebok for røystestyret i Vestbygd valkrins, stortingsval	1945-1981
0011	Møtebok for røystestyret i Vikebø valkrins, stortingsval, folkeavstemmingar i 1919 og 1926. Før 1964 hørde krinsen til Herdla kommune	1918-1981
0012	Møtebok for røysterstyret i Askøy valkrins, stortingsval	1945-1961
0013	Møtebok for røystestyret i Meland valsokn, stortingsval Før 1923 hørde sokna til Alversund kommune	1903 – 1924
0014	Møtebok for røystestyret i Vestbygd valkrins, kommuneval Før 1923 hørde krinsen til Alversund kommune	1919 – 1979
0015	Møtebok for røystestyret i Sagstad valkrins, kommuneval Før 1923 hørde krinsen til Alversund kommune	1919 – 1979

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: RØYSTESTYRA
KODE: 011
SERIESIGNATUR: Ac
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1918-1981

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0016	Møtebok for røystestyret i Gaustad valkrins, kommuneval Før 1923 høyrde krinsen til Alversund kommune	1919 – 1979
0017	Møtebok for røystestyret i Landsvik valkrins, kommuneval Før 1923 høyrde krinsen til Herdla kommune	1922 - 1979

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: VALSTYRE

KODE: 011

SERIESIGNATUR: Da

ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, KRONOLOGISK ORDNA 1924-1979

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1924-1937
	Korrespondanse	1945-1979

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: VALSTYRE
KODE: 011
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: FØREHANDSRØYSTER 1947-1979

Nr.	Innhold/merknad	Tidsrom
0001	Bok over mottekne førehandsrøyster til kommuneval	1947-1979

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1923-1968

Nr.	Innhold/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for formannskap og heradstyre	1923-1928
0002	Møtebok for formannskap og heradstyre	1928-1932
0003	Møtebok for formannskap og heradstyre	1932-1935
0004	Møtebok for formannskap og heradstyre	1935-1937
0005	Møtebok for formannskap og heradstyre	1937-1939
0006	Møtebok for formannskap og heradstyre	1939-1941
	Møtebok for heradstinget	1941-1943
0007	Møtebok for heradstinget	1943-1945
	Møtebok for formannskap og heradstyre	1945-1947
0008	Møtebok for formannskap og heradstyre	1947-1951
0009	Møtebok for formannskap og heradstyre	1951-1954
0010	Møtebok for formannskap og heradstyre	1954-1956
0011	Møtebok for formannskap og heradstyre	1956-1959
0012	Møtebok for heradstyre	1959-1963
0013	Møtebok for formannskap	1959-1968
0014	Møtebok for heradstyre	1963-1967

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP

KODE: 021

SERIESIGNATUR: Ab

ARKIVSERIE: HOVUDUTSKRIFT AV MØTEBOK 1952-1956

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Hovudutskrift av møtebok for heradstyret	1952
	Hovudutskrift av møtebok for heradstyret	1953
	Hovudutskrift av møtebok for heradstyret	1954
	Hovudutskrift av møtebok for heradstyret	1955
	Hovudutskrift av møtebok for heradstyret	1956

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ac
ARKIVSERIE: SAKSREGISTRE 1961-1966

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Saksregister til formannskapets og herredstyrets møtebøker	1961-1966

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ad
ARKIVSERIE: SAKSREGISTRE 1961-1966

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Emneordna saksregister for møter i heradstyre og formannskap	1923-1935

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ba
ARKIVSERIE: KOPIBØKER 1923-1965

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kopibok	1923-1936
0002	Kopibok (lause ark i arkivboks)	1935
0003	Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember	1956 1956 1957 1957 1958 1958
0004	Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember	1959 1959 1960 1960 1961 1961
0005	Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni Kopibok, juli - desember Kopibok, januar - juni	1962 1962 1963 1963 1964 1964 1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALER 1942-1949

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Journal	1923-1927
0002	Journal	1927-1932
0003	Journal	1932-1935
0004	Journal	1935-1937
0005	Journal	1937-1942
0006	Journal	1942-1946
0007	Journal	1946-1947
0008	Journal	1947-1949
0009	Journal	1949-1952
0010	Journal	1952-1954
0011	Journal	1954-1959
0012	Journal	1959-1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, KRONOLOGISK ORDNA 1923-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse, kronologisk ordna	1923
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1924
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1925
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1926
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1927
0002	Korrespondanse, kronologisk ordna	1928
	Korrespondanse, kronologiskordna	1929
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1930
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1931
0003	Korrespondanse, kronologisk ordna	1932
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1933
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1934
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1935
0004	Korrespondanse, kronologisk ordna	1936
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1937
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1938
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1939
0005	Korrespondanse, kronologisk ordna	1940
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1940
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1941
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1941
0006	Korrespondanse, kronologisk ordna	1942
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1942
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1943
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1943
0007	Korrespondanse, kronologisk ordna	1944
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1945
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1946
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1947-1968

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Dba
ARKIVSERIE: SAKSARKIV ORDNA ETTER NHF ARKIVNØKKEL 1962

Nr.	Innhald/merknad	Kode	Tidsrom
Arkiv før 1962 er også vorte systimatisert og ordna etter 1962-nøkkelen. Serien dekkjer tidsrommet 1936 – 1965 og må sjåast saman med serie Da, Ea og Eb.			
	ORGANISASJON OG ADMINISTRASJON	0	
	GENERELT	00	
0001	Kommuneinndelinga	001	1962 – 1966
	Regulering av lensmannsdistrikta	001	1952 – 1963
	Regulering av trygdedistrikta i Meland, Askøy og Sæbø	001	1962 – 1963
	Offisielle flagg- og festdagar	003	1960 – 1965
	Representasjon. Takkekort	005	1952 –
	VAL	01	
	Stortingsval	011	1949 – 1962
	Kommuneval	012	1947 – 1963
	STYRE, RÅD OG UTVAL	02	
	Godkjenningar av møteboka	027	1959 – 1960
	Hovudutskrifter av møtebøka m/godkjenningar	027	1961
	Hovudutskrifter av møtebøka m/godkjenningar	027	1962
	Hovudutskrifter av møtebøka m/godkjenningar	027	1963
	Hovudutskrifter av møtebøka m/godkjenningar	027	1964
	Hovudutskrifter av møtebøka m/godkjenningar	027	1965
	ADMINISTRASJON	03	
0002	Administrasjonsordning	031	1960
	Lag og samskipnader	033	1956 – 1956
	Kontorrom. Ymse	034	1949 – 1963
	TENESTEMENNENE	04	
	Pensjon	043	1960 – 1962
	Tenestemenn, ymse kontor	046	1951 – 1965
	ARKIV	05	
	Arkiv	05	1961 – 1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Dba
ARKIVSERIE: SAKSARKIV ORDNA ETTER NHF ARKIVNØKKELE 1962

Nr.	Innhald/merknad	Kode	Tidsrom
	RETTSVERN	1	
0002	Politivedtekter	113	1962
	KYRKJE, SKULE OG ANDRE KULTURFØREMÅL	2	
	KYRKJER, KYRKJEGARDAR OG PRESTESKAP	20	
	Kyrkjer og kyrkjegardar	201	1961 – 1965
	Kyrkjelege tenestemenn	204	1956 – 1963
	SKULAR	21	
	Skular, ymse	21	1960 – 1964
	BOKSAMLINGAR OG FORTIDSVERN	23	
	Boksamlingar	231	1961 – 1965
	Fortidsvern	233	1960 – 1964
	Avskrift av Hamre kirkebøker	233	1962 – 1965
	SOSIALE TILTAK	3	
	SOSIAL OMSUT	32	
	Sosial omsut. Planar m.m.	321	1953 – 1965
	TRYGD	33	
	Trygd	33	1960 - 1962
	EDRUSKAP	34	
	Årsmeldingar frå edruskapsnemnda	34	1960 – 1964
	HELSEVERN	4	
0003	Nye helseføresegner for Meland kommune	400	1961 – 1964
	Distriktsløykjar	408	1962 – 1964
	Jordmor og helsesyster	408	1958 – 1965
	Tannrøkt	408	1961 – 1962

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Dba
ARKIVSERIE: SAKSARKIV ORDNA ETTER NHF ARKIVNØKKEL 1962

Nr.	Innhald/merknad	Kode	Tidsrom
	IDROTT	44	
0003	Idrottsanlegg	441	1962 – 1965
	FRILUFTSLIV OG NATURFREDING	45	
	Friluftsliv og naturfreding	45	1962 – 1965
	ARBEID	5	
	BYGGING, REGULERING OG OPPMÅLING	50	
	Trekantpunkter Meland	505	1964
	BRANN OG FEIING	51	
	Brann- og feiarstell	51	1952 – 1965
	HAMNER	52	
	Ymse bryggjer	521	1962 – 1964
	Kai og veg på Litlebergen	521	1956 – 1958
	VARN OG KLOAKK	54	
	Vass- og kloakkanlegg	54	1961 – 1962
	Private vassanlegg. Tilscto	546	1960 – 1964
	VASSDRAG OG ELEKTRISITET	55	
	Vassdragsreguleringar	551	1961 – 1965
	Elektrisitet	555	1953 – 1959
	VEGAR OG GATER	56	
0004	Haldeplassen på Frekhaug	561	1962 – 1965
	Vegen Frekhaug – Skjellanger	561	1960 – 1965
	Vegen Frekhaug – Mjåtveit – Dalstø	561	1961 – 1964
	Vegen Frekhaug – Fosse	561	1962 – 1963
	Vegen Dale ungdomshus – Mjåtveitvegen	561	1962 – 1965
	Vegen Fosse – Litlebergen	561	1956 – 1963
	Vegen Odland – Espetveit	561	1961 – 1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Dba
ARKIVSERIE: SAKSARKIV ORDNA ETTER NHF ARKIVNØKKEL 1962

