

**ARKIVKATALOG**  
**FOR**  
**BØMLO KOMMUNE**

**1916 - 1962**

**( 1854 - 1983 )**

# INNHALD

## KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

	Side
1.1 Innleiing .....	1
1.2 Arkivfagleg rettleiing .....	1
1.2.1 Nokre arkivfaglege termar .....	1
1.2.2 Ordning og registrering av arkiva .....	1
1.2.3 Norsk ålment arkivskjema .....	2
1.2.4 Klausulert materiale i kommunale arkiv .....	2
1.2.5 Bruk av kommunale arkivsaker .....	3
1.2.6 Korleis finna fram i arkiva .....	4

## KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

2.1 Bømlo kommune .....	6
Ordførar i Bømlo 1916 – 1962 .....	7
2.2 Valstyre .....	8
2.3 Formannskap og kommunestyre .....	9
2.4 Kommunekasse / heradskasse .....	10
2.5 Likningsnemnd .....	11
2.6 Skulekommisjon, skulestyre .....	12
2.7 Skulekrinsane / folkeskulen .....	14
2.8 Fattigkommisjon, fattigstyre, forsorgstyre .....	15
2.9 Verjerådet / barnevernsnemnda .....	16
2.10 Alderstrygdnemnd .....	17
2.10 Barnetrygdnemnd .....	17
2.11 Småbruk- og bustadnemnda .....	17
2.12 Næringsnemnda / jordstyre .....	18
2.13 Overformynderi .....	19
2.14 Provianteringsrådet .....	20

## KAPITTEL 3: ARKIVLISTER

<b>OVERSYNSLISTE OVER ARKIVET</b> .....	22
VAL	
Bømlo valstyre .....	25
SENTRALADMINISTRASJON	
021 Bømlo formannskap .....	26
041 Byggjenemnda for Hillestveit skule .....	36

## ØKONOMI

121	Bømlo heradskasse	.....	37
121.1	Bømlo fattigkasse	.....	39
121.2	Bømlo kyrjekasse	.....	40
121.3	Bømlo vegkasse	.....	42
131	Bømlo heradsrevisjon	.....	43
142	Bømlo likningsnemnd	.....	44

## UNDERVISNING

211	Bømlo skulestyre	.....	45
217	Skuleboksamlingane i Bømlo	.....	51
231	Skulekrinsar og skular i Bømlo	.....	52
261	Bømlo framhaldsskule	.....	55

## SOSIALE OPPGÅVER

311	Bømlo fattigstyre / forsorgstyre	.....	56
315	Bømlo verjeråd	.....	57
316	Bømlo edruskapsnemnd	.....	58
317	Bømlo husmorvikarnemnd	.....	59
354	Bømlo alderstrygdnemnd	.....	60
355	Bømlo barnetrygdnemnd	.....	61

## TEKNISKE OPPGÅVER

515	Bømlo vassforsyningsnemnd	.....	62
-----	---------------------------	-------	----

## NÆRINGS- OG RESSURSFORVALTNING

611	Bømlo småbruks- og bustadnemnd	.....	63
621	Bømlo jordstyre	.....	64

## RETTSVESENET

812	Bømlo overformynderi	.....	65
-----	----------------------	-------	----

## KRISE- OG REGULERINGSTILTAK

840	Bømlo provianteringsråd	.....	66
-----	-------------------------	-------	----

## KAPITTEL 1: INTRODUKSJON TIL ARKIVKATALOGEN

---

### 1.1 INNLEIING

Denne katalogen gjev oversikt over innhaldet i arkivet etter Bømlo kommune i tidsrommet 1916 – 1962. Berre unntaksvis er det registrert nokre fåe arkivstykke før 1916 og etter 1962, slik at dei endelege ytteråra for arkivet er 1854 – 1983.

Arkivet har tidlegare vore plassert i Bømlo kommune, Svortland. Det vart i 1995, 1997 og 1999 henta inn av Interkommunalt arkiv i Hordaland for ordning og registrering. Det vart i same tidsrommet grovordna og enkelte protokollar vart registrerte. Våren 2004 vart arkivet finordna og endeleg fullført. Arkivlister over den enkelte arkivskapar, arkivseriane og arkivstykke med ytterår ligg no føre. Arkivet er registrert i tekstbehandling. Totalt er det ordna og registrert 5 hyllemeter.

Arkivkonsulent Åse Eikemo Strømme ved Interkommunalt arkiv i Hordland har stått for den endelege ordninga og registreringa, og har utarbeidd arkivkatalogen slik den her ligg føre.

Arkivet er plassert i arkivdepotet til Bømlo kommune.

### 1.2 ARKIVFAGLEG RETTLEIING

#### 1.2.1 Nokre arkivfaglege termar

I arkivkatalogen har vi nytta vanleg arkivfagleg terminologi, og vi skal her kort gjera greie for dei viktigaste omgrepa vi har brukt.

Ein **arkivskapar** er ei administrativ eller forretningsmessig eining, ein organisasjon eller person som skapar eller har skapt arkiv gjennom verksemda si. I kommunal forvaltning kan t.d. folkevalde organ, etatar, kontor, skular og institusjonar opptre som arkivskaparar.

Eit **arkiv** inneheld det materialet (t.d. protokollar og dokument) som er skapt av eller har kome inn til ein arkivskapar, og er samla som ein lekk i verksemda til arkivskaparen. Arkivet vil difor gje eit spegelbilete av arkivskaparen si verksemd.

Dei einskilde arkiva vil vera delt inn i **arkivseriar**. Ein arkivserie er ein del av eit arkiv som er ordna etter eit eige system, har ein eigen funksjon eller eit spesielt innhald. Norsk ålment arkivskjema gjev eit oversyn over dei viktigaste arkivseriane og gjev ein standard for rekkjefølgja for seriane i eit arkiv. Vi viser elles til innhaldsregisteret.

Arkivseriane vil vere delt i **arkivstykke**. Eit arkivstykke er ei fysisk eining i ein arkivserie, vanlegvis ein arkivboks eller ein protokoll.

#### 1.2.2 Ordning og registrering av arkiva

Ein grunnleggjande regel for all arkivordning er at vi skal følgja *proveniensprinsippet* (*opphavsprinsippet*). Dette betyr at arkiv som er skapt av ein arkivskapar skal haldast samla og ikkje slåast saman med andre arkiv, og at den opphavlege ordninga til arkivet skal bevarast. Dette vil seia at vi skal ta vare på eit arkiv i sin opphavlege skipnad, sjølv om arkivskaparen (t.d. eit kommunalt organ) blir lagt ned eller slått saman med andre.

Vi har likevel modifisert proveniensprinsippet på eit område i denne katalogen:

- Arkiva etter dei ulike skulekrinsane og skulane er ført opp samla som ein arkivskapar, som vi har kalla "skular og skulekrinsar."

Desse modifiseringane er gjort for å gjere det lettare for brukarane å få oversikt over materialet. Skulekrinsane har skifta gjennom åra og same protokoll har ofte blitt nytta av fleire

krinsar. Om vi hadde følgd proveniensprinsippet slavisk for desse arkiva, ville det bli vanskeleg å orientere seg i katalogen.

I katalogen er arkivskaparane sett opp systematisk etter forvaltningsområde: Val, overordna styring (formannskap), økonomiforvaltning, skule og kultur, sosiale tiltak, helseteneste, tekniske oppgåver, næringsliv, forsvar og vernebuing, rettsstell og krise- og reguleringstiltak. Arkivskaparane er registrert med **arkivskaparkodar** som syner tilknyttinga til forvaltningsområde. Desse arkivskaparkodane er utarbeida av Interkommunalt arkiv i Hordaland. Eit oversyn over desse finn du i innhaldsregisteret og oversynslista.

Systematikken i katalogiseringa er eins: Kwart arkivstykke er registrert med eit løpenummer i tilknytting til arkivskapar og arkivserie (sjå norsk ålment arkivskjema, nedanfor). Den første møteboka til formannskapet i Bømlo kommune er 021-Aa.1. Dette vil vere ein unik referanse.

Som ein del av ordningsarbeidet har materiale utan historisk eller rettsleg verdi blitt *kassert*, dvs fjerna frå arkiva og øydelagt. Dette gjeld i første rekkje mangfaldiggjort materiale som har kome utanfrå (trykte publikasjonar og rundskriv frå sentrale statlege organ, reklame og salstilbod o.l.), men og materiale som er laga i kommunen (som t.d. rekneskapsvedlegg). Det er i hovudsak materiale som skriv seg frå tida etter 1950 som er kassert.

### 1.2.3 Norsk ålment arkivskjema

Arkivseriane i einskildarkiva er ordna og stilt opp etter norsk ålment arkivskjema. Dette er ein standard for rekkjeordninga av arkivseriane som blir nytta av statlege og kommunale arkivinstitusjonar. Rekkjeordninga går fram av faste bokstavsignaturar for dei viktigaste seriane:

- A Møtebøker, referatprotokollar, forhandlingsprotokollar o.l.
- B Kopibøker
- C Postjournalar og andre overgripande register
- D Saks- og korrespondansearkiv ordna etter arkivskaparen sitt hovudsystem
- E Saks- og korrespondansearkiv ordna etter andre, sideordna system
- F - O Reservert for spesialseriar innanfor arkivskaparen sitt fagområde
- P - Personalforvaltning
- Q Eigedomsforvaltning
- R Rekneskap
- S StatistikkT Kart og teikningar
- U Foto, film, lydopptak
- V EDB og mikrofilm
- W Gjenstandar (stempel, modellar, faner)
- X Eigenproduserte trykksaker
- Y Diverse
- Z Referansmateriale (arkivlister, instruksar, avisutklipp)

Når det i eit arkiv finst fleire seriar av same type blir desse skilde frå kvarandre med små bokstavar etter hovudsignaturen, t.d. *Aa, Ab, Raa, Rab*.

### 1.2.4 Klausulert materiale i kommunale arkiv

Delar av sakstilfanget i kommunale arkiv er ikkje offentleg tilgjengeleg. Reglar i forvaltningslova og ymse særlover har fastsett at visse saksområde skal vere klausulert, dvs. underlagt teieplikt i eit visst tidsrom.

Her følgjer eit oversyn over dei viktigaste saksområda med klausuleringstid:

Arbeidskontor: for personsaker	60 år
Arbeidstilsyn, "stedlig fabrikktilsyn": arbeidstilsynsaker	60 år
Adopsjonssaker	100 år
Barnevernsaker	80 år
Farskap- og barnebidragsaker	80 år
Forliksråd: saker for stengde dører	60 år
Forsyning- og vernebuingsaker	60 år
Likningskontor: sjølvmeldingar og kladdelister	60 år
Overformynderi: verjemålsaker for stengde dører	60 år
Pasientjournalar	80 år
Skule: elevsaker	60 år
Sosialkontor, forsorgstyre, fattigstyre: klientsaker	60 år
Valmanntal: avkryssa valmanntal	60 år

Kommunen er forplikta å til å følgje desse klausuleringsreglane når arkivmaterialet skal brukast. Dette gjeld både brukarar utanfrå og tilsette i kommunen, når desse ikkje har krav på opplysningane med heimel i lov.

### 1.2.5 *Bruk av kommunale arkivsaker*

Kommunale arkiv som er skapt etter 01.01.1971 er opne for innsyn etter reglane i offentlegheitslova. Desse reglane gjeld i prinsippet ikkje for kommunale arkiv som er skapt før 1971, men dei bør likevel vere retningsgivande for innsyn i slike arkiv.

Etter forvaltningslova gjeld regelen om partsinnsyn, dvs. at ein part i ei forvaltningssak har rett til å gjere seg kjent med dokumenta i saka. Denne retten gjeld uavgrensa i tid.

Det er to viktige avgrensingar i innsynsretten:

- Innsynsretten gjeld ikkje for opplysningar som er underlagt teieplikt etter forvaltningslova. Teieplikta gjeld for "noens personlege forhold", tekniske innretningar og framgangsmåtar og drift- og forretningsforhold som kan ha konkurransemessige konsekvensar. Teieplikta gjeld som hovudregel i 60 år, med unntak av barnevernsaker og adopsjonssaker som har teieplikt på respektive 80 år og 100 år.
- Innsynsretten gjeld heller ikkje interne dokument (dokument som eit organ har utarbeida for si interne saksførebuing), opplysningar som kan få følgjer for rikets sikkerhet og opplysningar det er utilrådeleg at ein person får kjennskap til, av omsyn til eiga helse og tilhøvet til personar som står vedkommande nær (slike opplysningar kan likevel gjerast kjent for fullmektig for den det gjeld).

Forskarar - dvs. personar med vitenskapleg stilling innanfor relevant fagområde, eller ein person under rettleiing av ein med ei slik stilling - kan få tilgang til materiale underlagt teieplikt etter vedtak av vedkommande fagdepartement. Vedkommande må sjølv søkje departementet om innsyn. Når studentar/skuleelevar tingar materiale, skal det følgja med stadfesting frå lærar/rettleiar.

Eit vilkår for å få innsyn i arkiva er at brukaren identifiserer den aktuelle saka, t.d. med hjelp av arkivkatalog eller postjournal. Forespørsel om innsyn bør vere skriftleg (sjå vedlegg). Søknaden skal gjere greie for

- kva arkiv og kva slags opplysningar ein vil ha innsyn i

- formålet med innsynet
- evt. skriftleg fullmakt når ein person søker om innsyn på vegne av ein annan
- evt. heimel for innsynet, når den som krev innsyn meiner å ha rettsleg krav på opplysningane

Arkivmateriale som det er gitt innsyn i, må nyttast på den plassen arkivbrukaren har fått seg tilvist. Det er ikkje høve til å låne arkivmateriale ut av kommunehuset. Før ein får tilgang til materialet skal arkivbrukaren skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale. Den som har hatt ansvaret for ein ekspedisjon er også ansvarleg for at materialet blir sett på rett plass etter bruk.

Kvar arkivbrukar skal skriva under ei fråsegn om at han/ho er kjend med gjeldande reglar for bruk av arkivmateriale:

"Underskrivne stadfestar med dette at eg er kjend med ansvaret med å bruka arkivsaker, og at eg kjenner reglane for bruk og lån av arkivsaker frå kommunen. Vidare lovar eg å ikkje bruka og/eller la offentleggjere opplysningar som på nokon måte kan vera krenkjande eller på annan måte til skade for einskildpersonar eller grupper av menneske (jfr. forvaltningslovas § 13)."

### 1.2.6 Korleis finne fram i arkiva?

Det er særleg to hjelpemiddel som kan brukast når ein vil finne fram i arkiva:

Arkivkatalogen, som inneheld register over alle delane av arkiva, og dei interne registra som kan finnast i kvart einskild arkiv.

Arkivkatalogen gir eit oversyn over strukturen og innhaldet i dei kommunale arkiva. Normalt gir katalogen eit oversyn på arkivstykknivå, slik at ein kan få oversyn over protokollane og arkivboksane i eit arkiv. Katalogen vil vanlegvis også gi oversyn over dei einskilde mappene i større saksarkiv.

Når katalogen ikkje gir tilstrekkelege opplysningar til å finne fram til ei sak, må ein bruke dei interne registra i arkiva, vanlegvis postjournalen eller eventuelt kopibøkene. Saksgangen i kommunale organ har frå starten av vore slik:

- Inngåande brev vart registrert i *postjournalen*, med opplysningar om mottaksdato, avsendar, innhald og som oftast korleis brevet har blitt følgd opp. Når det vart ført i journalen, fekk brevet eit journalnummer, som var samansett av eit løpenummer og årstalet. Journalnummeret vart vanlegvis ført på brevet, øvst i høgre hjørne. Postjournalen inneheld såleis ei kronologisk oversikt over inngåande korrespondanse, men ofte også over utgåande brev.
- Saksbehandlinga av inngåande brev skjedde fram til 1950-talet hovudsakleg i møta i dei kommunale organa. Det administrative apparatet var lite utbygd i dei fleste kommunane før 60-talet, og det vart sjeldan skrive formelle tilrådingar og framlegg til vedtak. Formannen i organet la kanskje fram ei munnleg tilråding og eit framlegg til vedtak. Det endelege vedtaket og saksomtale vart ført i *møteboka*. Møtebøkene (forhandlingsprotokollane) inneheld referat frå møta i kommunale styre og utval. Referata er ført kronologisk, og vanlegvis vil vi finne ein kort saksomtale og eit vedtak for kvar sak.
- Etter møtet vart vedtaket ekspedert som brev (seinare ei særutskrift) til den saka gjaldt. Kopi av brevet vart ført i *kopiboka*. Kopibøkene inneheld kopiar eller samandrag av utsende brev. Dei eldste kopibøkene er innbundne protokollar som gjerne inneheld fullstendige brevreferat. Rundt hundreårsskiftet vart det etter kvart vanleg å skrive

samandrag av breva. Seinare har vi fått gjennomslag og fotostatkopiar. Kopibøkene er ført kronologisk.

- Det innkomne brevet og ein kopi av det utgåande, saman med eventuelle andre skriv i saka, vart lagt i *saksarkivet*. Saksarkivet har opp gjennom åra vore ordna på ulike måtar. Den opphavlege ordninga var kronologisk, slik at breva vart lagt i arkivet etter dato, eller bygde på breva sine journalnummer, slik at desse vart lagt fortløpande etter dei nummera dei fekk i postjournalen. Seinare vart det vanleg å skilje ut korrespondanse som handla om større saker, og slik utvikla det seg ein serie med "pakkesaker" ved sida av dei vanlege journalsakene. På 1920-talet hadde ein i dei fleste kommunar fått utvikla ein alfabetisk emneordna serie, i tillegg til eller som erstatning for journalsakene. Denne emneordninga vart etter kvart utvikla til systematiske arkivsystem, som erstatta emneorda med arkivkodar og samstundes grupperte emna slik at like saker vart arkivert nær kvarandre i arkivet. "Roalds arkivsystem" frå 1930-talet og "Norsk herredsforbunds arkivplan" frå 1951 er dei mest kjende kommunale arkivnøklane.
- Dersom eit vedtak vart følgt opp med ei utbetaling vil vi finne tilvising av denne i organet si tilvisingsbok.

Om ein brukar postjournalen for å finna fram til ei sak, skal ein vere klar over at det ofte kan vere slik at journalen berre kan stadfesta at eit brev har kome inn. Arkivet frå den aktuelle perioden kan heilt eller delvis ha gått tapt, slik at brevet ikkje vil vere å finna. I slike tilfelle kan ein likevel med hjelp av dei opplysningane ein har fått om tidspunktet brevet kom inn, leita etter saka i møtebøkene og etter svarbrev i kopiboka, eventuelt etter ei utbetaling i tilvisingsboka. Dersom eit brev verkeleg har blitt behandla som sak i organet, vil ein som oftast finna noko ein av desse stadene.

Fleire av arkiva er mangelfulle og det er klart at mykje arkivmateriale har gått tapt.

Tidlegare var det ofte slik at arkivet til eit kommunalt organ vart oppbevart heime hjå den som var formann for organet. Det kan difor finnast kommunalt materiale i private heimar. Vi vil understreka at slikt materiale er kommunen sin eigedom, jfr. lov om arkiv § 9. Vi vil oppmoda dei som sit med kommunalt materiale eller kjenner til kor slikt finst, om å ta kontakt med arkivtenesta i **Bømlo** kommune.



## KAPITTEL 2: ADMINISTRASJONSHISTORISK OVERSYN OG ARKIVOMTALE

---

### 2.1 BØMLO KOMMUNE

1219

Bømlo vart eigen heradskommune frå 01.07.1916, då Finnås heradskommune vart delt mellom soknene Moster, Bremnes og Bømlo, som vart egne heradskommunar. I 1963 gjekk desse tre heradskommunane igjen saman til Bømlo kommune. Fram til 1917 var namnet på heradskommunen Bømmel. Då vart det endra til Bømlo.

Kommunen ligg i Sunnhordland på Bømmeløya og ei mengd med mindre øyar og holmar som kransar seg kring denne øya. Etter kommune-samanslåinga i 1963 grensa Bømlo kommune til Sveio i søraust, til Stord i aust og til Fitjar i aust og nord. Grensa i vest går mot Nordsjøen og havet.

#### **Prestegjeld- og sokneinndelinga:**

Då formannskapslovene vart sette i verk i 1838 hadde Finnås prestegjeld i Søndhordland

Prosti i Bergen Stift fylgjande sokner:       Moster  
  Bømlo,  
  Bremnes  
  Sveen (Sveio).

Ved kongeleg resolusjon (kgl.res.) av 06.06.1861 vart Sveen sokn skilt frå Finnås prestegjeld til eige prestegjeld, saman med Vikebygd sokn.

I 1870 vart gnr. 31-32, 35-38 i Valestrand overført frå Moster sokn til Valestrand sokn i Sveio prestgjeld.

I 1966 vart gnr. 1 - 5 overført frå Moster sokn til Bremnes sokn.

#### **Tinglag/lensmannsdistrikt:**

Finnås prestegjeld var i 1838 delt inn i fylgjande skipreider/tinglag som høyrde til Søndhordlands og Hardangers Fogderi.

Føyen tinglag med soknene Bømlo, Bremnes og del av Moster.

Fjære tinglag med Sveen sokn og gardane Lien, Øklandsvåg og Økland ytre, Mjodnæs, Vestvik og Vestviksætre i Moster sokn. (matr.nr. 86 - 91)

Ved kgl.res. av 18.03.1871 vart Føyeno tinglag delt i to: Finnås og Stord tinglag og lensmannsdistrikt.

" Kongelig Resolution, hvorved bestemmes:

1) At Føyens Thinglag og Lensmandsdistrict i Søndre Bergenhuus Amt fra den Tid, som af Amtmanden i bemeldte Amt bestemmes, deles i 2de Thinglag og Lensmandsdistricter, hvoraf det ene - bestaaende af Finnaas Præstegjeld og Herred - bliver at benævne Finnås Thinglag og Lensmandsdistrict, og det andet - bestaaende af Stordøens Præstegjeld og Herred - Stodøenes Thinglag og Lensmandsdistrict.

2) -. 3) - . 4) - (.....). "

Ved kgl.res. av 19.10.1962, gjeldande frå 01.01.1963 vart namnet endra frå Finnås til Bømlo lensmannsdistrikt.

#### **Kommuneinndelinga:**

I samsvar med formannskapslovene av 1837 § 1 vart Finnås formannskapsdistrikt oppretta og gjort gjeldande frå 1838.

" I ethvert Præstegjeld paa Landet skal det være et Formandskab....."

Matrikkellova av 1863 innførte nemninga herad for formannskapsdistrikt på landet. Heradskommune er også ei nemning som er brukt. I nyare tid er kommune den mest vanlege nemninga.

Ved kgl.res. av 24.03.1916 vart dei 3 soknene i Finnås heradskommune egne heradskommunar:

*" Kongelig resolusjon av 24. mars 1916, hvorved Finnås herred i Søndre Bergenhus amt deles fra den tid, som amtmanden bestemmer, paa de av herredstyret i møter 24. mai, 20. august og 15. oktober 1912, 8. oktober 1913 og 26 januar 1914 vedtagne vilkaar i tre herreder, Moster herred, omfattende Moster sogn, Bremnes herred, omfattende Bremnes sogn, og Bømmels herred, omfattende Bømmel sogn. "*

Gjeldande frå 01.07.1916 vart Bømlo eigen heradskommune.

Ved kgl.res. av 03.11.1917 vart namnet på heradskommunen endra frå Bømmel til Bømlo.

Ved kgl.res. av 08.12.1961 vart Bømlo heradskommune slått saman med Moster og Bømlo til ein heradskommune.

*" I medhald av mellombels lov av 21. juni 1956 om revisjon av kommuneinndelinga, vert Bremnes, Moster og Bømlo kommunar i Hordaland fylke slegne saman til ein heradskommune. Tidspunktet for samanslåinga vert fastsett seinare. "*

Kgl.res. av 18.05.1962 om samanslåinga:

*" I medhald av mellombels lov av 21. juni 1956 om revisjon av kommuneinndelinga vert fastsett:*

1. *Samanslåinga av Bremnes, Moster og Bømlo kommunar i Hordaland fylke, som vart vedteke ved kongeleg resolusjon den 8. desember 1961, vert gjennomført frå 1.januar 1963*
2. *(....) 9. "*

Ved kgl.res. av 19.10.1962 vart namnet på den nye heradskommunen fastsett til Bømlo.

Kjelder:: Matrikkelen av 1838 ( for tinglaga)  
Norsk Lovtidende / Departementstidende ( kgl.res.)  
Register over kyrkjebøker, Statsaaaarkivet (prestegjeld- soknedeling)  
Register over lensmannsarkiv, Statsarkivet ( tinglag og lenmannsdistrikt)

1997  
ÅES

### **ORDFØRARAR i BØMLO KOMMUNE 1916 - 1962:**

Lars T. Lodden	1916 – 1917
Laurits Larsen	1918 – 1919
Laurits T. Eide	1920 – 1934
Johannes Tvedt	1935 – 1945
Ludvig Amundsen	1946 – 1947
Enok Eide	1948 – 1962

**Nedanfor fylgjer eit generelt administrasjonshistorisk oversyn og ein generell arkivomtale for dei fleste arkivskaparane som finst i kommunarkiva.**

**Det er samstundes teke med noko omtale og oversyn over kva som er funne av arkiv etter desse i Bømlo kommune.**

## **2.2 011 VALSTYRE**

Valstyre for **stortingsval** vart oppretta for landkommunane i lov av **24.02.1900**. Tidlegare hadde sokneprest og fut ansvaret for valforretningane og manntalet.

Valstyret vart samansett av formannskapet og lensmannen, som var manntalsfører og lovbestemt formann i valstyret. Etter lov av **17.12.1920** kunne kommunestyret etter samtykke av fylkesmannen velja ein annan manntalsfører. Valforretningane vart førte i valprotokoll (valbok) for stortingsval.

Manntalsfører skulle leggja fram utkast til manntal, som vart gjennomgått av manntalsnemnda før det vart lagt ut. Manntalsnemnda vart samansett av manntalsfører og to medlemmer valde av og blant formannskapet. Manntalsnemnda sine forhandlingar vart førte i eiga møtebok. Etter at manntalet var lagt ut, kunne endringar berre gjerast etter vedtak i valstyret.

Dersom valet vart gjennomført på meir enn tre ulike røystestader i kvar kommune, skulle valstyret oppnemna lokale røystestyre på tre medlemmer for kvar krins. Røystestyra skulle føra eigen protokoll.

Stortingsval vart halde kvart tredje år fram til **1938**, då valperioden vart utvida til fire år

Valstyre for **kommuneval** vart innført ved endringar i lov av **27.07.1896**. Valstyre skulle vera samansett av formannskapet og lensmannen, som var manntalsfører og lovbestemt formann i valstyret. Dersom kommunen var delt i fleire sokn, skulle kvart sokn ha eige valstyre. Denne ordninga sto ved lag fram til og med **1955**.

Manntal skulle utarbeidast av lensmannen saman med formannskapet (eller formennene i soknet). Frå **1901** skulle lensmannen utarbeide manntalet åleine. Manntalsfører skulle leggja fram utkast som vart gjennomgått av manntalsnemnda før det vart lagt ut. Manntalsnemnda vart samansett av manntalsfører og to medlemmer valde av og blant formannskapet. Etter at manntalet var lagt ut, kunne endringar berre gjerast etter vedtak i valstyret.

Dersom valet vart gjennomført på meir enn tre ulike røystestader i kvar kommune, skulle valstyret oppnemna lokale røystestyre på tre medlemmer i kvar krins. Frå 1925 skulle kvar skulekrins halda eige valting. Røystestyra skulle føra eigen protokoll.

Frå **1837** vart det halde kommunevalet annankvart år. Valperioden var fire år, slik at halvparten av formennene og representantane vart skifta ut ved kvart val. Kommunval vart halde kvart tredje år i frå **1896**. Frå **1947** vart valperioden utvida til fire år.

**I arkivet etter valstyret i Bømlo er det registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Aa. 1	Valprotokoll, kommuneval	1925 – 1937
Fa. 1	Manntal	1924 – 1945

**Statsarkivet i Bergen har i 1986 registrert ein del arkivmateriale etter valstyret i Bømlo i arkivet for Lensmannen i Finnås. Dette finst ved Statsarkivet.**

## 2.3 021 FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE

Formannskapslovene av **14.01.1837** fastsette at det i kvart prestegjeld skulle opprettast ein kommune, som skulle styrast av eit formannskap og eit representantskap. Formannskap og representantskap skulle veljast kvar for seg, og det skulle vere tre gonger så mange representantar som formenn. I prestegjeld som var delt i fleire sokn skulle desse vala gjennomførast soknevis.