Nr.	Innhald/merknad	Kode	Tidsrom
0004	Snuplass ved Rossland skule	561	1965
	Vegen Litlebergen – Håtuft	561	1961 – 1965
	Veg på Husebø	561	1964
	Veg til Gripsgård	561	1962 – 1964
	Vegen Fløksand – Bjørndal – Sjurdal	561	1961 – 1965
	Vegen Skarpenes – Sætre	561	1960 – 1963
	Vegen Davanger – Skansen	561	1943 – 1966
	Vegparsellar på Åsebø	561	1961 – 1964
	Vegar på Askøy	561	1961 – 1964
	PRIVATE VEGAR	565	
	Private vegar	565	1964 – 1965
	Jordbruksvegar. Tilskot	565	1962 – 1964
	Bureisingsveg til Bjarne Eikeland	565	1936 – 1959
	NÆRINGSDRIFT	6	
	HANDVERK OG INDUSTRI	62	
0005	Fabrikkverksemd	624	1948 – 1965
	JAKT, FANGST OG FISKE	63	
	Jakt og fangst	63	1950 – 1964
	JORD OG SKOG	64	
	Skogreisingsplan. Skogplanting	640	1947 – 1961
	Skogreising	640	1961 – 1964
	Skogsvegar	641	1950 – 1964
	Oreigning	643	1962
	Konsesjonar	643	1963 – 1965
	Jordbruk og bureising	644	1961 – 1965
	Husdyr og dyrevern	645	1952
	SAMFERDSLE	7	
	Posttenesta	741	1947 – 1964
	Utbygging av telefonsambandet	742	1944 – 1958
	Søknader om telefon- Fri grunn m.m.	742	1945 – 1957
	Telefonstasjonar	742	1947 – 1961
	Telefonpersonale	742	1945 – 1955
	Utbygging av automattelefon	742	1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Dba
ARKIVSERIE: SAKSARKIV ORDNA ETTER NHF ARKIVNØKKEL 1962

Nr.	Innhald/merknad	Kode	Tidsrom
	FINANSSTYRING, REKNESKAP OG STATISTIKK	8	
	BUDSJETT OG REKNESKAP	80	
0006	Budsjett m/framlegg	801	1956/57
	Budsjett m/framlegg	801	1957/58
	Budsjett m/framlegg	801	1958/59
	Budsjett m/framlegg	801	1959/60
	Budsjett m/framlegg	801	1960 2. halvår
	Budsjett m/framlegg	801	1961
0007	Budsjett m/framlegg	801	1962
	Budsjett m/framlegg	801	1963
	Budsjett m/framlegg	801	1964
	Budsjett m/framlegg	801	1965
	Skatterekneskap	803.2	1960 – 1965
	Revisjonsmeldingar og kassaettersyn	803.3	1959/60 – 1965
	LIKNING, SKATT OG AVGIFTER		
	Hordaland fylkesskattestyre. Godkjenningar	811	1961 – 1965
	EIGEDOMAR	83	
0008	Sagstad nye skule. Planlegging	831	1956 – 1965
	Sagstad nye skule. Tilbod	831	1960 – 1963
	Sagstad nye skule. Arbeidsbeskrivelser	831	1961
	Sagstad nye skule. Teikningar	831	
0009	Gamleheim	831	1954 – 1955
	Lærarbustaden på Rossland	831	1964 – 1965
	Ymse eigedomar	831	1952 – 1965
	Frekhaug Folkehøgskule I.O.G.T	831	1963 – 1964
	DIVERSE	9	
	FORSYNING		
	Meland vedutval / brensdelnemnd	91	1946 – 1955
	NATURSKADER		
	Rasfåre	94	1961 – 1962

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
ADMINISTRASJON		
0001	Framlegg til heradsmerke Medlemer i styre, nemnder og råd	1949 1967
ARBEIDSLØYSE		
	Sysselsetjing	1932-1939
	Sysselsetjing	1940-1941
	Sysselsetjing	1942-1945
	Sysselsetjing	1946-1957
	Sysselsetjing	1958-1959
	Sysselsetjing	1960-1965
BEREDSKAP		
0002	Beredskap Rom og husfordeling	1951-1960 1941-1948
BUDSJETT		
	Budsjett	1928-1929
	Budsjett	1929-1930
	Budsjett	1931-1932
	Budsjett	1932-1933
	Budsjett	1933-1934
	Budsjett	1934-1935
	Budsjett	1935-1936
	Budsjett	1936-1937
	Budsjett	1937-1938
	Budsjett	1938-1939
	Budsjett	1939-1940
	Budsjett	1940-1941

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0003	Budsjett	1941-1942
	Budsjett	1942-1943
	Budsjett	1943-1944
	Budsjett	1944-1945
	Budsjett	1945-1946
	Budsjett	1946-1947
EDRUSKAP		
	Edruskapsarbeid	1938-1960
EIGEDOMAR		
	Eigedomen "Moldekleiv", gnr. 27, bnr. 4	1901-1938
	Eigedomen "Seljehaugen" av Hanevik, gnr. 2, bnr. 14	1929-1951
	Forsikring av kommunale eigedomar	1919-1937
	Ymse konsesjonssaker	1946-1948
FISKE		
0004	Fiske	1921-1940
GARANTI OG UTLÅN		
	Kommunal gjeldssanering	1932-1935
	Skadesløsbrev	1905-1934
	Kommunal trygd for lån til Vesta Margarinfabrik A/L	1936-1937
	Litlebergen Havremølle	1935-1937
	Alversund Sparebank	1947-1960
	Den norske stats husbank	1946-1960
	Kongeriket Norges Hypotekbank	1936-1958
	Den norske stats Småbruk- og boligbank	1919-1960

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
HELSESTELL		
0005	Distriktslækjarbustaden på Frekhaug	1936-1960
IDROTT		
	Idrott	1947-1960
	Teikningar av idrottsbanar	1950
	Skytterlaga i Meland	1947-1952
INNSAMLINGAR		
	Innsamling til hjelpearbeid i Ungarn	1956
JORDBRUK		
0006	Jordstyresaker	1939-1949
	Jordstyresaker	1950-1960
KOMMUNEINNDELING		
	Revisjon av kommuneinndelinga	1943-1966
KRAFTFORSYNING		
	Herlandsfoss kommunale kraftverk	1967
0007	Nordhordland kommunale kraftlag	1918-1926
	Nordhordland kommunale kraftlag	1927-1929
	Nordhordland kommunale kraftlag	1930-1931
	Nordhordland kommunale kraftlag	1932-1940

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0008	Nordhordland kommunale kraftlag Nordhordland kommunale kraftlag Nordhordland kommunale kraftlag	1946-1951 1952-1954 1955-1960
KULTUR		
	Filmframsyning Meland bygdeboknemnd, mm Meland folkeboksamling Meland mannskor, Meland musikklag, mm Meland opplysningsråd Ymse kulturtiltak	1950-1958 1946-1957 1935-1960 1952-1960 1935-1960 1947-1955
KYRKJE		
	Kyrkjesaker	1927-1939
0009	Kyrkjesaker	1945-1960
LIKNING OG SKATT		
	Meland likningsnemnd Skattesaker Skattesaker	1925-1939 1932-1936 1937-1945
NATURSKADE		
	Stormskadar	1949-1956
NÆRING		
	Kafeløyve og stengjingsvedtekter Skjenkerettsløyve	1932-1961 1946-1960

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhold/merknad	Tidsrom
POLITI		
0010	Politivedtekter	1932-1934
REGULERING OG UTBYGGJING		
	Regulering og utbyggjing av kaiområdet i Frekhaug	1946-1951
	Regulering og utbyggjing av kaiområdet i Frekhaug	1952-1960
RETTSOPPGJERET		
	Rettsoppgjeret	1945-1957
REVISJON		
	Desisjon av ymse rekneskap, mm	1946-1953
	Desisjon av ymse rekneskap, mm	1954-1956
	Desisjon av ymse rekneskap, mm	1957-1960
SAMFERDSLE		
0011	Samferdsle	1946-1955
	Samferdsle	1956-1961
SKOGBRUK		
	Skogreisingsplan for Meland kommune	1964
SKULE		
	Ymse skulesaker	1933-1960

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0012	Gaustad skule, vassforsyning og vøling av leikeplass, m.m.	1911-1956
	Grasdalen skule	1927-1954
	Hanevik nye skule. Rekneskap med vedlegg	1932-1935
	Myrtveit skule, nybyggjning og vassforsyning, m.m.	1908-1939
	Sagstad skule, vøling av leikeplass og gjerde	1936-1938
	Vestbygd skule, kloakkanlegg	1951-1963
	Meland arbeidsskule	1931-1936
	Nordhordland ungdomsskule, utviding	1937-1938
	Ungdomsskulen	1965-1975
	Lærarbustad i Gaustad skulekrins	1946-1956
	Skuleskyss	1956-1960
<hr/>		
0013	Sagstad nye skule, korrespondanse	1958-1960
	Sagstad nye skule, korrespondanse	1961-1963
	Sagstad nye skule, arbeidsbeskrivelse og kontraktar	1960
	Sagstad nye skule, arbeidsbeskrivelse og kontraktar	1961
<hr/>		
0014	Sagstad nye skule, teikningar	1959-1960
<hr/>		
0015	Sagstad skule, 2. byggjesteg, arbeidsbeskrivelse og anbud	1968
	Sagstad skule, 2. byggjesteg, arbeidsbeskrivelse og anbud	1968
	Teikningar	
<hr/>		