Formannskapet skulle velja ordførar og varaordførar. Representantskapet hadde ingen funksjon åleine, men møtte saman med formennene etter innkalling frå formannskapet for å handsama saker om løyvingar til nye tiltak, kjøp og sal av eigedomar og andre viktige økonomiske saker. Dette fellesorganet vart seinare kalla heradstyre eller kommunestyre.

Forhandlingane til formannskap og representantskap skulle refererast i formannskapet sin forhandlingsprotokoll. Det skulle og førast brevjournal og kopibok. Desse protokollane skulle autoriserast av amtmannen (fylkesmannen). I lov av 10.06.1938 vart bestemmelsane om føring av postjournal og kopibok tatt ut av lova.

Medlemene av fattigkommisjonen og skulekommisjonen skulle tiltre formannskapet når fattigsaker og skulesaker vart behandla. Denne ordninga - dei kombinerte formannskapa - sto ved lag til 1845 for fattigstellet sin del. For skulestellet vart det kombinerte formannskapet oppheva av skulelova av 1860. I herad med soknedelt fattig- eller skulestell, skulle berre formenn frå det aktuelle soknet møta saman med kommisjonane.

Ved lovendring av **14.06.1879** vart retten til å velja ordførar og varaordførar og til å gjennomføra revisjon og desisjon av kommunerekneskapa overført frå formannskapet til kommunestyret. Ordførar og varaordførar skulle framleis veljast blant formennene.

Ved lov av **27.07.1896** vart valordninga endra slik at kommunestyret skulle veljast under eitt. Kommunestyret skulle så velja 1/4 av medlemene som formannskap, ordførar og varaordførar.

Kommunelova av **30.09.1921** stadfesta den eksisterande ordninga med kommunestyre og formannskap og gav bestemmelsar om nye faste stillingar i kommunen, slik som heradskasserar og formannskapssekretær.

Kommunen sin kompetanse har alltid vore rekna å vere negativt avgrensa. Kommunen kan setja i gang tiltak på alle andre område enn der det er lovbestemt at den ikkje kan gjera det.

Frå **1921** fekk kommunestyret høve til å opprette utval for å løysa faste eller særlege oppgåver. Lova stadfesta også kommunestyret sin rett til å skipa kommunale verksemdar og gav reglar for val av styre og revisjon av rekneskapa til desse.

I lov av **7.12.1923** vart det bestemt at ein kommune som ikkje makta å innfri sine gjeldsforpliktelsar, kunne setjast under administrasjon av departementet. I midlertidig lov av **22.06.1928** vart desse bestemmelsane innskjerpa. Kommunen skulle styrast av eit administrasjonsstyre, samansett av ein representant frå kommunestyret og ein frå fordringshavarane, samt dei som vart oppnemnt av Kongen. Etter begge lovene skulle kommunestyre og formannskap halda fram i sine funksjonar, men utan rett til å gjera vedtak som kunne føra til utgifter for kommunen. Kommunestyret kunne likevel uttala seg i slike saker og anka vedtak av administrasjonsstyret inn for departementet.

Kommunelova av **10.06.1938** førte ikkje med seg vesentlege endringar i kommunen si organisering og drift.

Formannskapslovene gav amtmannen (fylkesmannen) rett og plikt til å godkjenna (approbere) vedtak som vart gjort av kommunestyret. Vedtak som hadde store økonomiske konsekvensar skulle approberast av Kongen. I 1921-lova vart dette endra slik at negative vedtak (utsetjing, avslag o.l.) ikkje trengde approbasjon. Denne ordninga sto ved lag fram til lov av 12.11.1954 avgrensa fylkesmannen si fullmakt til å underkjenna vedtak som låg

utanfor kommunen sitt kompetanseområde eller vedtak i strid med gjeldande lov.

Fylkesmannen skulle også godkjenna budsjettvedtak i kommunar som mottok skatteutjamningmidlar.

I arkivet etter formannskap og kommunestyre vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1935 som oftaste ordna kronologisk etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne.

I 1935 kom den første arkivnøkkelen på markedet, Roalds kommunale arkivsystem.

I 1951 kom den første arkivnøkkelen som var utarbeidd av Norges herredsforbund (NHF)

I 1963 og 1976 kom det reviderte utgåver av NHF sin arkivnøkkel.

Enkelte kommunar heldt fast på ordning etter journalnummer heilt fram til 1950 - 60- åra.

Det er mange variasjonar på kva tid den enkelte kommune gjekk over til å arkivera saksarkivet sitt etter ein av dei ovanfor nemnte arkivnøklane.

### **I arkivet etter Bømlo formannskap registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Aa. 1 – 6	Møtebøker	1916 – 1962
Ab. 1 – 2	Saksregister til møtebøkene	1931 – 1962
Ba. 1 – 3	Kopi av utsende skriv	1935 – 1962
Ca. 1 – 3	Postjournalar	1930 – 1962
Da. 1 – 8	Kronologisk ordna korrespondanse	1916 – 1962
Ea. 1 – 8	Emneordna korespondanse	1914 – 1963
Ya. 1 – 2	Rundskriv og meldingar	1917 – 1945

## **2.4 121 KOMMUNEKASSEN (HERADSKASSEN)**

Rekneskapsføringa for kommunen sine kassar har utvikla seg frå eit system med særskilte rekneskap og rekneskapsførarar for dei enkelte kassane fram til eit felles rekneskap og ein felles kommunekasse/kommunekasserar (heradskasse/heradskasserar).

By og land hadde ulike forskrifter for rekneskapsføringa. Utgreiinga nedanfor omhandlar landkommunane fram til 1942, då by og land fekk felles forskrift.

Før 1837 førte skule- og fattigkommissjonen kvart sitt rekneskap, gjerne med presten som rekneskapsførar. Med formannskapslovene i **1837** vart ansvaret for rekneskapet til dei kommunale kassane lagt til formannskapet, og rekneskapsførarane og kasserarfunksjonane vart no lagt under formannskapet. Samstundes skulle formannskapet overta revisjon og desisjon (endeleg godkjenning) av rekneskapa. Kvart sokn kunne ha sin skule-, fattig- og soknekasse. I tillegg kunne det finnast andre kommunale kassar, som t.d. kyrkjekasse for den enkelte kyrkje, vegkasse og hamnekasse. Heradskassen skulle etter kvart dekkja andre kommunale utgifter. Det vart normalt ført separate rekneskap for dei ymse kassane, sjølv om kassane gradvis fekk ein og same rekneskapsførar. Budsjett og utlikning vart knytt nærare saman i **1860-åra**, og gradvis fekk dei enkelte kassane felles rekneskapsprotokollar.

Departementet gav nærare bestemmelsar om rekneskapsføringa **15.11.1883**. Kontoplanen vart innført, og det skulle først eit kassarekneskap og eit nettorekneskap som synte verkelege inn- og utbetalingar. Desse bestemmelsane vart i prinsippet ståande til **1936** for landkommunane. Då kom det forskrifter som presiserte samanhengen mellom budsjett og rekneskap, og prinsippet om dobbel bokføring. I **1942** kom det nye forskrifter som vart felles for by- og landkommunane. Det kom endringar i **1958**. Desse vart avløyste av nye forskrifter frå **01.01.1972**.

Med skattelovene av **1882** kom det viktige endringar i samband med oppkrevjing av skatt. Før den tid var det på landet fogden / lensmannen som krov inn matrikkelskatten. Dei andre skattane som vart utlikna på formue og næring, vart innbetalte til dei respektive rekneskapsførarane eller særskilte oppkrevjingsmenn ( t.d. skule- og fattigskatt). Vart ikkje skatten betalt, kunne den drivast inn ved utpanting, som vart utført av fogd / lensmann. No vart kommunkasseraren skatteoppkrevjar, og fekk rett til å føreta tvangsinn drivelse av kommuneskatten. Statsskatten vart frå 1892 utlikna saman med kommuneskatten, men først ved skattebetalingslova av 1952, gjort gjeldande frå **01.01.1957**, vart kommunkasseraren oppkrevjar av statsskatten, og gjeve fullmakt til utpanting for alle skattekrava.

Landkommunelova av **30.09.1921** fastsette at det skulle tilsetjast kommunkasserar (heradskasserar). I mindre kommunar vart denne stillinga ofte delt med ein halv stilling som formannskapssekretær.

I arkiva vil det finnast rekneskapsmateriale, eller ekstraktar, frå dei ymse kassane i tida før 1882. Etter den tid vil det finnast meir samla for kommunekassen. Det er ført eige rekneskap for skatteoppkrevjinga. Dei ymse forskriftene har i stor grad vore retningsgjevande for utforminga av rekneskapsmateriale som finst i desse arkiva. Frå 2. halvår 1913 til 1. halvår 1960 vart budsjett-/rekneskapsåret ført frå 1.juli til 30. juni. Frå 1.januar 1961 er dette identisk med kalenderåret.

### I arkivet etter Bømlo heradskasse er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Raa. 1	Årsrekneskap m/bilag	1917 – 1961
Rba. 1 – 2	Oppgjer- og statusbøker	1960 – 1962
Rca. 1	Hovudbok	1946 – 1960

## 2.5 142 LIKNINGSKOMMISJON, LIKNINGSNEMND, LIKNINGSKONTOR

By og land hadde ulik utlikning av skatt like fram til 1975, då skattelova vart lik for by og land. Utgreiinga nedanfor er gjort utifrå skattelovene for kommunane på landsbygda i tida **1837** til **1965**, då administrasjonen av likninga vart overført til staten.

Formannskapslovene gjorde at kommunane vart sjølvstendige i økonomiske saker, men hadde ingen bestemmelsar om skatt. Tidlegare praksis ved utlikning og innkreving av skatt heldt difor fram som før 1837. Dei generelle utgiftene til kommunane vart dekte gjennom refusjonar av den statlege matrikkelskatten. Utgifter til skule- og fattigstellet vart dekte gjennom skattar utlikna av skule- og fattigkommisjonane. Skulekommisjonen hadde ansvaret for utlikninga av **skuleskatten** fram til lov av **16.06.1860** overførte denne retten til kommunestyret eller ein **likningskommisjon** valt av kommunestyret. Fattiglova av **6.06.1863** gjorde tilsvarande endring for **fattigskatten**. Fattiglova fastsette og at det skulle veljast ein eigen **overlikningskommisjon** for å handsama klager på likninga.

Skattelovene av **15.04.1882** innførte ein felles kommuneskatt, som skulle utliknast av likningskommisjonen på grunnlag av eigedom, inntekt og formue. Det kunne og opprettast **overskattekommisjon** til å handsama saker for skatteytarar busette utanfor kommunen. Etter lov av **30.05.1891** kunne det opprettast egne likningskommisjonar for kvart sokn. Ved lov av **29.06.1892** vart likningskommisjonen tillagt ansvaret for utlikninga av statsskatt. Likningskommisjonen og overlikningskommisjonen endra ved lov av **18.08.1911** namn til **likningsnemnd** og **overlikningsnemnd**. Overskattekommisjonen vart då erstatta av ei serskild klagenemnd. Framleis kunne det vera serskilde likningsnemnder i dei enkelte sokna. Skattelova av 1911 gav allmenn plikt til å levera **sjølvmelding og næringsoppgåver**, og

utlikninga av skatten skulle no byggja på desse. 1911-lova innførte ei ordning med **likningsråd** som skulle gjennomgå sjølvmeldingane. I byane var dette pålagt, medan det på landet var frivillig. Der det ikkje vart oppretta likningsråd, skulle likningsnemnda ha desse funksjonane. Likningsrådet hadde avgjerande myndigheit når det galdt handsaming av sjølvmeldingane og utlikning av skatten.

Etter lov av **15.02.1935** skulle ein der det ikkje fanst likningsråd, oppretta eit **likningsutval** til å ta førebels handsaming av sjølvmeldingar og næringsoppgåver. Formannen i likningsnemnda skulle vera formann i likningsutvalet. Likningsutvalet sitt arbeid hadde meir karakter av tilrettelegging for likningsnemnda, som så avgjorde utlikninga etter sjølvmeldingane. Likningsrådet og likningsutvalet vart avskaffa ved lov av **30.06.1955**. Denne lova oppretta eit serskilt takstutval for jord- og skogbrukseigedomar og eit for andre eigedommar.

Lov av **10.07.1936** gav påbod om å ha fast tilsett forretningsfører for likningsvesenet. Ved lov av **1950** vart all saksførebuing tillagt likningssjefen.

Frå **1957** vart skatteinnkrevjinga lagt om, slik at dei fleste kom til å betale skatt av årets inntekt (forskotsskatt). Tidlegare vart skatten betalt etterskotsvis.

I tillegg til dei ordinære stats- og kommuneskattane har det vore utlikna ei rekkje serskattar:

1915 - 1921	Krigskonjunkturskatten.
1918 - 1950	Tilleggsskatt til kommunane på større inntekter.
1921 - 1951	Ekstraordinær formueskatt
1936 -	Alderstrygdavgift, utlikna saman med statsskatten
1946 -	Krigspensjoneringsavgift, som for alderstrygdavgifta
1938 - 1945	Avgift til arbeiderfondet
1941 - 1945	Serskilt skatt til staten på inntektsstigning
1946	Eingongsskatt på formuestigning
1946 - 1948	Krigsskadeavgift, utlikna på grunnlag av statsskattelikninga
1948 - 1951	Vernesatt

Arkiva etter likningsvesenet vil innehalda forhandlingsprotokollar (møtebøker) etter likningskommisjonen og dei andre organa, kopibøker og brevjournalar. Likningsprotokollar, som viser utlikninga av skatten, er den mest omfattande arkivserien. I dei første åra kan likninga vere innført i møtebøkene. Frå 1892 kom opplysningar om statsskatt med i likningsprotokollane, ofte ført i egne protokollar for kommuneskatt og statsskatt.

Kladdelistene kan vera tekne vare på. Desse inneheld sjølve likningsutrekninga og har detaljerte opplysningar frå sjølvmelding/næringsoppgåver. Sjølvmeldingane er som oftaste kasserte. Det vil som regel i liten grad vera bevart anna korrespondanse.