TELEGRAF OG TELEFON

0016	Telegraf og telefon	1899-1944
------	---------------------	-----------

TENESTEMENN

	Søknader og tilsetjingar i kommunal administrasjon	1948-1960
	Søknader og tilsetjingar i kommunal administrasjon	1961
	Lønsforhold til tenestemenn, ymse	1945-1961

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
VASSFORSYNING		
0016	Vassforsyning	1947-1960
VEGAR		
0017	Ymse vegsaker	1924-1936
	Ymse vegsaker	1937-1951
	Ymse vegsaker	1952-1955
	Ymse vegsaker	1956-1965
0018	Veg: Frekhaug - Fløksand - Skjelanger	1934-1949
	Veg: Frekhaug - Fløksand - Skjelanger	1950-1962
	Veg: Frekhaug - Mjåtveit - Dalstø	1944-1965
	Veg: Holme - Hopland	1934-1959
	Veg: Holme - Hjertås	1935-1957
	Veg: Tveit - Holmeknappen	1945-1953
	Veg: Fløksand - Bjørndal - Sjurdal	1934-1948
	Veg: Fløksand - Bjørndal - Sjurdal	1949-1964
	Vedlikehald av bureisingsvegen i Leirvik utmark	1956-1959
0019	Veg: Frekhaug - Fosse - Litlebergen - Espetveit - Odland	1946-1960
	Veg: Fosse - Litlebergen, flytting av hus	1955-1963
	Veg: Odland - Espetveit	1895-1957
	Veg til Sagstad	1936-1951
	Veg: Skarpenes - Sætre	1943-1964
	Veg: Tveit - Røyset	1930-1947
	Veg: Hestnesbrua - Sjøtunshus - Hestdal	1943-1948
	Veg til Øvre Moldekleiv	1949-1964
	Veg: Myrtveit - Håtuft	1948-1960
	Veg til Øvre Dale	1959-1962
0020	Veg frå Hanevik-krinsen til søre Askøy	1959-1960
	Veg: Hanevik - Skjelvik	1952-1964
	Bryggjer	1927-1963

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1895-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
-----	-----------------	---------

VEGREKNESKAP

0020	Rekneskap for bygdevegsbygget Frekhaug - Fløksand	1938-1939
	Rekneskap for bygdevegsbygget Holme - Hjertås	1938
	Rekneskap for bygdevegsbygget Holme - Hopland	1956-1960
	Rekneskap for bygdevegsbygget Tveit - Røyset	1938-1939
	Rekneskap for bygdevegsbygget til Sagstad	1938-1939
	Rekneskap for bygdevegsbygget Fosse - Fossesjøen	1926-1927
	Rekneskap for bygdevegsbygget Skarpenes - Sætre	1956-1963
	Rekneskap for bygdevegsbygget Hanevik - Skjelvik	1956-1963
	Rekneskap for bygdevegsbygget Hanevik - Sæterstøl	1956-1960
0021	Bok over vegrestansar	1942-1962
0022	Rekneskap for bygdevegsbygget Fløksan – Sjurdal	1956 – 1963
	Rekneskap for bygdevegsbygget Frekhaug – Mjåtveit	1955 – 1959

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Eb
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1923-1974

Nr. Innhald/merknad Tidsrom

Denne boksen inneheld saker vedkomande Nordre Holsenøy (før 1964: Herdla kommune) og Flatøy (før 1964: Hamre kommune).

0001	Veg: Frekhaug-Skjellanger	(Herdla)	1923-1959
	Bru og veg: Io-Eikeland	(Herdla)	1940-1963
	Rekneskap for bygdevegsbygget Io-Eikeland	(Herdla)	1948-1960
	Ymse vegsaker	(Herdla)	1923-1963
	Grunnavståingar	(Herdla)	1938-1961
	Samferdslesaker	(Herdla)	1936-1960
	Skulesaker	(Herdla)	1949-1974
	Tilskot til vassforsyningsanlegg	(Herdla)	1952-1954
	Kommunale garantiar for lån	(Herdla)	1952-1971
	Ymse	(Herdla)	1938-1964
	Vegskjøn på Flatøy	(Hamre)	1935-1962

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: REGISTER OVER KOMMUNALE NEMNDER 1945-1955

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Register over kommunale nemnder og medlemer	1945-1955

Sjå også 021 Ea.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: TILVISNINGSBØKER 1944 - 1947

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Tilvisningsbok	1944 – 1947

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Ya
ARKIVSERIE: RUNDSKRIV 1939-1945

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Ymse rundskriv og meldingar	1939
	Ymse rundskriv og meldingar	1940
	Ymse rundskriv og meldingar	1941
	Ymse rundskriv og meldingar	1941
0002	Ymse rundskriv og meldingar	1942
	Ymse rundskriv og meldingar	1942
	Ymse rundskriv og meldingar	1943
	Ymse rundskriv og meldingar	1943
0003	Ymse rundskriv og meldingar	1944
	Ymse rundskriv og meldingar	1945

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORMANNSKAP
KODE: 021
SERIESIGNATUR: Za
ARKIVSERIE: KURIOSITETER

Nr. Innhold/merknad

Tidsrom

0001 Frimerker

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1954-1978

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for skatteutvalet	1954-1957
0002	Møtebok for skatteutvalet	1966-1978

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1929-1933

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Brevjournal	1929-1933

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE 1935-1960

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1935-1960

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Fca
ARKIVSERIE: SKATTERESTANSAR 1938-1942

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Bok over skatterestansar	1938-1942
0002	Bok over skatterestansar	1939-1941

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Fea
ARKIVSERIE: SKATTEDAGBØKER 1933-1949

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Skattedagbok	1933-1936
0002	Skattedagbok	1940-1943
0003	Skattedagbok	1946-1948
0004	Skattedagbok	1948-1949

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSEKODE: 121
SERIESIGNATUR: Feb
ARKIVSERIE: SKATTEJOURNALAR 1949-1956

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Skattejournal	1949-1953
0002	Skattejournal	1953-1955
0003	Skattejournal	1955-1956

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Fga
ARKIVSERIE: ARBEIDSGJEVARREGISTER 1957-1959

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Arbeidsgjevarregister, A-G	1957-1959
0002	Arbeidsgjevarregister, H-Å	1957-1959

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Raa
ARKIVSERIE: ÅRSREKNESKAP 1947 - 1972

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rekneskap for Meland kommune	1947/48
	Rekneskap for Meland kommune	1948/49
	Rekneskap for Meland kommune	1949/50
	Rekneskap for Meland kommune	1950/51
	Rekneskap for Meland kommune	1951/52
	Rekneskap for Meland kommune	1952/53
	Rekneskap for Meland kommune	1953/54
	Rekneskap for Meland kommune	1954/55
	Rekneskap for Meland kommune	1955/56
	Rekneskap for Meland kommune	1956/57
	Rekneskap for Meland kommune	1957/58
	Rekneskap for Meland kommune	1958/59
	Rekneskap for Meland kommune	1959/60
	Rekneskap for Meland kommune	1960 2. halvår
0002	Rekneskap for Meland kommune	1961
	Rekneskap for Meland kommune	1962
	Rekneskap for Meland kommune	1963
	Rekneskap for Meland kommune	1964
	Lakune	1965
	Rekneskap for Meland kommune	1966
	Rekneskap for Meland kommune	1967
	Rekneskap for Meland kommune	1968
	Rekneskap for Meland kommune	1969
	Rekneskap for Meland kommune	1970
	Rekneskap for Meland kommune	1971
	Rekneskap for Meland kommune	1972

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Rac
ARKIVSERIE: REKNESKAPSBØKER 1911-1965

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rekneskapsbok for Meland kyrkjekasse	1911-1941
0002	Rekneskapsbok for Meland orgelfond	1931-1965

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE

KODE: 121

SERIESIGNATUR: Rba

ARKIVSERIE: **OPPGJERS- OG STATUSBØKER 1942-1964**

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom	
0001	Oppgjers- og statusbok	1942-1945	
0002	Oppgjers- og statusbok	1946-1947	
0003	Oppgjers- og statusbok	1947-1949	
0004	Oppgjers- og statusbok	1949-1951	
0005	Oppgjers- og statusbok	1951-1953	
0006	Oppgjers- og statusbok	1953-1955	
0007	Oppgjers- og statusbok	1955-1957	
0008	Oppgjers- og statusbok	1957-1959	
0009	Oppgjers- og statusbok	1959-1960	
0010	Oppgjers- og statusbok	1960	2.halvår
0011	Oppgjers- og statusbok	1963-1964	

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Rca
ARKIVSERIE: HOVUDBØKER 1933-1954

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Hovudbok	1933-1935
0002	Hovudbok	1947-1952
0003	Hovudbok	1952-1954

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE

KODE: 121

SERIESIGNATUR: Rcb

ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR DET ORDINÆRE BUDSJETT 1938-1944

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontobok for det ordinære budsjett	1938-1939
0002	Kontobok for det ordinære budsjett	1940-1941
0003	Kontobok for det ordinære budsjett	1941-1942
0004	Kontobok for det ordinære budsjett	1943-1944

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Rec
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR DRIFTS- OG KAPITAL-
REKNESKAPEN 1944-1962

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1944-1945
0002	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1945-1946
0003	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1946-1947
0004	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1947-1948
0005	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1948-1949
0006	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1949-1953
0007	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1954-1955
0008	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1955-1956
0009	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1956-1957
0010	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1957-1958
0011	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1958-1959
0012	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1959-1960
0013	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1960 2 . halvår
0014	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1961
0015	Kontobok for drifts- og kapitalrekneskapen	1962