### **I arkivet etter Bømlo likningsnemnd er det registrert følgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Aa. 1 – 2	Møtebøker	1926 – 1962

## **2.6 211 SKULESTYRE (SKULEKOMMISJON)**

Grunnlaget for utviklinga av det moderne skulestellet vart lagt ved skuleforordninga av **1739**, som fastsette innhaldet i undervisninga i skulane. Denne vart følgd opp av skuleplakaten av **1741**, som fastsette at amtmannen og prostens skulle samla fire av dei "beste menn" i kvart prestegjeld, soknepresten og hans kapellanar. I fleire prestegjeld deltok dei fire "beste menn" frå kvart sokn. Denne skulekommisjonen skulle utarbeida ein plan for organiseringa av

undervisninga i prestegjeldet og setja opp budsjett for skulestellet og utlikna skuleskatt på innbyggjarane. Dette dokumentet vert ofte kalla "**skulefundas**".

For kvart sokn skulle kommisjonen peika ut ein eller fleire menn til å krevja inn skuleskatten og føra rekneskap for soknet si **skulekasse**.

I **1816** vart samansetjinga av skulekommisjonen endra til å omfatte presten, hans medhjelparar, lensmannen og prestegjeldet sine valmenn.

Skulelova for landet av **1827** bygde i det vesentlege på forordninga og plakaten, men det vart sett minimumskrav til utbyggjinga av skulestellet. Skulekommisjonen kunne fastsetja talet på skuledistrikt og omgangsroder, likna ut skuleskatt og påleggja dei med matrikulert jord å ta i mot omgangskulen. Kommisjonen kunne og be regjeringa om fritak frå lovpåbodet om fast skule ved hovudkyrkja. I **1834** vart det utarbeida skuleplanar for dei einskilde stifta med instruks for lærarane.

Formannskapslovene av **1837** la skulen sin økonomi under formannskapet. Når det vart handsama saker om skulen, skulle kommisjonen (med unntak av dei folkevalde medlemene) tiltre formannskapet. Dette organet vart kalla kombinert formannskap eller skuleformannskap. Formannskapet skulle tilsetje rekneskapsfører for **skulekassa**. Kvart sokn kunne etter formannskapslova ha sin eigen skulekommisjon, eller den kunne vere felles for formannskapsdistriktet.

**Landsskulelova av 1860** fastsette at eit formannskapsdistrikt i regelen skulle utgjera ein skulekommune. Eksisterande ordningar skulle likevel halda fram til kommune/soknestyret gjorde vedtak om å endra dette. Med samtykke frå Kongen kunne det likevel opprettast nye skulekommunar i einskilde sokn. Skulekommisjonen skulle vera samansett av presten, residerande kapellan, ein representant for lærarane, ordføraren i formannskapet og så mange kommunalt valde medlemmer som kommunestyret bestemte. Soknepresten var lovbestemt formann i kommisjonen. Skulekommisjonen skulle laga framlegg til skulebudsjett og leggja dette fram for formannskapet og dela skulekommunen inn i skulekrinsar. Presten hadde møterett i formannskap og kommunestyre under behandlinga av skulesaker.

**Folkeskulelova av 1889** fastsette at ein heradskommune kunne delast i fleire skulekommunar. Lova innførte namnet **skulestyre** og gjorde presten til vanleg medlem av skulestyre. Formannen skulle no veljast fritt mellom medlemene. Samstundes erstatta skuledirektøren stiftsdireksjonen som overordna organ for det kommunale skulestellet. Skulelova påla skulestyra å utarbeida kommunale skuleplanar. For landsskulen utarbeidde departementet i samråd med skuledirektørane eit utkast til skuleplan som skulle vera retningsgjevande for skulestyra som eit tillegg til landsskulelova. Skulestyret fekk rett til å tilsetja lærarar.

**Skulelova av 1936** fastsette at alle skulekrinsar skulle vere representerte av dei medlemene kommunestyret valde til skulestyret. Ordføren eller ein annan formannskapsmedlem skulle vere medlem av skulestyret. Skulestyret fekk rett til å tilsetja skulestyrarar og skuleinspektør for kommunen.

**Skulelova av 1959** var felles for by og land. Skulestyret skulle i sin heilskap veljast av kommunestyret. Alle kommunar skulle ha eit **skuleråd** og alle skular **lærarråd**. Kommunen fekk plikt til å tilsetja skuleinspektør.

I arkivet etter skulestyret vil det finnast møtebøker (forhandlingsprotokollar), kopibøker og brevjournalar. Korrespondanse og saksdokument er fram til om lag 1960 som oftaste kronologisk ordna etter journalnummer eller dato. Samstundes vil det finnast sideordna korrespondanse, som er ordna etter emne. Seinare er dette ordna etter arkivnøkkel. I arkivet finst det også personalarkiv og tilvisningsbøker. Rekneskapet for skulekassen er som oftaste arkivert hjå heradskassen.



### I arkivet etter Bømlo skulestyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1 –3	Møtebøker	1916 – 1962
Ba. 1	Kopibok	1922 – 1962
Ca. 1	Postjournal	1922 – 1962
Da. 1 – 3	Korrespondanse. Alfabetisk ordna	1928 – 1962
Fa. 1	Eksamensprotokoll	1929 – 1962
Pa. 1	Personale	1928 – 1955
Sa. 1	Statistikkar	1929 – 1950

## 2.7 231 SKULEKRINSANE / FOLKESKULANE

Plakaten av **1741** fastsette at skulekommisjonen skulle dela prestegjeldet i **skuledistrikt** og **roder**. Eit skuledistrikt var det området som vart dekt av ein lærar, ofte eit sokn. Distriktet var delt i roder (skulehaldslaug), som omfatta dei gardane som låg slik til at borna kunne ha felles omgangsskule, vanlegvis ei grend. Rodene hadde skule eit par månader i året slik at heile distriktet vart dekt i løpet av eit år. Skuledistrikta og rodene vart endra etter kvart som krava til undervisninga vart større.

Skulelova av **1860** fastsette at ein skulekommune skulle delast opp i **skulekrinsar**. Krinsen skulle normalt ha ein fast skule, men omgangsskulen var framleis vanleg i dei fleste kommunar. Lova fastsette at skulestyret skulle oppnemne **tilsynsmenn** for krinsane og at det kunne haldast **krinsmøte** når krinsen vart påført økonomiske plikter.

Skulelova av **1889** utvida denne ordninga slik at det i kvar skulekrins skulle vera eit **tilsynsutval**, samansett av tre representantar valt i krinsmøte og med eitt av skulestyret sine medlemmer som formann. Tilsynsutvalet skulle føra tilsyn med skulen i krinsen og arbeida for god skulesøkjing og orden i skulen. Skulestyret kunne delegera delar av si myndigheit til tilsynsutvalet. På krinsmøtet hadde alle skatteytarar over 25 år stemmerett, saman med foreldra til elevane. Krinsmøtet hadde rett til å uttala seg om og gjera vedtak i saker som gjaldt skulen.

Ordninga med tilsynsutval og krinsmøte vart stadfesta av skulelovene av 1936 og 1959. Frå 1959 vart det obligatorisk med lærarråd på skulane.

Arkivmateriale frå skular og krinsar omfattar nokre få seriar:

*Skuleprotokollen* var frå starten av ført av læraren i eit skuledistrikt og omfatta rodene i distriktet. Seinare vart protokollen ført for ein eller fleire klassar i kvar krins.

Skuleprotokollen inneheld opplysningar om elevane sine karakterar og frammøte på skulen. Andre tidlege namn på skuleprotokollen er "hovedbog" og "extraxtprotokol". I nokre tilfelle kan skuleprotokollen også innehalda inventarliste for skulen.

Opphавеleg registrerte læraren løpande fråver i skuleprotokollen, men denne funksjonen vart mot slutten av 1800-talet overtatt av *dagboka* - seinare *klassedagboka*. Denne inneheld berre opplysningar om elevane sitt frammøte/fråver og eventuelle opplysningar om årsak til fråver. *Avgangskarakterprotokollar* - eller *eksamensprotokollar* - vart ofte ført felles for heile skulekommunen.

*Møteboka* til tilsynsutval og krinsmøte vart ført frå 1889, og stundom har same protokollen vore i bruk til ut på 1970-talet.

## I arkivet etter skulane og skulekrinsane i Bømlo er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok tilsynsutvalet Espevær skule	1890 – 1970
Ab. 1	Møtebok tilsynsutvalet Hillestveit skule	1890 – 1967
Fa. 1 – 5	Skuleprotokollar for Espevær krins	1854 – 1964
Fb. 1 – 6	Skuleprotokollar for Hillestveit krins	1875 – 1965
Ga. 1 – 5	Dagbøker for Espevær krins	1907 – 1983
Gb. 1 – 9	Dagbøker for Hillestveit krins	1883 – 1969

### 2.8 311 FATTIGKOMMISJON, FATTIGSTYRE, FORSORGSTYRE, SOSIALSTYRE

I tida 1741 -1790 vart det oppretta fattigkommisjonar i kvart stift. "Anordningen om Fattigvæsenet i Bergen stift", av 1755, oppretta ein **overkommisjon** og **soknekommisjonar** i kvart sokn. Kommisjonane hadde to hovudoppgåver:

- å sørgje for at dei rette almisselemene (sjuke, gamle og dei som ikkje kunne klara seg sjølv) fekk hjelp
- å straffa "late og ørkesløse betlere samt andre omstreifende egenrådige og udydige mennesker".

Soknekommisjonen var samansett av presten, ev. kapellanen, lensmannen, presten sine medhjelparar og etter soknepresten sitt forslag - "af fogden beskikkede 2 sognemænd." Ved utgangen av kvart år skulle dei senda forståelege rekneskap til overkommisjonen i Bergen, saman med opplysningar om fattigvesenet. Dei fattige skulle halda seg i sitt eige sokn. Sokne-kommisjonen skulle dela dei almisseverdige inn i legder hos bøndene slik at dei fekk mat, drikke og husvære. Friske born og vaksne skulle vera med i arbeidet på garden. Dei som ikkje var bønder, skulle i staden betala pengar til fattigkassa. Til å halda sokna rydda for tiggjarar og omstreifarar skulle soknekommisjonen oppnemna to bygdevektarar.

I 1816 kom truleg endring i samansetninga: dei "af fogden beskikkede 2 sognemænd" vart erstatta av valgmenn.

Formannskapslovene av **1837** oppretta det såkalte kombinerte formannskap, eller fattigformannskapet. Formannskapet fekk frå no ansvaret for **fattigkommisjonen**. **Fattig-kommunen** skulle antan tilsvare *soknet* som før 1837, eller heile formannskapsdistriktet. Når fattigsaker skulle handsamast, møtte fattigkommisjonen med unntak av dei folkevalde medlemene saman med formannskapet - ev. formennene frå det aktuelle soknet.

Ved **fattiglovene** av **1845** forsvant overkommisjonane. På landet skulle fattig-kommisjonen bestå av presten som ordførar, og så mange valgte medlemmer som formennene og kommunestyret bestemte. Dei viktigast oppgåvene var å setja opp budsjett og bestemma kven som skulle få kva slags støtte. Kommisjonen hadde rett til å fastsetja avgiftene på brennevin, vin og øl. Formenn og kommunestyret skulle saman med fattigkommisjonen dela fattigkommunen opp i underdistrikt og roder. Fattigkommisjonen skulle peika ut ein tilsynsmann for fattigkommunen og ein rodemeistar for kvar rode. Om naudsynt kunne dei og

tilsetja fattigvektarar/bygdevektarar. Dei fattige vart delt inn i tre klassar:

- 1) dei som ikkje kunne arbeida.
- 2) born.
- 3) dei som delvis kunne syta for seg sjølv og familien.

Fattigkommisjonen skulle ha ein *forhandlingsprotokoll*, *kopibok* for utgåande brev og *brevjournal*. Kommisjonen kunne og føra *manntallsprotokoll over fattiglemer* og *legdsprotokollar/legdsrullar*.

I **landsfattiglova** av **1863** var ikkje lenger presten sjølvskriven formann i fattigkommisjonen, men var framleis medlem. Fattigkommisjonen skulle laga framlegg til budsjett som skulle godkjennast av kommunestyret, m.a. størrelsen på **fattigkassa**. Manntallsprotokollar over fattiglemmer vart påbode. Dei som ikkje tente tilstrekkeleg til eige eller familiens underhold kunne plasserast på fattiggardar.

**Fattiglova** av **19.5.1900**, gjaldt både by og land. For fattigforsorga og krinstilsynet skulle det utarbeidast eigne planar som departementet skulle godkjenna. Skiljet mellom dei ulike fattigklassane fall bort. "*Fortegnelse over understøttede Trængende*", som erstatta manntallsprotokollane vart påbode. I følge 1900-lova skulle det nyttast trykte skjema til hjemstamnsforklaringar. Attestane som innflyttarane hadde med seg skulle vere utstedt av lensmannen. Legdsordninga fall no bort.

Dei som mottok støtte frå fattigkassa mista ein del samfunnsrettar: mellom anna fekk dei ikkje stemmerett før i 1919.

Ved lov av **1948** endra fattigstyre namn til **forsorgsstyre**. Ved nyorganisering ved lov om sosial omsorg av **5.6.1964** - gjaldt både by og land - vart forsorgsstyret no til **sosialstyret**.

**I arkivet etter Bømlo fattigstyre / forsorgsstyre er det registrert fylgjande materiale:**

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok	1908 – 1962
Ra. 1	Tilvisningsbok	1909 – 1958
Sa. 1	Statistikk. Forklaringar	1907 – 1956

## **2.9 315 VERJERÅDET / BARNEVERNENS NEMNDA**

Verjelova (1896) trådte i kraft i **1900** og bestemte at barn under 16 år (18 år frå 1934) kunne setjast bort hjå forsterforeldre, i barneheimar e.l. dersom dei hadde gjort straffbare handlingar, var mishandla eller forsømte av foreldra, eller hadde ei åtferd som gjorde at føresette eller skule ikkje kunne styra dei. I kvar kommune skulle det veljast eit **verjeråd**, samansett av sorenskrivaren, presten og fem medlemmer valde av kommunestyret. Frå 1907 kunne det opprettast fleire verjeråd i kvar kommune

**Barnevernemnda** etter Barnevernslova av 1953 (trådte i kraft **1. juli 1954**), erstatta verjerådet. Alle medlemene av nemnda vart valde av kommunestyret. Oppgåvene til barnevernsnemnda var stort sett dei same som for verjerådet, men det skulle utnemnast tilsynsførar for det einskilde barnet.