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE

KODE: 121

SERIESIGNATUR: Red

ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR ALLE ANDRE KONTI 1945-1948

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontobok for alle andre konti	1945-1947
0002	Kontobok for alle andre konti	1947-1948

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE

KODE: 121

SERIESIGNATUR: Rce

ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR AKTIVA OG PASSIVA 1942-1949

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontobok for aktiva og passiva	1942-1944
0002	Kontobok for aktiva og passiva	1944-1945
0003	Kontobok for aktiva og passiva	1948-1949

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Rcf
ARKIVSERIE: KONTOBØKER FOR BARNETRYGD 1947-1949

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontobok for barnetrygd	1947-1949

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Rda
ARKIVSERIE: REFUSJONSBØKER 1923-1937

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Refusjonsbok for Meland heradskasse	1923-1937

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Rea
ARKIVSERIE: KASSABØKER 1929-1933

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kassabok for Meland heradskasse	1929-1933

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSKASSE
KODE: 121
SERIESIGNATUR: Reb
ARKIVSERIE: KASSAMEMORIALAR 1936-1959

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kassamemorial	1936-1937
0002	Kassamemorial	1937-1939
0003	Kassamemorial	1939-1940
0004	Kassamemorial	1940-1941
0005	Kassamemorial	1941-1942
0006	Kassamemorial	1942-1943
0007	Kassamemorial	1943-1944
0008	Kassamemorial	1944-1945
0009	Kassamemorial	1945-1946
0010	Kassamemorial	1946-1947
0011	Kassamemorial	1947-1948
0012	Kassamemorial	1949-1950
0013	Kassamemorial	1950-1951
0014	Kassamemorial	1951-1952
0015	Kassamemorial	1952-1953
0016	Kassamemorial	1953-1954
0017	Kassamemorial	1956-1959

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HERADSREVISJON
KODE: 131
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: REVISJONSBØKER 1934-1948

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Revisjonsbok	1934-1948

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: LIKNINGSNEMNDA
KODE: 142
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: LININGS PROTOKOLLAR

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Likningsprotokoll kommuneskatt	1939/40 – 1943/44

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: LIKNINGSNEMND
KODE: 142
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: SJØLVMELDINGAR

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 1 og 2	1924/25
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 3 a og 3 b	1924/25
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 4 og 5	1924/25
0002	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 6 og 7	1924/25
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 8 a og 8 b	1924/25
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 9 og 10	1924/25
	Lønningslister	1925
0003	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 1, 4 og 5	1926/27
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 6, 7 og 8	1926/27
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 10 og 11	1926/27
0004	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver liste 12 og 13	1926/27
	Klager på skatten	1926/27
0005	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1928/29
0006	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1928/29
0007	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1929/30
0008	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1929/30
0009	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver	1929/30
0010	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 2 og 8	1930/31
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 3, 4 og 13	1930/31
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 5 og 6	1930/31
0011	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 1, 7 og 9	1930/31
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 19, 11 og 12	1930/31
0012	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 1, 2 og 3	1931/32
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 4, 5 og 6	1931/32
0013	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 7, 8, 9 og 10	1931/32
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 11, 12 og 13	1931/32
0014	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 1 og 2	1932/33
0015	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 3, 4 og 5	1932/33
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 6, 7 og 8	1932/33
0016	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 9 og 10	1932/33
	Sjølvmeldingar og næringsoppgåver krins 11, 12 og 13	1932/33

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1923-1972

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1923-1938
0002	Møtebok	1938-1960
0003	Møtebok (Denne boken må det takast sikkerhetskopi av. Alle stiftane som er nyttet gjer den ekstreme utsett for slitasje)	1961-1972
0004	Møtebok for skulerådet i Herdla Møtebok for lærarrådet ved Rossland skule	1961-1963 1966-1973

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ab
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1949-1969

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for Meland læremiddelnemnd	1949-1969

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ac
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1938-1966

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for eksamensnemnda	1938-1966

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ad
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1959-1962

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for byggenemnda for Sagstad skule	1959-1962

Sjå også 021 Ea.13-15
 Sjå også 021 Db. 8

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ba
ARKIVSERIE: KOPIBØKER 1923-1967

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kopibok	1923-1931
0002	Kopibok	1931-1942
0003	Kopibok	1942-1949
0004	Kopibok	1949-1955
0005	Kopibok	1956-1962
0006	Kopibok	1962-1967

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1923-1969

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Journal	1923-1925
0002	Journal	1925-1928
0003	Journal	1928-1933
0004	Journal	1933-1937
0005	Journal	1937-1941
0006	Journal	1941-1944
0007	Journal	1944-1948
0008	Journal	1948-1950
0009	Journal	1950-1958
0010	Journal	1958-1962
0011	Journal	1962-1964
0012	Journal	1964-1966
0013	Journal	1966-1969

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, KRONOLOGISK ORDNA 1923-1970

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse, kronologisk ordna	1894-1922
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1923-1927
	Lakune 1928-1929	
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1930-1932
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1933-1934
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1935-1937
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1938
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1939-1940
0002	Korrespondanse, kronologisk ordna	1941
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1942
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1943-1945
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1946
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1947
0003	Korrespondanse, kronologisk ordna	1948
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1949
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1950
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1951
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1952-1958
	Korrespondanse, kronologisk ordna	1959-1970

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ea
ARKIVSERIE: EMNEORDNA KORRESPONDANSE 1924-1959

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
SØKNADER PÅ LEDIGE LÆRARSTILLINGAR		
0001	Søknader på ledig lærarstilling, Fredheim skule	1924
	Søknader på ledig lærarstilling, Fredheim skule	1924
	Søknader på ledig lærarstilling, Myrtveit skule	1925
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule (205 søknader)	1926
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule	1926
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule	1926
0002	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule	1926
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule	1926
	Søknader på ledig lærarstilling, Meland arbeidsskule	1932
	Søknader på ledig lærarstilling, Meland arbeidsskule	1936
	Søknader på ledig lærarstilling, Myrtveit krins	1940
	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1944
	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1945
	Søknader på ledig lærarstilling, handarbeidslærarinna	1945
0003	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1946
	Søknader på ledig lærarstilling, handarbeidslærarinna	1946
	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1948
	Søknader på ledig lærarstilling, Gaustad skule	1948
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal og Myrtveit krinsar	1949
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal, Myrtveit, Sagstad krinsar	1951
	Søknader på ledig lærarstilling, Vestbygd skule	1951
	Søknader på ledig lærarstilling, Vestbygd skule	1951
	Søknader på ledig lærarstilling, Gaustad og Myrtveit skular	1952
0004	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1952
	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1954
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule	1954
	Søknader på ledig lærarstilling, Gaustad skule	1954
	Søknader på ledig lærarstilling, Myrtveit skule	1954
	Søknader på ledig lærarstilling, Askøy og Sagstad skular	1955
	Søknader på ledig lærarstilling, Gaustad skule	1955
	Søknader på ledig lærarstilling, Myrtveit skule	1955
	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1956
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal og Myrtveit skular	1957
	Søknader på ledig lærarstilling, framhaldsskulen	1959
	Søknader på ledig lærarstilling, Grasdal skule	1959
	Søknader på ledig lærarstilling, Myrtveit skule	1959

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: TILVISINGSBØKER 1923-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
-----	-----------------	---------

I disse bøkene finn ein opplysningar om utloger til drift og vedlikehald av skulehusa og lærarløn.

0001	Tilvisingsbok	1923-1938
0002	Tilvisingsbok	1923-1954
0003	Tilvisingsbok	1938-1948
0004	Tilvisingsbok	1948-1952
0005	Tilvisingsbok	1948-1958
0006	Tilvisingsbok	1952-1960
0007	Tilvisingsbok	1957-1968
0008	Tilvisingsbok	1960-1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRE
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Rb
ARKIVSERIE: INNSKUDDSPROTOKOLLAR 1944-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Innskuddsprotokoll for Flatøy skolesparekasse	1944-1952

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULEBOKSAMLINGANE
KODE: 217
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: UTLÅNSBØKER 1937-1974

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Utlånsbok for Flatøy skuleboksamling	1955-1974
0002	Utlånsbok for Gaustad/Myrtveit skuleboksamling	1939-1961
0003	Utlånsbok for Gaustad/Myrtveit skuleboksamling	1961-1964
0004	Utlånsbok for Grasdalen skuleboksamling	1937-1949
0005	Utlånsbok for Grasdalen skuleboksamling	1949-1966
0006	Utlånsbok for Vestbygd skuleboksamling	1952-1963
0007	Utlånsbok for Vestbygd skuleboksamling	1963-1974

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULEBOKSAMLINGANE
KODE: 217
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: TILVEKSTLISTER 1936-1970

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Tilvekstliste for Flatøy skuleboksamling	1940-1961
0002	Tilvekstliste for Gaustad/Myrtveit skuleboksamling	1937-1961
0003	Tilvekstliste for Vestbygd skuleboksamling	1936-1964
0004	Tilvekstliste for Vestbygd skuleboksamling	1965-1970

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULEBOKSAMLINGANE
KODE: 217
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: REKNESKAPSBØKER 1952-1972

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rekneskap for Flatøy skuleboksamling	1952-1972
0002	Rekneskap for Gaustad/Myrtveit skuleboksamling	1954-1963
0003	Rekneskap for Vestbygd skuleboksamling	1960-1968

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1890-1972

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
0001	1890-1963	Landsvik
0002	1890-1961	Rosslund
0003	1961	Rosslund
0004	1963-1972	Rosslund
0005	1890-1913	Sagstad
0006	1914-1970	Sagstad

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: SKULEPROTOKOLLAR 1838-1971

Nr. Tidsrom Skule/Skulekrins

Før grensereguleringa i 1964 høyrde Herdla, Husebø, Io (Iden), Landsvik og Rossland (Rosslandsvåg) skular/skulekrinsar til Herdla kommune.