Verjerådet og barnevernsnemnda skulle føra møtebok.

**I arkivet etter Bømlo verjeråd er det registrert fylgjande materiale:**

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok	1947

**2.10 354 ALDERSTRYGDNEMND**  
**355 BARNETRYGDNEMND**

Kommunen kunne ha egne kommunale alderstrygdeordningar. Administrasjonen vart vanlegvis lagt til eit trygdestyre oppnemnt av kommunestyret. Staten gav ikkje støtte til dei kommunale trygdeordningane, og utgiftene måtte kvart år på vanleg måte bevilgast av kommunestyret.

**Alderstrygdlova** vart vedteken **16.07.1936**. I den enkelte kommune skulle det vera ei alderstrygdnemnd, der trygdestyret oppnemnte formannen og kommunestyret dei andre medlemene. Kommunestyret kunne bestemma at det skulle tilsetjast løna forretningsfører. Nemnda skulle leia administrasjonen av alderstrygda i kommunen og føra tilsyn med trygda. Alderstrygdlova av **6.07.1957** bestemte at trygdekassen fekk ansvaret for alderstrygda.

**Barnetrygdlova** av **24.10.1946** bestemte at alderstrygdnemnda også skulle vera barnetrygdnemnd. Frå **1957** fekk trygdekassen ansvaret for barnetrygda, til liks med alderstrygda.

I arkiva etter alders- og barnetrygdnemnda vil det finnast møtebøker, journalar, kopibøker og korrespondansesaker. Dei to nemndene førte sjølstendige protokollar, sjølv om dei hadde same styret. For alderstrygda vil det også finnast personmapper, ofte ordna etter nummer med alfabetisk register. Det vil finnast rekneskapsbøker på utbetalingar frå dei to nemndene.

**I arkivet etter alders- og barnetrygdnemndene i Bømlo er det registrert fylgjande materiale:**

Serie	Innhald	Tidsrom
<b>Bømlo alderstrygdnemnd:</b>		
Da. 1	Korrespondanse. Ymse	1937 – 1953
<b>Bømlo barnetrygdnemnd:</b>		
Ra. 1	Kassabok over utbetalt barnetrygd	1946 – 1957

**2.11 611 SMÅBRUK- OG BUSTADNEMND (ARBEIDSKOMITE)**  
**612 HUSNEMND**

Ved lov av **9.06.1903** vart **Den norske Stats Arbeiderbruk- og Boligbank** oppretta. Banken skulle styrast av Hypotekbanken sin direksjon. Banken sitt føremål var å gje lån til småkårsfolk for kjøp av småbruk og byggjing eller kjøp av bustadhus. Låna vart gjevne mot kommunal garanti.

Kommunestyret skulle oppnemne ein arbeidskomite til å vurdere lånesøknader for småbruk og ein arbeidskomite til å vurdere søknader om bustadlån. På landsbygda kunne komiteane slåast saman, og vart kalla **småbruk- og bustadnemnd**.

Tre av arbeidskomiteen sine medlemmer skulle halda takst over eigedomen. Lånesøknaden vart saman med komiteen sin uttalelse og takstforretning sendt kommunestyret, som avgjorde om det skulle gjevast kommunal garanti for lånet.

I **1915** vart Arbeiderbruk- og Boligbanken avløyst av **Den Norske Stats Småbruks- og Boligbank**. Småbruks- og bustadnemnda fungerte som før. Eit arbeidsutval av nemnda skulle synfara og taksera eigedomen det var søkt om lån for.

Ved lov av **30.10.1947** skifta banken namn til **Noregs Småbruk- og Bustadbank**, og på landsbygda fekk småbruks- og bustadnemnda dei same medlemene som jordstyret, men

formannen i nemnda skulle vera oppnemnt av banken sitt styre.

Ved lov av **5.02.1965** om Statens Landbruksbank vart småbruk- og bustadnemndene erstatta med tillitsmenn valte av bankstyret. Samstundnes endra banken namn til **Statens Landbruksbank**.

**Den Norske Stats Husbank** vart oppretta ved lov av **1.03.1946**, og lånetilbodet frå den kom i tillegg til Småbruk- og Boligbanken sine tilbod. Kwart kommunestyre skulle velja ei **husnemnd**. Kommunestyret kunne bestemma at småbruks og bustadnemnda kunne fungera som husnemnd. Styret til Husbanken oppnemnde eiga takstnemnd

Arkiva etter småbruks- og bustadnemnda og husnemnda vil innehalda møtebøker, kopibøker, brevjournalar, korrespondanse og saksdokument. Vanlegvis finst det protokollar over lånetakarar, rekneskapsprotokollar over lån, lånemapper, planteikningar og diverse kartotek og register. Der er også eigne protokollar med bruks- og bustadtakstar. I landskommunane kan husteikningar i desse arkiva vere den einaste dokumentasjonen av hus som vart bygd før bygningslova trådte i kraft i 1965.

Bankane sine arkiv er avleverte til statsarkiva, der det også kan vera søknader og teikningar.

**I arkivet etter Bømlo småbruk- og bustadnemnd er det registrert fylgjande materiale:**

Serie	Innhald	Tidsrom
Aa. 1	Møtebok	1947 – 1962
Fa. 1 – 2	Takstprotokollar	1936 – 1945
Ga. 1 - 4	Søknader om lån	1906 – 1960

## 2.12 621 JORDSTYRET (NÆRINGSNEMNDA)

Ved lov av **2.04.1917** påla provianteringsråda - eller særskilte nemnder - å arbeida for at folk kunne leiga jord for å dyrka jordbruksprodukt til eige bruk. Provisorisk anordning av **10.01.1918** og midlertidig lov av **23.03.1918** fastsette at kommunestyra skulle velja ei eller fleire **næringsnemnder**, som skulle arbeida for å auka jordbruksproduksjonen i kommunen. Oppgåvene til nemnda var m.a. å gje innstilling til kommunen om avståing av jord som ikkje vart halden i hevd, slik at denne kunne leigast ut til private eller verta driven heilt eller delvis for kommunen si rekning, og å gje pålegg om utleige av hestar til jordbrukarar som mangla trekraft.

I arkiva etter næringsnemndene vil ein finne møtebøker og rekneskapsprotokollar. I arkiva etter provianteringsrådet vil det også finnast arkivmateriale etter arbeidet med å auka jordbruksproduksjonen.

Lov av **19.11.1920** fastsette at det i kvar kommune eller sokn skulle veljast eit **jordstyre**, samansett av tre jordbrukskyndige medlemmer. Jordstyret skulle tilsetja ein eller fleire til å planleggja og kontrollera jorddyrkinga i kommunen.

Lov av **29.06.1922** fastsette at ein av medlemene i jordstyret skulle vera bygningskyndig.

Ved lov av **22.06.1928 (jordlova)** vart talet på medlemmer i jordstyret utvida til fem. Lova fastsette at jordstyre skulle hjelpa kommunen med å skaffa til veges jord for dei som søkte om dette, enten gjennom frivillig sal eller gjennom oreigning. Jordstyret kunne også gripa inn dersom jordbruket vart vanstelt. Jordstyret skulle også hjelpa dei jordsøkjande med ordning av den økonomiske delen av jordkjøpet.

Lov av **10.03.1938** presiserte at jordstyret skulle utarbeida plan for utnytting av dyrkjingsjord, særleg med sikte på å utvida bruk som er for små og å leggja tilhøva til rette

for bureising. Staten gav gjennom ymse fond lån og støtte til bureising og jorddyrking. Nye tilskotsordningar kom til etter kvart. Etter dei til ei kvar tid gjeldande reglar skulle jordstyret rå til søknader om tilskot for jorddyrking, gjødselkjellarar, potetkjellarar, silobygg, reparasjon av eldre driftsbygningar og våningshus, eller til nyoppføring av bygningar på bureisingsbruk o.s.v. Tilrådinga gjekk til landbrukselskapet i fylket, som avgjorde søknaden. Det skulle også førast kontroll med ferdiggjering av arbeidet og utbetaling av løyvde tilskot.

Oppgåvene for jordstyret vart etter kvart så mange, at det i dei fleste landkommunar vart oppretta **jordstyrekontor** som skulle ta seg av dei daglege gjeremåla. Dette kontoret vart normalt leia av ein fastløna person som var jordbruksutdanna. Dette kunne vera ein jordstyresekretær eller heradsagronomen.

**Heradsagronomen** var tilsett i eit heradsagronomdistrikt, som kunne vera to eller tre kommunar. Han sorterte fagleg under landbruksselskapet, seinare landbrukssjefen i fylket, og var løna delvis av staten og delvis av heredsagronomdistriktet. Heradsagronomen skulle frå **1959** vere saksførebar og fagleg konsulent for jordstyret.

Etter 1945 var det vanleg at jordstyret uttalte seg i konsesjonssaker.

Jordlova av **1955** erstatta lova av 1928. Etter den fekk jordstyret ein god del statlege oppgåver når det gjaldt å verna om den dyrka og dyrkbare jorda, og det som var mest gagnleg for samfunnet når det gjaldt tilrettelegging av jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til, og til beste for dei som har jordbruk som yrke.

Med verknad frå **1981** vart dei kommunale jordstyra sine oppgåver overtekne av **staten**. Jordstyrekontoret vart statleg, og fekk namnet **landbrukskontoret**, og jordstyret skifta namn til **landbruksnemnda**, som vart valt av kommunestyre.

I arkivet frå jordstyret vil i det i tidsrommet 1921 - 1980 finnast møtebøker, kopibøker, brevjournaler, korrespondanse, gards- og egedomsarkiv, dyrkings- planar og protokollar, protokollar for dei ymse tilskota, daglister, tilvisningsbøker, rekneskapsbøker og bilag m.m.

I **1947** fekk småbruks- og bustadnemnda felles medlemmer med jordstyret, men formannen vart oppnemnt av banken. Såleis vil det ved arkivet etter jordstyrekontoret, også finnast arkiv etter småbruk- og bustadnemnda, som skulle handsama og tilrå lånesøknadane for Småbruk- og bustadbanken.

### I arkivet etter Bømlo jordstyre er det registrert fylgjande materiale:

Serie	Innhald	Tidsrom
Fc. 1	Jorddyrkingsprotokoll	1949 – 1962
Ga. 1	Gjødseloppsamling. Tilskot	1956 – 1964
Ra. 1	Rekneskap	1922 – 1960
Rb. 1	Kassabok	1947 – 1957

### 2.13 812 OVERFORMYNDERI

Overformynderiet si oppgåve har vore å forvalta dei umyndige sine midlar. Dette gjeld både umyndige av år, umyndiggjorte og arvingar som er fråverande og difor ikkje kan overta og forvalta arven.

Overformynderiet på landsbygda går attende til 1770-åra og vart administrert av sorenskrivarane. Ved lov av **28.09.1857**, gjeldande frå 1859, vart overformynderiet gjort **kommunalt**. Eit overformynderidistrikt skulle normalt tilsvare eit tinglag, men kunne etter vedtak i dei formannskapa det gjaldt, tilsvare en kommune eller fleire tinglag. Slike endringar skulle godkjennast av amtmannen.

Sorenskrivaren og formannskapet, evt formannskapa, utnemnde to overformyndarar i kvart distrikt. Desse skulle utnemna verjer saman med sorenskrivaren. Verjene skulle forvalta myndlingane sin kapital under kontroll av overformyndarane. Overformyndarane skulle årleg avleggja rekneskap over alle midlar som var under deira sitt ansvarsområde.

Ved lov av **22.04.1927** vart reglane om overformynderiet like for by og land. Det skulle no vera eit overformynderi i kvar kommune og overformyndarane skulle veljast av formannskapet.

I dei kommunale arkiva vil det finnast arkivmateriale etter overformynderiet etter 1859.

Arkiva vil vanlegvis innehalda møtebok, dagbok, kopibok, korrespondanse etter sakshandsaminga og overformynderrulle: den store og den mindre rulle. Rullene inneheld fastlagde skjema for myndlingane med opplysningar om kapital og verje. Denne store rulle vart opphavleg ført når kapitalen var over 40 spd, den mindre rulle vart ført frå 1863 når kapitalen var mindre. Kvar verje skulle føre ei eiga verjebok, med opplysningar om si forvaltning av myndlingane sin kapital.

Det skulle vidare førast protokoll for panteobligasjonar. Frå 1897 skulle det førast protokoll for skifteutlegg til myndlingane, og frå 1929 protokoll for registrering av uskifta bu. Elles kan det finnast ymse register og rekneskapsbøker.

### **I arkivet etter Bømlo overformynderi er det registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Ba. 1	Kopibok	1928 – 1940
Ca. 1	Postjournal	1928 – 1950
Fa. 1	Protokoll over uskifta bu	utan årstal

### **2.14 840 PROVIANTERINGSRÅD**

Provianteringsråd vart oppretta som ei friviljug ordning frå august 1914. Lov av **26.07.1916** bestemte at det skulle vere provianteringsråd i alle kommunar, og i kgl res same dag vart råda sine oppgåver formulerte.

Provianteringsrådet skulle halda seg orientert om forsyningssituasjonen for matvarer, brensel, drivstoff, fôr og andre naudsynte varer. Vidare skulle råda syrgja for forsyninga av og byggja opp reservelager av desse varene. Rådet skulle føre kontroll med prisane og fastsetja maksimalprisar for norskproduserte matvarer og brensel. Provianteringsrådet skulle sjå til at forbrukarane fekk statssubsidierte varer til rimelege prisar og i høvelege mengder. Dette kunne gjerast gjennom oppretting av kommunale utsal eller ved avtalar med handelsmenn.

Frå **26.04.1918** vart priskontrollen overtatt av ei eiga kontrollnemnd. Frå same tidspunkt kunne det opprettast egne nemnder for omsetning av fødevarer og brensel. Desse nemndene var valde av kommunestyret og underlagt provianteringsrådet.

Lov av **2.04.1917** påla provianteringsråda å arbeida for at folk kunne få leiga jord til dyrking av åker- og hagevekstar til eige bruk. Jfr. næringsnemnda. Provianteringsrådet sine medlemmer med ordføraren som formann, fungerte som teljestyre ved oppteljinga av korn- mjøl- og potetbeholdinga i landet 1.01.1916. Sidan vart det fleire teljingar.