0001	1838-1862	Brakstad, Tveit, Åsebø
0002	1863-1884	Brakstad, Espetveit, Tveit, Åsebø
0003	1879-1892	Brakstad, Håtuft, Isdal/Aase, Lillebergen, Åsebø
0004	1885-1898	Brakstad, Tveit
0005	1894-1908	Brakstad, Tveit
0006	1907-1930	Brakstad, Tveit, Vestbygd
0007	1914-1938	Brakstad, Vestbygd
0008	1863-1883	Dale, Langeland, Sagstad
0009	1892-1900	Gaustad, Lillebergen, Myrtveit
0010	1905-1964	Gaustad, Myrtveit
0011	1916-1936	Gaustad
0012	1924-1952	Guttehemmet Fredheim, Grasdalen, Lillebergen
0013	1893-1931	Grasdalen, Lillebergen
0014	1932-1964	Grasdalen
0015	1871-1891	Herdla, Io, Landsvik, Rossland
0016	1956-1964	Husebø, Rossland
0017	1921-1971	Landsvik, Rossland
0018	1927-1962	Landsvik
0019	1914-1962	Myrtveit
0020	1892-1920	Rosland

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: SKULEPROTOKOLLAR 1838-1971

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
0021	1923-1926	Rossland
0022	1884-1898	Sagstad
0023	1892-1932	Sagstad
0024	1898-1924	Sagstad
0025	1932-1964	Sagstad
0026	1932-1965	Sagstad
0027	1965-1968	Sagstad
0028	1923-1964	Vestbygd
0029	1931-1964	Vestbygd
0030	1938-1967	Vestbygd

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: ELEVREGISTRE 1890-1916

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
-----	---------	------------------

Denne serien inneholder opplysninger om når den enkelte elev var født samt årstall for oppstart og avslutning av folkeskolen.

0001	1890-1916	Husebø og Landsvik krinsar
------	-----------	----------------------------

0002	1890-1912	Rossland krins
------	-----------	----------------

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: DAGBØKER 1863-1981

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
-----	---------	------------------

Før grensereguleringa i 1964 høyrde Herdla, Husebø, Io (Iden), Landsvik og Rossland (Rosslandsvåg) skular/skulekrinsar til Herdla kommune.

0001	1863-1879	Brakstad, Espetveit, Tveit, Åsebø
0002	1874-1888	Brakstad, Håtuft, Isdal/Aase, Lillebergen, Åsebø
0003	1879-1890	Brakstad, Tveit, Åsebø
0004	1890-1904	Brakstad, Tveito
0005	1892-1900	Brakstad
0006	1900-1921	Brakstad
0007	1877-1892	Dale, Langeland, Sagstad
0008	1888-1905	Gaustad, Håtuft, Lillebergen, Myrtveit, Rifsgård, Åsebø
0009	1905-1936	Gaustad, Myrtveit
0010	1911-1962	Gaustad, Myrtveit
0011	1916-1962	Gaustad
0012	1962-1964	Gaustad
0013	1926-1945	Grasdal
0014	1945-1966	Grasdal
0015	1966-1981	Grasdal (Inneheld også 261 Ga. 1)
0016	1871-1880	Herdla, Io, Landsvik, Rossland,
0017	1942-1973	Husebø, Rossland
0018	1879-1897	Landsvik, Rossland
0019	1927-1950	Landsvik
0020	1949-1973	Landsvik, Rossland

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: DAGBØKER 1863-1981

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
0021	1892-1903	Lillebergen
0022	1902-1926	Lillebergen
0023	1897-1912	Rossland
0024	1912-1924	Rossland
0025	1918-1935	Rossland
0026	1924-1949	Rossland
0027	1935-1973	Rossland
0028	1949-1973	Rossland
0029	1955-1973	Rossland
0030	1893-1919	Sagstad
0031	1903-1918	Sagstad
0032	1918-1945	Sagstad
0033	1931-1965	Sagstad
0034	1944-1969	Sagstad
0035	1964-1970	Sagstad
0036	1965-1970	Sagstad
0037	1969-1970	Sagstad
0038	1905-1923	Tveit, Vestbygd
0039	1921-1937	Vestbygd
0040	1923-1939	Vestbygd
0041	1937-1970	Vestbygd

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: DAGBØKER 1863-1981

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
0042	1939-1962	Vestbygd
0043	1962-1964	Vestbygd
0044	1970-1977	Vestbygd
0045	1892-1905	Husebø og Landsvik
0046	1905-1921	Husebø og Landsvik

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: BARNESKULANE I MELAND
KODE: 231
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: REKNESKAPSBØKER 1900 – 1956

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
0001	1900 – 1956	Sagstad skule, kassabok

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FRAMHALDSSKULE
KODE: 261
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: SKULEPROTOKOLLAR 1960-1966

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins
0001	1960-1966	Husebø, Rossland

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FRAMHALDSSKULE
KODE: 261
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: DAGBØKER 1961-1967

Nr.	Tidsrom	Skule/Skulekrins	Merknad
0001	1961-1967	Meland	Inneheld også dagbok for Grasdalen folkeskule i tidsbolken 1966-1981. Sjå 231 Ga.15
0002	1965-1966	Rosland	

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: IDROTTSRÅD
KODE: 273
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: IDRØTTSMERKET 1942-1943

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Bok for idrottsmerket	1942-1943

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KYRKJEBOKNEMND
KODE: 278
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1955

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1955

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KYRKJETILSYN
KODE: 281
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1898-1922

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1898-1922

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KYRKJETILSYN
KODE: 281
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1898-1922

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Brevjournal	1898-1922

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE
KODE: 311
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1933-1970

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1933-1970

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE
KODE: 311
SERIESIGNATUR: Ba
ARKIVSERIE: KOPIBØKER 1895-1918

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kopibok	1895-1908
0002	Kopibok	1908-1918

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE
KODE: 311
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1895-1913

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Journal	1895-1905
0002	Journal	1905-1913

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE
KODE: 311
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: TILVISINGSBØKER 1963-1966

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Tilvisingsbok	1963-1966

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE
KODE: 311
SERIESIGNATUR: Rb
ARKIVSERIE: REFUSJONSBØKER 1928-1964

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Refusjonsbok	1928-1964

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FATTIGSTYRE
KODE: 311
SERIESIGNATUR: Rc
ARKIVSERIE: RESKONTROBØKER 1941-1957

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Reskontrobok	1941-1957

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: VERJERÅD / BARNEVERNSNEMND
KODE: 315
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1935 – 1974

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1935-1939
0002	Møtebok	1955 – 1974

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: VERJERÅD / BARNEVERNSNEMND
KODE: 315
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE 1938-1950

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1938-1950

I arkivboksen ligg også 317 Da. 1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: EDRUSKAPSNEMND
KODE: 316
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1936-1981

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1936-1981

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: EDRUSKAPSNEMND
KODE: 316
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1936-1976

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Brevjournal	1936-1976

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: EDRUSKAPSNEMND
KODE: 316
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE 1944-1965

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom	
0001	Korrespondanse, kronologisk ordna	1949-1965	Rekneskap for åra 1956-1965 ligg ved.
0002	Poilitimeldingar	1944-1964	
0003	Årsmeldingar	1947-1964	

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HUSMORVIKARNEMND
KODE: 317
SERIESIGNATUR: Aa

ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1949-1967

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1949 - 1967

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HUSMORVIKARNEMND
KODE: 317
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE 1950-1968

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1950-1968

Ligg i 315 Da.1 Meland verjeråd

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FISKARMANNTALLSNEMND
KODE: 352
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1926-1980

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1926-1980

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KRINSSJUKEKASSE
KODE: 353
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1925-1948

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for tvistenemnda for Meland krinssjukekasse	1925-1948

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: TILTAKSNEMND
KODE: 361
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1954-1983

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1954-1983

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: TANNRØKTNEMNDA
KODE: 418
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1940 - 1964

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for Meland tannrøktnemnd	1940 – 1964

Sjå arkivboks 418 Da. 1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: TANNRØKTNEMNDA
KODE: 418
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: POSTJOURNALAR 1956 - 1964

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Postjournal for Meland tannrøktnemnd	1956 – 1964

Sjå arkivboks 481 Da. 1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: TANNRØKTNEMNDA
KODE: 418
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE 1936 - 1964

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kronologisk ordna korrespondanse	1936 – 1939
	Kronologisk ordna korrespondanse	1940 – 1945
	Kronologisk ordna korrespondanse	1946 – 1952
	Kronologisk ordna korrespondanse	1953 – 1959
	Kronologisk ordna korrespondanse	1960 – 1964

I arkivboksen ligg også 418 Aa. og Ca. 1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
KODE: 611
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1925 - 1966

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1925 – 1966

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
KODE: 611
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1924 - 1950

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Brevjournal	1924 – 1950

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
KODE: 611
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: TAKSTPROTOKOLLAR 1925 - 1945

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Takstprotokoll for bruks- og bustadtakstar	1925 – 1945

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
KODE: 611
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: LÅN 1907 - 1936

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Fortegnelser over lån	1907 – 1936

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: HUSBANKNEMND
KODE: 612
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1947-1984

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1947-1984

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1929 - 1962

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1929 – 1946
0002	Møtebok	1946 – 1962