Provianteringsråda skulle ha minst tre medlemmer, minst ei kvinne, og produsentar og forbrukarar skulle vera representert i rådet. Provianteringsråda skulle ha løna forretningsfører.

Etter **1923** vart provianteringsråda avvikla som statleg tiltak, men kunne halde fram som ei friviljug ordning.

I arkiva etter provianteringsrådet og dei ymse særnemndne vil det finnast møtebøker, brevjournaler, korrespondanse og rekneskapsprotokollar og bilag. Det kan også finnast ymse register og lagerprotokollar over rasjoneringskort og innkjøpt og rasjonert vare.

**I arkivet etter Bømlo provianteringsråd er det registrert fylgjande materiale:**

<b>Serie</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
Ra. 1	Årsrekneskap	1917 – 1922



**KAPITTEL 3:****ARKIVLISTER**

---

**OVERSYNSLISTE**

## 011 BØMLO VALSTYRE

Aa. 1	Valprotokoll	1925 – 1937
Fa. 1	Manntal	1924 – 1945

## 021 BØMLO FORMANNSKAP

Aa. 1 – 6	Møtebøker	1916 – 1962
Ab. 1 – 2	Saksregister til møtebøkene	1931 – 1962
Ba. 1 – 3	Kopi av utsende skriv	1935 – 1962
Ca. 1 – 3	Postjournalar	1930 – 1962
Da. 1 – 8	Kronologisk ordna korrespondanse	1916 – 1962
Ea. 1 – 8	Emneordna korespondanse	1914 – 1963
Ya. 1 – 2	Rundskriv og meldingar	1917 – 1945

## 041 BYGGJENEMNDA FOR HILLESTVEIT SKULE

Aa. 1	Møtebok	1957 – 1963
Ra. 1	Rekneskapsbok	1958 – 1965

## 121 BØMLO HERADSKASSE

Raa. 1	Årsrekneskap m/bilag	1917 – 1961
Rba. 1 – 2	Oppgjørs- og statusbøker	1960 – 1962
Rca. 1	Hovudbok	1946 – 1960

## 121.1 BØMLO FATTIGKASSE

Raa. 1 – 4	Årsrekneskap m/bilag	1911 – 1937
------------	----------------------	-------------

## 121.2 BØMLO KYRKJEKASSE

Raa. 1	Årsrekneskap m/bilag, Bømlo kyrkjekasse	1914 – 1937
Rab. 1	Årsrekneskap m/bilag, Bømlo kyrkjetiefond	1926 – 1941
Rac. 1	Årsrekneskap m/bilag, Bømlo soknekasse	1914 – 1922
Rad. 1	Årsrekneskap m/bilag, Bømlo geistlege løn.fond	1902 - 1956

## 121.2 BØMLO VEGKASSE

Raa. 1 – 2	Årsrekneskap m/bilag	1930 – 1954
------------	----------------------	-------------

## 131 BØMLO HERADSREVISJON

Fa. 1	Revisjonsprotokollar	1947 – 1960
-------	----------------------	-------------

142	BØMLO LIKNINGSNEMND	
	Aa. 1 – 2	Møtebøker 1926 – 1962
211	BØMLO SKULESTYRE	
	Aa. 1 – 3	Møtebøker 1916 – 1962
	Ba. 1	Kopibok 1922 – 1962
	Ca. 1	Postjournal 1922 – 1962
	Da. 1 – 3	Korrespondanse. Alfabetisk ordna 1928 – 1962
	Fa. 1	Eksamensprotokoll 1929 – 1962
	Pa. 1	Personale 1928 – 1955
	Sa. 1	Statistikkar 1929 – 1950
217	SAMSTYRET FOR SKULEBOKSAMLINGANE	
	Aa. 1	Møtebok 1941 – 1962
	Fa. 1	Tilvekst og rekneskap, Espevær 1941 – 1962
	Ga. 1 – 2	Utlånsbøker, Espevær skuleboksamling 1956 – 1975
	Ra. 1	Samandrag årsrekneskap 1961 – 1962
231	SKULEKRINSAR OG SKULAR I BØMLO	
	Aa. 1	Møtebok tilsynsutvalet Espevær skule 1890 – 1970
	Ab. 1	Møtebok tilsynsutvalet Hillestveit skule 1890 – 1967
	Fa. 1 – 5	Skuleprotokollar for Espevær krins 1854 – 1964
	Fb. 1 – 6	Skuleprotokollar for Hillestveit krins 1875 – 1965
	Ga. 1 – 5	Dagbøker for Espevær krins 1907 – 1983
	Gb. 1 – 9	Dagbøker for Hillestveit krins 1883 – 1969
261	FRAMHALDSSKULEN I BØMLO	
	Fa. 1	Skuleprotokoll 1953 – 1966
	Ga. 1 - 2	Dagbøker 1953 – 1966
311	BØMLO FATTIGSTYRE / FORSORGSSTYRE	
	Aa. 1	Møtebok 1908 – 1962
	Ra. 1	Tilvisningsbok 1909 – 1958
	Sa. 1	Statistikk. Forklaringar 1907 – 1956
315	BØMLO VERJERÅD	
	Aa. 1	Møtebok 1947
316	BØMLO EDRUSKAPSNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1952 – 1960

317	BØMLO HUSMORVIKARNEMND	
	Da. 1	Kronologisk ordna korrespondanse 1949 – 1962
354	BØMLO ALDERSTRYGDNEMND	
	Da. 1	Korrespondanse. Ymse 1937 – 1953
355	BØMLO BARNETRYGDNEMND	
	Ra. 1	Kassabok over utbetalt barnetrygd 1946 – 1957
515	BØMLO VASSFORSYNINGSNEMND	
	Fa. 1 – 2	Søknader og tilskot 1947 – 1962
611	BØMLO SMÅBRUK- OG BUSTADNEMND	
	Aa. 1	Møtebok 1947 – 1962
	Fa. 1 – 2	Takstprotokollar 1936 – 1945
	Ga. 1 - 4	Søknader om lån 1906 – 1960
621	BØMLO JORDSTYRE	
	Fc. 1	Jorddyrkingsprotokoll 1949 – 1962
	Ga. 1	Gjødseloppsamling. Tilskot 1956 – 1964
	Ra. 1	Rekneskap 1922 – 1960
	Rb. 1	Kassabok 1947 – 1957
812	BØMLO OVERFORMYNDERI	
	Ba. 1	Kopibok 1928 – 1940
	Ca. 1	Postjournal 1928 – 1950
	Fa. 1	Protokoll over utskifta bu utan årstal
840	BØMLO PROVIANTERINGSRÅD	
	Ra. 1	Årsrekneskap 1917 – 1922

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>011</b>	VALSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Valprotokoll for Bømlo valstyre, kommuneval	1925 – 1937

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>011</b>	VALSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	MANNTAL

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Manntal for Espevær krins i Bømlo valsokn	1924
	Manntal for Andal krins i Bømlo valsokn. Forbudsavstemmingen	1926
	Manntal for Espevær krins i Bømlo valsokn	1930
	Manntal for Bømlo herad. Stortingsval	1945

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for formannskap og heradsstyre	12.07.1916 – 19.01.1926
0002	Møtebok for formannskap og heradsstyre	21.04.1926 – 07.12.1934
0003	Møtebok for formannskap og heradsstyre og heradstinget frå 30.08.1941 – 30.04.1945	18.12.1934 – 24.10.1946
0004	Møtebok for formannskap og heradsstyre	07.11.1946 – 08.04.1954
0005	Møtebok for formannskap og heradsstyre	29.04.1954 – 17.09.1960
0006	Møtebok for formannskap og heradsstyre	21.11.1960 – 29.12.1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ab</b>	SAKSREGISTER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Saksregister til møtebøkene	1931 – 1956
0002	Saksregister til møtebøkene	1956 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ba</b>	KOPIBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopi av utsende skriv, alfabetisk ornda A – F	1935 – 1940
	Kopi av utsende skriv, alfabetisk ornda G – P	1935 – 1940
	Kopi av utsende skriv, alfabetisk ornda R – V	1935 – 1940
	Kopi av utsende skriv	1941
	Kopi av utsende skriv	1942
	Kopi av utsende skriv	1943
	Kopi av utsende skriv	1944
	Kopi av utsende skriv	1945
	Kopi av utsende skriv	1946
0002	Kopi av utsende skriv	1947
	Kopi av utsende skriv	1948
	Kopi av utsende skriv	1949
	Kopi av utsende skriv	1950
	Kopi av utsende skriv	1951
	Kopi av utsende skriv	1952
	Kopi av utsende skriv	1953
0003	Kopi av utsende skriv	1954
	Kopi av utsende skriv	1955
	Kopi av utsende skriv	1956
	Kopi av utsende skriv	1957
	Kopi av utsende skriv	1958
	Kopi av utsende skriv	1959
	Kopi av utsende skriv	1960
	Kopi av utsende skriv	1961
	Kopi av utsende skriv	1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ca</b>	POSTJOURNALAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Postjournal	1930 – 1949
0002	Postjournal	1949 – 1957
0003	Postjournal	1957 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Da</b>	KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE

**Denne serien inneheld kronologisk korrespondanse ordna etter dato / jnr. , bortsett frå tidsrommet 1917 – 1932 då korrespondansen stort sett låg ordna i ein samlekonvolutt for kvart heradsstyremøte. Det er ikkje teke kontroll på om saksdokumenta samsvarar med sakskartet i gjeldande møte. I same tidsrommet ligg her også korrespondanse som ikkje var knytt opp til noko møte. Desse ligg øvst i mappa. For kvart år i serien ligg det samla godkjenningar / merknader frå Fylkesmannen av vedtaka.**

**I tidsrommet 1916 – 1945 var kvart einskildt dokument m/vedlegg arkivert i ein konvolutt. Etter den tid var det kronologisk samla etter journalnummer i brevordnarar.**

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kronologisk ordna korrespondanse	1916
	Kronologisk ordna korrespondanse	1917
	Kronologisk ordna korrespondanse	1918
	Kronologisk ordna korrespondanse	1919
	Kronologisk ordna korrespondanse	1920
0002	Kronologisk ordna korrespondanse	1921
	Kronologisk ordna korrespondanse	1922
	Kronologisk ordna korrespondanse	1923
	Kronologisk ordna korrespondanse	1924
0003	Kronologisk ordna korrespondanse	1925
	Kronologisk ordna korrespondanse	1926
	Kronologisk ordna korrespondanse	1927
	Kronologisk ordna korrespondanse	1928
	Kronologisk ordna korrespondanse	1929
0004	Kronologisk ordna korrespondanse	1930
	Kronologisk ordna korrespondanse	1931
	Kronologisk ordna korrespondanse	1932
	Kronologisk ordna korrespondanse	1933
	Kronologisk ordna korrespondanse	1933
	Kronologisk ordna korrespondanse	1934
0005	Kronologisk ordna korrespondanse	1935
	Kronologisk ordna korrespondanse	1936
	Kronologisk ordna korrespondanse	1937
	Kronologisk ordna korrespondanse	1938
	Kronologisk ordna korrespondanse	1939



KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Da</b>	KRONOLOGISK ORDNA KORRESPONDANSE

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0006	Kronologisk ordna korrespondanse	1940
	Kronologisk ordna korrespondanse	1941
	Kronologisk ordna korrespondanse	1942
	Kronologisk ordna korrespondanse	1943
	Kronologisk ordna korrespondanse	1944
	Kronologisk ordna korrespondanse	1945
0007	Kronologisk ordna korrespondanse	1946
	Kronologisk ordna korrespondanse	1947
	Kronologisk ordna korrespondanse	1948
	Kronologisk ordna korrespondanse	1949
0008	Kronologisk ordna korrespondanse	1950
	Kronologisk ordna korrespondanse	1951
	Kronologisk ordna korrespondanse	1952
	Kronologisk ordna korrespondanse	1953
	Kronologisk ordna korrespondanse	1954
	Kronologisk ordna korrespondanse	1955
	Kronologisk ordna korrespondanse	1956
	Kronologisk ordna korrespondanse	1957
	Kronologisk ordna korrespondanse	1958
	Kronologisk ordna korrespondanse	1959
	Kronologisk ordna korrespondanse	1960
	Kronologisk ordna korrespondanse	1961
	Kronologisk ordna korrespondanse	1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ea</b>	SIDEORDNA KORRESPONDANSE. EMNEORDNA

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	<b>Budsjett</b>	
	Budsjettframlegg frå fattigstyre og skulestyre	1922/23 – 1932/33
	Budsjettframlegg frå fattigstyre og skulestyre	1922/34 – 1940/41, 1943/44
	Budsjett	1942/43
	Budsjett	1944/45
	Budsjett	1945/46
	Budsjett	1946/47
	Budsjett	1947/48
	Budsjett	1948/49
	Budsjett	1949/50
	Budsjett m/framlegg	1950/51
	Budsjett m/framlegg	1951/52
	Budsjett m/framlegg	1952/53
	Budsjett m/framlegg	1953/54
Budsjettframlegg	1954/55 – 1961	
0002	<b>Arbeidsløyse</b>	
	Naudsarbeid. Ymse anlegg og rekneskap	1929 – 1936
	<b>Edruskap</b>	
	Edruskapsnemnda. Årsmeldingar (manglar 1947, 1953-1957)	1946 – 1959
	<b>Elektrisitet</b>	
	Elektrisitetsforsyninga	1918 – 1946
	<b>Kommunegrenser</b>	
	Kommuneunndelinga	1953 – 1959
	<b>Krigserstatningar</b>	
	Erstatningar etter krigen	1948 – 1950
<b>Kyrkje og kyrkjegard</b>		
Ny gravplass/kyrkjegard på Storaseko på Hillestad	1926 – 1929	
<b>Legat</b>		
Rekneskap for G.Meidell Gerhardsen og hustru Anna legat	1918 – 1920	
<b>Likning</b>		
Likninga . Godkjenning av fylkesskattestyret	1951/52 – 1961	

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ea</b>	SIDEORDNA KORRESPONDANSE. EMNEORDNA

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0003	<b>Politi</b> Politivedtekter for Bømlo herred	1925
	<b>Rasjonering og krisetiltak</b> Forsyningsnemnda	1939
	<b>Samferdsle</b> Bilruteskipnaden på Bømmeløya	1941
	<b>Skattar</b> Innkrevjing av skattar. Utpantingar m.m.	1925 – 1932
	<b>Skulehus og lærarbustader</b> Nytt Tjong skulehus Sal av Tjong gamle skulehus Rekneskap for brunn ved Espevær skule Nytt Espevær skulehus Elektrisk installasjon i skulane Tjong og Hillestveit Rekneskap for Hillestveit nye skulehus Rekneskap for vedhus til Hillestveit skule Leikeplass Hillestveit skule. Utviding	1939 – 1940 1940 – 1941 1936/37 1953 – 1956 1954 1921 – 1929 1918 1955
	Sal av lærargarden på Vold Innløysing av lærargardane Tjong og Hillestveit	1930 – 1933 1950 – 1953
	<b>Telefon</b> Bømlo telefonstasjon Utbygging av telefonanlegg	1924 – 1925 1953 – 1963
	<b>Tenestemenn</b> Søknader og tilsetjing forretningsfører forsyningsnemnda Søknader og tilsetjing assistent forsyningsnemnda Søknader og tilsetjing forretningsfører forsyningsnemnd	1941 1943 1944

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ea</b>	SIDEORDNA KORRESPONDANSE. EMNEORDNA

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
	<b>Vegar</b>	
0004	Veganlegget Arm til Sjøholmen m/bryggje	1931
0004	Veganlegget Bømmelhavn – Vold	1931
	Veganlegget Bygdevegen – Brekke bru, Espevær	1938 – 1947
	Veganlegget Eidesvåg – Eidesvik	1939 – 1956
	Veganlegget Hillestveit – Kaien	1943 – 1957
	Veganlegget Hovudvegen – Berge	1935 – 1955
	Veganlegget Hovudvegen – Tjong	1948 – 1959
	Veganlegget Hovudvegen – Holmesjøen	1949 – 1959
	Veganlegget Kallevåg – Vestvik	1916 – 1955
	Veganlegget Melandsvåg – Håvik og Sakseide – Zahls brygge	1929 – 1938
	Veganlegget Vespestadhammeren – Vestvik	1928 – 1959
	Veganlegget Vestvik – Ytre Vestvik	1955 – 1958
	Veganlegget Vorland – Andal	1934 – 1962
	Forlenging av kai i Langevåg	1953
	Gjerde langs hovudvegen. Skjøn 1948	1937 – 1948
	Søknad frå Holme om å få arbeida på Statsvegen	1915 – 1916
	Søknader om tilskot til gardsvegar	1957 – 1962
	<b>Vegrekneskap</b>	
0005	Rekneskap for bygdevegsbygget Arm til kirken	1915/16 – 1919/20
	Rekneskap for bygdevegsbygget Arm til kirken	1921/22 – 1926/27
	Rekneskap for bygdevegsbygget Arm til Sjøholmen	1931/32 – 1936/37
	Rekneskap for bygdevegsbygget Bygdevegen – Brekke bru	1942/43 – 1952/53
	Rekneskap for bygdevegsbygget Eidesvåg – Kås	1914/15
	Rekneskap for bygdevegsbygget Eidesvåg – Eidesvik	1941/42 – 1953/54
	Rekneskap for bygdevegsbygget Langevåg d.kai – Hillestvedt	1914/15
0006	Rekneskap for bygdevegsbygget Bømmelhavn – Vold	1915/16 – 1922/23
	Rekneskap for bygdevegsbygget Bømmelhavn – Vold	1923/24 – 1926/27
	Rekneskap for bygdevegsbygget Bømmelhavn – Vold	1927/28 – 1929/30
	Rekneskap for vegarbeid i Espevær	1929 – 1935
	Rekneskap for bygdevegsbygget Svartesjøen – dampskipsbryggja, Espevær	1914/15 – 1925/26

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ea</b>	SIDEORDNA KORRESPONDANSE. EMNEORDNA

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0007	Rekneskap for bygdevegsbygget Hillestveit – Kaien	1950/51 – 1955/56
	Rekneskap for bygdevegsbygget Hovudvegen – Berge	1939/40 – 1954/55
	Rekneskap for bygdevegsbygget Hovudvegen – Tjong	1960 – 1961
	Rekneskap for bygdevegsbygget Hovudvegen – Holmsjøen	1959/60 – 1961
	Rekneskap for bygdevegsbygget Kallevåg – Vestvik	1936/37 – 1944/45
	Rekneskap for bygdevegsbygget Kallevåg – Vestvik	1945/46 – 1953/54
	Rekneskap for bygdevegsbygget Nordre Garvik	1954 – 1955
	Rekneskap for bygdevegsbygget Vespestadhammer – Vestvik	1929/30 – 1959/60
0008	Rekneskap for bygdevegsbygget Vorland – Andal	1936/37 – 1938/39
	Rekneskap for bygdevegsbygget Vorland – Andal	1939/40 – 1943/44
	Rekneskap for bygdevegsbygget Vorland – Andal	1944/45 – 1947/48
	Rekneskap for bygdevegsbygget Vorland – Andal	1948/49 – 1960

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>021</b>	FORMANNSKAPET
ARKIVSERIE	<b>Ya</b>	RUNDSKRIV OG MELDINGAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Rundskriv og meldingar	1917
	Rundskriv og meldingar	1918
	Rundskriv og meldingar	1919 – 1920
	Rundskriv og meldingar	1921 – 1924 , manglar 1923
0002	Rundskriv og meldingar	1940
	Rundskriv og meldingar	1941
	Rundskriv og meldingar	1942
	Rundskriv og meldingar	1944
	Rundskriv og meldingar	1945

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>041</b>	BYGGJENENMDA FOR HILLESTVEIT SKULE
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for byggjenemnda	1957 – 1963

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>041</b>	BYGGJENENMDA FOR HILLESTVEIT SKULE
ARKIVSERIE	<b>Ra</b>	REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Rekneskapsbok for Hillestveit nye skule	1958 – 1965

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121</b>	HERADSKASSEN
ARKIVSERIE	<b>Raa</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Bilag	1917/18
	Bilag	1918/19
	Årsrekneskap m/bilag	1919/20
	Lakune 1921 – 1935	
	Årsrekeskap	1936/37
	Årsrekeskap	1937/38
	Årsrekeskap	1938/39
	Årsrekeskap	1939/40
	Årsrekeskap	1940/41
	Årsrekeskap	1941/42
	Lakune 1943 – 1960	
	Årsrekneskap	1961



KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121</b>	HERADSKASSEN
ARKIVSERIE	<b>Rba</b>	OPPGJERS- OG STATUSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Oppgjers- og statusbok	1960 2. halvår
0002	Oppgjers- og statusbok	1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121</b>	HERADSKASSEN
ARKIVSERIE	<b>Rca</b>	HOVUDBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Hovudbok	1946/47 – 1959/60

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121.1</b>	BØMLO FATTIGKASSE
ARKIVSERIE	<b>Raa</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

**Frå 1937/38 går rekneskapet for fattigkassen inn i rekneskapet for heradskassen.**

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
	<b>Bømlo sokn fattigkasse</b>	
0001	Årsrekneskap	1911
	Årsrekneskap, berre bilag	1912
	Årsrekneskap m/bilag	1914/15
	Årsrekneskap m/bilag	1915/16
	Årsrekneskap m/bilag	1916/17
	Årsrekneskap m/bilag	1917/18
	Årsrekneskap m/bilag	1918/19
	Årsrekneskap m/bilag	1919/20
	Årsrekneskap m/bilag	1920/21
	Årsrekneskap	1921/22
	Årsrekneskap	1922/23
	Årsrekneskap m/bilag	1923/24
	Årsrekneskap m/bilag	1924/25
0002	Årsrekneskap m/bilag	1925/26
	Årsrekneskap m/bilag	1926/27
	Årsrekneskap m/bilag	1927/28
	Årsrekneskap m/bilag	1928/29
	Årsrekneskap m/bilag	1929/30
	Årsrekneskap m/bilag	1930/31
0003	Årsrekneskap m/bilag	1931/32
	Årsrekneskap m/bilag	1932/33
	Årsrekneskap m/bilag	1933/34
	Årsrekneskap m/bilag	1934/35
0004	Årsrekneskap m/bilag	1935/36
	Årsrekneskap m/bilag	1936/37

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121.2</b>	BØMLO KYRKJEKASSE
ARKIVSERIE	<b>Raa</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap	1914/15
	Årsrekneskap m/bilag	1915/16
	Årsrekneskap m/bilag	1916/17
	Årsrekneskap	1917/18
	Årsrekneskap m/bilag	1918/19
	Årsrekneskap m/bilag	1919/20
	Årsrekneskap m/bilag	1920/21
	Årsrekneskap m/bilag	1921/22
	Årsrekneskap m/bilag	1922/23
	Årsrekneskap m/bilag	1923/24
	Årsrekneskap m/bilag	1924/25
	Årsrekneskap m/bilag	1925/26
	Årsrekneskap	1926/27
	Årsrekneskap m/bilag	1927/28
	Årsrekneskap m/bilag	1928/29
	Årsrekneskap m/bilag	1929/30
	Årsrekneskap m/bilag	1930/31
	Årsrekneskap m/bilag	1931/32
	Årsrekneskap m/bilag	1932/33
	Årsrekneskap m/bilag	1933/34
	Årsrekneskap m/bilag	1934/35
	Årsrekneskap m/bilag	1935/36
	Bilag	1936/37

**I arkivboksen ligg også 121.2 Rab.1**

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121.2</b>	BØMLO KYRKJEKASSE
ARKIVSERIE	<b>Rab</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap for Bømlo kyrkjetiendefond	1926 – 1941

**Sjå 121.2. Raa.1**

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121.2</b>	BØMLO KYRKJEKASSE
ARKIVSERIE	<b>Rac</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap for Bømlo soknekasse	1914/15 – 1922

**I arkivboksen ligg også 121.2 Rad. 1**

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121.2</b>	BØMLO KYRKJEKASSE
ARKIVSERIE	<b>Rad</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap for Bømlo geistlige lønningsfond	1902 – 1956

**Sjå 121.1 Rac. 1**

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>121.3</b>	BØMLO VEGKASSE
ARKIVSERIE	<b>Rad</b>	ÅRSREKNESKAP M/BILAG

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsrekneskap m/bilag for Bømlo vegkasse	1930/31 – 1937/38
0002	Rekneskapsbok for Bømlo vegkasse, ymse anlegg	1912 – 1953/54

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>131</b>	HERADSREVISJON
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	REVISJONSPROTOKOLLAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Revisjonsprotokoll	1947/48 – 1959/60

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>142</b>	LIKNINGSNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for likningsnemnda	07.01.1926 – 06.10.1949
0002	Møtebok for likningsnemnda	14.10.1949 – 14.07.1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for skulestyret	06.09.1916 – 22.09.1931
0002	Møtebok for skulestyret	15.02.1932 – 02.04.1955
0003	Møtebok for skulestyret	22.04.1955 – 12.12.1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Ba</b>	KOPIBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopibok	1922 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Ca</b>	POSTJOURNALAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Postjournal	1922 – 1962



KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Da</b>	KORRESPONDANSE. ALFABETISK ORDNA

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Adventistar	1933
	Blindeblomen	1947
	Elevar ved Eikelund skule	1930 – 1934
	Forslag til eksamensoppgåver	1935 – 1962
	Godkjenningar av Skuledirektøren	1935 – 1962
	Klassedelinga	1930/31 – 1951/52
	Leikeplass v/Espevær skule	1932 – 1936
	Lærarbustader	1928 – 1947
	Læreboknemnda	1947
	Målform	1934
	Oppgåve over rikstilskot til fritt skulemateriell	1942/43 – 1947/48
	Skulehagar	1942
	Skuleskyss	1943 – 1960
	Skulestyret. Medlemer	1931 – 1945
	Skuletannrøkt	1944 – 1949
	Skuleveg	1942 – 1943
	Sløyd og handarbeid	1933 – 1946
	<b>Skular:</b>	
	Arbeidsskule	1932 – 1937
	Framhaldsskulen	1942 – 1947
	Kveldskurs i saum	1957
	Planlegging av 9-årig einskapsskule for Bremnes, Bømlo og Moster	1959 – 1961
	<b>Skulehus:</b>	
	Flytting av Tjong skulehus	1934 – 1937
	Ny skule Hillestveit	1956

KOMMUNE	1219	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	211	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	Da	KORRESPONDANSE. ALFABETISK ORDNA

Nr.	Innhald	Tidsrom
	<b>Søknader på ledige stillingar.</b>	
	<b>I ein del av mappene ligg utlysing, søknader og tilsetjing.</b>	
0002	Søknader på ledig lærarpost framhaldsskulen	1943
	Søknader på ledig lærarpost Espevær skule	1943
	Søknader på ledig lærarpost framhaldsskulen	1944
	Søknader på ledig lærarpost Hillestveit skule og klokkarpost Bømlo	1945
	Søknader på ledig lærarpost framhaldsskulen	1945
	Søknader på ledig lærarpost Hillestveit skule og klokkarpost Bømlo	1945
	Søknader på ledig lærarpost Espevær skule	1946
0003	Søknader på ledig lærarpost Hillestveit skule og klokkarpost Bømlo	1947
	Søknader på ledig lærarpost framhaldsskulen	1947
	Søknader på ymse ledige lærarpostar	1951
	Søknader på ledig lærarpost Hillestveit skule	1956
	Søknader på ledig lærarpost Espevær skule	1956
	Søknader på ledig lærarpost framhaldsskulen	1956
	Søknader på ymse ledige lærarpostar	1957
	Søknader på ledig lærarpost framhaldsskulen	1960
	Søknader på ledig lærarpost Hillestveit skule	1960
	Søknader på ledig lærarpost Espevær skule	1960
	Søknader på ymse ledige lærarpostar	1961
	Søknader på ledig lærarpost Espevær skule	1961
	Søknader på ledig lærarpost Hillestveit skule	1962
	Søknader på ledig lærarpost Espevær skule	1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	EKSAMENSPROTOKOLLAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Eksamensprotokoll	1929 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Pa</b>	PERSONALE