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVOURNALAR 1953 - 1966

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Brevjournal	1953 - 1966

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: DYRKINGSPROTOKOLLAR. TILSKOT 1950 – 1965

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Dyrkingsprotokoll. Tilskot	1950 – 1962
0002	Bok over tilskot til grøfting av før dyrka jord	1963 – 1965
0003	Dyrkingsprotokoll, overflatedyrking. Tilskot	1950 – 1965
0004	Dyrkingsprotokoll, auka tilskot	1963 – 1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: GJØDSELOPPSAMLING OG SILO. TILSKOT 1947 - 1965

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Tilskot til gjødseloppsamling og silo. Potetkjellarar	1947 – 1961
0002	Tilskot til gjødseloppsamling og silo. Potetkjellarar	1950 – 1962
0003	Tilskot til gjødseloppsamling og silo	1963 – 1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Ha
ARKIVSERIE: KRAFTFORTILVISNINGAR 1956 - 1965

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kraftfortilvisningar	1956 – 1961
0002	Kraftfortilvisningar	1961 – 1965

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: KASSABØKER 1937-1962

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
Disse bøkene inneheld oversyn over offentlege tilskot som den enkelte gardbrukar fekk utbetalt.		
0001	Kassabok	1937-1948
0002	Kassabok	1949-1962

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: JORDSTYRE
KODE: 621
SERIESIGNATUR: Sa
ARKIVSERIE: STATISTIKKAR 1941 - 1959

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Jordbruksareal over 5 dekar gnr. 1 – 41	1941 – 1945
	Jordbruksareal over 5 dekar gnr. 1 – 18 i Herdla	1941 – 1959

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKOGRÅD / SKOGREISINGSNEMND
KODE: 626
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1932 - 1975

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for Meland skogråd	1932 – 1980
0002	Møtebok for Meland skogreisingsnemnd	1961 – 1975

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: REISKAPSNEMND
KODE: 635
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1934-1938

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1934-1938

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: OPPGJERSNEMND
KODE: 824
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1948-1950

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1948-1950

Ligg i 824 Da.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: OPPGJERSNEMND
KODE: 824
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE 1947-1951

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1947-1951

Inneheld også 824 Aa.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1918-1923

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok	1918-1923

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: BREVJOURNALAR 1918

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Brevjournal	1918

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD

KODE: 840

SERIESIGNATUR: Da

ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, KRONOLOGISK ORDNA 1917-1923

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1917
	Korrespondanse	1918
	Korrespondanse	1919
	Korrespondanse	1920
	Korrespondanse	1921-1923

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: KONTROLLOPPGÅVER FOR HANDLANDE 1917-1922

Denne serien inneheld ei rekkje oppgåver som landhandlarane var pålagde å sende til provianteringsrådet i samband med omsetnaden av rasjonerte vareslag.

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontraktar mellom provianteringsrådet og landhandlarane	1917-1918
	Kontrolloppgåver: Landhandlar Tvedt, Hanevik	1918-1920
	Kontrolloppgåver: Frekhaug Landhandel, Frekhaug	1917-1920
	Kontrolloppgåver: Landhandlar Dalstø, Holmeknappen	1917-1920
	Kontrolloppgåver: A/S Lillebergens Handelslag, Lillebergen	1918-1920
	Kontrolloppgåver: Lillebergen Landhandel A/S, Lillebergen	1918-1920
	Kontrolloppgåver: Landhandlar Larsen, Furuskjegget	1918-1922
	Kontrolloppgåver: Frekhaug ungdomsskule, Frekhaug	1918-1920
	Kontokuranter	1917-1920
	Ymse	1918-1919

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: TILVISINGAR 1918-1921

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Tilvising av kunstgjødsel Tilvising av poteter,m.m. Tilvising av landsmel	1918 1918-1919 1920-1921
	Utdelingslister for kort - kornprodusenter Utdelingslister for kort - ikkje kornprodusenter	1919-1920 1919-1920
	Anvisning på formaling til menneskeføde Anvisning på formaling til dyreføde	1918 1918
0002	Rasjoneringsmerker Inneheld 2- og 5-kroners rabattmerker og brødmerker	
0003	Anvisningshefter Inneheld anvisningshefter for brød, mel, gryn, ris, bønner, erter, sukker, sirup, smør, flek, kjøtt, kaffe, te, olje m.m.	

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Fc
ARKIVSERIE: BEHOLDNINGS- FORBRUKSREGNSKAP 1918-1919

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
-----	-----------------	---------

Denne serien er ordnet etter den oppgitte *adresse* fordi eksakt gårds- og bruksnr. ikke er anført for en del av husstandene. I boksen Fc.9 ligger 2 hefter som mangler både gårds/bruksnr. og adresse.

0001	Beholdnings- og forbruksregnskap: Åsebø, Hanevik, Stien og Sæterstøl	1918-1919
0002	Beholdnings- og forbruksregnskap: Frekhaug	1918-1919
0003	Beholdnings- og forbruksregnskap: Frekhaug	1918-1919
0004	Beholdnings- og forbruksregnskap: Frekhaug	1918-1919
0005	Beholdnings- og forbruksregnskap: Holmeknappen	1918-1919
0006	Beholdnings- og forbruksregnskap: Holmeknappen	1918-1919
0007	Beholdnings- og forbruksregnskap: Fløksand	1918-1919
0008	Beholdnings- og forbruksregnskap: Lillebergen	1918-1919
0009	Beholdnings- og forbruksregnskap: Lillebergen, Furuskjegget, Rifsgård	1918-1919

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: TILSKOT 1917-1920

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Dyrtidsbidrag	1917
	2 kroners bidrag	1917
	Brenseltilskot	1917-1920
	Åkerbidrag	1918
	Utdeling av rabattkort	1919-1920

Ligg i 840 Fb.1

0002	Bok over dyrtidsbidrag og brenselbidrag	1919-1920
------	---	-----------

Ligg i 840 Fb.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Ha
ARKIVSERIE: HUSSTANDSKORT 1917

Desse korta inneheld oppgåver over hustrandens behaldning av ymse varer og rasjoneringskort. Ein finn også namn, fødselsdato og stilling for lemene av husstanden.

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Husstandskort	1917

Boksen inneheld også:

Statens provianteringskommisjon: beretning III, 1916

Statens brændselstyre: Lover, resolusjoner og skrivelser, 1918

Statens rasjoneringsdirektorat: Lover, resolusjoner og departementsbestemmelser, 1919

Proviauteringsdepartementet: St. med. nr. 4, 1919

Proviauteringsdepartementet: St. med. nr. 4, 1920

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Ia
ARKIVSERIE: RAPPORTAR 1918-1920

Denne serien inneheld oppgåver som provianteringsrådet var pålagt å sende til amts-/fylkesprovisanteringa i samband med fordeling og sal av rasjonerte varer.

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rapport over utstedelse av kort for melvarer	1919
	Rapport over anvist mengde melvarer	1919-1920
	Rapport over utdeling og behaldning av brød- , sukker- , erter- , og kaffekort	1918
	Rapport over anvisninger og merker	1919-1920
	Sluttoppgjer for utdeling av brødkort m.m.	1919-1920
	Behaldningslister for provianteringsrådet	1918-1919

Ligg i 840 Fb.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: REKNESKAP 1917-1921

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rekneskap for provianteringsrådet	1917-1921

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Rb
ARKIVSERIE: REVISJONSBOK 1917-1923

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Revisjonsbok for Meland provianteringsråd	1917-1923

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Rca
ARKIVSERIE: HOVUDBØKER 1917-1923

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Hovudbok	1917-1919
0002	Hovudbok	1918-1919
0003	Hovudbok	1919
0004	Hovudbok	1920-1923

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Rea
ARKIVSERIE: KASSABØKER 1917-1923

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kassabok	1917
0002	Kassabok	1918-1919
0003	Kassabok	1918-1923

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Rf
ARKIVSERIE: FAKTURAER 1914-1921

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Fakturaer	1914
	Fakturaer	1915
	Fakturaer	1916
	Fakturaer	1917
	Fakturaer	1918
	Fakturaer	1918
	Fakturaer	1919
	Fakturaer	1920
	Fakturaer	1921

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Sa
ARKIVSERIE: STATISTIKK 1917-1918

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Generalrapport frå teljinga 31.desember 1917	1917
	Potetteljing 14.april 1918	1918

Ligg i 840 Ra.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Ya
ARKIVSERIE: RUNDSKRIV OG MELDINGAR 1917-1921

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rundskriv og meldingar	1917
	Rundskriv og meldingar	1918
	Rundskriv og meldingar	1918
	Rundskriv og meldingar	1919
	Rundskriv og meldingar	1919
	Rundskriv og meldingar	1920
	Rundskriv og meldingar	1921

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: PROVIANTERINGSRÅD
KODE: 840
SERIESIGNATUR: Wa
ARKIVSERIE: GJENSTANDER

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Stempel for <i>Mælands provianteringsraad</i>	

I tillegg inneheld boksen unytta kortbøker og anna rasjoneringsmateriell, samt sjekkhefte, bankbøker og kvitteringsbøker.

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ba
ARKIVSERIE: KOPIBØKER 1939-1940

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kopibok	1939-1940

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, KRONOLOGISK ORDNA 1941-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1941
	Korrespondanse	1942
	Korrespondanse	1943
	Korrespondanse	1943
	Korrespondanse	1943
	Korrespondanse	1944
0002	Korrespondanse	1944
	Korrespondanse	1944
	Korrespondanse	1945
	Korrespondanse	1945
0003	Korrespondanse	1946
	Korrespondanse	1947-1948
	Korrespondanse	1949-1950
	Korrespondanse	1951-1952

Sjå også Db, alfabetisk ordna korrespondanse

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Db
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, ALFABETISK ORDNA 1947-1951

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse, A - D	1947-1951
	Korrespondanse, E - F	1947-1951
	Korrespondanse, G - J	1947-1951
0002	Korrespondanse, K - L	1947-1951
	Korrespondanse, M - R	1947-1951
	Korrespondanse, S	1947-1951
	Korrespondanse, T - Å	1947-1951

Sjå også Da, kronologisk ordna korrespondanse

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Fa
ARKIVSERIE: DAGLISTER FOR TILVISING AV VARER 1942-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Dagliste for tilvising av matvarer, til butikkar, meieri og skular	1942-1944
0002	Dagliste for tilvising av matvarer, til butikkar, meieri og skular	1944-1947
0003	Dagliste for tilvising av matvarer, til butikkar, meieri og skular	1947-1949
0004	Dagliste for tilvising av matvarer, til butikkar, meieri og skular	1949-1951
0005	Dagliste for tilvising av matvarer, til butikkar, meieri og skular	1949-1952
0006	Dagliste for tilvising av matvarer, til butikkar, meieri, skuler og direkte til forbrukar	1950-1952
0007	Dagliste for tilvising av feitt til butikkar, meieri og skular	1942-1944
0008	Dagliste for tilvising av feitt til butikkar, meieri og skular	1944-1947
0009	Dagliste for tilvising av feitt til butikkar, meieri og skular	1947-1949
0010	Dagliste for tilvising av sepe til butikkar og skular	1942-1946
0011	Dagliste for tilvising av sepe til butikkar og skular	1946-1949
0012	Dagliste for tilvising av kraftfor, direkte til forbrukar	1947-1948
0013	Dagliste for tilvising av kraftfor, direkte til forbrukar	1948-1949
0014	Dagliste for tilvising av kraftfor, direkte til forbrukar	1949-1951

Sjå også serien Fc, Ymse daglister

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Fb
ARKIVSERIE: DAGLISTER FOR RASJONERINGSKORT 1942-1951

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Dagliste over brukte rasjoneringsmerker for matvarer, frå butikkane til forsyningsnemnda	1942-1944
0002	Dagliste over brukte rasjoneringsmerker for matvarer, frå butikkane til forsyningsnemnda	1944-1947
0003	Dagliste over brukte rasjoneringsmerker for matvarer, frå butikkane til forsyningsnemnda	1947-1949
0004	Dagliste over brukte rasjoneringsmerker for matvarer, frå butikkane til forsyningsnemnda	1949-1951
0005	Dagliste: tilvising av mjølkebok	1943-1949
0006	Dagliste over tilvising av tilleggskort og utjammingskort for mjøl og brød og restaurantkort for feitt, direkte til forbrukar	1943
0007	Dagliste over brukte rasjoneringsmerker for sukker, kaffe og feitt, frå butikkane til forsyningsnemnda	1948-1949
0008	Kontrollbok for innleverte rasjoneringsmerker Ligg i arkivboks Fb. 9	1945-1950
0009	Legeerklæringar	1943-1952
	Fødselsattestar	1943-1952
	Melding om tapte kort	1945-1952

Sjå også serien Fc, Ymse daglister

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Fc
ARKIVSERIE: YMSE DAGLISTER 1943-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Dagliste for tilvising av poteter	1943
	Dagliste for halvsåling av skotøy	1944
	Dagliste for utdeling av tekstilkort for barn under 1 år	1946-1949
	Dagliste for tilbakeleverte kort	1946-1949
	Dagliste for tilbakeleverte kort	1948-1952
	Dagliste for utdeling av bekledningskort	1948-1950
	Dagliste for utdeling av bekledningskort	1949-1951
	Dagliste for utdeling av rasjoneringskort for matvarer	1949
	Dagliste for utdeling av rasjoneringskort for matvarer	1950-1951
	Dagliste for utdeling av rasjoneringskort for matvarer	1951-1952
	Dagliste for tilvising av kraftfor	1946-1947
	Dagliste for tilvising av kraftfor	1951-1952
	Dagliste for tilvising av kraftfor	1951-1952
	Dagliste for ueffektuerte anvisninger	1945-1951
0002	Dagliste over malingstilvisingar for korn	1943-1944
	Dagliste over rasjoneringskort og anvisningar	1943-1945
	Dagliste for utdeling av tilleggskort for skogsarbeidarar	1944-1945
	Dagliste for erstatning av tapte kort	1944-1947
	Dagliste over anvisningsblokkar	1944-1947
	Dagliste for utdeling av tekstilkort	1945-1946
	Dagliste for utdeling av tekstilkort	1945-1947
	Dagliste for utdeling av tilleggskort og vanlege kort	1946

Sjå også seriane Fa og Fb

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Fd
ARKIVSERIE: RASJONERING AV VARER 1941-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Søknader om tildeling av tobakkskort	1942
0002	Byggeløyve; søknader og innstilling Husteikningar Søknader om bygningsmaterialar Søknader om bygningsmaterialar Tilvising av bygningsmaterialar	1947-1951 1943-1948 1949-1952 1943-1951
0003	Søknader og tilvising av sement Søknader om tildeling av kraftfor	1948-1952 1952
0004	Søknader om tildeling av kraftfor Søknader om tildeling av krfatfor Søknader om tildeling av kraftfor	1952 1953 1953
0005	Søknader om tildeling av kraftfor	1953
0006	Rasjonerung av sykklar og sykkelgummi Rasjonerung av drivreimar Rasjonerung av ler til seletøy Rasjonerung av fiskeredskap Rasjonerung av arbeidsklær Rasjonerung av linolje	1941-1946 1942-1946 1942-1949 1943-1946 1944-1947 1948-1951
0007	Søknadskort: - skotøy/halvsåling, utstyrvarer til nystifting av heim,klær, arbeidsklær,kjøpe- og leigeløyve for livdyr, slakteløyve,	
0008	Søknadskort: - utstyrsvarer	
0009	Anvisningar: - utstyrsvarer	
0010	Anvisningar: - klær, skotøy, kraftfor, arbeidskort og mjølkebøker	
0011	Rasjoneringskort/ -merker	
0012	Ubrukte skjema og anvisningar	

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: KONTROLLOPPGÅVER FOR HANDLANDE 1941-1953

Denne serien inneheld ei rekkje oppgåver som landhandlarane m. fl. var pålagde å senda til forsyningsnemnda i samband med kjøp og sal av rasjonerte vareslag.

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Søknad på rasjonerte matvarer: O. Dalstø, Holmeknappen	1943-1948
	Søknad på rasjonerte matvarer: A. Fosse, Fossesjøen	1943-1944
	Søknad på rasjonerte matvarer: G. Fosse, Holmeknappen	1943-1944
	Søknad på rasjonerte matvarer: Fløksand landhandel, Fløksand	1944-1952
	Søknad på rasjonerte matvarer: O. Hagen, Frekhaug	1943-1944
	Søknad på rasjonerte matvarer: I. Hestdal, Litlebergen	1943-1944
	Søknad på rasjonerte matvarer: O. Larsen, Hanevik	1943-1944
0002	Søknad på rasjonerte matvarer: N. Rifsgård, Revskard	1943-1948
	Søknad på rasjonerte matvarer: Frekhaug ungdomsskule, Frekhaug	1944-1947
	Søknad på rasjonerte matvarer: Leirvik husmorskule, Fløksand	1944-1947
	Søknad på rasjonerte matvarer: Nordhordland ungdomsskule	1944-1947
	Søknad på rasjonerte matvarer: Guttehjemmet Fredheim	1944-1947
	Søknad på rasjonerte matvarer: Frekhaug meierei	1944-1945
	Søknad på rasjonerte matvarer: Holmeknappen meieri	1944-1945
	Søknad på rasjonerte matvarer: Litlebergen meieri	1944-1945
	Søknad på rasjonerte matvarer: Revskard meieri	1944-1945
	Søknad på rasjonerte matvarer: ymse	1944-1947
0003	Søknad frå handlande: tobakk	1943
	Søknad frå handlande: tobakk	1944
	Søknad frå handlande: tobakk	1945
	Rapportar frå handlande: sal av tobakk	1942-1943
	Søknader og tilvisingar av ymse varer	1941-1948
0004	Kontrolloppgåver: kondensert mjølk	1942-1945
	Kontrolloppgåver: kjøt	1942-1944
	Kontrolloppgåver: kjøt	1945-1951
	Kontrolloppgåver: kraftfor	1942-1950
	Kontrolloppgåver: kraftfor	1951-1953
0005	Beholdningsoppgaver over rasjonerte matvarer	1943-1944
	Beholdningsoppgaver over rasjonerte matvarer	1945-1949
	Beholdningsoppgaver over rasjonerte matvarer	1950
	Beholdningsoppgaver over rasjonerte matvarer	1951
	Beholdningsoppgaver over rasjonerte matvarer	1952
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1944
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1945

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ga
ARKIVSERIE: KONTROLLOPPGÅVER FOR HANDLANDE 1941-1953

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0006	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1946
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1947
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1948
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1949
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1950
	Beholdningsoppgaver over tekstilvarer	1951

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Gb
ARKIVSERIE: MELDINGAR TIL FYLKESFORSYNINGEN 1940-1952

Denne serien inneheld ei rekkje oppgåver som forsyningsnemnda var pålagt å senda til fylkesforsyningen/forsyningsdepartementet i samband med varerasjoneringen.