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
	<b>Lærarar</b>	
0001	Lærer Jan H. Hermansen, lærarinne Klara Hermansen	1929 – 1947
	Lærer Jens Storegjerde	1929
	Lærer Nils Neumann Tvedt	1943
	Lærer Johannes Tvedt	1945
	Lærer Knut Brakestad	1947
	Kopi av attestar til lærarar	1935 – 1952
	<b>Lønningar</b>	
	Ymse skriv vedk. lærarlønningar	1933 - 1945
	Oppgåver over opptente lærarlønner	1930 – 1947/48
	Lønningslister for lærarane i Bømlo	1948/49 – 1954/55
	Utbetaling av statstilskot p.g.a. redusjon av løn	1930
	Utbetaling av barnetillegg til lærarar	1928/29 – 1930/31
	Oppgåver over riks- og alderstillegg til lærarar	1937/38 – 1947/48
	Oppgåver over utbetalt reguleringstillegg til lærarar	1939/40 – 1944/45
	Oppgåver over utbetalt regulerings- og krisetillegg	1945/46 – 1947/48
	Oppgåver over innskot i Hordaland fylkesvikarkasse	1942/43 – 1947/48

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>211</b>	SKULESTYRET
ARKIVSERIE	<b>Sa</b>	STATISTIKKAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Statistikk. Årsmelding frå skulane	1929/30 – 1949/50

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>217</b>	SAMSTYRET FOR SKULEBOKSAMLINGANE
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok	1941 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>217</b>	SAMSTYRET FOR SKULEBOKSAMLINGANE
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	TILVEKST OG REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilvekst og rekneskap Espevær skuleboksamling	1941 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>217</b>	SAMSTYRET FOR SKULEBOKSAMLINGANE
ARKIVSERIE	<b>Ga</b>	UTLÅNSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Utlånsbok for Espevær skuleboksamling	1956 – 1968
0002	Utlånsbok for Espevær skuleboksamling	1959 – 1975

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>217</b>	SAMSTYRET FOR SKULEBOKSAMLINGANE
ARKIVSERIE	<b>Ra</b>	REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Samandrag for skuleboksamlingane i Bømlo	1961 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>231</b>	SKULEKRINSAR OG SKULAR
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER FOR TILSYNSUTVALET ESPEVÆR KRINS

**Før 1916 hørde skulekrinsane til Finnås kommune.**

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for tilsynsutvalet Espevær skule	1890 – 1970

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>231</b>	SKULEKRINSAR OG SKULAR
ARKIVSERIE	<b>Ab</b>	MØTEBØKER FOR TILSYNSUTVALET HILLESTVEIT KRINS

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for tilsynsutvalet Hillestveit skule	1890 – 1967

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>231</b>	SKULEKRINSAR OG SKULAR
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	SKULEPROTOKOLLAR FOR ESPEVÆR KRINS

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Skuleprotokoll for Espevær, Holme og Vika skular	1854 – 1864
0002	Skuleprotokoll for Espevær, Holme og Vika skular	1862 – 1964
0003	Skuleprotokoll for Espevær, Holme og Vika skular	1865 – 1869
0004	Skuleprotokoll for Espevær, Andal og Tjong skular	1892 – 1917
0005	Skuleprotokoll for Espevær skule	1942 – 1964

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>231</b>	SKULEKRINSAR OG SKULAR
ARKIVSERIE	<b>Fb</b>	SKULEPROTOKOLLAR FOR HILLESTVEIT KRINS

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Skuleprotokoll for Hillestveit og Andal skular	1875 – 1882
0002	Skuleprotokoll for Hillestveit og Andal skular	1883 – 1891
0003	Skuleprotokoll for Hillestveit skule	1892 – 1921
0004	Skuleprotokoll for Hillestveit skule	1921 – 1936
0005	Skuleprotokoll for Hillestveit skule	1937 – 1956
0006	Skuleprotokoll for Hillestveit skule	1955 – 1965



KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>231</b>	SKULEKRINSAR OG SKULAR
ARKIVSERIE	<b>Ga</b>	DAGBØKER FOR ESPEVÆR KRINS

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dagbok for Espevær, Anddal og Tjong skular	1907 – 1922
0002	Dagbok for Espevær skule	1909 – 1930
0003	Dagbok for Espevær skule	1918 – 1939
0004	Dagbok for Espevær skule	1940 – 1983
0005	Dagbok for Espevær skule	1931 – 1983

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>231</b>	SKULEKRINSAR OG SKULAR
ARKIVSERIE	<b>Gb</b>	DAGBØKER FOR HILLESTVEIT KRINS

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dagbok for Hillestveit og Anddal skular	1883 – 1891
0002	Hillestveit skule	1896 – 1911
0003	Hillestveit skule	1911 – 1925
0004	Hillestveit skule	1925 – 1951
0005	Hillestveit skule	1948 – 1968
0006	Hillestveit skule	1951 – 1966
0007	Hillestveit skule	1952 – 1969
0008	Hillestveit skule	1955 – 1969
0009	Hillestveit skule	1964 – 1968

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>261</b>	FRAMHALDSSKULEN
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	SKULEPROTOKOLLAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Skuleprotokoll for Bømlo framhaldsskule	1953 – 1966

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>261</b>	FRAMHALDSSKULEN
ARKIVSERIE	<b>Ga</b>	DAGBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dagbok for framhaldsskulen	1953 – 1966
0002	Dagbok for framhaldsskulen	1958 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>311</b>	FATTIGSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok	1908 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>311</b>	FATTIGSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Ra</b>	TILVISNINGSBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilvisningsbok	1909 – 1958

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>311</b>	FATTIGSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Sa</b>	STATISTIKKAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Statistikk. Forklaringar frå Bømlo fattigstyre	1907 – 1956

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>315</b>	VERJERÅDET
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok ( 1 møte )	1947

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>316</b>	EDRUSKAPSNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok	1952 – 1960

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>317</b>	HUSMORVIKARNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Da</b>	KORRESPONDANSE

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kronologisk ordna korrespondanse	1949 – 1955
	Kronologisk ordna korrespondanse	1956 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>354</b>	ALDERSTRYGDNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Da</b>	KORRESPONDANSE

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Korrespondanse. Ymse	1937 – 1953
	Skjema for pensjonskrav. Utfylte. A – V	1937
	Meldinga om innvilga pensjon	1937 – 1941

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>355</b>	BARNETRYGDNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Ra</b>	KASSABØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassabok over utbetalt barnetrygd	1946 – 1957



KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>515</b>	BØMLO VASSFORSYNINGSNEMND
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	TILSKOT TIL VASSFORSYNINGSANLEGG

**Denne Serien inneheld søknader og løyve om statstilskot til private vassanlegg. Søknadane viser kostnadsoverslag og situasjonplan over tunet, med teikning av vasskjelde og trase for vassleidningen (ane). Søknadane er her ordna kronologisk på gards- og bruksnummer, med tilnæma tidsrom.**

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Teljing av bebuarar i kommunen uten innlagt vatn	1947
	Teljing av gardsbruk og bebyggelse med innlagt vatn	1947
	Reglar for stønad til vassforsyningsanlegg	1950 – 1962
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 42	1953
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 44	1953 – 1955
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 45	1953 – 1955
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 46	1953 – 1958
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 47	1953 – 1957
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 48	1953 – 1957
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 49	1953 – 1957
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 50	1955
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 53	1953 – 1959
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 54	1953 – 1959
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 55	1953 – 1958
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 56	1953 – 1959
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 57	1953 – 1959
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 58	1953 – 1955
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 59	1953 – 1957
	Søknader om tilskot til innlegging av vatn gnr. 60	1959
0002	Melding om statstilskot til private vassanlegg	1953 – 1956
	Melding om statstilskot til private vassanlegg	1957 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>611</b>	SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Aa</b>	MØTEBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok	1947 - 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>611</b>	SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	TAKSTPROTOKOLLAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Takstprotokoll for brukslån	1936 – 1941
0002	Takstprotokoll for bustadlån	1939 – 1945

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>611</b>	SMÅBRUK- OG BUSTADNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Ga</b>	LÅN

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Protokoll for lån i Småbruk og bustadbanken	1906 – 1939
0002	Søknader om lån A – J	Ca. 1950 – 1960
0003	Søknader om lån K – P	Ca. 1950 – 1960
0004	Søknader om lån S – Å	Ca. 1950 – 1960

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>621</b>	JORDSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	DYRKINGSPROTOKOLLAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Dyrkingsprotokoll	1949 – 1962

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>621</b>	JORDSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Ga</b>	GJØDSELOPPSAMLING. TILSKOT

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Tilskot til gjødseloppsamling	1956 – 1964

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>621</b>	JORDSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Ra</b>	REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årlege rekneskap	1922 – 1925
	Årlege rekneskap m/bilag	1930/31 – 1934/35
	Årlege rekneskap m/bilag	1946/47 – 1952/53
	Årlege rekneskap m/bilag	1953/53 – 1960 2. halvår

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>621</b>	JORDSTYRET
ARKIVSERIE	<b>Rb</b>	KASSABOK

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassabok over utbetaling av div. tilskot	1947 – 1957

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>812</b>	OVERFORMYNDERIET
ARKIVSERIE	<b>Ba</b>	KOPIBØKER

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kopibok	1928 – 1940

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>812</b>	OVERFORMYNDERIET
ARKIVSERIE	<b>Ca</b>	POSTJOURNALAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Postjournal	1928 – 1950

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>812</b>	OVERFORMYNDERIET
ARKIVSERIE	<b>Fa</b>	SKIFTE

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Uskifta bu	(ikkje årstal)

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>840</b>	PROVIANTERINGSRÅDET
ARKIVSERIE	<b>Ra</b>	REKNESKAP

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årlege rekneskap	1917 – 1922

## TILLEGGSKATALOG Registrert 16.06.2010

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>142</b>	LIKNINGSNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Ga</b>	AVSKRIVINGSBØKER FOR MOTORBÅTAR OG DRIFTSBYGNINGAR

Frå 1963 gjekk Bømlo kommune inn i nye Bømlo kommune, og nye Bømlo likningsnemnd har etter den tid ført boka vidare fram til 1978. Det er vanskeleg å finna ut om boka etter 1963 omhandlar heile nye Bømlo kommune, eller berre det gamle området for tidlegare Bømlo kommune.

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Avskrivingsbok for motorbåtar Avskrivingsbok for driftsbygningar m.m.	1941 – 1948 1949 – 1962
0002	Avskrivingsprotokoll for motorbåtar	1946 – 1978

KOMMUNE	<b>1219</b>	BØMLO KOMMUNE
ARKIVSKAPAR	<b>142</b>	LIKNINGSNEMNDA
ARKIVSERIE	<b>Ha</b>	TAKSTPROTOKOLL FOR BUSTAD- OG FORRETNINGSEIGEDOMAR

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Takstprotokoll for bustad- og forretningseigedomar	1957 – 1959

**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>YTRE BREMNES FEALSLAG</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Aa</b>	<b>MØTEBØKER</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for Ytre Bremnes fealslag	1907 – 1965

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>YTRE BREMNES FEALSLAG</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Ra</b>	<b>REKNESKAP</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Rekneskap for Ytre Bremnes fealslag	1935 – 1965

**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>FOLDRØY BONDE- OG SMÅBRUKARLAG</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>LAGSARKIV</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok, rekneskap, medlemslister m.m.	1937 – 1941



BØMLO KOMMUNE

## PRIVATARKIV

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>MOSTER BONDE- OG SMÅBRUKARLAG</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>LAGSARKIV</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok, rekneskap, medlemslister m.m.	1946 – 1950

**BØMLO KOMMUNE**

**PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>MOSTER MJØLKELAG</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>SALSBØKER FOR MJØLK</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Salsbøker for mjølk, 8 stk	1948 – 1953

**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>UKJEND ARKIVSKAPAR</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>HUSDYRFORSIKRNING</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Protokoll over husdyrforsikringarr	1924 – 1936

## BØMLO KOMMUNE

## PRIVATARKIV

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>RUBBESTADNESET VASSVERK A/S</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Ra</b>	<b>REKNESKAP. HOVUDBØKER</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Hovudbok for Rubbestadnes vassverk A/S	1958 – 1969

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>RUBBESTADNESET VASSVERK A/S</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Rb</b>	<b>REKNESKAP. RESKONTROBØKER</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Reskontrobok for Rubbestadnes vassverk A/S	1958 – 1969
0002	Reskontrobok for Rubbestadneset vassverk A/S	1962 – 1971

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>RUBBESTADNESET VASSVERK A/S</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Rc</b>	<b>REKNESKAP. KASSABØKER</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Kassabok for Rubbestadneset vassverk A/S	1958 – 1969
0002	Kassabok for Rubbestadneset vassverk A/S	1969 – 1975

**BØMLO KOMMUNE**

**PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>UKJEND ARKIVSKAPAR</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>MASKINDAGBØKER</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Maskindagbok for motorskibet Solund I	1932 – 1933

**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>FINNÅS LÆRARLAG</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Aa</b>	<b>MØTEBØKER</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Møtebok for skolelærerforeningen i Finnås prestegjeld	1852 – 1903
0002	Møtebok for Finnås lærarlag	1904 – 1927
0003	Møtebok for Finnås lærarlag	1927 – 1977

**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>BREMNES MISJONSFORENING</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>YMSE HISTORIKK</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Ymse historikk og talar	Ca. 1950

**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>BØMMEL UNGDOMSFORENING</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>YMSE</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Årsmeldingar. Statuter	1906 – 1907



**BØMLO KOMMUNE****PRIVATARKIV**

<b>ARKIVSKAPAR</b>		<b>JOSEF NILSEN, MOSTERHAMN</b>
<b>ARKIVSERIE</b>	<b>Fa</b>	<b>BOKSAL</b>

<b>Nr.</b>	<b>Innhald</b>	<b>Tidsrom</b>
0001	Boksal. Rekneskap med ymse forlag	1947 – 1949

**BØMLO KOMMUNE**

**PRIVATARKIV**

**OVERSYNSLISTE OVER ARKIVSKAPARAR:**

YTRE BREMNES FEALSLAG  
FOLDRØY BONDE OG SMÅBRUKARLAG  
MOSTER BONDE- OG SMÅBRUKARLAG  
MOSTER MJØLKELAG  
UKJEND ARKIVSKAPAR (Husdyrforsikring)

RUBBESTADNESET VASSVERK A/S

UKJEND ARKIVSKAPAR (Maskindagbok motorskibet Solund I)

FINNÅS LÆRARLAG

BREMNES MISJONSFORENING  
BØMMEL UNGDOMSFORENING  
JOSEF NILSEN, MOSTERHAMN (Boksal)