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Kontrolloppgåver	1940
	Kontrolloppgåver	1941
	Kontrolloppgåver	1942
	Kontrolloppgåver	1942
	Kontrolloppgåver	1942
0002	Kontrolloppgåver	1943
	Kontrolloppgåver	1943
	Kontrolloppgåver	1943
	Kontrolloppgåver	1944
0003	Kontrolloppgåver	1944
	Kontrolloppgåver	1944
	Kontrolloppgåver	1945
	Kontrolloppgåver	1945
0004	Kontrolloppgåver	1946
	Kontrolloppgåver	1947
	Kontrolloppgåver	1948
	Kontrolloppgåver	1949
	Kontrolloppgåver	1950
	Kontrolloppgåver	1951
	Kontrolloppgåver	1952
0005	Rapport over samla behaldning av tekstilvarer	1942-1950
	Rapport over søknader på tekstilvarer	1943-1949
	Rapport over utdelte tekstilkort	1942-1950
	Rapport over mottekne tekstilmerker frå butikkane	1946-1947
	Rapport over mottekne tekstilmerker frå butikkane	1948
	Rapport over mottekne tekstilmerker frå butikkane	1949
	Rapport over mottekne tekstilmerker frå butikkane	1950-1951
	Rapport over makulering av tekstilkort	1946-1950
	Rapport over omsetning av tobakksvarer i kommunen	1943-1946

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Gb
ARKIVSERIE: MELDINGAR TIL FYLKESFORSYNINGEN 1940-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0006	Kontrolloppgåver: skotøy	1941
	Kontrolloppgåver: skotøy	1942
	Kontrolloppgåver: skotøy	1943
	Kontrolloppgåver: skotøy	1944
	Kontrolloppgåver: skotøy	1945
	Kontrolloppgåver: skotøy	1946
	Kontrolloppgåver: skotøy	1947
	Kontrolloppgåver: skotøy	1948
	Kontrolloppgåver: skotøy	1949
	Kontrolloppgåver: skotøy	1950-1952
0007	Oppgåve over anviste bygningsmaterialar	1946-1954
	Oppgåve over bygg under arbeid	1946-1954
	Oppgåve over ferdige bygg	1947-1954

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ha
ARKIVSERIE: KONTROLLOPPGÅVER: FISKE- OG LANDBRUK 1941-1949

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Mjølkeprodusentar og mjølkekundar	1943-1947
	Løyve til å levera mjølk	1942-1943
	Registerkort for direkte levering av mjølk, A - L	1943-1946
	Registerkort for direkte levering av mjølk, M - Å	1943-1946
	Kontrollskjema for mjølkeprodusentar	1942-1943
	Kontrollskjema for mjølkeprodusentar	1944
	Kontrollskjema for mjølkeprodusentar	1945
0002	Kontrollskjema for smørprodusentar	1944-1945
	Produksjon og rasjonering av feitt	1944-1945
	Gaveløyve for kjøt og flesk	1942-1943
	Kontrollskjema: slakt til eget bruk	1943-1946
	Kontrollskjema: slakt til eget bruk	1943-1946
	Kontrollskjema: slakt til eget bruk	1943-1946
	Dagliste over heimeslakt og levert slakt	1943-1945
	Dagliste over heimeslakt og levert slakt	1947-1949
0003	Register over sauer, ull og spinneløyve	1947-1949
	Dagliste over livdyomsetnad	1943-1944
	Dagliste over livdyromstnad	1944-1946
	Kjøtkundar	1945-1948
	Rasjonering av fisk og fiskemat	1942-1944
	Potetkundar/ Tvangslevering av poteter	1942-1945
	Landbruksteljingar	1941-1945
	Kornareal	1945-1946
	Refusjonskrav: kornveging/kornkontroll	1942-1945
	Refusjonskrav: husdyrteljingar	1943-1949
	Refusjonskrav: potetteljing	1945

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ia
ARKIVSERIE: FLYTTEMELDINGAR 1940-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Flyttemeldingar	1940-1942
	Flyttemeldingar	1943
	Flyttemeldingar	1943
0002	Flyttemeldingar, alfabetisk ordna A - Å	1944-1952
0003	Melding om oversendte søknadskort	1943
	Melding om oversendte søknadskort	1944
	Melding om oversendte søknadskort	1945
	Melding om oversendte søknadskort	1946
	Melding om oversendte søknadskort	1947
	Melding om oversendte søknadskort	1948-1951

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ja
ARKIVSERIE: HUSSTANDSREGISTER

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
-----	-----------------	---------

0001	Hustandsregister, alfabetisk ordna A-J/ K-Å	
------	---	--

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ka
ARKIVSERIE: BEREDSKAP 1951

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Vernebuingsregister	1951

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ra
ARKIVSERIE: FAKTURAER 1943-1949

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Fakturaer	1943-1949

Ligg i Ya.1

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMND
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Ya
ARKIVSERIE: RUNDSKRIV 1940-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rundskriv	1940
	Rundskriv	1941
	Rundskriv	1942
	Rundskriv	1942
	Rundskriv	1942
0002	Rundskriv	1943
0003	Rundskriv	1944
0004	Rundskriv	1944
	Rundskriv	1944
	Rundskriv	1945
0005	Rundskriv	1945
0006	Rundskriv	1946
	Rundskriv	1946
	Rundskriv	1946
	Rundskriv	1947
0007	Rundskriv	1947
	Rundskriv	1948
	Rundskriv	1948
	Rundskriv	1948
0008	Rundskriv	1949
	Rundskriv	1949
	Rundskriv	1950
	Rundskriv	1951
	Rundskriv	1952
0009	Register: Meldinger og rundskriv pr. 15. mai 1944 Bestemmelser om forsyning og rasjonering, 1949	

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KONTROLLNEMND
KODE: 8421
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE 1941-1951

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse	1941-1951

Denne boksen inneheld også:

- Prisbestemmelser for jordbruksvarer, Prisdirektoratet 1943
- Prisbestemmelser for fisk og fiskevarer, Prisdirektoratet 1943
- Prisbestemmelser for fisk og fiskevarer, Prisdirektoratet 1944
- Forskrifter om godtgjørelse for eiendom tatt i bruk av okkupasjonsmakten, 1945

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KONTROLLNEMND
KODE: 8421
SERIESIGNATUR: Ya
ARKIVSERIE: RUNDSKRIV 1939-1950

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Rundskriv	1939-1940
	Rundskriv	1941
	Rundskriv	1942
	Rundskriv	1943
	Rundskriv	1944
	Rundskriv	1945-1950

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KONTROLLNEMND
KODE: 8422
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER 1941-1954

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for prisnemnda for faste eigedomar	1941-1953
0002	Møtebok for prisnemnda for faste eigedomar	1953-1954

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: KONTROLLNEMND
KODE: 8422
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE 1945-1952

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Korrespondanse for prisnemnda for faste eigedomar	1945-1952

TILLEGGSKATALOG

Registrert 02.05.2006

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: LIKNINGSNEMNDA
KODE: 142
SERIESIGNATUR: Ca
ARKIVSERIE: JOURNAL FOR SJØLVMELDINGAR

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Journal for sjølvmeldingar	1924 – 1930
0002	Journal for sjølvmeldingar	1931 – 1937

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: LIKNINGSNEMNDA
KODE: 142
SERIESIGNATUR: Gb
ARKIVSERIE: EINGONGSSKATT PÅ FORMUESTIGNING

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Skjema for resultatoppstilling ved etterlikning etter lov av 19.07.1946	1946 – 1947

TILLEGGSKATALOG

Registrert 02.05.2006

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: SKULESTYRET
KODE: 211
SERIESIGNATUR: Ae
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Innhold/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for Meland skuleråd	1960 – 1987

TILLEGGSKATALOG

Registrert 02.05.2006

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FRILUFTSNEMNDA
KODE: 274
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for Meland friluftsnemnd	1977 – 1981

TILLEGGSKATALOG

Registrert 02.05.2006

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMNDA
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Aa
ARKIVSERIE: MØTEBØKER

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Møtebok for Meland forsyningsnemnd	1939 – 1952

KOMMUNE: 1256 MELAND
ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMNDA
KODE: 841
SERIESIGNATUR: Da
ARKIVSERIE: KORRESPONDANSE, KRONOLOGISK ORDNA

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0004	Korrespondanse, ymse. Innkome skriv	1941 – 1945
	Korrespondanse, ymse. Utgåande skriv	1940 – 1945

TILLEGGSKATALOG

Registrert 02.05.2006

KOMMUNE: 1256 MELAND

ARKIVSKAPAR: FORSYNINGSNEMNDA

KODE: 841

SERIESIGNATUR: Hb

ARKIVSERIE: TVANGSLEVERING AV LANDBRUKSPRODUKT

Nr.	Innhald/merknad	Tidsrom
0001	Tvangslevering av høy	1941 – 1945
0002	Tvangslevering av poteter. Innkome skriv	1941 – 1943
	Tvangslevering av poteter. Utsende skriv	1941 – 1943
	Tvangslevering av poteter. Innkome skriv	1944 – 1945
	Tvangslevering av poteter. Utsende skriv	1944 – 1945
	Lister over tvangsleverte poteter	1942 – 1944
	Rasjonering av kålrot	1944 – 1945
	Rekneskap. Kassabok over leverte poteter	1942 – 1944
	Rekneskap. Kassabok over leverte poteter	1945
0003	Tvangslevering av slakt. Innkome skriv	1942 – 1944
	Tvangslevering av slakt. Utgåande skriv	1943 – 1944
	Berekingar over slaktproduksjon	1944/45
	Oppgåver frå slaktehuset over motteke slakt	1942 – 1943
	Oppgåver frå slaktehuset over motteke slakt	1943 – 1945
	Lister over levert slakt	1942 – 1944
	Lister over levert slakt	1944 – 1945